



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

INFORMACIÓN GENERAL					
Marque con una X el tipo de documento:					
CONTRATO		CONVENIO	X	ORDEN DE ACEPTACIÓN	
Número:	389	de	2013	Espacio para registro	
Objeto: Constituir el Fondo de Reparación para el Acceso, Permanencia y Graduación en Educación Superior para la Población Víctima del Conflicto Armado, con El Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior –ICETEX- y la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas; con el fin de otorgar créditos educativos de pregrado en respuesta a lo ordenado por la Ley 1448 de 2011 “por la cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno y se dictan otras disposiciones”.					
Contratista:		Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior “Mariano Ospina Pérez” -ICETEX			

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):	31	de	MAYO	de	2013
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	día	de	mes	de	año
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	31	de	MAYO	de	2013
Duración total:	55 MESES				
Fecha de terminación:	31	de	DICIEMBRE	de	2017

Prórrogas					
Adicional No.		Tiempo (días calendario)			
1	3	1.095 días			
2	12	1.460 días			
Fecha de terminación de acuerdo con la prórroga:		31	de	DICIEMBRE	de 2028

Adiciones		
Adicional No.		Valor (\$)
1	Adición N°1	\$ 0
2	Adición N°2	\$ 28.484.000.000
3	Adición N°3	\$15.000.000.000
4	Adición N° 4	\$10.420.252.624
5	Adición N° 5	\$1.581.359.899
6	Adición N° 6	\$5.500.138.991
7	Adición N° 7	\$2.659.011.501
8	Adición N° 8	\$5.775.145.940
9	Adición N° 9	\$ 7.676.387.234
Valor total:		\$ 77.096.296.189

Suspensiones					
Adicional No.		Tiempo (días calendario)			
1					
Fecha de terminación de acuerdo con la suspensión:		día	de	mes	de año

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

Modificaciones		
	Cláusula N°	Breve descripción de la modificación
1	Cláusula Primera	Finalidad del Fondo: Se aclaró la finalidad del fondo.
2	Cláusula Segunda	Junta Administradora: Constitución y operación de la Junta Administradora.
3	Cláusula Tercera	Funciones de la Junta Administradora: Se incluyó una cláusula en el convenio definida como Funciones de la Junta Administradora del Fondo, la cual no había quedado establecida en el convenio marco.
4	Cláusula Cuarta	Obligaciones del ICETEX: Definición de las funciones de administración técnica y financiera del Fondo a cargo del ICETEX.
5	Cláusula Tercera	Obligaciones de la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas: Definición de las funciones de asistencia y acompañamiento técnico a la operación del Fondo.
6	Cláusula Sexta	Obligaciones del Ministerio de Educación Nacional: Definición de las funciones de acompañamiento, seguimiento a la ejecución, generación de lineamientos y operatividad del Fondo, como constituyente de este.
7	Cláusula Cuarta	Obligaciones del ICETEX: 17. Remitir mensualmente al Ministerio de Educación Nacional el estado de cuenta con un anexo que explique los movimientos y variaciones del mes y el soporte de los reintegros con sello de Tesorería de ICETEX, y semestralmente el informe de gestión correspondiente a la ejecución del Fondo en Administración

BALANCE FINANCIERO

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI _____ No X

*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

Cuenta	Corriente	Ahorros	Número Cuenta:	Banco:
--------	-----------	---------	----------------	--------

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo*	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

