Job Manual

Use-cases-v0.3

Μέλη Ομάδας

Βασιλάκης Δημήτριος ΑΜ 1070940

Γιαννοπούλου Αρχοντία ΑΜ 1070933

Καρέλης Μάριος ΑΜ 1067399

Χριστοδουλόπουλος Διονύσιος ΑΜ 1067484

Τα μέλη της ομάδας που συμμετείχαν σε αυτό το τεχνικό κείμενο ήταν :

Editor : Γιαννοπούλου Αρχοντία, Χριστοδουλόπουλος Διονύσιος

Contributor: Βασιλάκης Δημήτριος, Καρέλης Μάριος

Το σχήμα 1 έγινε με το εργαλείο: draw.io

Repository έργου: SoftEngCEID/Job-Manual (github.com)

Πρόγραμμα συγγραφής κειμένου: Microsoft Word

Αλλαγές στην έκδοση ν0.1

Σημαντικές αλλαγές στην ανάλυση των Use-cases για ευκολότερη κατανόηση και περισσότερη σαφήνεια μετά την μελέτη και κατασκευή των Sequence-diagrams-v0.1.

Όλες οι αλλαγές υπογραμμίστηκαν με κόκκινο.

Use cases v0.2

1.Βασική Ροή << Ένδειξη ενδιαφέροντος>>

- 1. Ο Απλός Χρήστης βρίσκεται στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>> η οποία ανακτά όλες τις διαθέσιμες θέσεις εργασίας από την κλάση Θέσεις Εργασίας.
- 2. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει τα φίλτρα που επιθυμεί.
- 3. Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις που πληρούν αυτά τα κριτήρια, διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει και ενημερώνει την οθόνη με αυτές.
- 4. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει την θέση που τον ενδιαφέρει.
- 5. Το σύστημα κατευθύνει τον Απλό Χρήστη στην οθόνη <<Πληροφορίες για συγκεκριμένη θέση εργασίας >> με περαιτέρω πληροφορίες για την θέση εργασίας, καθώς και σχόλια και Αξιολογήσεις για αυτήν, τις οποίες λαμβάνει από την κλάση Περιγραφή Θέσης.
- 6. Ο χρήστης επιλέγει << Υποβολή αίτησης>>.
- 7. Το σύστημα προσθέτει το συγκεκριμένο χρήστη στη <u>Λίστα Εργαζομένων</u> για την συγκεκριμένη θέση και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα επιβεβαίωσης <u>από την κλάση Μηνύματα</u>.

Εναλλακτική Ροή 1

- 3.α.1 Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχουν διαθέσιμες θέσεις εργασίας και διαπιστώνει ότι δεν ισχύει .
- 3.α.2 Το σύστημα εμφανίζει στην οθόνη << Αρχική Οθόνη Αναζήτησης Εργασίας>> κατάλληλο μήνυμα από την κλάση Μηνύματα και επιστρέφει την οθόνη την αρχική της κατάσταση.
 - 3.α.4 Η εναλλακτική ροή 1 επιστρέφει στο σημείο 1.

Εναλλακτική Ροή 2

- 6.α.1 Ο Απλός Χρήστης επιλέγει << Αποθήκευση>>.
- 6.α.2 Το σύστημα αποθηκεύει την συγκεκριμένη θέση στη κλάση <u>Αποθηκευμένα</u> του χρήστη και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα επιβεβαίωσης <u>από την κλάση Μηνύματα</u>.

2.Βασική Ροή <<Επεξεργασία Προφίλ Χρήστη – Εργοδότη >>

- 1. Ο Χρήστης βρίσκεται στην σελίδα <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>> και επιλέγει <<Προφίλ>> .
- 2. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Χρήστης</u> αν ο χρήστης είναι <u>Απλός Χρήστης</u> ή <u>Εργοδότης</u> και επιβεβαιώνει ότι είναι <u>Απλός Χρήστης</u>.
- 3. Το σύστημα εμφανίζει στον Απλό Χρήστη την οθόνη << Προφίλ χρήστη>> .
- 4. Ο <u>Απλός Χρήστης</u> επιλέγει <<επεξεργασία >> και το σύστημα τον μεταφέρει στο παράθυρο επεξεργασίας δεδομένων.
- 5. Ο Απλός Χρήστης υποβάλει το βιογραφικό του επιλέγοντας αν θα είναι Ιδιωτικό ή Δημόσιο στην πλατφόρμα της εφαρμογής καθώς και τα προσωπικά του στοιχεία και επιλέγει αποθήκευση.
- 6. Το σύστημα αποθηκεύει στην κλάση <u>Βιογραφικό</u> το βιογραφικό που έχει ανεβάσει ο <u>Απλός Χρήστης</u> στην πλατφόρμα και εισάγει στην κλάση <u>Απλός Χρήστης</u> τα προσωπικά στοιχεία που έχει αυτός συμπληρώσει.
- 7. Το σύστημα μεταφέρει τον <u>Απλό Χρήστη</u> στην οθόνη <<Οθόνη προφίλ χρήστη>> .

