《需求报告说明书》

一、引言

1编写目的:

《软件需求规格说明书》主要是为四维口袋所撰写的需求规格说明书,系统包括用户上传下载功能和后台管理两部分。

本说明书在于清晰地指导最终用户、开发者完成对本云盘系统的目标,描述项目系统的功能结构和整体结构,通过本文档定义的需求,以求项目成员和用户可以达成一致的需求描述。同时此文档也是不断实践的方向和最后产品测试、成果验收的依据。

2 项目背景:

小程序名称:图书馆阅读打卡

开发者: 福州大学至诚学院 2018 级课堂小组

本项目经过了用户需求问卷调研,并深入分析用户需求以及现有产品痛点。图书馆是高校学生自习的主要场所,但由于学生无人监督,课外学习基本靠自主性,导致两极分化较严重,特此推出"图书馆阅读打卡"小程序,用来督促高校学生养成阅读学习的好习惯。形成良好的学习风气。

3 范围:

本期项目建设范围包括:定位打卡,打卡分享,打卡周报,打卡记录,打卡排行榜。

4 预期读者:

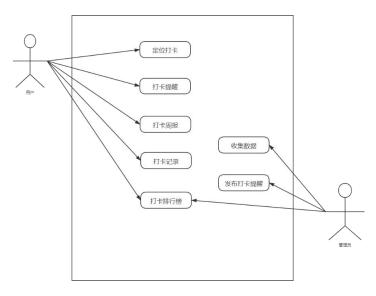
- (1) 项目经理: 该职位成员可以根据此文档进行系统设计,项目管理
- (2) 程序员: 根据该文档对云盘系统进行开发工作
- (3) 测试员: 根据文档对该产品进行测试用例,进行功能性测试和非功能性测试
- (4) 用户:了解产品的功能

