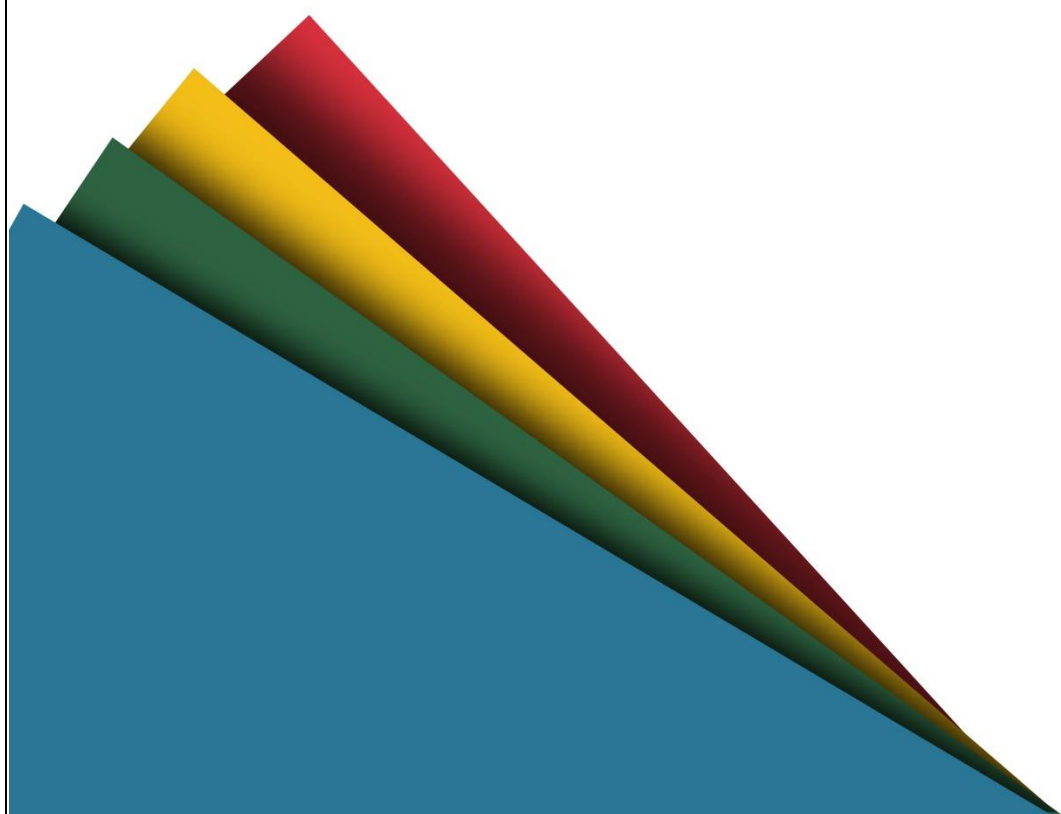




MANUAL DE USUARIO

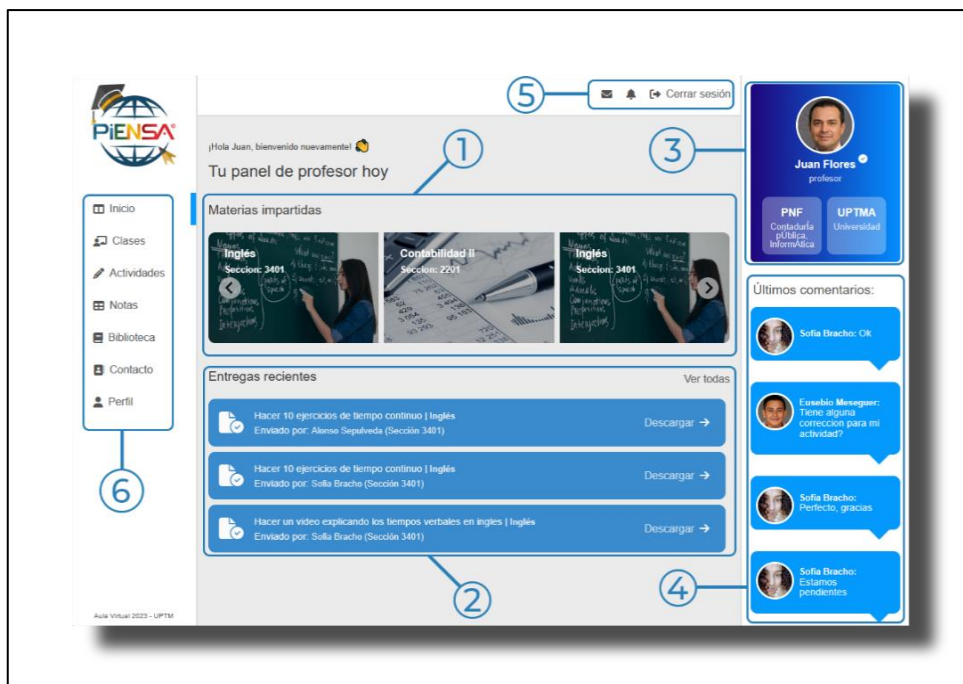
PROFESOR



INDICE

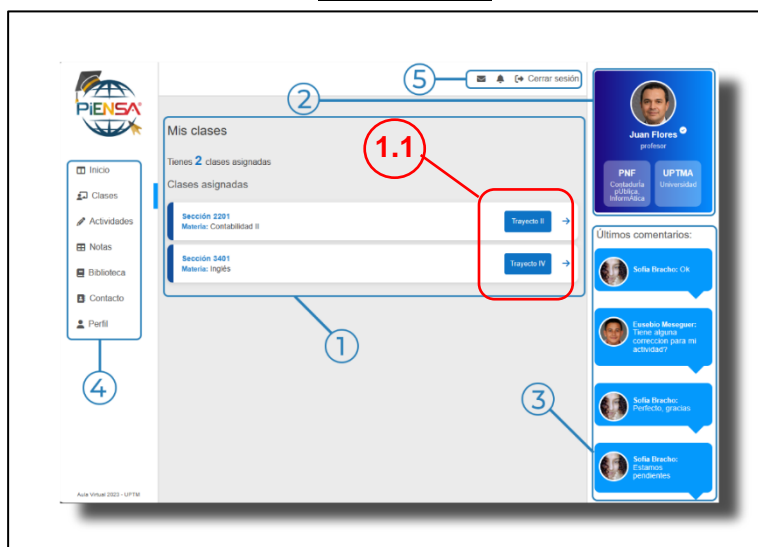
PÁGINA PRINCIPAL.....	3
CLASES.....	4
DESTALLES DE LA CLASE	4
CREAR UN NUEVO CONTENIDO PARA LA CLASE	5
AÑADIR ACTIVIDAD	5
MODIFICAR PLANIFICACIÓN DE LA CLASE	6
DETALLES DE LA ACTIVIDAD	7
ACTIVIDADES.....	7
TABLON DE CALIFICACIONES	8
BIBLIOTECA	9
AÑADIR UN NUEVO LIBRO A LA BIBLIOTECA.....	10
CONTACTOS	11
PERFIL.....	12

PÁGINA PRINCIPAL



- 1.- **Materias Impartidas:** En este campo se visualizan las materias impartidas.
- 2.- **Entrega Recientes:** En este campo se visualizan las entregas recientes de actividades.
- 3.- **Información básica del profesor:** En este campo se visualiza la información básica del profesor.
- 4.- **Comentarios:** En este campo se visualizan los últimos comentarios enviados por parte de los estudiantes.
- 5.- **Menú horizontal:**
 - **¿Necesitas ayuda?:** Este campo permite visualizar el manual de usuario.
 - **Cerrar sesión:** Permite la salida del sistema.
- 6.- **Menú Vertical:**
 - **Inicio:** Permite ir la página principal del sistema.
 - **Clases:** Permite ir a la página de clases.
 - **Actividades:** Permite ir a la página de actividades entregadas.
 - **Biblioteca:** Permite ir a la página de biblioteca.
 - **Contacto:** Permite ir a la página de contacto.
 - **Perfil:** Permite ir a la página de perfil.

CLASES



1.- Mis clases: Este campo permite visualizar las clases asignadas al profesor.

1.1.- Detalles de clase: Permite ir a la página detalles de la clase.

DESTALLES DE LA CLASE



1.- Detalles de la clase: Este campo permite visualizar una breve descripción de la clase.