Εναλλακτική Ροή 1

- 2.α.1 Το σύστημα διαπιστώνει ότι πρόκειται για επιχειρησιακό προφίλ και μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης >> .
 - 2.α.2 Ο Εργοδότης επιλέγει <<επεξεργασία>> και το σύστημα τον μεταφέρει στο Παράθυρο Επεξεργασίας.
 - 2.α.3 Ο Εργοδότης συμπληρώνει/επεξεργάζεται τα στοιχεία που επιθυμεί και επιλέγει <<Αποθήκευση>>.
- 2.α.4 Το σύστημα ενημερώνει την κλάση <u>Περιγραφή Επιχείρησης</u> και μεταφέρει τον <u>Εργοδότη</u> στην οθόνη <<Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης>>.

3. Βασική Ροή << Διαχείριση Λίστας Εργαζομένων >>

- 1. Ο Εργοδότης βρίσκεται στην σελίδα <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>> επιλέγει << Οι θέσεις μου >>.
- 2. Το σύστημα μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Οθόνη θέσεων εργασίας>>.
- 3. Ο Εργοδότης επιλέγει την θέση εργασίας που τον ενδιαφέρει.
- 4. <u>Το σύστημα λαμβάνει την λίστα εργαζομένων από την κλάση Λίστα Εργαζομένων για την συγκεκριμένη</u> θέση εργασίας.
- 5. Ο Εργοδότης επιλέγει <<ενδιαφέρομαι>> σε όποιον Απλό Χρήστη επιθυμεί.
- 6. Το σύστημα μεταφέρει τον συγκεκριμένο <u>Απλό Χρήστη</u> στην κλάση <u>Λίστα Αποδοχής</u> και του αποστέλλει κατάλληλο μήνυμα <u>από την κλάση Μηνύματα</u>.

Εναλλακτική Ροή 1

- 5.α.1 Ο <u>Εργοδότης</u> επιλέγει το όνομα του <u>Απλού Χρήστη</u> που επιθυμεί.
- **5.α.2** Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Προβολή προφίλ>> του συγκεκριμένου <u>Απλού Χρήστη</u>, η οποία λαμβάνει τις πληροφορίες προφίλ από την κλάση <u>Απλός Χρήστης</u>.
- 5.α.3 Ο Εργοδότης εξετάζει το προφίλ του Απλού Χρήστη, επιλέγει <<Επιστροφή>>.
- 5.α.4 To use case επιστρέφει στο σημείο 2.

Εναλλακτική Ροή 2

- 5.β.1 Ο Εργοδότης δεν επιθυμεί να επιλέξει τον συγκεκριμένο Απλό Χρήστη και επιλέγει <<δεν ενδιαφέρομαι>>.
- 5.β.2 Το σύστημα διαγράφει από την κλάση <u>Λίστα εργαζομένων</u> τον συγκεκριμένο Απλό Χρήστη.
- 5.β.3 Το use case επιστρέφει στο σημείο 3.

4.Βασική Ροή <<Διαχείριση Συνεντεύξεων >>

- 1. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει <<προφίλ>> στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας>>.
- 2. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Προφίλ χρήστη>> .
- 3. Ο Απλός Χρήστης επιλέγει <<Οι συνεντεύξεις μου>> .
- 4. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Προγραμματισμός συνέντευξης για συγκεκριμένη δουλειά>>.
- 5. Ο <u>Απλός Χρήστης</u> επιλέγει την θέση εργασίας που επιθυμεί να κλείσει συνέντευξη και την ημέρα και ώρα που επιθυμεί στο ημερολόγιο συνεντεύξεων .
- 6. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Διαθέσιμες ημερομηνίες</u> αν αυτή η ημέρα και ώρα είναι διαθέσιμη ,διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει.
- 7. Το σύστημα μεταφέρει την συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα στην κλάση <u>Κλεισμένες ημερομηνίες</u> με τη συνέντευξη.

Εναλλακτική Ροή 1

6.α.1 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Διαθέσιμες ημερομηνίες</u> για την συγκεκριμένη συνέντευξη αν αυτή η ημέρα και ώρα είναι διαθέσιμη ,διαπιστώνει ότι αυτό δεν ισχύει.