二、 项目 logo

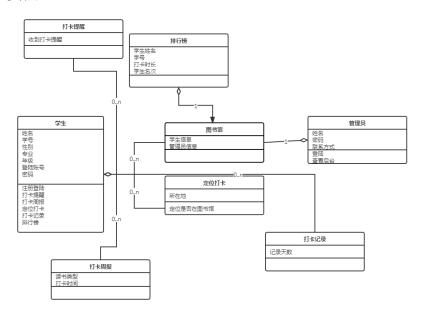


三、 业务描述

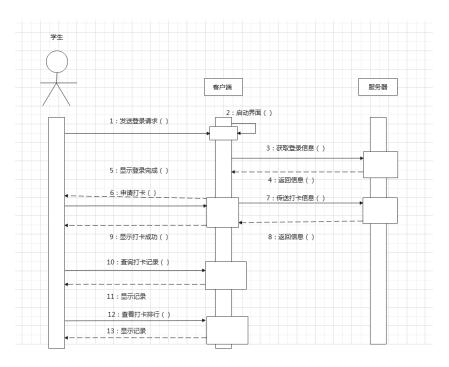
1、用例图



2、类图

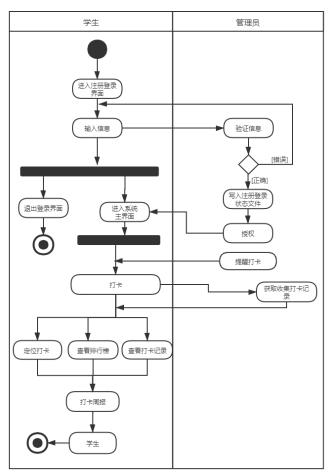


3、顺序图



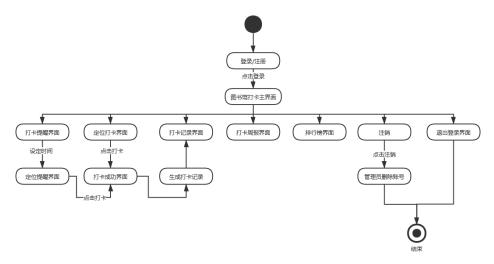
4、活动图

图书馆打卡小程序活动图

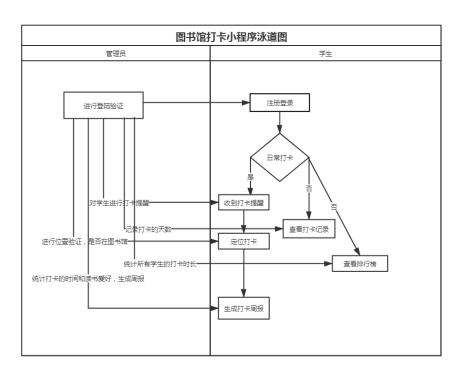


5、状态图

图书馆打卡小程序状态图



6、泳道图



四、用户场景

用户:A

性别: 男

困难:自制力差,学习不主动不积极,一个学期最多期末考试前去几趟图书馆 典型场景:闲暇时间待在宿舍玩耍,不能自主学习,越来越懒,感受不到学习氛围。 用户定位:本产品可以很好地督促自主学习,阅读打卡,营造良好的学习氛围。 用户: B

性别:女

困难:常去图书馆,但是没有一个激励自己坚持阅读的理由,除了靠自己说服自己要多阅读才有可能更稳重,但总少了一些记录性、积累性的东西。

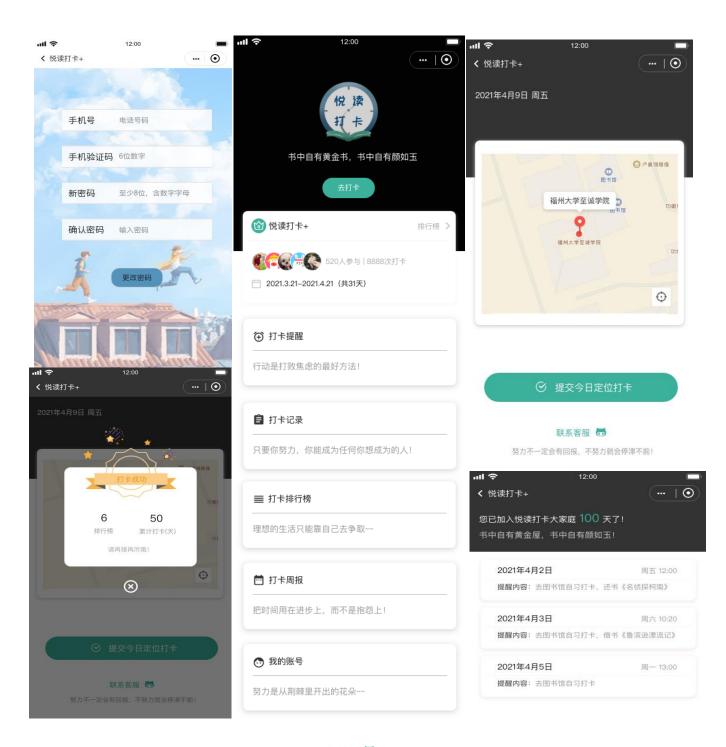
典型场景:一个学期阅读了很多本书籍,但是回头想想全都忘光了,没有纪念意义。 用户定位:本产品可以有阅读打卡排行榜和打卡年度报告,用户对自己一年的累积量一目 了然。

五、界面原型

部分原型展示:

用户界面:



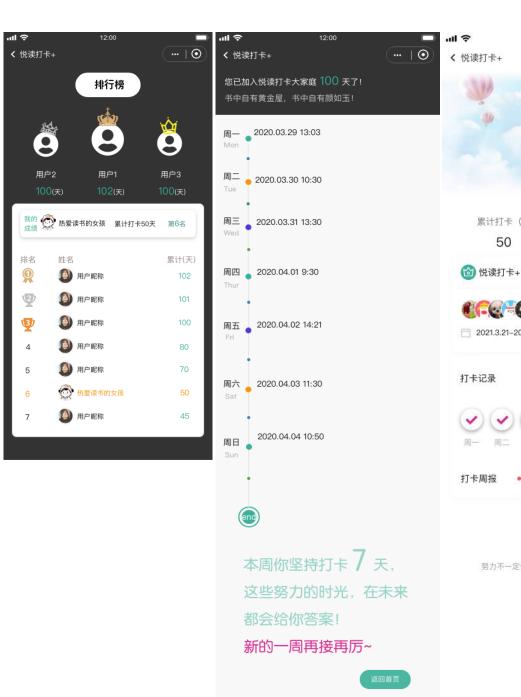


联系客服 🗂

努力不一定会有回报,不努力就会停滞不前!



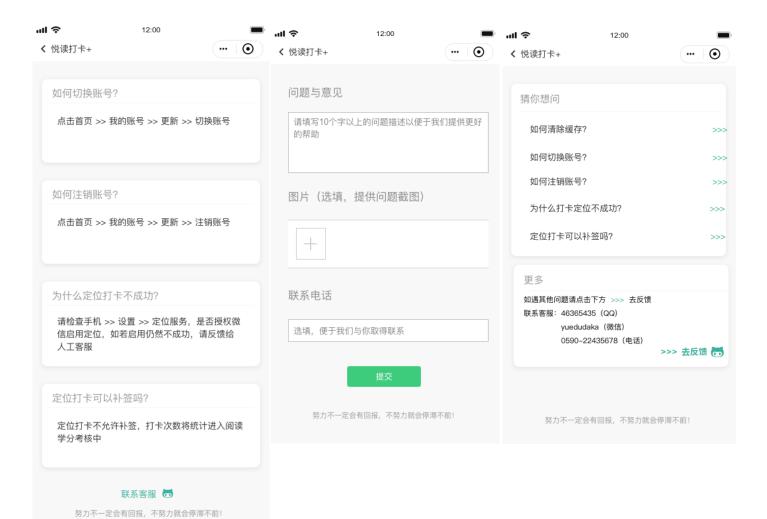
联系客服 あ 努力不一定会有回报,不努力就会停滞不前!





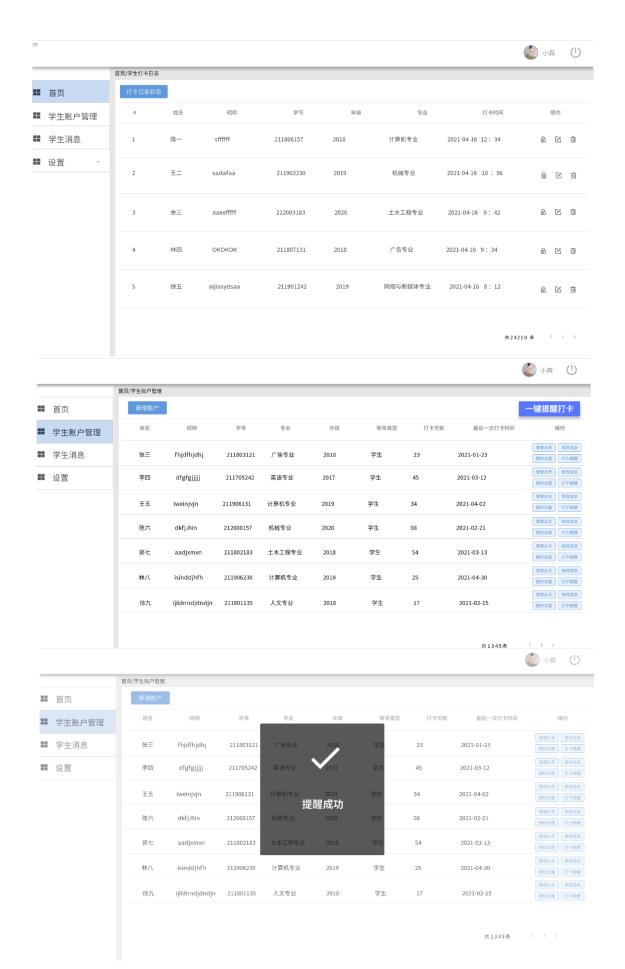
联系客服 🗂

努力不一定会有回报,不努力就会停滞不前!