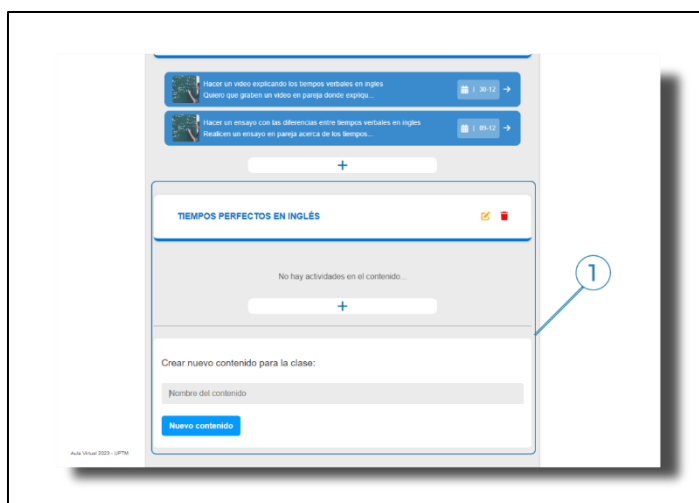
1.1.- Modificar planificación de la clase: Menú desplegable que permite modificar la planificación de la clase.

1.2.- Modificar y Eliminar Contenido de la clase: Este campo permite editar o eliminar el contenido asignado.

1.3.- Actividad Asignada: Permite ir a la página detalles de la actividad

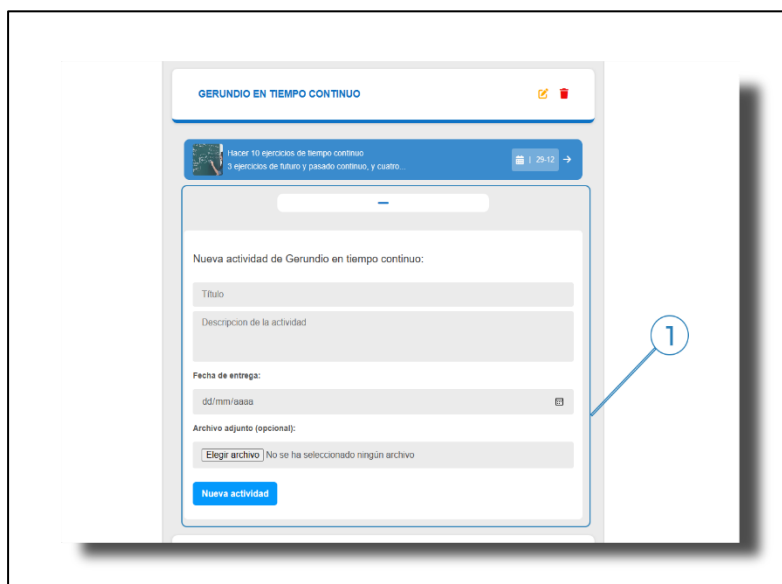
1.4.- Añadir Actividad: Este campo permite añadir otra actividad al contenido de la clase.

CREAR UN NUEVO CONTENIDO PARA LA CLASE



1.- Nuevo Contenido: Este campo permite añadir un nuevo contenido a la clase.

AÑADIR ACTIVIDAD



1.- Añadir actividad:

- **Título:** Este campo permite añadir el título de la actividad
- **Descripción:** Este campo permite añadir una descripción de la actividad.
- **Fecha de entrega:** Este campo permite seleccionar la fecha de entrega de la actividad.
- **Evaluable:** Este campo permite seleccionar si la actividad será evaluada o no.
- **Archivo:** Este campo permite añadir un archivo a la actividad.

MODIFICAR PLANIFICACIÓN DE LA CLASE

Sección 3401

Materia: Inglés
Trayecto: IV

✓ Modificar planificación de la clase:

Nombre del Periodo:
2023-2024

Fecha de inicio:
30/01/2023

Fecha de culminación:
25/11/2024

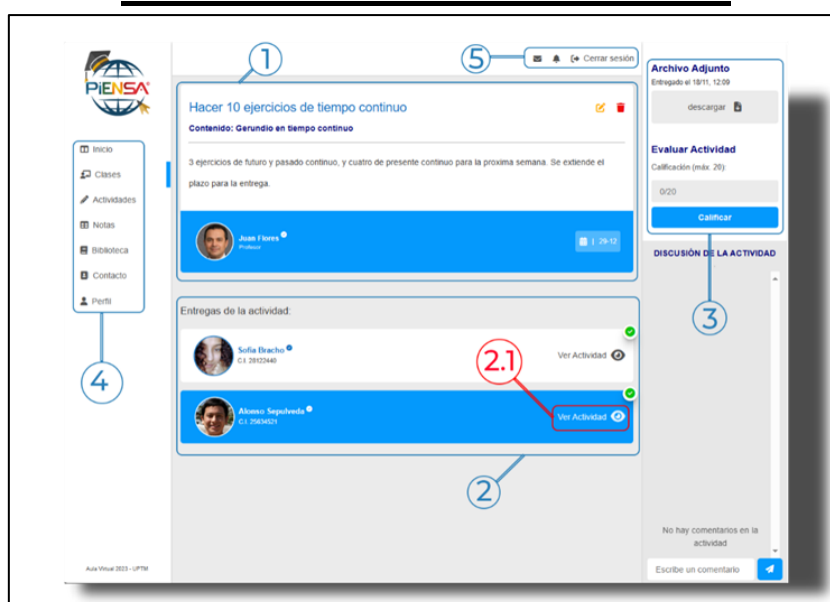
Observaciones: (opcional)
(Esta es mi planificación del año)

Modificar planificación

1.- Modificar Contenido:

- **Nombre del Periodo:** Este campo permite visualizar el nombre del periodo académico.
- **Fecha de Inicio:** Este campo permite seleccionar la fecha de inicio de la planificación académica.
- **Fecha de culminación:** Este campo permite seleccionar la fecha de culminación de la planificación académica.
- **Observaciones:** Este campo permite añadir una observación que se tenga de la planificación académica.

DETALLES DE LA ACTIVIDAD



1.- Detalles de la actividad: Este campo permite visualizar de manera detallada la actividad asignada.

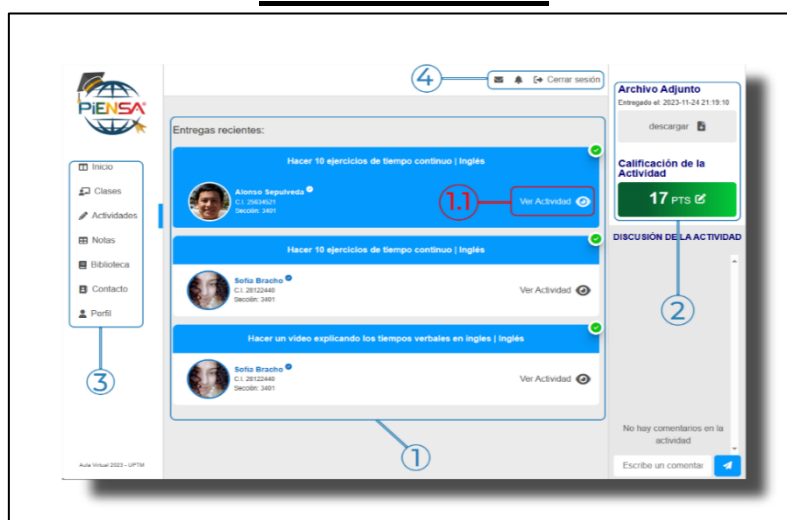
2.- Entrega de actividades: En este campo se visualizan los estudiantes que han entregado la actividad asignada.

2.1.- Ver actividad: Este campo permite visualizar la actividad entregada por el estudiante.

3.- Archivo adjunto: Este campo permite descargar el archivo entregado por el estudiante

3.1.- Evaluar actividad: Este campo permite evaluar la actividad entregada por el estudiante.