Anticipo inicial % (1)	0,00%	Valor anticipo inicial (5)							\$	-
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA	Valor anticipo adiciones (6)							\$	-
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)		Valor total anticipo (7)							\$	-
% Anticipo de adiciones (4)	0,00%	Saldo pendiente por amortizar (8)							\$	-
Balance General		Pagos realizados al contratista/entidad								
Concepto	Valor	Concepto (16)	Orden de pago (17)	Fecha (18)	Valor total factura (19)	valor amortiza ción anticipo	Valor neto (21)	% (22)		
Valor inicial (9)	\$ 33.484.267.627	Giro 1	142473613	26/06/2013	\$ 33.484.267.627	\$ 0	\$ 33.484.267.627	30%		
Valor Adiciones (10)	\$ 77.096.296.189	Adicion 2	144936714	14/06/2014	\$ 28.000.000.000	\$ 0	\$ 28.000.000.000	25%		
Valor Reducciones (11)	\$ 0	Adicion 2	150890514	27/06/2014	\$ 484.000.000	\$ 0	\$ 484.000.000	0%		
Valor Total (12)	\$ 110.580.563.816	Adicion 3	185335215	13/07/2015	\$ 4.500.000.000	\$ 0	\$ 4.500.000.000	4%		
Valor pagado (13)	\$ 110.580.563.816	Adicion 3	185335215	18/08/2015	\$ 4.500.000.000	\$ 0	\$ 4.500.000.000	4%		
Valor causado que no se ha pagado (14)	\$ 0	Adicion 3	239809915	28/08/2015	\$ 6.000.000.000	\$ 0	\$ 6.000.000.000	5%		
Valor total ejecutado (15)	\$ 110.580.563.816	Adicion 4	353338818	16/11/2018	\$ 10.420.252.624	\$ 0	\$ 10.420.252.624	9%		
Valor por ejecutar (16)	\$ 0	Adicion 5	10384619	31/01/2019	\$ 1.581.359.899	\$ 0	\$ 1.581.359.899	1%		
		Adicion 6	284154919	30/09/2019	\$ 5.500.138.991		\$ 5.500.138.991	5%		
		Adicion 7	4316320	21/01/2020	\$ 2.659.011.501		\$ 2.659.011.501	2%		
		Adicion 8	165374020	30/06/2020	\$ 5.775.145.940		\$ 5.775.145.940	5%		
		Adicion 9	152633621	28/06/2021	\$ 7.676.387.234	\$ 0	\$ 7.676.387.234	7%		
		TOTALES			\$ 110.580.563.816	\$ 0	\$ 110.580.563.816	100%		

INSTRUCTIVO PARA DILGNCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

- Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
- Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
- No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
- Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
- Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)
- Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)
- Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (Σ Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
- Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - Σ De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
- Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
- Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
- Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
- Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
- Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
- Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
- Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) (Σ Valor pagado + Valor causado no pagado).
- Valor por ejecutar:** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
- Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
- Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
- Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
- Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
- Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
- Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
- %:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

Quando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	\$
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	\$

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

% de Ejecución contrapartida a la fecha	%
---	---

Quando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos, debe adjuntarse el “Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración” GF-FT-05.