6.α.2 Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα το οποίο λαμβάνεται από την κλάση Μηνύματα.

5.Βασική Ροή << Δημοσίευση , Επεξεργασία θέσης εργασίας>>

- 1. Ο Εργοδότης βρίσκεται στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας >> και επιλέγει << Οι θέσεις μου>>.
- 2. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Οθόνη θέσεων εργασίας>> και <u>Ο Εργοδότης</u> επιλέγει <<Δημοσίευση νέας θέσεις εργασίας>>.
- 3. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Θέσεις Εργασίας</u> αν ο αριθμός των ήδη δημοσιευμένων θέσεων εργασίας είναι μικρότερος του 1 και διαπιστώνει ότι ισχύει.
- 4. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Επεξεργασία/Δημοσίευση θέσης εργασίας>> .
- 5. Ο Εργοδότης αφού συμπληρώσει τα στοιχεία θέσης εργασίας επιλέγει <<Δημοσίευση>>.
- 6. Το σύστημα αποθηκεύει την νέα θέση εργασίας στην κλάση <u>Θέσεις Εργασίας</u>.
- 7. Το σύστημα μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Οθόνη θέσεων εργασίας >>.

Εναλλακτική Ροή 1

3.α.1 Το σύστημα ελέγχει αν ο αριθμός των ήδη δημοσιευμένων θέσεων εργασίας είναι μικρότερος του 1 και διαπιστώνει ότι δεν ισχύει.

3.α.2 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Πλάνο Χρήστη</u> αν το πλάνο του <u>Εργοδότη</u> είναι Standard πλάνο και διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει.

3.α.3 Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα από την κλάση Μηνύματα και μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Οθόνη θέσεων εργασίας >>.

Εναλλακτική Ροή 2

- 3.α.2.α.1 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Πλάνο Χρήστη</u> αν το πλάνο του <u>Εργοδότη</u> είναι standard και διαπιστώνει ότι αυτό δεν ισχύει.
 - 3.α.2.α.2 Συνεχίζουμε στο Βήμα 4 της Βασικής Ροής.

Εναλλακτική Ροή 3

- 2.α.1 Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Οθόνη θέσεων εργασίας>> και <u>Ο Εργοδότης</u> επιλέγει <<Επεξεργασία>> της θέσης εργασίας που θέλει να επεξεργαστεί.
 - 2.α.2 Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Επεξεργασία θέσης εργασίας>> .
 - 2.α.3 Ο Ο Εργοδότης αφού ολοκληρώσει τις αλλαγές που επιθυμεί πατάει το πλήκτρο <<Αποθήκευση>>.
 - 2.α.4 Το σύστημα αποθηκεύει τις αλλαγές στην κλάση Θέσεις Εργασίας.
 - 2.α.5 Το σύστημα μεταφέρει τον Εργοδότη στην οθόνη << Οθόνη θέσεων εργασίας >>.

Εναλλακτική Ροή 4

- 2.β.1 Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Οθόνη θέσεων εργασίας>> και <u>Ο Εργοδότης</u> επιλέγει <<Διαγραφή>> της θέσης εργασίας που θέλει να επεξεργαστεί.
 - 2.β.2 Το σύστημα εμφανίζει ένα παράθυρο επιβεβαίωσης της διαγραφής από την κλάση Μηνύματα.
 - 2β.3 Αφού ο Εργοδότης επιβεβαιώσει τη διαγραφή , το σύστημα ενημερώνει την κλάση <u>Θέσεις Εργασίας</u>.

Εναλλακτική Ροή 5

 $2.\beta.3.\alpha.1 \text{ O } \frac{\text{Εργοδότης}}{\text{οθόνη}}$ δεν επιβεβαιώνει τη διαγραφή, και το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη << Οθόνη θέσεων εργασίας >>.

6.Βασική Ροή << Αναβάθμιση Πλάνου>>

- 1. Ο <u>Εργοδότης</u> επιλέγει <<Λογαριασμός>> >> στην οθόνη << Αρχική οθόνη αναζήτησης εργασίας >> και το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη <<Λογαριασμός>>.
- 2. Ο Εργοδότης επιλέγει <<Αναβάθμιση πλάνου>> και διαλέγει το πλάνο πληρωμής που επιθυμεί.
- 3. Το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << οθόνη πληρωμής>> .
- 4. Ο Εργοδότης συμπληρώνει τα στοιχεία του και επιλέγει <<Πληρωμή>>.
- 5. Το σύστημα ελέγχει την έγκριση της πληρωμής στην κλάση <u>Συνδρομή</u> και διαπιστώνει ότι η πληρωμή έχει εγκριθεί.
- 6. Το σύστημα ενημερώνει τις κλάσεις <u>Πλάνο Χρήστη</u> με το πλάνο πληρωμής του και την μεταφορά του στην κλάση <u>Premium πλάνο</u> και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα επιβεβαίωσης <mark>από την κλάση Μηνύματα</mark>.

