



## Verbale interno 01/12/2025

SnakeByte (Gruppo 1):

Valeria Baleanu, Leonardo Pellizzon, Filippo Venzo, Giuseppe De Fina,  
Francesco Pasqual, Christian Libralato, Luca Granziero  
(2109911, 2111006, 2113705, 2113187, 2103119, 2101047, 2075512)

Informazioni documento			
Versione	Data	Stato	Destinatari
0.1.0	01/12/2025	Verificato	<b>Interni:</b> SnakeByte <b>Esterne:</b> prof. Vardanega Tullio, prof. Cardin Riccardo

Registro delle modifiche					
Versione	Data	Autore	Verificatore	Approvatore	Descrizione
0.1.0	01/12/2025	F. Pasqual	L. Pellizzon	-	Prima stesura

## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Presenze</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Attività svolte</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Approfondimento</b>	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>Decisioni</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Attività da completare</b>	<b>5</b>

## 1 Informazioni

Data	Ora inizio	Ora fine	Modalità
01/12/2025	12:30	13:30	via presenza

## 2 Presenze

Nome	Cognome	Ruolo	Presenza
Francesco	Pasqual	Responsabile	P
Christian	Libralato	Amministratore	P
Luca	Granziero	Progettista	P
Leonardo	Pellizzon	Verificatore	P
Valeria	Baleanu	Analista	P
Filippo	Venzo	Analista	P
Giuseppe	De Fina	Analista	P

## 3 Attività svolte

Id	Id GitHub Issue	Assegnatario	Data
vi_2025_11_25.a1	#1	F. Pasqual, V. Baleanu	27/11/2025
vi_2025_11_25.a2	-	F. Venzo, C. Libralato, L. Granziero	27/11/2025
vi_2025_11_25.a3	#5	F. Venzo, C. Libralato, L. Granziero	30/11/2025
vi_2025_11_25.a4	#6	F. Venzo, C. Libralato, L. Granziero	30/11/2025
vi_2025_11_25.a5	-	F. Pasqual	27/11/2025
vi_2025_11_25.a6	-	C. Libralato	29/11/2025
vi_2025_11_25.a7	-	G. De Fina	27/11/2025
vi_2025_11_25.a8	-	L. Pellizzon	30/11/2025

## 4 Ordine del giorno

- *Sprint Retrospective*<sub>G</sub>;
- creazione e assegnazione delle attività da svolgere nel nuovo (corrente) sprint;
- revisione della struttura e forma degli *use case*<sub>G</sub>;
- *use case* autenticazione e registrazione utenti;
- redazione e responsabilità dei documenti di progetto: Norme di Progetto, Piano di Progetto, verbali;
- redazione e consegna della bozza di Analisi dei Requisiti a Vimar S.p.A..

## 5 Approfondimento

### *Sprint Retrospective*

Come prima cosa, il gruppo ha svolto l'attività di retrospettiva su quanto fatto nelle ultime due settimane (ultimo sprint). La retrospettiva ha evidenziato una situazione che il gruppo ritiene abbastanza positiva, dove quasi tutte le attività programmate sono state svolte con puntualità.

Sono state individuate due *issue*<sub>G</sub> non completate. Per gestirle, si è deciso di non allungare lo sprint ma di spostarle e proseguirle nello sprint successivo, contrassegnandole con dei campi custom e commenti interni alla *issue* stessa.

I risultati ricavati dalla retrospettiva andranno riportati nel consuntivo di periodo all'interno del documento di Piano di Progetto, con particolare attenzione alle conseguenze dettate dalle attività non completate.

### **Revisione della struttura e forma degli *use case***

Gli Analisti dello sprint appena concluso hanno presentato il lavoro svolto riguardo all'attività di Analisi dei Requisiti. Sono stati esposti i dubbi e le difficoltà incontrati nel definire la struttura e la forma degli *use case* e nella definizione e gestione delle precondizioni, trigger, inclusioni ed estensioni. A tal riguardo, verranno poste delle domande ai docenti.