RENDIMIENTOS

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI ☒ No ☐

INFORMACIÓN DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS				
Periodo de generación de rendimientos		Valor Rendimientos Generados	Fecha de consignación de rendimientos	Valor Rendimientos Reintegrados
Fecha de Inicio	Fecha de corte			
1/01/2015	31/01/2015	\$ 280.685.159,86	28/02/2015	\$ 280.685.159,86
1/02/2015	28/02/2015	\$ 208.828.972,54	31/03/2015	\$ 208.828.972,54
1/03/2015	31/03/2015	\$ 252.165.118,61	31/05/2015	\$ 252.165.118,61
1/04/2015	30/04/2015	\$ 197.822.392,72	30/06/2015	\$ 197.822.392,72
1/05/2015	31/05/2015	\$ 198.247.451,40	30/07/2015	\$ 198.247.451,40
1/06/2015	30/06/2015	\$ 194.772.314,25	30/08/2015	\$ 194.772.314,25
1/07/2015	31/07/2015	\$ 171.442.699,82	31/07/2015	\$ 171.442.699,82
1/08/2015	31/08/2015	\$ 186.006.017,29	31/08/2015	\$ 186.006.017,29
1/09/2015	30/09/2015	\$ 190.139.138,38	28/10/2015	\$ 190.139.138,38
1/10/2015	31/10/2015	\$ 275.483.602,52	27/11/2015	\$ 275.483.602,52
1/11/2015	30/11/2015	\$ 231.681.934,94	15/12/2015	\$ 231.681.934,94
1/12/2015	31/12/2015	\$ 293.145.674,24	11/02/2016	\$ 293.145.674,24
1/01/2016	31/01/2016	\$ 292.349.836,92	11/02/2016	\$ 292.349.836,92
1/02/2016	29/02/2016	\$ 268.678.282,28	15/03/2016	\$ 268.678.282,28
1/03/2016	31/03/2016	\$ 367.678.067,10	18/04/2016	\$ 367.678.067,10
1/04/2016	30/04/2016	\$ 395.005.154,86	3/06/2016	\$ 395.005.154,86
1/05/2016	31/05/2016	\$ 298.141.242,21	24/06/2016	\$ 298.141.242,21
1/06/2016	30/06/2016	\$ 522.766.011,59	8/08/2016	\$ 522.766.011,59
1/07/2016	31/07/2016	\$ 414.188.521,21	30/08/2016	\$ 414.188.521,21
1/08/2016	31/08/2016	\$ 435.949.069,18	4/10/2016	\$ 435.949.069,18
1/09/2016	30/09/2016	\$ 442.914.903,02	21/10/2016	\$ 442.914.903,02
1/10/2016	31/10/2016	\$ 436.774.116,31	15/11/2016	\$ 436.774.116,31
1/11/2016	30/11/2016	\$ 349.125.360,47	15/12/2016	\$ 349.125.360,47
1/12/2016	31/12/2016	\$ 443.816.042,15	30/01/2017	\$ 443.816.042,15
1/01/2017	31/01/2017	\$ 423.809.156,51	16/02/2017	\$ 423.809.156,51
1/02/2017	28/02/2017	\$ 297.778.833,10	29/03/2017	\$ 297.778.833,10
1/03/2017	31/03/2017	\$ 360.282.449,79	28/04/2017	\$ 360.282.449,79
1/04/2017	31/04/2017	\$ 278.642.877,28	16/05/2017	\$ 278.642.877,28
1/05/2017	31/05/2017	\$ 258.134.947,40	13/06/2017	\$ 258.134.947,40
1/06/2017	30/06/2017	\$ 214.505.175,46	17/07/2017	\$ 214.505.175,46
1/07/2017	31/07/2017	\$ 188.848.343,90	22/08/2017	\$ 188.848.343,90
1/08/2017	31/08/2017	\$ 175.267.144,48	19/09/2017	\$ 175.267.144,48
1/09/2017	30/09/2017	\$ 168.268.626,10	30/09/2017	\$ 168.268.626,10
1/10/2017	31/10/2017	\$ 182.020.576,21	15/11/2017	\$ 182.020.576,21
1/11/2017	30/11/2017	\$ 170.181.113,24	19/12/2017	\$ 170.181.113,24
1/12/2017	31/12/2017	\$ 169.039.642,15	16/01/2018	\$ 169.039.642,15
1/01/2018	31/01/2018	\$ 150.654.645,27	14/02/2018	\$ 150.654.645,27
1/02/2018	28/02/2018	\$ 115.908.629,26	13/03/2018	\$ 115.908.629,26
1/03/2018	31/03/2018	\$ 135.339.899,47	11/04/2018	\$ 135.339.899,47
1/04/2018	30/04/2018	\$ 133.527.540,11	16/05/2018	\$ 133.527.540,11
1/05/2018	31/05/2018	\$ 127.830.479,17	14/06/2018	\$ 127.830.479,17
1/06/2018	30/06/2018	\$ 119.069.616,58	12/07/2018	\$ 119.069.616,58
1/07/2018	31/07/2018	\$ 109.104.796,12	6/09/2018	\$ 109.104.796,12
1/08/2018	31/08/2018	\$ 115.756.592,24	26/09/2018	\$ 115.756.592,24
1/09/2018	30/09/2018	\$ 107.884.915,83	12/10/2018	\$ 107.884.915,83
1/10/2018	31/10/2018	\$ 94.688.274,34	29/11/2018	\$ 94.688.274,34