Εναλλακτική Ροή 1

5.α.1 Το σύστημα ελέγχει αν έχει εγκριθεί η πληρωμή στην κλάση <u>Συνδρομή</u> και διαπιστώνει ότι η πληρωμή δεν έχει εγκριθεί.

5.α.2 Το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη <<Οθόνη πληρωμής>> και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα <mark>από την <u>κλάση</u> Μηνύματα.</mark>

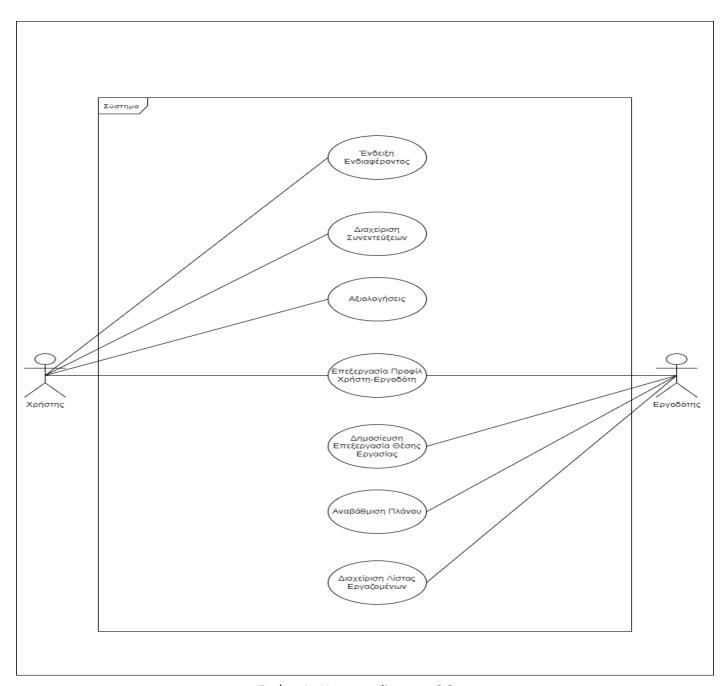
7.Βασική Ροή << Αξιολογήσεις >>

- 1. Ο <u>Απλός Χρήστης</u> αναζητεί την επιχείρηση που επιθυμεί να αξιολογήσει στην οθόνη <<Αρχική οθόνη αναζήτηση εργασίας>>.
- 2. Το σύστημα επεξεργάζεται τα δεδομένα που έχει εισάγει ο <u>Απλός Χρήστης</u> και κάνει λήψη των επιχειρήσεων από την κλάση <u>Περιγραφή Επιχείρησης</u>.
- 3. Ο <u>Απλός Χρήστης</u> επιλέγει την επιχείρηση που επιθυμεί να αξιολογήσει και το σύστημα τον μεταφέρει στην οθόνη << Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης >>.
- 4. Ο Απλός Χρήστης εισάγει σχόλια στο πλαίσιο <<Αξιολογήσεις>> και επιλέγει <<Δημοσίευση>>.
- 5. Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Ιστορικό</u> αν ο <u>Απλός Χρήστης</u> έχει επιβεβαιωμένη προηγούμενη εμπειρία στην συγκεκριμένη επιχείρηση και διαπιστώνει ότι αυτό ισχύει.
- 6. Το σύστημα αποθηκεύει την αξιολόγηση στην κλάση <u>Αξιολογήσεις</u> και την εμφανίζει στο πλαίσιο των αξιολογήσεων.

Εναλλακτική Ροή 1

5.α.1 Το σύστημα ελέγχει στην κλάση <u>Ιστορικό</u> αν ο <u>Απλός Χρήστης</u> έχει επιβεβαιωμένη προηγούμενη εμπειρία στην συγκεκριμένη επιχείρηση και διαπιστώνει ότι αυτό δεν ισχύει .

5.α.2 Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα στον <u>Απλό Χρήστη από την κλάση Μηνύματα</u> και τον επιστρέφει στην οθόνη <<Οθόνη λεπτομερειών επιχείρησης>>.



Εικόνα 1 : Use-case diagram v0.2.