目次

\$

- 操作手順
 - 。 1.Shachihata Cloudへの転送設定

Shachihata Cloud への転送後、申請までを行うことができます。

操作手順

1Shachihata Cloudへの転送設定

1.メール連携にログインし、左メニューの[転送設定]をクリックします。



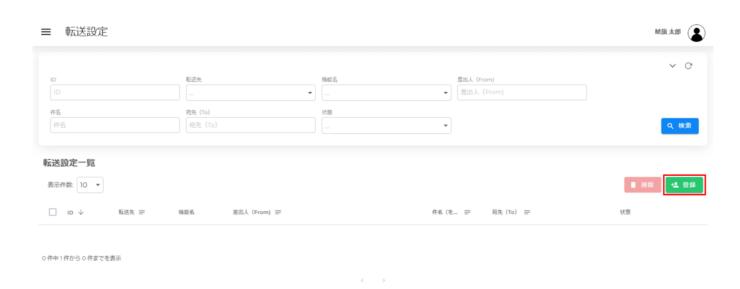


☑ メールアカウント設定



▼ 転送状況

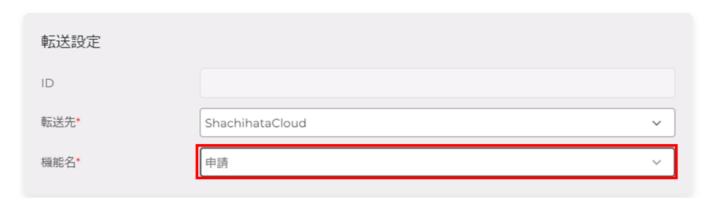
2.転送設定より[登録]をクリックします。



3.転送設定登録より設定内容を入力します。

【転送設定】

転送設定より機能名「申請」を選択します。



【仕分け設定】

転送したパメールの条件(転送ルール)を設定します。 ここで設定した宛先や件名、本文の内容で文書が仕分けされます。



【回覧設定】

Shachihata Cloudに転送後の回覧設定に関する設定を行います。

回覧設定		
件名	カスタマイズ	~
	【メール連携】自動作成文書	
メール本文	メール本文も転送する	~
回覧先(メールアドレス)		

件名

Shachihata Cloudの回覧時の件名を設定します。

カスタマイズ:任意の件名を入力します。

メールの件名を使用:届いたメールの件名を回覧の件名に使用します。

件名は記載しない:件名は記載しません。

メール

本文メール本文をShachihata Cloud へ転送するかまたはしないを選択します。

回覧先(メールアドレス)

Shachihata Cloud での回覧時の回覧先を設定します。

[+]ボタンを押すと回覧先を複数設定できます。

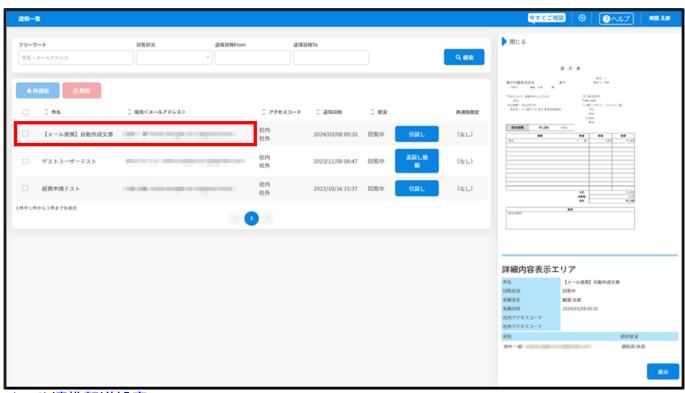
【通知設定】

転送状況を転送設定者へ通知するか通知しないかを設定できます。



- 3.設定が完了したら[登録]をクリックすると転送設定が完了します。
- メール連携の転送完了後、Shachihata Cloud 回覧設定通りに申請され、送信一覧へ入ります。

【送信一覧】



メール連携転送設定