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

1/11/2018	30/11/2018	\$ 101.430.040,95	18/12/2018	\$ 101.430.040,95
1/12/2018	31/12/2018	\$ 145.405.650,10	23/01/2019	\$ 145.405.650,10
1/01/2019	31/12/2019	\$ 149.413.916,34	18/02/2019	\$ 149.413.916,34
1/02/2019	28/02/2019	\$ 130.573.804,16	17/04/2019	\$ 130.573.804,16
1/03/2019	31/03/2019	\$ 150.037.721,23	28/05/2019	\$ 150.037.721,23
1/04/2019	30/04/2019	\$ 149.075.492,21	5/06/2019	\$ 149.075.492,21
1/05/2019	31/05/2019	\$ 152.612.935,49	22/07/2019	\$ 152.612.935,49
1/06/2019	30/06/2019	\$ 151.516.358,82	27/08/2019	\$ 151.516.358,82
1/07/2019	31/07/2019	\$ 150.731.345,84	4/10/2019	\$ 150.731.345,84
1/08/2019	31/08/2019	\$ 140.816.363,54	23/10/2019	\$ 140.816.363,54
1/09/2019	30/09/2019	\$ 156.967.071,08	6/11/2019	\$ 156.967.071,08
1/10/2019	31/10/2019	\$ 146.458.443,36	29/11/2019	\$ 146.458.443,36
1/11/2019	30/11/2019	\$ 115.619.888,29	10/01/2020	\$ 115.619.888,29
1/12/2019	31/12/2019	\$ 177.990.370,90	28/01/2020	\$ 177.990.370,90
1/01/2020	31/01/2020	\$ 198.518.769,72	5/03/2020	\$ 198.518.769,72
1/02/2020	29/02/2020	\$ 177.626.146,85	15/04/2020	\$ 177.626.146,85
1/03/2020	31/03/2020	\$ 136.144.878,65	15/05/2020	\$ 136.144.878,65
1/04/2020	30/04/2020	\$ 179.559.772,14	26/06/2020	\$ 179.559.772,14
1/05/2020	31/05/2020	\$ 297.918.402,95	31/07/2020	\$ 297.918.402,95
1/06/2020	30/06/2020	\$ 246.566.797,49	24/08/2020	\$ 246.566.797,49
1/07/2020	31/07/2020	\$ 197.806.575,05	18/09/2020	\$ 197.806.575,05
1/08/2020	31/08/2020	\$ 171.913.355,08	30/11/2020	\$ 159.634.670,97
1/09/2020	30/09/2020	\$ 159.039.672,99	3/12/2020	\$ 310.977.178,06
1/10/2020	31/10/2020	\$ 139.658.820,96	3/12/2020	
1/11/2020	30/11/2020	\$ 139.697.981,56	20/01/2020	\$ 139.697.981,56
1/12/2020	31/12/2020	\$ 139.766.989,88	ICETEX NO INFORMA	\$ 139.766.989,88
1/01/2021	31/01/2021	\$ 101.334.313,41	11/03/2021	\$ 101.334.313,41
1/02/2021	28/02/2021	\$ 91.050.081,85	ICETEX NO INFORMA	\$ 91.050.081,85
1/03/2021	31/03/2021	\$ 98.533.559,77	ICETEX NO INFORMA	\$ 98.533.559,77
1/04/2021	30/04/2021	\$ 111.669.310,26	ICETEX NO INFORMA	\$ 111.669.310,26
1/05/2021	31/05/2021	\$ 105.763.979,83	ICETEX NO INFORMA	\$ 105.763.979,83
1/06/2021	30/06/2021	\$ 95.052.483,21	ICETEX NO INFORMA	\$ 95.052.483,21
1/07/2021	31/07/2021	\$ 97.633.272,66	ICETEX NO INFORMA	\$ 97.633.272,66
1/08/2021	31/08/2021	\$ 102.689.971,01	ICETEX NO INFORMA	\$ 102.689.971,01
1/09/2021	30/09/2021	\$ 88.770.149,17	ICETEX NO INFORMA	\$ 88.770.149,17
1/10/2021	31/10/2021	\$ 103.104.134,64	ICETEX NO INFORMA	\$ 103.104.134,64
1/11/2021	30/11/2021	\$ 96.059.027,56		
Total Rendimientos Generados		\$16.738.879.206,88	Total Rendimientos Reintegrados	\$16.642.820.179,32
Rendimientos pendientes por reintegrar				\$ 171.913.355,08

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

SI X	NO
Marque con una X	

ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)		75%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.		
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):		
Nº	Obligaciones Específicas del Contratista/Entidad	Estado de avance de la obligación
1	Administrar el FONDO, actuando como administrador – mandatario del “FONDO DE REPARACIÓN PARA EL ACCESO, PERMANENCIA Y GRADUACIÓN EN EDUCACIÓN SUPERIOR PARA LA POBLACIÓN VÍCTIMA” en calidad de administrador de recursos, del convenio	% de Avance: 55% Descripción del avance: Desde la Vicepresidencia de Fondos en Administración del ICETEX enviaron la nueva versión del informe de gestión semestral, del período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2021, del Fondo de Reparación Para El Acceso,