### ***Use case* autenticazione e registrazione utenti**

Il gruppo ha valutato le modalità di autenticazione e registrazione da mettere a disposizione dell'utente nell'applicativo web *View4Life<sub>G</sub>*. E' stato discusso, in particolare per la registrazione, l'utilizzo di un codice di registrazione o una password temporanea, con preferenza per quest'ultima. Rimane comunque aperta la possibilità di modifica futura.

### **Redazione e responsabilità dei documenti di progetto**

Il gruppo ha discusso brevemente riguardo alla produzione della documentazione. E' stata individuata la necessità di cominciare a redarre il documento di Piano di Progetto dove tracciare preventivi e consuntivi dei primi periodi di lavoro. Inoltre, è emersa la necessità di aggiornare il documento di Norme di Progetto con una sezione dedicata all'attività di Analisi dei Requisiti.

Riguardo questi due documenti, il gruppo ha deciso che saranno presi in carico dell'Amministratore, in quanto il Responsabile, figura il cui lavoro è molto costoso, dovrà redarre il verbale interno della presente riunione e il verbale esterno relativo all'incontro *SAL<sub>G</sub>* tenuto recentemente con Vimar S.p.A..

Così facendo, il gruppo crede di poter rispettare ore e costo del lavoro preventivato.

### **Redazione e consegna della bozza di Analisi dei Requisiti a Vimar S.p.A.**

La proponente Vimar S.p.A. ha richiesto una consegna anticipata della bozza del documento di Analisi dei Requisiti per monitorare la comprensione del dominio e delle richieste del progetto da parte del team. Il gruppo ha pertanto deciso che gli Analisti si riuniranno, preferibilmente in maniera sincrona, per redarre il documento richiesto. Sarà poi il Responsabile a inviare il documento di bozza a Vimar S.p.A..

## **6 Decisioni**

<b>Id</b>	<b>Descrizione</b>
vi_2025_12_01.d1	Non si allunga lo sprint: le attività non completate vengono trasferite e gestite nel prossimo sprint
vi_2025_12_01.d2	Le issue non concluse saranno tracciate nel nuovo sprint tramite campi custom e commenti interni alla issue
vi_2025_12_01.d3	Rivedere la struttura degli <i>use case</i> e chiedere chiarimenti ai docenti
vi_2025_12_01.d4	Password temporanea per la registrazione degli utenti
vi_2025_12_01.d5	Piano di Progetto e Norme di Progetto a carico dell'Amministratore
vi_2025_12_01.d6	Incontro tra Analisti per redarre la bozza dell'Analisi dei Requisiti

## 7 Attività da completare

<b>Id</b>	<b>Id GitHub Issue</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Assegnatario</b>	<b>Scadenza</b>
vi_2025_12_01.a1	#17	Stesura e verifica del verbale dell'incontro del 01/12/2025	F. Pasqual, L. Pellizzon	05/12/2025
vi_2025_12_01.a2	#19	Stesura, verifica e consegna del verbale esterno dell'incontro <i>SAL</i>	F. Pasqual, L. Pellizzon	05/12/2025
vi_2025_12_01.a3	#22	Aggiornare il consuntivo di periodo nel Piano di Progetto	C. Libralato	08/12/2025
vi_2025_12_01.a4	-	Assegnare ai membri le nuove <i>issue</i> per il nuovo (corrente) sprint	F. Pasqual	02/12/2025
vi_2025_12_01.a5	-	Spostare le issue non concluse nel backlog del nuovo (corrente) sprint	F. Pasqual	02/12/2025
vi_2025_12_01.a6	#5	Stesura <i>use case</i> cruscotto	F. Venzo	07/12/2025
vi_2025_12_01.a7	-	Aggiornare struttura e forma <i>use case</i>	G. De Fina, V. Baleanu, F. Venzo	07/12/2025
vi_2025_12_01.a8	#6	Stesura <i>use case</i> autenticazione	F. Venzo	07/12/2025
vi_2025_12_01.a9	#18	Bozza dell'Analisi dei Requisiti	G. De Fina, V. Baleanu, F. Venzo	08/12/2025