

Реферат

Работа содержит 87 страниц отчета, 63 рисунка, 17 источников и 6 приложений.

Основное назначение программного средства заключается в повышении автоматизации юридически значимых операций в отношении физических лиц, являющимися сотрудниками. Разработанное программное средство обеспечивает возможность автоматического заполнения унифицированных кадровых документов данными, введенными в систему специалистами, осуществляющими свои трудовые функции в качестве сотрудников отдела кадров.

В процессе работы был проведен анализ программных средств, являющимися аналогами. В качестве первого - модуль HR в SAP ERP, который позволяет осуществлять кадровые операции в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве второго – модуль HR в 1C:ERP, который помимо осуществления юридически значимых операций, может осуществлять печать унифицированных кадровых документов. Третий аналог разрабатываемого средства – модуль «Персонал» в ТУРБО Х, главными преимуществами которого является наличие удобной экосистемы с остальными продуктами линейки ТУРБО и понятный интерфейс. Исходя из указанных сведений было проведено проектирование основных моделей программного средства по методологии IDEF0 и IDEFX, осуществлено описание процессов взаимодействия с системой с применением UML-диаграмм. В связи с тем, что процесс управления персоналом в первую очередь построен на создании и изменении кадровых документов, то была также реализована и диаграмма последовательности, объясняющая порядок осуществления некоторых кадровых операций.

Для реализации программного средства был выбран язык ТБ.Скрипт. Удалось осуществить разработку модуля управления персоналом корпоративной информационной системы. Конструкция модуля предполагает наличие трех основных подмодулей: «Набор сотрудников», «Управление персоналом», «Увольнение». Разработанный модуль имеет интуитивно понятный пользовательский интерфейс и выполняет все поставленные перед ним задачи в области осуществления кадровых операций на предприятиях. То есть сотрудник отдела кадров может: осуществить ввод первичных данных о будущем сотруднике, оформить на основании этих данных приказ о приеме сотрудника на работу, зафиксировать это в изменившемся документе условий труда сотрудника. Далее специалист может осуществить перевод сотрудника в другое подразделение, составить график отпусков или заполнить график учета рабочего времени на все предприятие для имеющихся на нем сотрудников. В созданной системе может быть также осуществлена процедура увольнения сотрудника с последующей печатью личной карточки. Таким образом удалось осуществить повышение уровня автоматизации отдела кадров.

Содержание

Словарь используемых сокращений.....	8
Введение.....	10
1. Предпроектное обследование управления персоналом.....	12
1.1. Постановка задачи проектирования	12
1.2. Описание предметной области.....	12
1.3. Цели и задачи программного средства.....	20
1.3.1. Цель программного средства.....	20
1.3.2. Задачи программного средства	20
1.4. Анализ существующих аналогов	20
1.4.1. Модуль SAP ERP Human Capital Management (SAP ERP HCM)	21
1.4.2. Модуль Кадры в Турбо9	22
1.4.3. Модуль HR в 1C:ERP	23
1.4.4. Модуль Персонал в TURBO ERP: TURBO X.....	24
1.5. Актуальность разработки	25
Вывод к разделу 1	26
2. Проектирование модуля управления персоналом.....	28
2.1. Проектирование моделей предметной области.....	28
2.2. Проектирование модели данных.....	38
2.3. Выбор средства реализации.....	42
2.3.1. Язык ТУРБО Скрипт (ТБ.Скрипт).....	42
2.3.1. 1. Язык описания моделей данных - MTL.....	42
2.3.1. 2. Рес-классы.....	43
2.3.1. 3. Fgm-классы	43
2.3.1. 4. Tab-классы.....	43
2.3.2. Состав программного комплекса	43
2.3.3. Серверы и службы серверов	44
Вывод к разделу 2.....	45
3. Реализация модуля управления персоналом корпоративной информационной системы ...	47
3.1. Создание моделей данных	47
3.1.1. Создание модели «БазовыйДокумент»	47
3.1.2. Создание модели «Приказ»	48
3.1.3. Создание модели «Табель учета рабочего времени».....	49

					Содержание			
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата				
Разраб.		Курбатова С.А.			Модуль управления персоналом корпоративной информационной системы	Лит.	Лист	Листов
Руководит.		Веретенников						
Консульт.		Веретенников				БГТУ им. В.Г. Шухова ИТ-42		
Н. Контр.		Лазебная Е.А.						
Зав. Каф.		Старченко Д.Н.						