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

		Permanencia y Graduación en Educación Superior para la Población Víctima Del Conflicto Armado. En este informe se encuentra información relevante en términos de gestión y ejecución, útiles en los procesos internos Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Informesdegestion
2	Asistir a las sesiones de la Junta Administradora del Convenio	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX ha participado de todas las Juntas Administradoras del Convenio Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Actas
3	Divulgar en su página web las convocatorias, condiciones del Fondo y los resultados de las mismas	% de Avance: 55% Descripción del avance: Se han divulgado las convocatorias de: 2013-2, 2014-1, 2015-2, 2018-1, 2019-1, 2019-2, 2020-1, 2020-2, 2021-1 y 2021-2 Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: https://portal.icetex.gov.co/Portal/Home/HomeEstudiante/fondos-en-administracion-Listado/poblacion-victima-del-conflicto-armado-en-colombia
4	Mantener debidamente archivada toda la información relacionada con el desarrollo, ejecución del convenio y sus respectivos soportes de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, para su consulta por parte del Ministerio de Educación Nacional y de las entidades de control	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX mantiene debidamente archivada toda la información relacionada con el desarrollo, ejecución del convenio y sus respectivos soportes Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
5	Remitir los informes que requiera el Ministerio de Educación Nacional en función de la Supervisión que ejerce, respecto de la ejecución del presente convenio	% de Avance: 55% Descripción del avance: Desde la Vicepresidencia de Fondos en Administración del ICETEX enviaron la nueva versión del informe de gestión semestral, del período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2021, del Fondo de Reparación Para El Acceso, Permanencia y Graduación en Educación Superior para la Población Víctima Del Conflicto Armado. En este informe se encuentra información relevante en términos de gestión y ejecución, útiles en los procesos internos Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Informesdegestion
6	Custodiar de conformidad con los protocolos de seguridad necesarios para ello, los pagarés y las garantías que fueron otorgadas como respaldo del crédito educativo concedido	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX ha generado como requisito previo a la aprobación de cada crédito condonable un proceso de validación de garantías y pagares, que conlleva a la generación de un concepto jurídico viable, en el marco del proceso de legalización del crédito (cada crédito desembolsado se encuentra soportado en un documento de aprobación de garantías). La entidad viene custodiando estos documentos. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
7	Entregar al Ministerio de Educación Nacional toda la información y los documentos recopilados en desarrollo de la ejecución del convenio, al finalizar el plazo del mismo, de conformidad con las normas y disposiciones vigentes en el Ministerio de Educación Nacional	% de Avance: N/A Descripción del avance: Esta obligación se cumple al finalizar el contrato. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: N/A
8	Girar a las Instituciones de Educación Superior los valores correspondientes a la matrícula aprobados contra el listado de beneficiarios y en los montos aprobados por la Junta Administradora del Fondo	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX ha venido cumpliendo con esta obligación en desarrollo del convenio. Ha realizado giros por concepto de matrículas correspondientes a los créditos del Fondo,

