

# **Job Manual**

Use-cases-v0.2

## Μέλη Ομάδας

Βασιλάκης Δημήτριος AM 1070940

Γιαννοπούλου Αρχοντία AM 1070933

Καρέλης Μάριος AM 1067399

Χριστοδουλόπουλος Διονύσιος AM 1067484

**Τα μέλη της ομάδας που συμμετείχαν σε αυτό το τεχνικό κείμενο ήταν :**

Editor : Γιαννοπούλου Αρχοντία, Χριστοδουλόπουλος Διονύσιος

Contributor: Βασιλάκης Δημήτριος, Καρέλης Μάριος

**Το σχήμα 1 έγινε με το εργαλείο : draw.io**

## Αλλαγές στην έκδοση v0.1

Σημαντικές αλλαγές στην ανάλυση των Use-cases για ευκολότερη κατανόηση και περισσότερη σαφήνεια μετά την μελέτη και κατασκευή των Robustness-diagrams-v0.1.

Όλες οι αλλαγές υπογραμμίστηκαν **με κόκκινο**.

## Use cases

### 1.Βασική Ροή <<Ένδειξη ενδιαφέροντος>>

1. Ο Απλός Χρήστης βρίσκεται στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>> η οποία ανακτά όλες τις διαθέσιμες θέσεις εργασίας από την κλάση Θέσεις Εργασίας.
2. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει τα φίλτρα που επιθυμεί .
3. Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις που πληρούν αυτά τα κριτήρια, διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει και ενημερώνει την οθόνη με αυτές.
4. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει την θέση που τον ενδιαφέρει.
5. Το σύστημα κατευθύνει τον Απλό Χρήστη στην οθόνη <<Πληροφορίες για συγκεκριμένη θέση εργασίας >> με περαιτέρω πληροφορίες για την θέση εργασίας, καθώς και σχόλια και Αξιολογήσεις για αυτήν, τις οποίες λαμβάνει από την κλάση Περιγραφή Θέσης.
6. Ο χρήστης επιλέγει << Υποβολή αίτησης>>.
7. Το σύστημα προσθέτει το συγκεκριμένο χρήστη στη Λίστα Εργαζομένων για την συγκεκριμένη θέση και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα επιβεβαίωσης.

### Εναλλακτική Ροή 1

3.α.1 Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις εργασίας και διαπιστώνει ότι δεν ισχύει .

3.α.2 Το σύστημα εμφανίζει στην οθόνη << Αρχική Οθόνη Αναζήτησης Εργασίας>> κατάλληλο μήνυμα και επιστρέφει την οθόνη την αρχική της κατάσταση.

### Εναλλακτική Ροή 2

6.α.1 Ο Απλός Χρήστης επιλέγει << Αποθήκευση>>.

6.α.2 Το σύστημα αποθηκεύει την συγκεκριμένη θέση στη κλάση Αποθηκευμένα του χρήστη και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα επιβεβαίωσης

### 2.Βασική Ροή <<Επεξεργασία Προφίλ Χρήστη – Εργοδότη >>

1. Ο Χρήστης βρίσκεται στην σελίδα <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>> και επιλέγει <<Προφίλ>> .
2. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Χρήστης αν ο χρήστης είναι Απλός Χρήστης ή Εργοδότης και επιβεβαιώνει ότι είναι Απλός Χρήστης.
3. Το σύστημα εμφανίζει στον Απλό Χρήστη την οθόνη <<Οθόνη προφίλ χρήστη>> .
4. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει <<επεξεργασία >> .
5. Το σύστημα μεταφέρει τον Απλό Χρήστη στο παράθυρο επεξεργασίας δεδομένων.
6. Ο Απλός Χρήστης υποβάλει το βιογραφικό του επιλέγοντας αν θα είναι Ιδιωτικό ή Δημόσιο στην πλατφόρμα της εφαρμογής καθώς και τα προσωπικά του στοιχεία.
7. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει αποθήκευση και το σύστημα αποθηκεύει στην κλάση Βιογραφικό το βιογραφικό που έχει ανεβάσει ο Απλός Χρήστης στην πλατφόρμα και εισάγει στην κλάση Απλός Χρήστης τα προσωπικά στοιχεία που έχει αυτός συμπληρώσει.
8. Το σύστημα μεταφέρει τον Απλό Χρήστη στην οθόνη <<Οθόνη προφίλ χρήστη>> .

