



Verbale interno 29/12/2025

SnakeByte (Gruppo 1):

Valeria Baleanu, Leonardo Pellizzon, Filippo Venzo, Giuseppe De Fina,
Francesco Pasqual, Christian Libralato, Luca Granziero
(2109911, 2111006, 2113705, 2113187, 2103119, 2101047, 2075512)

Informazioni documento			
Versione	Data	Stato	Destinatari
0.1.3	05/01/2026	Verificato	Interni: SnakeByte Esterne: prof. Vardanega Tullio, prof. Cardin Riccardo

Contatti: snakebyteteam@gmail.com

Registro delle modifiche					
Versione	Data	Autore	Verificatore	Approvatore	Descrizione
0.1.3	05/01/2026	L. Granziero	F. Venzo	-	Aggiunte le ultime mancanze e correzione errori
0.1.2	03/01/2026	L. Granziero	F. Venzo	-	Correzione errori
0.1.1	02/01/2026	L. Granziero	F. Venzo	-	Correzione errori
0.1.0	29/12/2025	L. Granziero	F. Venzo	-	Prima stesura

Indice

1	Informazioni	3
2	Presenze	3
3	Attività svolte	3
4	Ordine del giorno	3
5	Approfondimento	3
6	Decisioni	5
7	Attività da completare	5

1 Informazioni

Data	Ora inizio	Ora fine	Modalità
29/12/2025	13:20	14:00	via Discord

2 Presenze

Nome	Cognome	Ruolo	Presenza
Valeria	Baleanu	Amministratore	P
Leonardo	Pellizzon	Programmatore	P
Luca	Granziero	Responsabile	P
Francesco	Pasqual	Programmatore	P
Giuseppe	De Fina	Verificatore	P
Christian	Libralato	Programmatore	P
Filippo	Venzo	Verificatore	P

3 Attività svolte

Id	Id GitHub Issue	Assegnatario	Data
vi_2025_12_15.a2	#34	G. de Fina	27/12/2025
vi_2025_12_15.a4	#36	F. Venzo, L. Granziero	29/12/2025
vi_2025_12_15.a6	#38	C. Libralato	23/12/2025
vi_2025_12_15.a7	#39	C. Libralato	23/12/2025

4 Ordine del giorno

- definizione e selezione delle metriche di qualità di processo;
- definizione e selezione delle metriche di qualità di prodotto;
- automazione del calcolo delle metriche;
- gestione Gantt e monitoraggio attività;
- requisiti e use case_G;
- comunicazioni esterne e scadenze.

5 Approfondimento

Metriche di fornitura

Vengono presentate le metriche di processo per la fornitura: *PV* (*Planned Value*), *EV* (*Earned Value*), *AC* (*Actual Cost*), *CPI* (*Cost Performance Index*), *SPI* (*Schedule Performance Index*), *EAC* (*Estimated At Completion*), *ETC* (*Estimated To Complete*). Viene confermata l'importanza di tali metriche per il monitoraggio di tempi e costi; alcune metriche ridondanti, come le varianze, vengono escluse.

Metriche per lo sviluppo

Vengono illustrate le metriche *RSI* (*Requirements Stability Index*) e *RCV* (*Requirements Completion Velocity*), ritenute utili per valutare la stabilità dei requisiti e l'avanzamento delle attività. La metrica *PAR* (*Percentuale Attività in Ritardo*) viene invece esclusa.

Metriche per la documentazione

Vengono illustrate le metriche *IG* (*indice di Gulpease*) e *IF* (*indice di frammentazione*), ritenute utili per valutare la qualità e la leggibilità della documentazione. La metrica *DEO* (*Densità Errori Ortografici*) viene invece esclusa.

Metriche per la verifica

Viene presentata la metrica *TSR* (*Test Success Rate*) per la verifica. Viene pattuita la sua permanenza.

Metriche per gestione della qualità

Viene mostrata la metrica *PMS* (*Percentuale Metriche Soddisfatte*) per quanto riguarda la gestione della qualità. Viene confermata la sua adozione da parte del gruppo.

Metriche per la gestione dei processi

Vengono illustrate le metriche *PRI* (*Percentuale Rischi Inattesi*), *LE* (*Labor Efficiency*) per la gestione dei processi. Anche queste vengono approvate.

Metriche di funzionalità

Vengono analizzate le seguenti metriche: *PROS* (*Percentuale Requisiti Obbligatori Soddisfatti*), *PRPS* (*Percentuale Requisiti Opzionali Soddisfatti*), *PRDS* (*Percentuale Requisiti Desiderabili Soddisfatti*). Il gruppo concorda sulla loro coerenza e ne conferma l'utilizzo.

Metriche per affidabilità

Vengono prese in esame le metriche *LC* (*Line Coverage*), *BC* (*Branch Coverage*), *SC* (*Statement Coverage*) in merito all'affidabilità. Vengono giudicate come adeguate dal gruppo e quindi accettate.

Metriche per usabilità

Viene valutata la metrica *PMN* (*Profondità Massima di Navigazione*) in merito all'usabilità. Non emergono criticità sull'utilizzo della metrica.

Metriche per l'efficienza

Viene esaminata la metrica *TMR* (*Tempo Medio di Risposta*) con riferimento all'efficienza. Il gruppo concorda sul mantenerla.

Metriche per manutenibilità

Viene discussa la metrica *CC* (*Complessità Ciclomatica*) per quanto riguarda la manutenibilità. Viene giudicata come idonea dal gruppo. La metrica *DC* (*Densità dei Commenti*) viene invece esclusa.

Metriche per portabilità

Viene presentata la metrica *CCB* (*Compatibilità Cross-Browser*) in relazione alla portabilità. Viene approvata dal gruppo.

Automazione e strumenti

Il gruppo concorda sulla necessità di automatizzare il più possibile il calcolo delle metriche. Viene confermato l'utilizzo di Excel per la creazione dei grafici e di strumenti online per alcune metriche di documentazione.

Gestione Gantt

Vengono illustrate diverse opzioni per la gestione del Gantt: screenshot da GitHub_G, pacchetti LATEX_G o Excel. Il gruppo decide all'unanimità di adoperare la sezione roadmap di GitHub projects per realizzare il Gantt.

Requisiti e use case

Stabilità granularità della specifica dei requisiti, risoluzione di alcuni dubbi su requisiti non funzionali.

Comunicazioni esterne

Viene fatta presente la creazione del diario di bordo entro la data stabilita dal prof. Vardanega con i vari progressi e dubbi emersi.

6 Decisioni

Id	Descrizione
vi_2025_12_29.d1	Mantenere le metriche principali di qualità di processo e prodotto
vi_2025_12_29.d2	Escluse le metriche PAR, DEO e DC
vi_2025_12_29.d3	Utilizzare Excel per i grafici delle metriche
vi_2025_12_29.d4	Assegnare tre programmatore e due verificatori per il prossimo sprint
vi_2025_12_29.d5	Utilizzare la roadmap di GitHub projects per il Gantt

7 Attività da completare

Id	Id GitHub Issue	Descrizione	Assegnatario	Scadenza
vi_2025_12_29.a1	#33	Terminazione AdR	L. Pellizzon	30/12/2025
vi_2025_12_29.a2	#35	Prima stesura PqQ	G. de Fina	30/12/2025
vi_2025_12_29.a3	#37	Definizione Gantt	C. Libralato	ND
vi_2025_12_29.a4	#55	Aggiungere "deliverable" al Glossario	L. Granziero	3/01/2026
vi_2025_12_29.a5	#56	Scrittura verbale interno	L. Granziero	3/01/2026