**模板**

## 1.归档报告模板

第一：项目背景  
　　简单得介绍项目的名称，项目开发的背景和开发的情况，以及只要完成的功能；术语的定义，参考的文档等内容。

第二：资源分配  
　　1）测试环境的搭建所需要的软件和硬件说明，包括操作系统，补丁版本，数据库版本，被测软件版本，还有诸如打印机、扫描仪等外件信息；  
　　2）人员安排：包括任务、时间、人员及此任务输出的产品。任务包括测试的产品、对软件测试产品的了解、书写测试文档，执行测试等。

第三：测试依据文档和输出的文档说明  
测试依据就是该项目的需求文档、设计文档等信息，输出文档包括测试需求，测试计划，测试用例，结果统计，缺陷分析。

第四：测试内容  
　　1）测试的功能点；  
　　2）测试方法、策略：包括采用何种方法测试，采用手工或自动化测试工具；  
　　3）测试类型：包括功能测试、安全测试、压力测试等等；  
　　4）约束条件（或测试边界）：例如测试的软件需要有一定的网络环境，但是本次测试只测试软件，默认网络环境为正常。

第五：回归测试的策略和具体安排以及缺陷的分析和总结

第六：风险估算  
　　在测试过程中，可能会遇到开发人员由于出差、请假等原因；人员或者软硬件资源限制；项目优先级发生变化等原因，在这些情况下项目如何处理，而如果项目由于某种原因被暂停，则重启该项目测试的条件是什么，这个也需要说明清楚。

## 2.测试用例模板

1、测试目的  
测试软件是否真正的对于用户的需求进行了实现，并使系统达到用户可以接收的程度。

2、测试前期准备  
从客户的角度进行测试，测试前要非常明确系统要达到的功能目标，测试人员所具备的专业的鉴赏能力，应当明白重点及非重点。

3、编写测试计划  
测试计划一定要包涵以下内容：  
①明确职责。  
②明确的测试功能，进行功能的优先顺序排序。  
对于测试工作安排一般次序如下：  
●系统安装  
●系统参数设置  
●遍历所有的业务功能，并明确是否实现了所有的需求  
●通过测试  
●准确性测试(含数据测试)  
●失败测试  
●状态测试  
●业务处理功能查询功能及报表功能  
●系统性能  
③测试数据设计说明。  
④培训及其它支持条件  
4、测试用例设计  
对于软件的测试从以下几个方面考虑：  
1）用户需求的完整性：  
是否根据用户所需求的业务流程，进行了相应的具体系统的实现。  
2）文件的完整性：  
是否已完成合同及约定所明确的所有的文件。  
3）通过测试(含准确性测试)  
测试的第一步，测试系统能做什么工作。  
4）条件覆盖测试  
测试的第二步，测试系统多方面考虑进行的怎么。通过一定的测试数据明确是否进行了足够的条件覆盖，使系统达到足够的质量。  
5）数据约束的合理性：  
数据是否是约定条件范围内；对于越界处理是否正常；默认、空白、null值、零值的处理是否正常。  
6）状态控制  
进行系统和功能在不同状态下的处理，如数据库关机，客户机开机是否能正常。  
7）软件常规性能及其他  
软件所需的操作环境及易使用性，可移植性、兼容性、错误恢复能力和可维护性等等是否为用户认可。