

## 目次



- [操作方法](#)
  - [1.グループの追加](#)
  - [2.グループの編集・削除](#)

スケジューラに表示する利用者をグループ化してまとめて表示することができます。  
設定したグループ毎に、グループに所属する利用者のスケジュールを表示できます。  
設定したグループは、自分だけではなくグループに所属している他の利用者とも共有されます。

## 操作方法

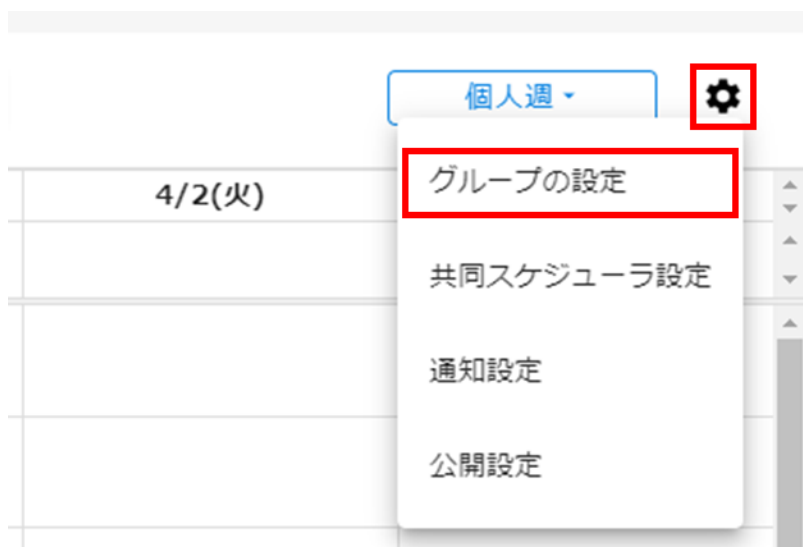
### 利用者画面

#### 1グループの追加

1.左のメニューバーの[ポータル]-[スケジューラ]をクリックします。



2.右上の設定アイコンから[グループの設定]をクリックします。



3. [ グループを追加する ] ボタンをクリックします。



4. グループ名と利用者を設定し [ 新規登録 ] をクリックします。

ドラッグでグループ内での利用者の並び替えを行うことができ、設定した並び順で利用者が表示されます。



## 2 グループの編集・削除

グループに参加している利用者は、そのグループの編集や削除を行うことができます。

1. 所属グループの一覧より対象のグループをクリックします。

戻る

グループを追加する

グループ名

最終更新者

グループA

鯨旗太郎

グループB

鯨旗二郎

2. 名称や参加者の編集を行い、[ 更新 ] をクリックします。  
または [ 削除する ] をクリックし、確認ダイアログの [ OK ] をクリックします。

戻る

更新

削除する

グループA

利用者検索

[利用者一覧](#)



[グループ一覧](#)



ドラッグしてグループ内での利用者の並び替えが出来ます。

≡ 鯨旗太郎



≡ 鯨旗二郎



≡ 鯨旗幸子



≡ 鯨旗花子

