

Casos d'Ús

Gestió Centre Docent: L'usuari podrà gestionar les aules i establir el calendari acadèmic i la jornada lectiva del propi centre.

Gestió Aules: Permet crear, consultar, modificar i eliminar aules i la seva informació.

Crear Aula: L'usuari introduirà l'identificador de l'aula, la seva capacitat i si és una aula amb ordinadors.

Consultar Aula: L'usuari seleccionarà quina aula vol consultar i se li retornarà.

Modificar Aula: L'usuari seleccionarà quina aula vol modificar, se li mostrarà per pantalla els atributs actuals i canviarà els desitjats.

Eliminar Aula: L'usuari seleccionarà quina aula vol eliminar i aquesta s'esborrarà del sistema.

Importar Aules: L'usuari seleccionarà un fitxer per a importar aules (crear aula).

Gestió Calendari: Permet consultar i modificar el calendari del centre.

Consultar Calendari: A l'usuari se li retornarà el calendari del centre.

Modificar Calendari: L'usuari podrà modificar la informació donada sobre el calendari del centre, i canviar-ne el període lectiu i la jornada lectiva d'aquest.

Gestió Pla d'Estudis: L'usuari podrà gestionar l'Estructura del Pla d'Estudis i gestionar les assignatures relacionades amb el Pla d'Estudis.

Gestió Estructura Pla d'Estudis: Permet consultar i modificar un Pla d'Estudis.

Consultar Pla d'Estudis: L'usuari seleccionarà quin Pla d'Estudis vol consultar i se li retornarà.

Modificar Pla d'Estudis: L'usuari seleccionarà quin Pla d'Estudis vol modificar, se li mostrarà per pantalla els atributs actuals i canviarà els desitjats.

Gestió Assignatures: Permet crear, consultar, modificar i eliminar assignatures.

Consultar Assignatures: L'usuari seleccionarà quines Assignatures vol consultar i se li retornarà.

Modificar Assignatures: L'usuari seleccionarà quines Assignatures vol modificar, se li mostrarà per pantalla els atributs actuals i canviarà els desitjats.

Eliminar Assignatures: L'usuari seleccionarà quines Assignatures vol eliminar i aquestes s'esborraran del sistema.

Importar Assignatures: L'usuari seleccionarà un fitxer per a importar (crear) noves assignatures.

Generar Horari: Es generarà un horari, si és possible, donades les dades.

Consultar Horari Generat: L'usuari seleccionarà una opció per poder consultar l'horari generat anteriorment amb el cas d'ús Generar Horari.

Modificar Horari Generat: L'usuari podrà intercanviar dues assignacions de l'horari donats el dia, la hora i l'aula d'ambdues, sempre i quan compleixi restriccions.

Importar Informació: L'usuari seleccionarà un fitxer a importar a l'aplicació i el sistema la llegirà i la carregarà al programa.

Sortir: L'aplicació guardarà en un fitxer la configuració i els dades actuals del sistema i l'aplicació finalitzarà.