

Manual do Usuário - Sistema Advogado Dono

Índice

1. 1. Introdução
2. 2. Tipos de Usuários
3. 3. Acesso ao Sistema
4. 4. Cadastro de Usuários
5. 5. Cadastro e Gerenciamento de Processos
6. 6. Comentários e Comunicação
7. 7. Suporte e Contato

1. Introdução

Este manual tem como objetivo orientar advogados, clientes e demais usuários sobre o uso do sistema Advogado Dono. O sistema foi desenvolvido para facilitar o gerenciamento de processos, cadastros de clientes e comunicação entre advogados e usuários.

2. Tipos de Usuários

O sistema possui diferentes tipos de usuários, cada um com permissões e funcionalidades específicas:

- Advogado Físico ou Jurídico
- Cliente Físico ou Jurídico

O advogado dono pode cadastrar novos usuários no sistema. É necessário preencher todos os campos obrigatórios e clicar no botão 'Cadastrar'.

Podem ser cadastrados os seguintes tipos de usuários: Cliente Físico ou Jurídico, Advogado Físico ou Jurídico.

The screenshot shows a web application interface for registering users. At the top, there's a dark blue header with the title 'Cadastrar Usuários'. Below the header, there are two tabs: 'Cliente' and 'Advogado'. Underneath, there are two more tabs: 'Pessoa Física' and 'Pessoa Jurídica'. The 'Pessoa Física' tab is currently selected. The form contains several input fields for personal information: 'Nome Completo' (with example 'Ex: João da Silva'), 'CEP' (00000-000), 'CPF' (000.000.000-00), 'Logradouro' (Ex: Rua das Flores), 'Número' (Ex: 123), 'RG' (00.000.000-0), 'Bairro' (Ex: Centro), 'Email' (joao@email.com), 'Cidade' (Ex: São Paulo), 'Telefone' ((00) 00000-0000), and 'Complemento' (Ex: Apto 21). A red rectangular box highlights the 'Cadastrar' button at the bottom of the form. The browser's address bar shows 'localhost:5173/cadastrar-usuario'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:47 on 26/10/2025.

3. Acesso ao Sistema

No primeiro acesso, o usuário deve utilizar o e-mail e a chave de acesso recebida por e-mail. Após inserir esses dados, será solicitado o cadastro de uma senha pessoal.

Depois de cadastrar a senha, o login pode ser realizado normalmente com o e-mail e a senha criada.

PRIMEIRO ACESSO

E-MAIL
leonardo@email.com

CHAVE DE ACESSO
NICN4L85

ENTRAR

JÁ ACESSOU O SITE ANTES? [ENTRE AQUI.](#)

VOLTAR

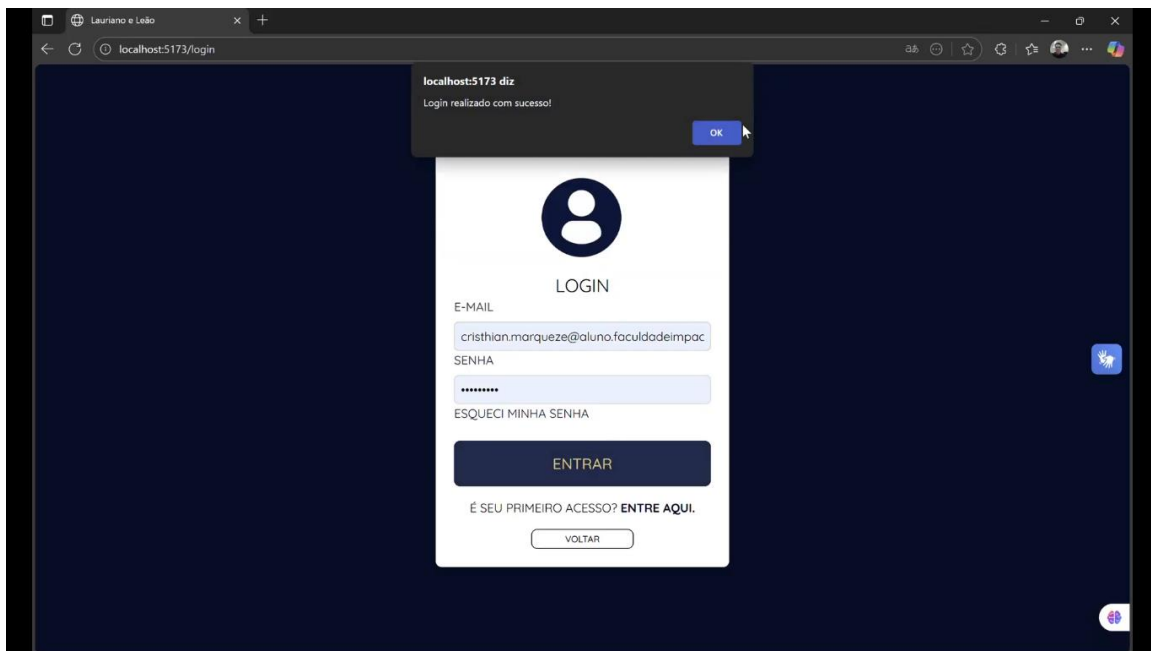
CADASTRAR SENHA

SENHA

CONFIRMAR SENHA

CADASTRAR

VOLTAR



4. Cadastro e Gerenciamento de Processos

Os advogados têm acesso à função de cadastro de processos. Para cadastrar um processo, basta informar o número e todos os dados necessários. Após o cadastro, o processo será exibido automaticamente na tela lateral do sistema.