## Εναλλακτική Ροή 1

2.α.1 Το σύστημα διαπιστώνει ότι πρόκειται για επιχειρησιακό προφίλ και μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης >> .

2.α.2 Ο Εργοδότης επιλέγει <<επεξεργασία>> και το σύστημα τον μεταφέρει στο Παράθυρο Επεξεργασίας.

2.α.3 Ο Εργοδότης συμπληρώνει/επεξεργάζεται τα στοιχεία που επιθυμεί και επιλέγει <<Αποθήκευση>>.

2.α.4 Το σύστημα ενημερώνει την κλάση Περιγραφή Επιχείρησης και μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη <<Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης>>.

## 3.Βασική Ροή << Διαχείριση Λίστας Εργαζομένων >>

1. Ο Εργοδότης πατάει το πλήκτρο << Προφίλ >>.
2. Το σύστημα μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Κεντρική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>>, η οποία λαμβάνει την λίστα εργαζομένων από την κλάση Λίστα εργαζομένων.
3. Ο Εργοδότης επιλέγει την θέση εργασίας που τον ενδιαφέρει.
4. Ο Εργοδότης επιλέγει <<ενδιαφέρομαι>> στον εργαζόμενο που επιθυμεί .
5. Το σύστημα μεταφέρει τον συγκεκριμένο Απλό Χρήστη στην κλάση Λίστα Αποδοχής και του αποστέλλει κατάλληλο μήνυμα.

## Εναλλακτική Ροή 1

4.α.1 Ο Εργοδότης επιλέγει το όνομα του Απλού Χρήστη που επιθυμεί.

4.α.2 Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Προβολή προφίλ>> του συγκεκριμένου Απλού Χρήστη, η οποία λαμβάνει τις πληροφορίες προφίλ από την κλάση Απλός Χρήστης.

4.α.3 Ο Εργοδότης εξετάζει το προφίλ του Απλού Χρήστη, επιλέγει <<Επιστροφή>> και το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Κεντρική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ >>.

4.α.4 Το use case επιστρέφει στο σημείο 3.

## Εναλλακτική Ροή 2

5.β.1 Ο Εργοδότης δεν επιθυμεί να επιλέξει τον συγκεκριμένο Απλό Χρήστη και επιλέγει <<δεν ενδιαφέρομαι>>.

5.β.2 Το σύστημα διαγράφει από την κλάση Λίστα εργαζομένων τον συγκεκριμένο Απλό Χρήστη.

#### 4.Βασική Ροή <<Διαχείριση Συνεντεύξεων>>

1. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει <<προφίλ>> στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>>.
2. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Προφίλ χρήστη>> .
3. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει <<Οι συνεντεύξεις μου>> .
4. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Προγραμματισμός συνέντευξης για συγκεκριμένη δουλειά>>.
5. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει την θέση εργασίας που επιθυμεί να κλείσει συνέντευξη και την ημέρα και ώρα που επιθυμεί στο ημερολόγιο συνεντεύξεων.
6. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Ημερολόγιο αν αυτή η ημέρα και ώρα είναι διαθέσιμη ,διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει.
7. Το σύστημα ενημερώνει την κλάση Ημερολόγιο με τη συνέντευξη.

#### Εναλλακτική Ροή 1

6.α.1 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Ημερολόγιο για την συγκεκριμένη συνέντευξη αν αυτή η ημέρα και ώρα είναι διαθέσιμη ,διαπιστώνει ότι αυτό δεν ισχύει.

6.α.2 Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα στον Απλό Χρήστη.

#### 5.Βασική Ροή << Δημοσίευση , Επεξεργασία θέσης εργασίας>>

1. Ο Εργοδότης βρίσκεται στην οθόνη <<Αρχική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>> και επιλέγει <<Δημοσίευση νέας θέσης εργασίας>>.
2. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Θέσεις Εργασίας αν ο αριθμός των ήδη δημοσιευμένων θέσεων εργασίας είναι μικρότερος του 1 και διαπιστώνει ότι ισχύει.
3. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Επεξεργασία/Δημοσίευση θέσης εργασίας>> .
4. Ο Εργοδότης αφού συμπληρώσει τα στοιχεία θέσης εργασίας επιλέγει <<Δημοσίευση>>.
5. Το σύστημα αποθηκεύει την νέα θέση εργασίας στην κλάση Θέσεις Εργασίας .
6. Το σύστημα μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Αρχική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ >>.

