

# SUPERLIB

## Требования

Смирнов Александр

12 ноября 2020 г.

## Содержание

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Общее описание</b>                    | <b>2</b> |
| <b>2</b> | <b>Технические особенности</b>           | <b>2</b> |
| <b>3</b> | <b>Категории пользователей</b>           | <b>2</b> |
| <b>4</b> | <b>Функциональность</b>                  | <b>3</b> |
| 4.1      | Сотрудник библиотеки . . . . .           | 3        |
| 4.2      | Суперпользователь . . . . .              | 4        |
| 4.3      | Клиент (посетитель библиотеки) . . . . . | 4        |

## 1 Общее описание

Приложение **SUPERLIB** – система, ориентированная на учёт выдачи и возврата книг в библиотеке, регистрацию запросов на книги и резервирование книг.

Сотрудник библиотеки регистрирует выданные посетителю и возвращенные им книги. Данные о выданных книгах сохраняются в истории выдач. Если нужная посетителю книга в данный момент находится на руках, сотрудник библиотеки регистрирует запрос на нее и ставит его в очередь ожидания. Если посетитель хочет зарезервировать за собой книгу на определенный период времени, сотрудник библиотеки проверяет, нет ли заказов на резервирование этой книги на этот период и, если их нет, резервирует книгу для данного посетителя на данный период.

В приложении предусмотрена следующая возможность: самым активным посетителям присылается по почте оповещение о новых поступлениях книг наиболее предпочитаемого ими типа.

## 2 Технические особенности

Приложение **SUPERLIB** должно функционировать как web-приложение и работать под следующими web-браузерами:

- Google Chrome
- IE
- FireFox
- Safari
- Opera

## 3 Категории пользователей

Приложение **SUPERLIB** будет ориентировано на следующие категории пользователей:

- Сотрудник библиотеки
- Суперпользователь
- Клиент (посетитель библиотеки)

## 4 Функциональность

### 4.1 Сотрудник библиотеки

- Регистрация нового посетителя
  - ФИО
  - паспортные данные
  - электронный адрес
  - телефон
- Редактирование данных посетителя
- Добавление новой книги
  - название
  - автор
  - издатель
  - год выпуска
- Редактирование данных книги
- Добавление книги в таблицу выданных книг
  - посетитель
  - книга
  - дата получения
  - дата возврата
- Редактирование даты возврата выданной книги
- Добавление книги в таблицу очереди
  - посетитель
  - книга
  - дата получения
  - дата возврата
- Редактирование и удаление записей в таблице очередей
- Получение отчётов по выданным книгам

## **4.2 Суперпользователь**

- Регистрация нового сотрудника библиотеки
  - ФИО
  - паспортные данные
  - электронный адрес
  - телефон
- Редактирование данных сотрудника библиотеки
- Изменение / редактирование любых данных

## **4.3 Клиент (посетитель библиотеки)**

- Напоминание о возврате книги
- Оповещение о новых поступлениях опираясь на историю чтения