



## Verbale esterno 12/11/2025

**SnakeByte** (Gruppo 1):

Valeria Baleanu, Leonardo Pellizzon, Filippo Venzo, Giuseppe De Fina,  
Francesco Pasqual, Christian Libralato, Luca Granziero  
(2109911, 2111006, 2113705, 2113187, 2103119, 2101047, 2075512)

Informazioni documento			
Versione	Data	Stato	Destinatari
2.0.0	02/12/2025	Approvato	<b>Interni:</b> SnakeByte <b>Esterne:</b> prof. Vardanega Tullio, prof. Cardin Riccardo, Vimar

Registro delle modifiche					
Versione	Data	Autore	Verificatore	Approvatore	Descrizione
2.0.0	02/12/2025	C. Libralato	L. Pellizzon	G. De Fina	Approvazione
1.0.1	02/12/2025	C. Libralato	L. Pellizzon	-	Piccoli aggiustamenti
1.0.0	18/11/2025	C. Libralato	L. Pellizzon	G. De Fina	Approvazione
0.1.0	12/11/2025	C. Libralato	L. Pellizzon	-	Prima stesura

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Presenze</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Approfondimento</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Decisioni</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Attività da completare</b>	<b>5</b>

## 1 Informazioni

Data	Ora inizio	Ora fine	Modalità
02/12/2025	15:30	17:30	in Presenza

## 2 Presenze

Nome	Cognome	Ruolo	Presenza
Filippo	Venzo	Responsabile	P
Christian	Libralato	Amministratore	P
Leonardo	Pellizzon	Verificatore	P
Valeria	Baleanu	Analista	P
Giuseppe	De Fina	Analista	P
Luca	Granziero	Analista	P
Francesco	Pasqual	Analista	P

## 3 Ordine del giorno

- Definizione riunioni periodiche;
- proposte e supporto aziendale;
- consegna materiale;
- Q&A;
- To Do.

## 4 Approfondimento

Segue una sintesi dei temi trattati:

### Definizione riunioni periodiche

L'azienda ha proposto dei *SAL<sub>G</sub>* con cadenza ogni 14 giorni, con ora e giorno da definire, che avranno luogo sulla piattaforma *Microsoft Teams<sub>G</sub>*. Le riunioni, aventi una durata di 60 minuti, potranno essere svolte anche in presenza, qualora richiesto dal gruppo con sufficiente anticipo.

A seguito del Proof of Concept la frequenza degli incontri verrà ridotta.

Per i *SAL* è stato proposto il seguente ordine del giorno:

1. esposizione dei ruoli;
2. panoramica degli avanzamenti settimanali;
3. attività terminate;
4. attività programmate;
5. limiti o blocchi incontrati.

Al fine di rendere più efficiente la scrittura dei verbali esterni verranno utilizzate, come materiale di supporto, le trascrizioni delle riunioni generate da *Microsoft Copilot<sub>G</sub>*.

## Proposte e supporto aziendale

Per ogni *SAL* è atteso un verbale esterno che dovrà essere firmato dalla Proponente, al tal fine è proposto l'impiego di *Round Review<sub>G</sub>*, che prevede un processo iterativo di caricamento documenti e inserimento di commenti da parte dell'azienda fino a raggiungere l'approvazione. *Round View* potrà essere eventualmente applicata anche per documenti diversi dai verbali.

Al fine di facilitare il processo di supporto da parte dell'azienda è stata richiesta la possibilità di condividere il codice sorgente con un utente aziendale avente accesso in sola lettura al repository *GitHub<sub>G</sub>*. (Username: **sciaccom-vimar**)

Sono stati successivamente individuati come mezzi di comunicazione asincrona le chat di *Microsoft Teams* e le Email per questioni di maggiore entità, si raccomanda di rispettare gli orari aziendali (lunedì-venerdì, 08:00-17:00).

Riferimenti:

A: [mariano.sciacco@vimar.com](mailto:mariano.sciacco@vimar.com)  
CC: [francesca.stival@vimar.com](mailto:francesca.stival@vimar.com)

Per facilitare il primo approccio con le tecnologie che verranno utilizzate, l'azienda si è resa disponibile a tenere degli incontri di approfondimento. In prima istanza sono state proposte le seguenti tematiche:

- *KNX IoT<sub>G</sub>*;
- *Container<sub>G</sub>, Docker<sub>G</sub>*;
- altre tecnologie o prodotti Vimar.

Gli incontri avranno durata massima di un'ora e richiederanno una partecipazione attiva dei componenti del gruppo tramite domande e criticità emerse da un precedente studio autonomo degli argomenti.

## Consegna materiale

*Leonardo Pellizzon* è il responsabile del materiale fornito dall'azienda, che consiste in:

- 2x Kit di impianto portatile Smart (fisico, nero);
- credenziali per accesso all'API *REST<sub>G</sub>* di *KNX IoT*;
- documentazione per integrazioni di terze parti per *KNX IoT* (cartacea).

Si raccomanda attenzione a non diffondere materiali e credenziali private.

## Q&A

Nella sezione *questions-and-answers* sono stati trattati i seguenti temi:

- riguardo agli strumenti e i frameworks proposti all'interno del capitolato sono state suggerite come preferibili, dalla Proponente, le seguenti: *Angular<sub>G</sub>* per la parte front-end, *Express<sub>G</sub>* per la parte back-end, *PostgreSQL<sub>G</sub>* e *TimescaleDB<sub>G</sub>* rispettivamente a livello di database e analytics;
- per quanto concerne il livello di specificità del glossario è emerso che esso è riservato ad un utilizzo interno al gruppo, eventuali definizioni utili agli utenti finali dovrebbero essere inserite nel Manuale Utente;
- dalla ricerca dei temi iniziali sui quali è utile rafforzare le conoscenze sono emersi i *Container*, *Git<sub>G</sub>*, *GitHub* e relative funzionalità, API e tecnologie per storicizzazione dei dati.

## To Do

L'azienda, oltre a richiedere l'invio da parte del gruppo dei nomi e delle email istituzionali dei componenti, ha comunicato che a breve invierà:

- l'invito ai *SAL*;
- i documenti di integrazione e di informativa sulla privacy, che dovrà ritornare firmata;
- link per un sondaggio iniziale.

## 5 Decisioni

<b>Id</b>	<b>Descrizione</b>
ve_2025_11_12.d1	Conferma dell'ordine del giorno proposto per i <i>SAL</i>
ve_2025_11_12.d2	Accolta la proposta di utilizzo di <i>Round Review</i>
ve_2025_11_12.d3	Approvata la condivisione del codice sorgente
ve_2025_11_12.d4	Confermato incontro di approfondimento sulle tecnologie

## 6 Attività da completare

<b>Id</b>	<b>Id GitHub Issue</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Assegnatario</b>	<b>Scadenza</b>
ve_2025_11_12.a1	-	Comunicare alla Proponente ora e giorno di preferenza per la cadenza dei <i>SAL</i>	F. Venzo	17/11/2025
ve_2025_11_12.a2	-	Inviare all'azienda i nominativi e le email istituzionali dei membri del gruppo	F. Venzo	17/11/2025
ve_2025_11_12.a3	-	Fornire all'utente aziendale accesso al repository dei sorgenti	C. Libralato	17/11/2025