项目采购管理包括:  
(一)规划采购管理:记录项目采购决策，明确采购方法，及识别潜在卖方的过程。  
作用:确定是否从项目外部获取货物或服务  
(二)实施采购:获取卖方应答，选择卖方并授予合同的过程。  
作用:记录是否要开展国际竞争性招标、国内竞争性招标、当地招标等，根据每个项目的需要，采购管理计划可以是正式或非正式的，非常详细或高度概括的。  
(三)控制采购:管理采购关系，监督合同绩效、实施必要的变更和纠偏，以及关闭合同的过程。  
作用:选定合格卖方并签署关于货物或服务交付的法律协议。