#### Εναλλακτική Ροή 1

2.α.1 Το σύστημα ελέγχει αν ο αριθμός των ήδη δημοσιευμένων θέσεων εργασίας είναι μικρότερος του 1 και διαπιστώνει ότι δεν ισχύει.

2.α.2 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Πλάνο Χρήστη αν το πλάνο του Εργοδότη είναι **Standard** πλάνο και διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει.

2.α.3 Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα και μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Αρχική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>>.

#### Εναλλακτική Ροή 2

2.α.2.α.1 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Πλάνο Χρήστη αν το πλάνο του Εργοδότη είναι standard και διαπιστώνει ότι αυτό δεν ισχύει.

2.α.2.α.2 Επιστρέφουμε στο Βήμα 3 της Βασικής Ροής.

### Εναλλακτική Ροή 3

1.α.1 Ο Εργοδότης βρίσκεται στην οθόνη <<Αρχική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>> και επιλέγει <<Επεξεργασία>> της θέσης εργασίας που θέλει να επεξεργαστεί.

1.α.2 Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Επεξεργασία θέσης εργασίας>> .

1.α.3 Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει τις αλλαγές που επιθυμεί πατάει το πλήκτρο <<Αποθήκευση>>.

1.α.4 Το σύστημα ανανεώνει την βάση δεδομένων με τις αλλαγές.

1.α.5 Το σύστημα μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Κεντρική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ >>.

### Εναλλακτική Ροή 4

1.β.1 Ο Εργοδότης βρίσκεται στην οθόνη <<Κεντρική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>> και επιλέγει <<Διαγραφή>> της θέσης εργασίας που θέλει να επεξεργαστεί.

1.β.2 Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο επιβεβαίωσης της διαγραφής.

1.β.3 Αφού ο Εργοδότης επιβεβαιώσει τη διαγραφή , το σύστημα ενημερώνει την κλάση Θέσεις Εργασίας.

### Εναλλακτική Ροή 5

1.β.3.α.1 Ο Εργοδότης δεν επιβεβαιώνει τη διαγραφή, και το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη <<Κεντρική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>>.

### 6.Βασική Ροή << Αναβάθμιση Πλάνου>>

1. Ο Εργοδότης επιλέγει <<Λογαριασμός>> >> στην οθόνη<<Αρχική οθόνη επιχειρησιακού προφίλ>> και το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Λογαριασμός>>.
2. Ο Εργοδότης επιλέγει <<Αναβάθμιση πλάνου>> και διαλέγει το πλάνο πληρωμής που επιθυμεί.
3. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << οθόνη πληρωμής>> .
4. Ο Εργοδότης συμπληρώνει τα στοιχεία του και επιλέγει <<Πληρωμή>>.
5. Το σύστημα ελέγχει την έγκριση της πληρωμής στην κλάση Συνδρομή και διαπιστώνει ότι η πληρωμή έχει εγκριθεί.
6. Το σύστημα ενημερώνει τις κλάσεις Συνδρομή και Πλάνο Χρήστη με το πλάνο πληρωμής του και την μεταφορά του στην κλάση Premium πλάνο και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα επιβεβαίωσης .

### Εναλλακτική Ροή 1

5.α.1 Το σύστημα ελέγχει αν έχει εγκριθεί η πληρωμή στην κλάση Συνδρομή και διαπιστώνει ότι η πληρωμή δεν έχει εγκριθεί.

5.α.2 Το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη <<Οθόνη πληρωμής>> και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα.