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

		soportados en los procesos de legalización y renovación.
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
		Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Cifras
9	Girar a las Instituciones de Educación Superior los valores correspondientes al recurso de fomento a la permanencia contra el listado de beneficiarios y en los montos aprobados por la Junta Administradora del Fondo	% de Avance: 45% Descripción del avance: El ICETEX ha venido cumpliendo con esta obligación en desarrollo del convenio. Ha realizado giros por concepto de permanencia correspondientes a las instrucciones del Ministerio de Educación Nacional. Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Permanencia
10	Girar a los estudiantes beneficiarios del Fondo los valores correspondientes al sostenimiento una vez se haya iniciado el semestre académico, contra el listado de beneficiarios y en los montos aprobados por la Junta Administradora del Fondo.	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX ha venido cumpliendo con esta obligación en desarrollo del convenio. Ha realizado giros por concepto de sostenimiento correspondientes a los créditos del Fondo, soportados en los procesos de legalización y renovación. Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Cifras
11	Definir las bases para el eficiente y oportuno recaudo, utilización, rendimiento, recuperación y manejo de los recursos financieros del fondo de conformidad con el reglamento de crédito educativo del ICETEX	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX tiene definidas las bases para el recaudo, utilización, recuperación y manejo de los recursos financieros del fondo y los rendimientos que mensualmente liquida basado en el reglamento de crédito educativo del ICETEX. Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Informes de gestión
12	Gestionar la recuperación de cartera de conformidad con las indicaciones de la Junta Administradora	% de Avance: 55% Descripción del avance: Se han llevado a cabo las Juntas Administradoras de Paso a Cobro y el ICETEX continúa el proceso de cobro a través de los Acuerdos de Pago Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Informes de gestión
13	Remitir mensualmente al Ministerio de Educación Nacional el Estado de Cuenta y semestralmente el informe de gestión correspondiente a la ejecución del Fondo en Administración	% de Avance: 55% Descripción del avance: A la fecha se han radicado los estados de cuenta. Sin embargo, el ICETEX no entrega esta información en los 10 primeros días del mes y por esta razón no se radican en la Subdirección Financiera en los tiempos establecidos Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Informes financieros
14	Disponer de la infraestructura operativa y técnica para cumplir con la administración de los recursos y las actividades propias del Fondo	% de Avance: 55% Descripción del avance: El ICETEX dispone de personal técnico y administrativo de la Vicepresidencia de Fondos en Administración, para la ejecución y seguimiento del Fondo. No obstante, en las reuniones se reitera a la ejecutiva de cuentas y coordinadora de fondos la importancia de atender de manera oportuna, clara y completa las peticiones de beneficiarios así como las instrucciones de los giros de permanencia. Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Ubicación:
15	Elaborar y presentar semestralmente a la Junta Administradora del Fondo un informe sobre la gestión administrativa y financiera del mismo	% de Avance: Descripción del avance: Se elaboró y envió el informe semestral con corte a 30 de junio de 2021 Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Informes de gestión
16	Adelantar el registro de las condonaciones a partir de las autorizaciones remitidas por la Junta Administradora	% de Avance: 55% Descripción del avance: Se han elaborado las Resoluciones de

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

		Condonación a partir de las actas de remitidas por la Junta Administradora
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
		Ubicación: MIs documentos/Fondo/Condonaciones
17	Cumplir a cabalidad con las condiciones de administración establecidas en el Fondo	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: El ICETEX en el proceso de administración del FONDO ha cumplido a cabalidad las condiciones de administración establecidas
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
		Ubicación:
18	Brindar a los seleccionados del FONDO, asesoría oportuna en aspectos básicos referentes al trámite y manejo del crédito y firma de garantías	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: El ICETEX atiende las consultas y requerimientos de beneficiarios del Fondo y aspirantes relacionadas con los procesos de convocatorias, legalización y renovación de créditos y giros de recursos.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
		Ubicación:
19	Descontar a los beneficiarios del Fondo el dos por ciento (2%) sobre cada desembolso que se efectúe en créditos educativos, con el fin de llevarlo al fondo de garantías del ICETEX para cubrir los riesgos de muerte o invalidez física o mental total permanente del beneficiario, eventos en los cuales el fondo de garantías del ICETEX reintegrará al fondo constituido por el presente convenio, el saldo de capital girado que adeude el estudiante	% de Avance:
		Descripción del avance: El ICETEX en cada desembolso de matrícula y sostenimiento realiza el descuento correspondiente al 2%
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
		Ubicación:
20	Invertir los recursos de liquidez del FONDO en un portafolio conforme a las políticas internas del Instituto en esa materia	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: Respecto del portafolio de inversiones en que se encuentran invertidos los recursos recibidos en administración, monto del portafolio de inversiones y tasa de interés del mismo; es pertinente anotar que el ICETEX tiene como política, para la administración de los excedentes de los Fondos en Administración, constituir un portafolio bajo el esquema de "Unidad de Caja" (ICETEX- Fondo en Administración) el cual y de acuerdo con el comportamiento de las tasas del mercado de valores, genera una valoración positiva (cuando las tasas de valoración disminuyen) o negativa (cuando las tasas de valoración suben) que afecta directamente la disponibilidad de cada fondo.
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
		Ubicación:
21	Girar a la Dirección Nacional del Tesoro los rendimientos financieros con ocasión de la administración de los recursos del convenio	% de Avance:
		Descripción del avance: Los Estados de Cuenta mensuales que ha presentado el ICETEX indican que ha reintegrado los rendimientos generados por el Fondo, según el último estado de cuenta con corte a noviembre de 2021, ha reintegrado la suma de \$18.201.051.543,41.
		Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
		Ubicación: Mis documentos/Fondo/Estados de cuenta
22	Actuar dentro de los parámetros que se fijan en el Reglamento Operativo del Convenio para el cumplimiento de sus obligaciones	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: El ICETEX actúa dentro de los parámetros que se fijaron en los Reglamentos Operativos de cada una de las convocatorias del Fondo
		Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
		Ubicación:
23	Cualquier requerimiento de los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del convenio objeto del presente documento, será atendido por el Ministerio de Educación Nacional y la Unidad Administrativa Especial para la	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: El ICETEX ha suministrado la información necesaria, contenida en bases de datos, reportes e informes de administración, para la atención de requerimientos de los

