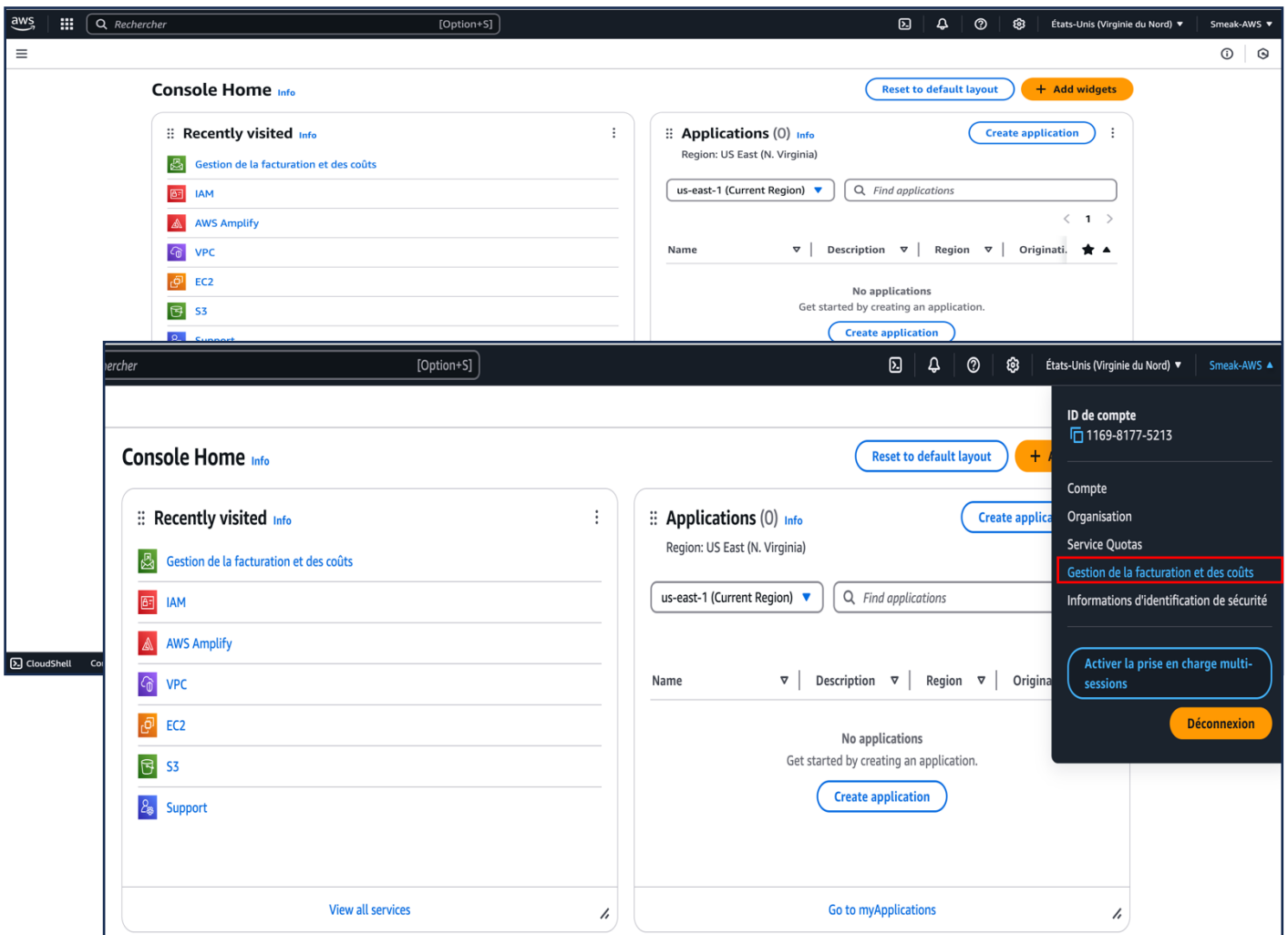


Pour créer un **budget dans AWS**, utilise **AWS Budgets**, un service qui te permet de surveiller et de contrôler les coûts et l'utilisation de tes services AWS.

🚀 Étapes pour créer un budget dans AWS Budgets

1. **Accéder à AWS Budgets**
2. Connecte-toi à la console AWS : [AWS Console](#)
3. Cliquer sur votre nom d'utilisateur, tape sur "**Gestion de la facturation et des coûts**" et sélectionne **Budgets**
4. Clique sur **Créer un budget**



2. Choisir le type de budget

AWS propose 2 types de configurations du budgets :

- ✅ **le mode simplifié** → offre un configuration de base assez simplifié
- ✅ **le mode personnalisé** → permet de personnalisé les paramètres selon ses envies

Nous allons sélectionnés le mode personnalisé

Choisir le type de budget

AWS propose 4 types de budgets :

- ✅ **Budget de coût** → Pour surveiller les dépenses en dollars 💰
- ✅ **Budget d'utilisation** → Pour suivre l'utilisation des ressources (ex : heures d'instances EC2)
- ✅ **Budget de couverture des engagements** → Pour surveiller les **Savings Plans** et **Reserved Instances**
- ✅ **Budget d'économies** → Pour comparer les dépenses avec les économies réalisées

Sélectionne "**Budget de coût**" si tu veux définir un plafond de dépenses.

