

VI\_2023\_03\_30 ShowRoom3D

 $\begin{tabular}{ll} \begin{tabular}{ll} \be$ 

Versione 1.0.0

Stato approvato

 $\mathbf{Uso} \quad \mathrm{interno} \quad$ 

Responsabile Edoardo Gasparini

Redattore Luca Polese
Verificatore Davide Baggio
Destinatari Smoking Fingertips

Prof. Tullio Vardanega

Prof. Riccardo Cardin

Data di Approvazione 2023-04-01 Anno accademico: 2022/2023

#### Sommario:

Verbale del gruppo  $Smoking\ Fingertips$ che si è tenuto in data 2023-03-30



# Storico delle Modifiche

Versione	Data	Nominativo	Ruolo	Descrizione
1.0.0	2023-03-29	Edoardo Gasparini	Responsabile	Approvazione del verbale
0.0.1	2023-03-28	Luca Polese Davide Baggio	$\begin{array}{c} {\rm Amministratore} \\ {\it Verificatore} \end{array}$	Stesura del verbale



# Indice

1	Informazioni Generali									
		Informazioni sull'incontro								
	1.2	Ordine del giorno								
2	Dia	Diario								
	2.1	Resoconto								
		Decisioni prese								
	2.3	Argomenti in sospeso								



## 1 Informazioni Generali

# 1.1 Informazioni sull'incontro

• Luogo: online;

• **Data**: 2023-03-30;

• Ora di inizio: 14:30;

• Ora di fine: 15:30;

• Partecipanti:

- Luca Annicchiarico;

- Davide Baggio;

- Sebastien Biollo;

- Edoardo Gasparini;

- Luca Polese.

• Segretario: Luca Polese.

## 1.2 Ordine del giorno

• Analisi di quanto realizzato;

• Aggiornamento delle attività da fare;

• Assegnazione delle attività;

• Cambio ruolo responsabile;



### 2 Diario

#### 2.1 Resoconto

La riunione è iniziata con una sincronizzazione delle attività svolte da ogni membro del gruppo a partire dalla precedente riunione. È sorta la necessità di effettuare un incremento delle Norme di Progetto relativamente alle sezioni Formazione e Miglioramento. Successivamente, è stato discusso l'aggiornamento del Piano di Progetto, sia per quanto riguarda l'incremento che per la retrospettiva. Un altro punto all'ordine del giorno era quello di migliorare i contenuti del Manuale d'Uso.

Il gruppo ha evidenziato la necessità di aggiungere i contenuti relativi alle tecnologie utilizzate e ai pattern architetturali al documento di Specifica Tecnica. Infine, è stata discussa l'aggiunta dei design pattern al prodotto software.

#### 2.2 Decisioni prese

Numero Decisione	Descrizione della decisione	Ticket Jira
VI_2023_03_30.1	Sincronizzazione del gruppo sull'incremento delle Norme di Progetto. Task completate, necessario aggiornare le sezioni Formazione e Miglioramento.	SR3D-371 e SR3D- 372
VI_2023_03_30.2	Aggiornamento Piano di Progetto: incremento e retrospettiva	SR3D-373
VI_2023_03_30.3	Migliorare i contenuti del Manuale d'Uso.	SR3D-374
VI_2023_03_30.4	Aggiungere i contenuti relativi alle tecnologie utilizzate e al pattern architetturali al documento Specifica Tecnica.	SR3D-375
VI_2023_03_30.5	Aggiornare il prodotto software aggiungendo i design pattern.	SR3D-376
VI_2023_03_30.6	Verificatosi rischio RO1 - Imprecisioni nella pianificazione delle attività: tempo e risorse stabilite per le attività risultate insufficienti.  Si applica piano di contingenza: verranno riorganizzate le risorse umane del gruppo e unite le conoscenze e le competenze specifiche dei membri del gruppo, così da chiarire eventuali dubbi.	-



VI_2023_03_30.7	Verificatosi rischio RO2 - Elevati co-	-
	sti delle attività. Riassegnate attivi-	
	tà ai membri con più ore lavorative a disposizione.	

# 2.3 Argomenti in sospeso

Non rimangono punti in sospeso.