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

Atención y Reparación Integral a las Víctimas, según sus competencias. En virtud de lo anterior, el ICETEX colaborará con el Ministerio de Educación Nacional y la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en el suministro de la información correspondiente.	organismos de control del Estado colombiano respecto de la ejecución del Convenio, que han sido respondidas por el Ministerio de Educación Nacional. Entrega producto Si ___ No ___ X ___ Ubicación:
---	--

Nº	Obligaciones de la Unidad Administrativa Especial para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas - UARIV -	Estado de cumplimiento de la obligación
1.	Asistir a las sesiones de la Junta Administradora del Fondo.	% de Avance: 55% Descripción del avance: La UARIV ha asistido a las reuniones convocadas por la Junta Administradora del Fondo de Víctimas Entrega producto Si X No ___ Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Actas
2.	Certificar la condición de víctima de los aspirantes al Fondo con base en el Registro Único de Víctimas.	% de Avance: 55% Descripción del avance: La UARIV para cada convocatoria certifica la inclusión en el RUV de cada aspirantes Entrega producto Si X No ___ Ubicación: Misdocumentos/Fondo
3.	Brindar acompañamiento en el marco de la Ruta Integral de Reparación individual	% de Avance: 55% Descripción del avance: La UARIV ha brindado el acompañamiento a través del programa, pero tiene falencias en la capacidad de trabajar en las Direcciones Territoriales Entrega producto Si No X Ubicación: No aplica.
4.	Implementar una estrategia de acompañamiento para la permanencia y graduación de los estudiantes víctimas, beneficiarios del crédito condonable, en articulación con el nivel territorial	% de Avance: 55% Descripción del avance: La UARIV ha definido un Plan de Acompañamiento a beneficiarios del Fondo de Víctimas orientado a la formulación de proyectos de pedagogía social Entrega producto Si No X Ubicación: No aplica
5.	Divulgar las convocatorias y los criterios de selección entre las organizaciones de población víctima y demás mecanismos de difusión que se determinen por la Unidad para el efecto.	% de Avance: 55% Descripción del avance: LA UARIV ha acompañado la divulgación de las convocatorias del Fondo de Víctimas, que han estado a cargo del Ministerio de Educación Nacional y el ICETEX Esta labor se ha desarrollado a través de medios comunicación regionales, redes sociales y pagina web de la Unidad de Víctimas. Entrega producto Si No X Ubicación: No aplica
6.	Orientar a las víctimas beneficiarias del crédito condonable en el proceso de inscripción en el Fondo y su renovación en cada periodo académico	% de Avance: 55% Descripción del avance: La UARIV ha acompañado a los beneficiarios del Fondo de Víctimas en los procesos de inscripción, legalización y renovación de créditos condonables durante las convocatorias desarrolladas. Entrega producto Si No X Ubicación: No aplica
7.	Orientar y acompañar a las víctimas beneficiarias del crédito condonable, para la presentación de los soportes requeridos, el otorgamiento y la renovación del crédito en cada periodo académico, de acuerdo con las competencias de la Unidad y el Reglamento Operativo del Fondo	% de Avance: 55% Descripción de avance: La UARIV ha acompañado a los beneficiarios del Fondo de Víctimas en los procesos de solicitud de coindonación de los créditos adjudicados Entrega producto Si No X Ubicación: No aplica
8.	Informar a la Junta Administradora del Fondo sobre la	% de Avance: 55%