管理员界面:







六、功能描述

注册登录:

注册:如果没有账号的话,可以通过手机号注册,注册完成后要与学号绑定,方便之后的打卡操作。

登录:可以通过学号和密码登录,也可以通过手机号和验证码登录。

打卡提醒:

有提醒功能,在固定的时间段会在程序里面发送通知提醒打卡。

定位打卡:

在打卡的时候程序会获取你的地址,如果位置在图书馆,打卡成功,如果检测到不在图书馆,则提醒因不在图书馆所以打卡失败。

打卡周报:

会总结用户一周内打卡的次数,打卡的总天数,每天打卡的时长。

打卡记录:

可以查看从打卡开始有哪几天打卡了,有效记录你打卡的过程。

排行榜:

后台会统计所有学生打卡天数的排行,做出榜单。

七、验收验证标准

测试功能	测试项	输入/操作	校验点	预测结果	验收情况		
	小程序						
登录界面	本地功能	输入账号文本框	账号为5-8字符	对于超过或 没达到的字 符进行预测 识别,并提 示			
输入密码框	密码长度 6-16 位, 可 由 数 字、英文、 下划线符 任意组合	对于非法文本可 以进行与现实 别,并提示					
点击"注册" 按钮 点击"忘记 密码"按钮	注册功能 忘记密码 功能	点击快速注册按 钮,可进入相应 界面 点击忘记密码按 钮,可进入相应					

		的界面			
登录功能	点击"登	账号密码校验,	对于上述非法		
立水沙尼	录″按钮	并显示登陆结果	文本,以及账号		
	次 1911	信息	密码不匹配的		
		[日 (<u>C</u>)	情况,返回登录		
沙 丽田王			失败信息		
注册界面	本地功能	点击注册手机			
		号、密码、再次确			
/A > >> HH —	61.16155	认密码文本框			
输入注册手	能够对注	若注册手机号、			
机号、密码、	册手机	密码、再次确认			
再次确认密	号、密码、	密码非法,进行			
码文本框	再次确认	提示			
	密码进行				
	非法检测				
点击"其他	点击后能	成功返回微信登			
方式登录>>	返回到微	陆界面			
微信登录	信登录界				
	面				
注册功能	点击"注	注册信息校验,	进行注册手机		
	册"按钮	并返回注册结果	号及密码,再次		
		信息	确认密码的检		
			验,如果全部合		
			法且符合要求,		
			显示注册成功,		
			否则显示注册		
			失败		
打卡	点击"去	能否转至打卡的	成功转至打卡		
	打卡"的	界面	的界面		
	按钮				
我的账号	点击"我	能否转至我的账	成功转至我的		
	的账号"	号界面	账号界面		
	的按钮				
点击"打	能否打卡	成功打卡			
卡"按钮	成功				
查看他人打	点击进入	能否成功选择	成功选择		
卡情况界面	列表中的				
	未打卡项				
	且选择"				
	通过"或"				
	未通过"				
	按钮				
联系客服	联系客服	点击"联系客服"	能否查看相关	成功查看相	