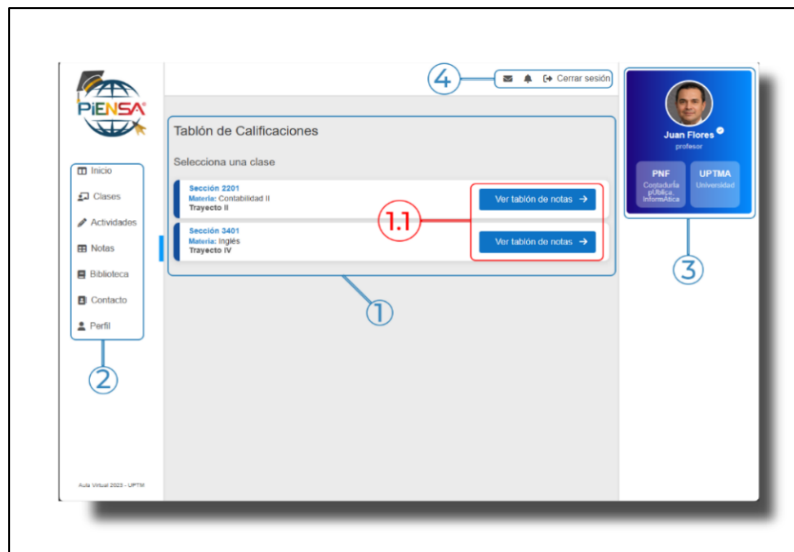
ACTIVIDADES



1.- Entregas recientes: Este campo permite visualizar las últimas actividades entregadas de forma descendente.

1.1.- Ver actividad: Este campo permite visualizar la actividad entregada por el estudiante.

TABLON DE CALIFICACIONES



1.- Selecciona una clase: Este campo permite una breve visualización de las materias impartidas.

1.1.- Ver tablón de calificaciones: Este campo permite visualizar las calificaciones de los estudiantes en la materia.

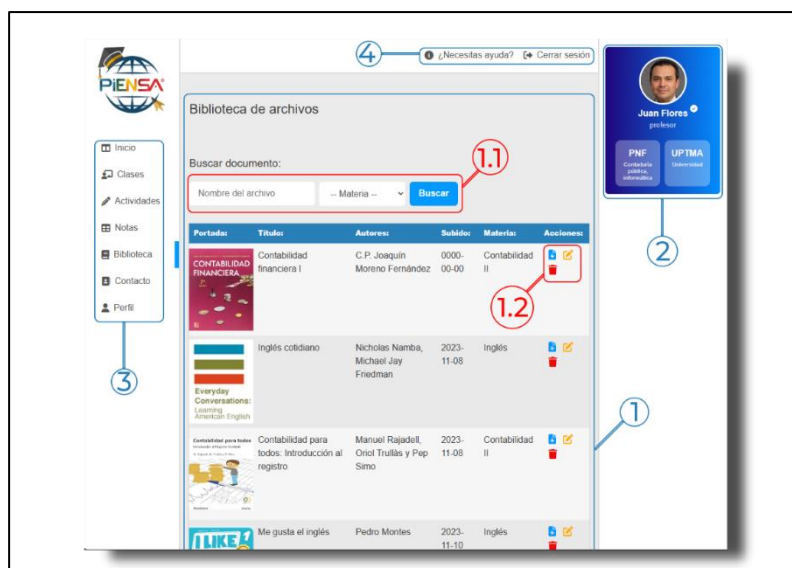
Estudiante	Eval. N°1 Hacer 10 ejercicios de tiempo continuo	Eval. N°2 Hacer un video explicando los tiempos verbales en Inglés	Eval. N°3 Hacer un ensayo con las diferencias entre tiempos verbales en Inglés	Promedio
Martin Lopez C.I. 713451974	No entregado	No entregado	No entregado	0,00
Mario Perminica C.I. 2489332	No entregado	No entregado	No entregado	0,00
Alonso Sepulveda C.I. 25634821	17	No entregado	No entregado	5,67
Juanito Bertomilde C.I. 26554112	No entregado	No entregado	No entregado	0,00
Sofia Dincho C.I. 28122440	20	20	Por calificar	13,33

El promedio de la clase es: 9,50

1.- Tablón de Calificaciones:

- **Estudiante:** Este campo permite visualizar el nombre del estudiante.
- **Evaluación N°:** En este apartado se visualizarán las distintas actividades planteadas.
- **Promedio:** Este campo permite visualizar el promedio del estudiante.
- **Promedio de la clase:** Este campo permite visualizar el promedio de la clase.

BIBLIOTECA



1.- Biblioteca de archivos:

- **Portada:** Este campo permite visualizar la portada del documento.
- **Título:** Este campo permite visualizar el título del documento.
- **Autores:** Este campo permite visualizar los autores del documento.
- **Fecha:** Este campo permite visualizar la fecha en la que fue cargado el documento.
- **Materia:** Este campo permite visualizar la materia a la que está asociado el documento.
- **Acciones:** Este campo permite descargar, editar o eliminar el documento.

1.1.- Buscar documentos: Este campo permite la búsqueda de documentos.

