



Hugo Gabriel Lescano Tornier

Experiencia

Desde 28/02/2021-Hasta la actualidad.

Kolektor/DGR Córdoba: Analista de portales digitales DGR Córdoba y Product Owner.

Análisis e implementación de mejoras a la página de rentas Córdoba. Coordinación, administración, seguimiento y control de proyectos. Gestión de necesidades del producto. Uso de herramientas como confluence y Jira. Interpretación de datos en google analytics.



Independencia 350
Córdoba,5000



3512447017



gabrieltornier@gmail.com

Desde 01/08/2018-Hasta 28/02/2021

Kolektor/DGR Córdoba: Ejecutivo de atención al contribuyente.

Asistencia al contribuyente en la Dirección General de Rentas Córdoba en tareas varias de asesoramiento en materia impositiva a nivel provincial (IIBB, inmobiliario, automotor, sellos, etc.) y convenio multilateral. Se realizan un horario part-time con disposición a las horas extras de ser necesario.

Desde 01-09-2017- Hasta 28-02-2018

Instituto Privado de Radioterapia S.A: Administrativo contable a través de pasantía de la FCE.

Se realizaron tareas de cadeteria como trámites en instituciones bancarias, certificaciones y en obras sociales. Además de pago a proveedores y carga de datos en el sistema contable tango Gestión.

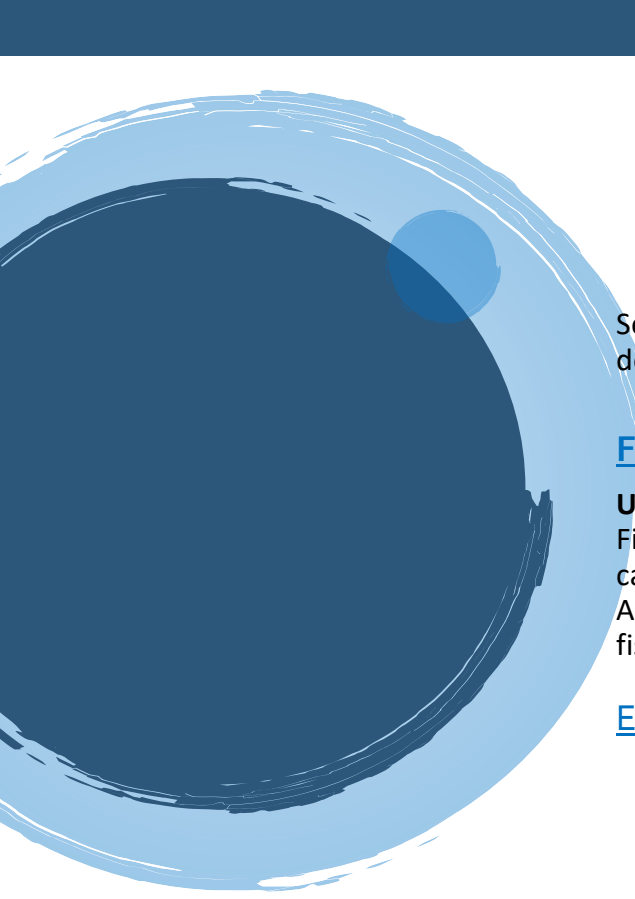
Desde 01-03-2017- Hasta 31-08-2017.

Estudio contable Ariccio: Auxiliar impositivo.

Se realizaron tareas como generación de DDJJ de IIBB, tramites varios en AFIP (generación de comprobantes en línea, solicitud de CAI, creación de monotributos, etc.), CITI (carga y generación de DDJJ), DDJJ de municipalidad (comercio e industria), utilización de sistema Bejerman y aplicativo SIAP.

Desde 01-08-2016-Hasta 28-02-2017.

Estudio contable Olmedo Guerra: Administrativo contable.



Se realizaron tareas de carga de facturas, emisión de Vep, carga de F931, carga de balances y otras actividades varias.

Formación

UNC Fac. de Cs Económicas, Córdoba Capital.

Finalizado 4° año de la carrera de contador público. Inicio de la carrera en 2014 hasta la actualidad.

Actualmente se cursan materias de 4° y 5° año teniendo regular fiscal 1 y costos 1.

Estudios informáticos:

- Curso de formación en programación (HTML, CSS, JavaScript, Java y metodologías ágiles). En progreso, fecha de inicio 01/12/2021, fecha de finalización 30/06/2022).
- Microsoft office nivel intermedio. (Excel, Word, PowerPoint, etc). Planes de realizar cursos de macros y tablas dinámicas.
- Conocimiento básico en tango gestión, experiencia en sistema de gestión y laboral.
- Curso de facturación electrónica en FCE UNC.
- Conocimiento sistema Bejerman.
- Conocimiento en aplicativo SIAP.
- Experiencia en el aplicativo sifere.
- Conocimientos de la página de AFIP y trámites de la DGR Córdoba.
- Jira y confluence
- Google analytics

Otros cursos:

- Taller de gestión de las emociones.

Idiomas:

- Inglés: nivel intermedio.

Sobre mí:

Mi interés es desempeñarme de manera efectiva en la institución a la cual me postulo. Soy una persona proactiva, dinámica, dispuesta al aprendizaje de nuevas herramientas para optimizar mi desempeño a nivel personal, grupal y profesional.