	田子	1-2- FTI	1. P		
	界面	按钮	内容	关内容	
打卡记录	打卡记录	点击"打卡记录"	能否查看相关	成功查看相	
	界面	按钮	内容	关内容	
查看定位地	打卡定位	点击"定位打卡"	查看定位处是	查看到所在	
	地界面		否为图书馆	地为图书馆	
点击"<-~"键	能否返回	成功返回上一级			
	上一级				
排行榜	打开排行	点击排行榜	能否按打卡时	成功查看打	
	榜界面		列出打卡排名	卡排名	
连续打卡	打开"我		是否出现连续		
, , ,	的账号"		打卡天数		
打卡提醒	打开"打	设置需要打卡的	能否在指定的	成功在指定	
	卡提醒"	时间	时间进行打卡	时间进行打	
	按钮	7,7	提醒	卡提醒	
	12 11		₩CHT.	1 1/CHT	
打卡周报	打开"打	根据每位学生打	能查看到相关		
44 1). 44M	卡周报"	卡的日期和时间	内容		
	界面	进行统计	14 日		
更新个人信	点击"更	跳转到编辑个人	编辑个人资料	进入编辑个	
息	新"	资料"	功能	人资料界	
心	对!	以作	力月化	面,修改用	
				户名,修改	
				头像	
独加力	上十″/=	山垣帝豆丛生豆	水毛过暖如果		
猜你想问	点击"猜	出现常见学生问	查看问题解决		
F + "	你想问"	的问题	方法		
点击"去反	提交问题	向人工客服发出			
馈"	与建议	问题与意见			
"\c = "\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	b 1. " · "		DL. Ver III - L		
"返回"按钮	点击"<-"	能否返回上一级	成功返回上一		
	键		级		
		后台管理			
登录界面	本地功能	输入账号文本框	账号为5-8字符	对于超过或	
				没达到的字	
				符进行预测	
				识别,并提	
				示	
输入密码框	密码长度	对于非法文本可			
1047 人口 5-37层	6-16位,	以进行与现实			
	可由数	别,并提示			
	字、英文、	AND TOTAL AND			
	下划线符				
	任意组合				

→ \= \ -	F-L ((-)-	·로기나라 In 다 fu il	-12 -1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1		
忘记密码	点击"忘	通过手机号和验	成功修改密码		
	记密码"	证码进行验证点			
		击下一步重置密			
		码			
点击"新用	注册功能	点击快速注册按			
户注册"按		钮,可进入相应			
钮		界面			
手机快捷登	点击"手	通过手机号和验	成功登录		
录	机号快捷	证码进行登录			
	登录"	TE 14 75 14 75 14			
登录功能	点击"登	账号密码校验,	对于上述非法		
豆水为化	录"按钮	并显示登陆结果	文本,以及账号		
	水 按钮				
		信息	密码不匹配的		
			情况,返回登录		
			失败信息		
首页	打开首页	点击"首页"按钮	能否查看相关	成功查看相	
	界面		内容	关内容	
收集打卡记	打开首页	点击首页中"打	能否查看相关	成功查看相	
录	界面	卡日志记录"按	内容	关内容	
		钮			
学生账户管	打开学生	点击"学生账户	能否查看相关	成功查看相	
理	账户管理	管理"按钮	内容	关内容	
打卡提醒	打开学生	点击"学生账户	能否提醒个别	成功提醒个	
77 1 0 0 1 1	账户管理	管理"中单个学	学生打卡	别学生打卡	
	/W/ [] ·	生的打卡提醒	1	711 1	
一键提醒打	打开学生	点击"一键提醒	能否一键提醒	成功一键提	
卡	ガカデエ 账户管理	打卡按钮"	学生打卡	醒学生打卡	
学生反馈	打开学生	查看学生反馈已	能否查看相关	成功查看相	
子工及员					
	消息界面	解决的和未未解	内容	关内容	
\n. \m	上土 (/)四	决的 ** 不叫 ** ******************************	· P · L · + · · · · · · · · · · · · · · · ·		
设置界面	点击"设	能否跳转到设置	成功转至设置		
\H H !!! !!	置按钮"	界面	界面	\"\\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	
设置模块	管理员信	其中包含管理员	能否进行查看	进入页面,	
	息模块	账号, 外观, 高	和编辑	进行查看和	
		级,关于悦读,系		修改	
		统,安全检查,隐			
		私设置和安全性			
切换账号	点击设置	能否跳转到切换	成功切换账号		
	中的"切	账号页面			
	换账号				
	"按钮"				
退出账号	点击"退	能否退出账号	成功退出账号,		
C M/III	出账号"	L WINOVI DI	回到登录界面		
	按钮		四四显然介囲		
	1女坦				

