目次

\$

- 操作方法
 - 1.完了文書の表示
 - 。 2.完了文書の検索
 - 。3.完了文書のCSVダウンロード

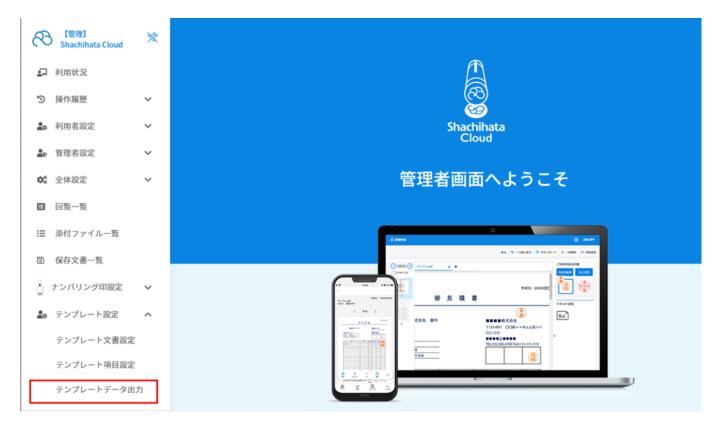
利用者によりテンプレートから作成された文書は回覧完了テンプレート一覧に表示されます。 また一覧より、CSVダウンロードができます。

操作方法

管理者画面

1完了文書の表示

1.メニューバーより[テンプレート設定]-[テンプレートデータ出力]をクリックします。



2.全ての利用者によるテンプレートから作成した文書が一覧に表示されます。



2完了文書の検索

入力フォームテンプレートプラスの機能です。



絞り込み機能として、"文書名/完了日時/"から絞り込むことが可能です。 複数項目を選択、入力いただくことで、AND検索が行えます。

【入力/選択項目】

文書名

回覧文書の件名で検索します。

完了日時

当月、1カ月前~12カ月前のいずれかを選択し、検索します。 「当月」がデフォルトで選択されています。

3完了文書のCSVダウンロード

入力フォームテンプレートプラスの機能です。

1.ダウンロードしたい文書のチェックボックスにチェックを入れ、ダウンロードしたい情報を選択し[ダウンロード]ボタンをクリックします。



【CSV出力内容】

全情報

- ・ファイル名
- ・申請者名
- ・申請日時
- ・承認者名
- ・最終承認日時
- ・テンプレートデータ

テンプレート情報

- ・ファイル名
- ・申請者名
- ・申請日時
- ・テンプレートデータ

文書情報

- ・ファイル名
- ・申請者名
- ・申請日時

回覧情報

- ・ファイル名
- ・申請者名
- ・申請日時
- ・承認者名
- ·最終承認日時

2.ファイル名を入力し[はい]ボタンをクリックします。



3.メニューバーより [ダウンロード状況確認]をクリックします。



4. [ダウンロード] ボタンをクリックするとダウンロードが開始されます。



文書のダウンロードファイルの作成が完了次第、メールにて通知いたします。 ※当社ユーザ企業権において「ダウンロードファイルの作成」が大量に発生した場合は、ファイルを作成開始するまでお時間がかかる場合があります。

ダウンロードファイル一覧 文書名 ▼ ダウンロード期間 2021/11/19 10:25:17 2021/12/19 10:25:16 2021/11/19 09:55:26 test.csv 2021/12/19 09:55:25 見積書.pdf 2021/10/19 09:56:18 2021/11/18 09:56:14

3件中1件から3件までを表示