Cadastrar Processos

Novo Processo

Número:

1003560-45.2024.8.26.0016

Descrição:

Casos Criminais envolvem...

Advogados

ka



Karla Janayna Rocha
Marqueze

Clientes

Digite para pesquisar cliente



Bryan Lima Ferro



Comércio Express

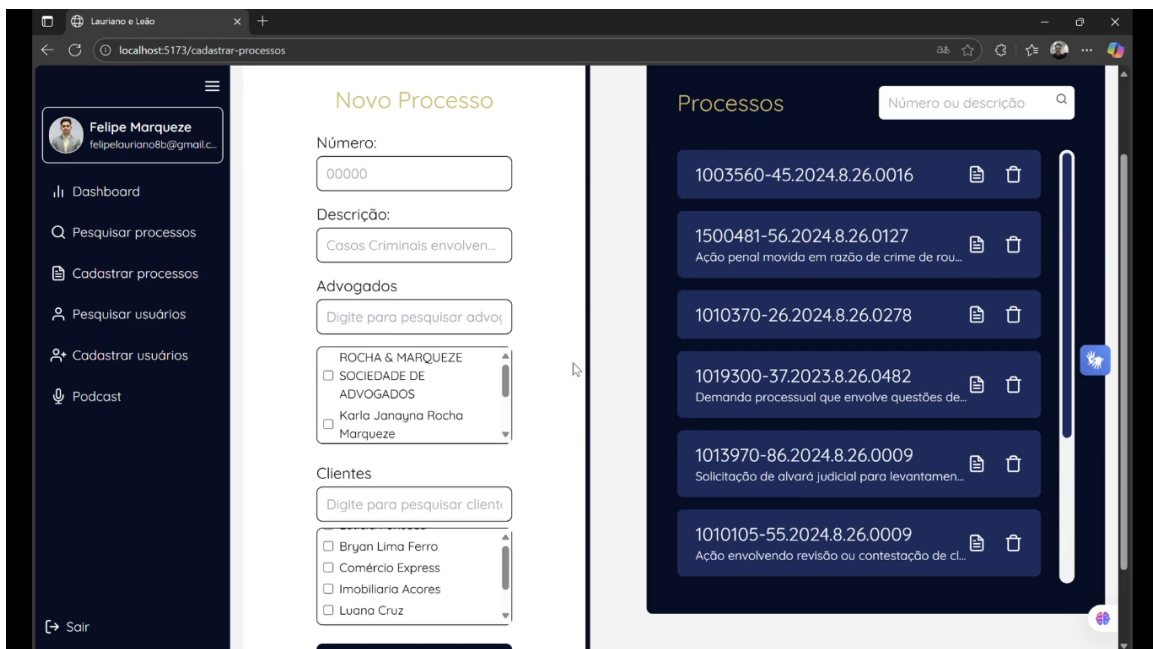


Imobiliaria Acores



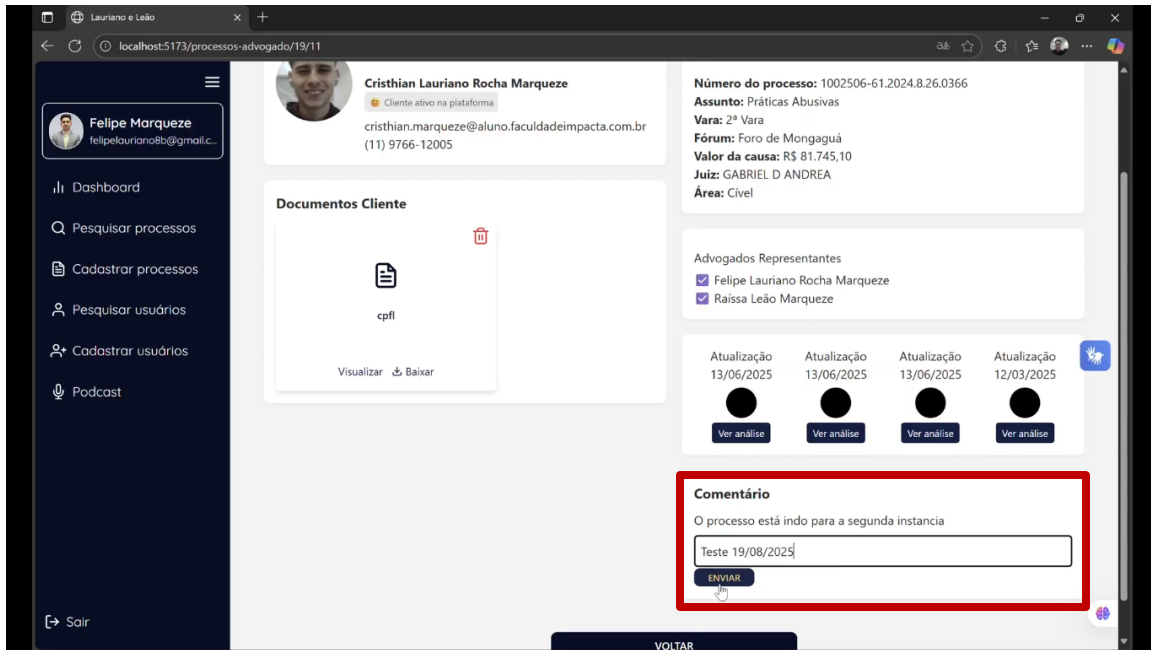
Luana Cruz

CADASTRAR



5. Comentários e Comunicação

Todos os advogados cadastrados no sistema podem enviar comentários dentro da plataforma.



Essa funcionalidade facilita a comunicação entre os profissionais e o acompanhamento dos casos.