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

	participación de los estudiantes en la estrategia de acompañamiento que se implemente por parte de la Unidad	Descripción del avance: La UARIV ha definido un Plan de Acompañamiento a beneficiarios del Fondo de Víctimas orientado a la formulación de proyectos de pedagogía social
		Entrega producto Si ___ No X
		Ubicación: No aplica
9.	Expedir la certificación de cumplimiento de los compromisos de la víctima dentro de la estrategia de acompañamiento de la UNIDAD con el fin de realizar la condonación del crédito.	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: La UARIV ha entregado a la Junta Administradora del Fondo el certificado de cumplimiento de los compromisos de cada una de las víctimas del programa de acompañamiento de la UNIDAD con el fin de realizar la condonación del crédito
		Entrega producto Si X No
		Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Condonaciones
10.	Presentar a la Junta Administradora las copias del título, acta de grado y cedula de ciudadanía entregadas por el/la beneficiario(a), así como la certificación de participación y cumplimiento de compromisos del programa de acompañamiento a la Junta de condonación a realizarse en febrero y agosto de cada año	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: La UARIV ha entregado a la Junta Administradora del Fondo el certificado de cumplimiento de los compromisos de cada una de las víctimas del programa de acompañamiento de la UNIDAD con el fin de realizar la condonación del crédito.
		Entrega producto Si X No
		Ubicación: Misdocumentos/Fondo/Condonaciones
11	Notificar la Resolución de Condonación a cada uno de los/las beneficiarios(as) que la Junta haya condonado a través de los mecanismos de difusión que determine la Unidad	% de Avance: 55%
		Descripción del avance: La UARIV ha notificado las Resoluciones de Condonación
		Entrega producto Si No X
		Ubicación:

Nº	Obligaciones del Ministerio	Estado de cumplimiento de la obligación
1	Conformar la Junta Administradora del Fondo	El Ministerio de Educación Nacional hace parte de la Junta administradora a través del Viceministerio de Educación Superior
2	Designar a un delegado para la Junta Administradora del Fondo	Se designó como delegado al Viceministro de Educación Superior
3	Elaborar y expedir el reglamento operativo del Fondo, éste indicará los requisitos para aplicar al Fondo e incluirá la metodología de asignación la cual tendrá en cuenta la doble condición de las víctimas, así mismo los requisitos para acceder a la condonación del crédito.	El MEN a través de la Subdirección de Apoyo a la gestión de IES elaboró el Reglamento Operativo del Fondo, teniendo en cuenta las solicitudes de ajustes a la operatividad del Fondo, que han surgido en el proceso de implementación.
4	Transferir oportunamente los recursos al Fondo administrado por el ICETEX,	El MEN ha trasladado al ICETEX recursos oportunamente
5	Vigilar la correcta ejecución de los recursos transferidos.	El MEN ha cumplido con esta obligación por intermedio de la supervisora que designó para el convenio, quien viene presentando informes periódicos de supervisión.
6	Solicitar al ICETEX los informes necesarios para el seguimiento de los recursos y cumplimiento de los fines del fondo	El MEN ha solicitado al ICETEX informes y bases de datos para seguimiento
7	Participar en la aprobación de los beneficiarios del Fondo de conformidad con el reglamento operativo	El MEN ha participado en el proceso de evaluación de postulaciones de beneficiarios del Fondo, tal como consta en las actas de Junta administradora

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO
 (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

Nº	Problema identificado que afecta la ejecución	Justificación	Acciones a implementar o implementadas para solucionar los problemas identificados
----	---	---------------	--



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No. 23

1			
---	--	--	--


Nota: Si el problema identificado podría generar un posible incumplimiento contractual se deberá realizar la solicitud a la Subdirección de Contratación de iniciar el Procedimiento sancionatorio y/o declaración siniestro contractual – CN-PR-27 diligenciando el Formato - Solicitud de citación audiencia proceso sancionatorio y/o declaración siniestro contractual CN-FT-53.

OBSERVACIONES	
1	

Nota: en este apartado se pueden incluir otras consideraciones que consideren pertinentes.

Este informe corresponde al periodo comprendido entre 22/09/2020 al 04/01/2022. Para constancia de lo anterior, se firma la presente certificación a los (4) días del mes de enero de (2022).

ANEXOS	OBSERVACIÓN AL ANEXO	✓
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Personas Naturales	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	Persona Jurídica	
Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración	Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos	

		
INTERVENTOR/SUPERVISORA		
Nombre:	Marcela Teresa Torres Harker	
Cargo:	Profesional Especializada Grado 2028-16	Fecha: 4/01/2022

Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia: Interventor/Supervisor