

SISTEMAS INFORMÁTICOS

Instalación de un Sistemas operativo Documentación de la Instalación



Instalación de un SO

- Dos tipos de instalación:
 - Actualización: instalar nueva versión de SO existente conservando datos y programas.
 - Nuevo SO: por un nuevo equipo o por migración desde otro SO.
 - En caso de Actualización o Migración -> Copia de seguridad.
- Origen:
 - CD/DVD: cada vez menos.
 - Imagen ISO: desde RED (PXE) o USB.
 - Desatendida: instalar mismo SO en muchos equipos: Archivo de respuesta



Planificación de la instalación (I)

- Planificar Objetivos y Necesidades
- Los **recursos** que deben estar disponibles (Dispositivos de almacenamiento externo, impresoras, conexiones de red, ...)
 - Elementos a reutilizar.
 - Elementos a adquirir (presupuesto).
- **Número de ordenadores** implicados y la relación entre ellos.
- **Estudio de la compatibilidad:** HW y SW, disponibilidad de controladores de dispositivo y a la compatibilidad entre las diferentes aplicaciones, y de éstas con el hardware que emplearemos. Procedimiento será más viable cuanto menos gastos. En realidad, ese es el principal objetivo de todo buen proyecto.
- La **disponibilidad de licencias** de aquellos componentes que las necesiten.



Planificación de la instalación (II)

- **Lugar** en el que se ubicará cada elemento de la instalación.
- **Configuración** de los distintos dispositivos.
- Las **funciones** que desempeñará cada elemento.
- Por último, deberá realizarse una **estimación de futuro**, para intentar vislumbrar si el sistema deberá evolucionar en tamaño o en funcionalidad a corto o medio plazo. De esta forma, trataremos de evitar, en la medida de lo posible volver a modificar a corto o medio plazo la instalación que estamos realizando ahora.



Planificación de la instalación (III)

- **Particiones:** bloques lógicos en los vamos a dividir el disco duro. Cada partición será interpretada como un volumen diferente y podrá formatearse con un sistema de archivos distinto.
- Criterios para establecer el número de particiones:
 - ¿Cuántos sistemas operativos van a convivir en el equipo?
 - ¿Cuántos discos duros se van a instalar? ¿De qué tipo?
 - ¿Qué tipo de información va a guardar el equipo?



Parámetros básicos de la instalación

- **Idioma** en el que se va a realizar la **instalación**.
- **Idioma** que va a emplear el **sistema operativo** una vez instalado.
- La **zona horaria** en la que nos encontramos.
- Si se trata de un sistema propietario, su **clave de producto**.
- El **nombre que asignaremos al equipo**, que debe ser descriptivo de la función que realizará y/o de la ubicación en la que se encuentre, del área en la que se emplea, etc.
- **Nombre de la cuenta de usuario principal y su contraseña**.



Requisitos técnicos

Características que debe cumplir el Hardware del equipo donde se va a instalar el sistema operativo:

- La velocidad del procesador.
- La cantidad de memoria RAM requerida.
- El espacio necesario en disco.
- La tarjeta gráfica mínima que necesitan.



Documentación de la instalación de un SO (I)

- Uno de los aspectos que más se descuidan cuando se procede a implantar un sistema operativo es la documentación del proceso.
- El sistema operativo es algo vivo que irá creciendo y adaptándose a las necesidades del entorno en el que se encuentra. Por tanto, realizaremos diferentes modificaciones a lo largo del tiempo.
- Documentar correctamente nuestra instalación nos evitará problemas si tenemos que retomar el trabajo de instalación o configuración un tiempo después de haberlo dado por concluido.



Documentación de la instalación de un SO (II)

- En este sentido, una de las primeras cuestiones a las que debemos enfrentarnos es al **nombre de los equipos**.
- Es buena idea asignar a cada equipo de nuestra red un identificativo único, que puede estar relacionado, por ejemplo, con la función que realiza, su ubicación dentro de la empresa, área en la que se emplea, etc.
- El objetivo es **poder referirnos a cada elemento de una forma abreviada y cómoda**. Por ejemplo, un equipo podría tener asignado un identificador como EQU01-CONTA (Equipo N.º 1 del departamento de Contabilidad).



Documentación de la instalación de un SO (III)

- La idea es disponer de un documento con el perfil de la instalación para cada uno de los equipos incluidos en nuestra infraestructura.
- En este sentido, cada uno de estos documentos debería tener, además del identificador, los siguientes datos:
- **Datos de hardware:** Deberán describir, de una forma precisa, las características del ordenador que estamos definiendo. Incluirá su ubicación, el tipo de procesador que incorpora, el tipo y cantidad de memoria, su disco duro, su tarjeta de red, tarjeta gráfica, etc.
- **Dispositivos conectados al ordenador**, como impresoras, faxes, escáneres, etc.



Documentación de la instalación de un SO (IV)

- Impresoras de red que estarán accesibles desde el equipo: su dirección IP, nombre y ubicación física.
- **Descripción del sistema operativo instalado** debe ser lo más detallada posible y, como mínimo, incluirá su nombre y versión, la fecha y la hora de instalación, el usuario que actúa como administrador y su contraseña, las licencias instaladas, etc.
- **Clave de producto:** Cuando instalamos sistemas operativo privativos, como es el caso de Windows es un dato muy importante para futuras operaciones de actualización.



Documentación de la instalación de un SO (V)

- **Parches y actualizaciones** que se hayan instalado: Anotaremos el nombre de cada parche o actualización que instalemos en el sistema operativo, con la fecha de la instalación y una descripción de su objetivo.
- Si instalamos **programas complementarios**, como antivirus, cortafuegos, programa de cifrado, etc., deberemos dejar constancia de ello, indicando el nombre del programa (preferiblemente con la versión), la fecha en la que lo hemos instalado y una descripción.
- **Configuración de la red.** Es frecuente que los servidores dispongan de una dirección IP fija, por lo que procederemos a anotar dicha dirección IP y máscara de subred, así como la puerta de enlace, el servidor DNS que estamos utilizando y, en su caso, el nombre del dominio o grupo de trabajo en el que se integra el equipo.



Documentación de la instalación de un SO (VI)

- Por último, anotaremos cualquier **incidencia** que se haya podido producir durante la instalación.
- El documento generado puede ser un documento en papel, un documento digitalizado e incluso una base de datos en la que tengamos esta información para cada equipo que forma parte de la red