3 Définir les paramètres du budget

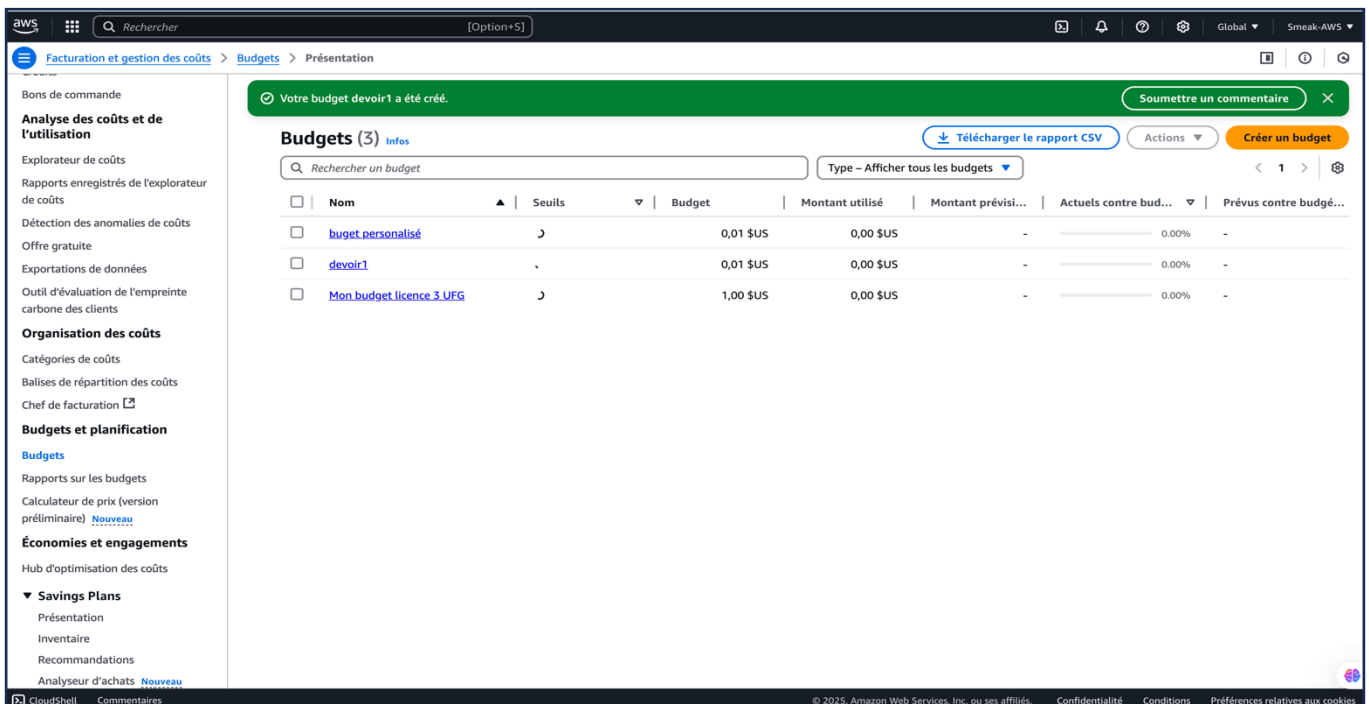
1. **Nom du budget** → Ex. : "Budget mensuel AWS"
2. **Période** → Choisis **mensuel**, **trimestriel** ou **annuel**
3. **Montant du budget** → Définis une limite (ex. 100\$ par mois)
4. **Filtrer les services (optionnel)** → Applique le budget à tous les services AWS ou seulement à certains (ex. EC2, S3, Lambda)

4 Configurer les alertes

1. **Définir un seuil d'alerte** (ex. 80% du budget)
2. **Ajouter une adresse e-mail** → AWS t'enverra une alerte si le budget est dépassé 📧

5 Vérifier et créer

1. Vérifie toutes les informations
2. Clique sur **Créer un budget**



The screenshot shows the AWS Budgets console. A green banner at the top states "Votre budget devoir1 a été créé." (Your budget devoir1 has been created). Below this, the "Budgets (3)" section is visible, with a search bar and a "Type - Afficher tous les budgets" dropdown. A table lists the budgets:

<input type="checkbox"/>	Nom	Seuils	Budget	Montant utilisé	Montant prévisi...	Actuels contre bud...	Prévus contre budg...
<input type="checkbox"/>	budget personnalisé]	0,01 \$US	0,00 \$US	-	0.00%	-
<input type="checkbox"/>	devoir1	-	0,01 \$US	0,00 \$US	-	0.00%	-
<input type="checkbox"/>	Mon budget licence 3 UFG]	1,00 \$US	0,00 \$US	-	0.00%	-

The left sidebar contains navigation links for "Facturation et gestion des coûts", "Budgets", and "Présentation". The bottom of the console shows the footer with copyright information and links to "Confidentialité", "Conditions", and "Préférences relatives aux cookies".

✓ Suivi et gestion

- Va dans **AWS Budgets** pour voir ton budget en temps réel 📊
- Active **AWS Cost Anomaly Detection** pour détecter les variations anormales de coûts