″返回″按钮	1 点击"<-" 能3 键		成功返回上一级		
登录界面	本地功能	输入账号文本 框		对于超过或 没达到的字 符进行预测 识别,并提 示	
输入密码 框	密码长度 6-16 位,可由数字、 英文、下划线符 任意组合	对于非法文本 可以进行与现 实别,并提示			
点击"注 册"按钮	注册功能	点击快速注册 按钮,可进入 相应界面			
点击"忘 记密码" 按钮	忘记密码功能	点击忘记密码 按钮,可进入 相应的界面			
登录功能	点击"登录"按钮	账号密码校 验,并显示登 陆结果信息	对于上述非 法文本,以 及账号密码 不匹配的情 况,返回登 录失败信息		
注册界面	本地功能	点击注册手机 号、密码、再 次确认密码文 本框			
点击同意 《用户服 务协议》 前置方框	同意《用户服务 协议》	方框可点击, 一开始处于空 白状态,点击 后方框内出现 钩,再次点击 返回空白状态			
输入注册 手机号、 密码、再 次确认密 码文本框	能够对注册手机 号、密码、再次 确认密码进行非 法检测	若注册手机 号、密码、再 次确认密码非 法,进行提示			
点击"已 有账户, 立即登录 "	点击后能返回登录界面	成功返回登陆 界面			

注册功能	点击"注册"按钮	注册信息校 验,并返回注 册结果信息	进行员及再码 认验 部合 亲 对 办 法求 册 否 强 加 是 求 册 否 要 注 , 成 则 则 是 求 册 否 则 失 则 实		
打卡	点击"打卡"的按	能否转至打卡	成功转至打		
	钮	的界面	卡的界面		
我的	点击"我的"的按	能否转至我的	成功转至我		
	钮	界面	的界面		
点击 "打卡"按 钮	能否打卡成功	成功打卡			
查看他人	点击进入列表中	能否成功选择	成功选择		
打卡情况	的未打卡项且选				
界面	择"通过"或"未				
我的模块	通过"按钮 打卡时长界面	点击"打卡时	能否查看相	成功查看相	
1人口) (医) (11 トロ (トラ) [1]			成功宣有相 关内容	
查看打卡	打卡次数界面	点击"打卡记	能否查看相	成功查看相	
次数		录"按钮	关内容	关内容	
查看定位	打卡定位地界面	点击"定位打	查看定位处	查看到所在	
地		卡"	是否为图书	地为图书馆	
			馆		
点击	能否返回上一级	成功返回上一			
"<"键	+7 17 44 /2 44 9 7	级上去批红拉	化不护护上	企业 未五年	
排行榜 	打开排行榜界面	点击排行榜	能否按打卡 时长列出打	成功查看打 卡排名	
			时长列出打 卡排名	下洲石	
打卡提醒	打开"打卡提	设置需要打卡	能否在指定	成功在指定	
	醒"接钮	的时间	的时间进行	时间进行打	
			打卡提醒	卡提醒	
打卡周报	打开"打卡周	根据每位学生	能查看到相		
	报"界面	的阅读书目生	关内容		
		成喜爱类型,			
		并统计时长			

设置模块	点击右上角"设 置"按钮 个人信息版块	能否转至设置 界面 点击″编辑个 人资料″	成功转至设 置界面 编辑个人资 料功能	进入编辑个 人资料界 面,修改用 户名,修改 头像	
系统通 知、意见 反馈、设 置模块	点击"系统通知"	系统通知	查看系统通 知		
点击"意 见反馈"	意见反馈	提交建议			
退出账号 "按钮	点击"退出账号" 按钮	能否退出账号	成功退出账 号,回到登 录界面		
"返回"按 钮	点击"<"键	能否返回上一 级	成功返回上 一级		