AÑADIR UN NUEVO LIBRO A LA BIBLIOTECA

Subir nuevo libro a la biblioteca:

Título:
Título del libro

Autor(es), separados por coma:
Autor(es)

Materia:
-- Materia --

Libro en formato PDF:
Elegir archivo | No se ha seleccionado ningún archivo

Imagen de portada (opcional):
Elegir archivo | No se ha seleccionado ningún archivo

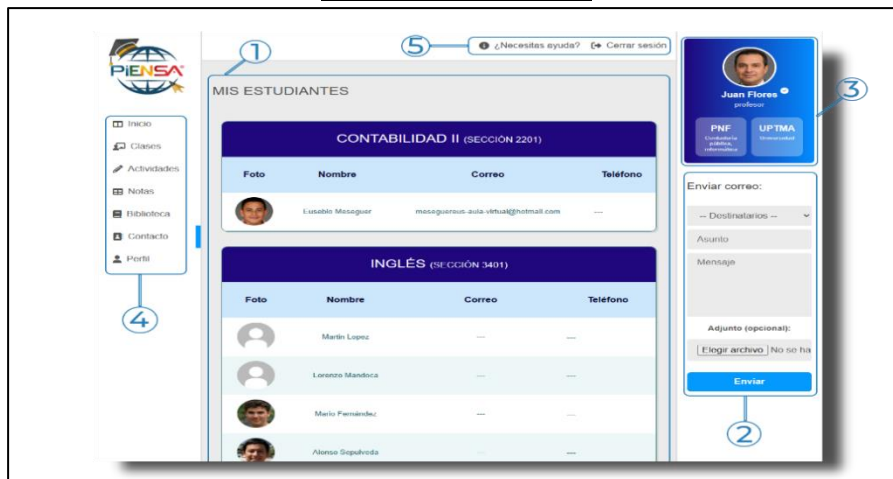
Subir a la biblioteca

Visual 2023 - UPTM

1.- Nuevo libro a la biblioteca:

- **Título:** Este campo permite introducir el título del documento.
- **Autor(es):** Este campo permite introducir los autores del documento.
- **Materia:** Este campo permite seleccionar la materia a la cual pertenece el documento.
- **Libro en Formato PDF:** Este campo permite cargar el documento a publicar.
- **Imagen de portada:** Este campo permite cargar una imagen de portada.

CONTACTOS



1.- Mis Estudiantes:

- **Foto:** Este campo permite visualizar la foto del estudiante.
- **Nombre:** Este campo permite visualizar el nombre completo del estudiante.
- **Correo:** Este campo permite visualizar el correo del estudiante.
- **Teléfono:** Este campo permite visualizar el teléfono del estudiante.

2.- Enviar Correo:

- **Destinatarios:** Este campo permite seleccionar los destinatarios del correo.
- **Asunto:** Este campo permite introducir el asunto del correo.
- **Mensaje:** Este campo permite introducir el mensaje del correo.
- **Archivo:** Este campo permite adjuntar un archivo al correo.

PERFIL

4

¿Necesitas ayuda? Cerrar sesión

PIENSA

Inicio
Clases
Actividades
Notas
Biblioteca
Contacto
Perfil

3

Juan Flores
Profesor

Información del usuario:

Nombre Completo:
Juan Jose Flores Castillo

Cédula:
5.342.164

Correo electrónico:
juanfl@aulavirtual.com

Número de teléfono:
0414555555

1

Deseas completar o editar tu perfil?

Contraseña: (opcional)

Nueva Contraseña:

Teléfono:
0414555555

Correo electrónico:
juanfl@aulavirtual.com

Foto de perfil:
Elegir archivo No se ha

Editar perfil

2

Aula Virtual 2024 - UPTVA-B

1.- Información del usuario:

- **Nombre Completo:** Este campo permite visualizar el nombre completo del estudiante.
- **Cédula:** Este campo permite visualizar la cédula del estudiante.
- **Sección(es):** Este campo permite visualizar la sección o secciones a las que es asignado el estudiante.
- **Correo:** Este campo permite visualizar el correo del estudiante.
- **Teléfono:** Este campo permite visualizar el teléfono del estudiante.

4.- Editar perfil:

- **Contraseña:** Este campo permite modificar la contraseña.
- **Teléfono:** Este campo permite modificar el número de teléfono.
- **Correo:** Este campo permite modificar el correo electrónico.
- **Foto de Perfil:** Este campo permite modificar la foto de perfil del estudiante.