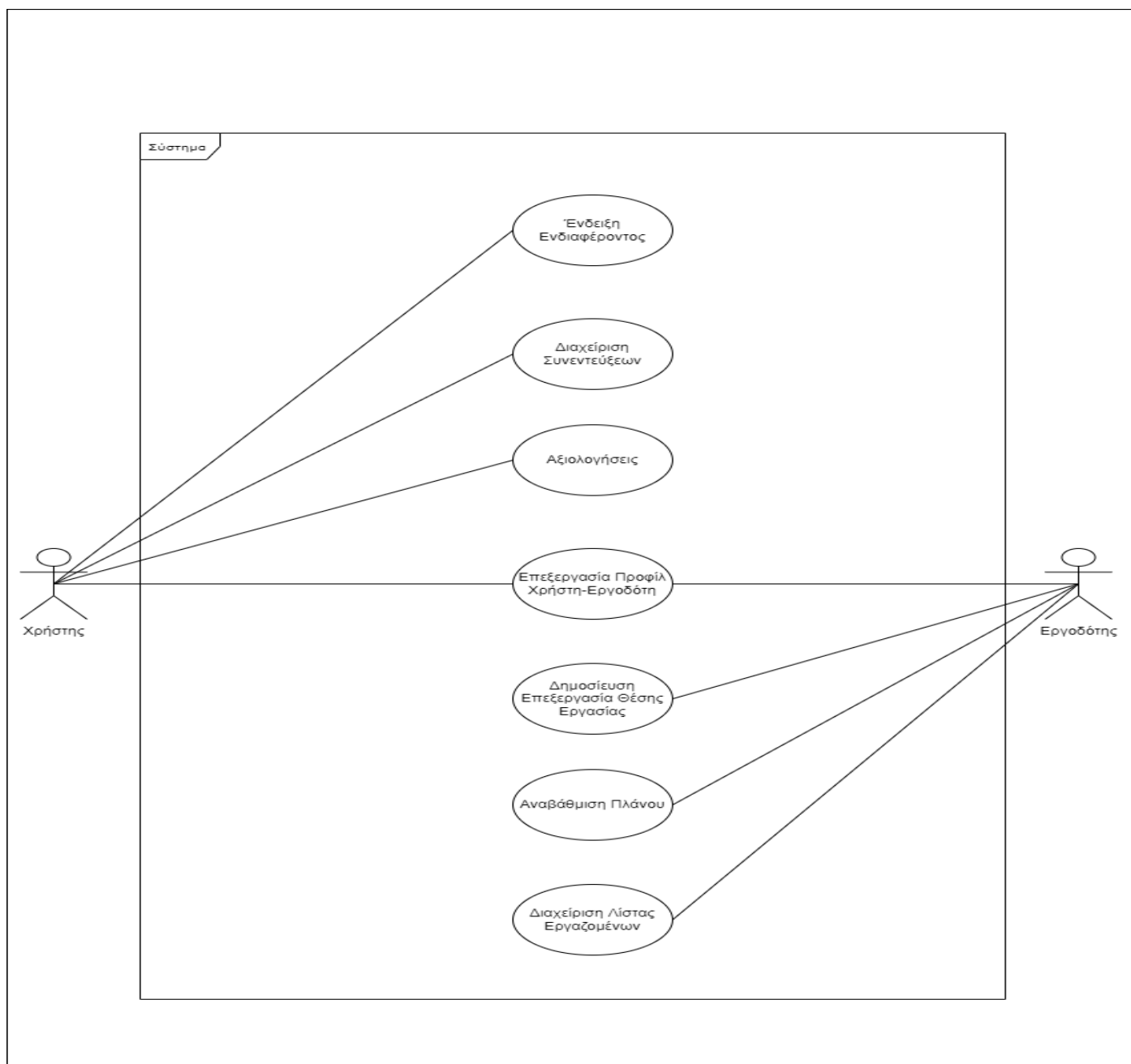
## 7.Βασική Ροή << Αξιολογήσεις >>

1. Ο Απλός Χρήστης αναζητεί την επιχείρηση που επιθυμεί να αξιολογήσει στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτηση εργασίας>>.
2. Το σύστημα επεξεργάζεται τα δεδομένα που έχει εισάγει ο Απλός Χρήστης και κάνει λήψη των επιχειρήσεων από την κλάση Περιγραφή Επιχείρησης.
3. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει την επιχείρηση που επιθυμεί να αξιολογήσει και το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης >>.
4. Ο Απλός Χρήστης εισάγει σχόλια στο πλαίσιο <<Αξιολογήσεις>> και επιλέγει <<Δημοσίευση>>.
5. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Ιστορικό αν ο Απλός Χρήστης έχει επιβεβαιωμένη προηγούμενη εμπειρία στην συγκεκριμένη επιχείρηση και διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει.
6. Το σύστημα αποθηκεύει την αξιολόγηση στην κλάση Αξιολογήσεις και την εμφανίζει στο πλαίσιο των αξιολογήσεων.

### Εναλλακτική Ροή 1

5.α.1 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση Ιστορικό αν ο Απλός Χρήστης έχει επιβεβαιωμένη προηγούμενη εμπειρία στην συγκεκριμένη επιχείρηση και διαπιστώνει ότι αυτό δεν ισχύει .

5.α.2 Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα στον Απλό Χρήστη και τον επιστρέφει στην οθόνη <<Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης>>.



Εικόνα 1 : Use-case diagram v0.2.