

Zmajevo Gnijezdo

Softversko rješenje za upravljanje rezervacijama

User Interface Specification

Šesto Čulo

Zmaja od Bosne bb
71000 Sarajevo

www.sestoculo.ba

SARAJEVO, 26.04.2015. Godine

Sadržaj

[Zmajevo Gnijezdo](#)

[Šesto Čulo](#)

[Sadržaj](#)

[Historijat revizije dokumenta](#)

[1. Uvod](#)

[1.1. Svrha dokumenta](#)

[1.2. Opseg \(scope\) dokumenta](#)

[1.3. Definicije, akronimi i kratice](#)

[1.4. Standardi dokumentovanja](#)

[1.5. Reference](#)

[2. Poznati problemi](#)

[3. Logički tok](#)

[4. Opisi ekrana](#)

[4.1 Zajednički ekran za prijavu na sistem](#)

[4.2 Ekran za menadžera](#)

[4.2.1 Ekran za dodavanje radnika i ažuriranje radnika](#)

[4.2.2 Ekran za pregled radnika](#)

[4.2.3 Ekran za dodavanje klijenata i ažuriranje klijenata](#)

[4.2.4 Ekran za pregled klijenata](#)

[4.2.5 Ekran za generisanje izvještaja](#)

[4.3 Ekran za uposlenike](#)

[4.3.1 Ekran za kreiranje rezervacije](#)

[4.3.2 Ekran za pregled rezervacija](#)

[4.3.3 Ekran za dodavanje klijenata](#)

[4.3.4 Ekran za prikaz rezervisanog stola](#)

[4.3.5 Ekran za prikaz okupiranog stola](#)

Historijat revizije dokumenta

Datum	Verzija	Autor	Komentar
26.04.2015.	V1	Šesto Čulo Tim	Prva verzija

1. Uvod

1.1. Svrha dokumenta

Glavna svrha ovog dokumenta je detaljna specifikacija korisničkog interfejsa, kroz koji korisnici komuniciraju sa sistemom.

1.2. Opseg (scope) dokumenta

Dokument sadrži detaljnu specifikaciju korisničkog interfejsa, zajedničke interfejse, kao i interfejse za pojedine vrste korisnika.

1.3. Definicije, akronimi i kratice

- **GUI** - Graphical User Interface (grafički korisnički interfejs)

1.4. Standardi dokumentovanja

Dokument je pisan u skladu sa IEEE 830-1988 standardom. Autorstvo nad dokumentom zvanično ima firma Šesto Čulo. Izrađen je kolaborativnim radom korištenjem Google Documents Servisa.

1.5. Reference

- IEEE 802.3 standard
- IEEE 830 - 1988 standard

2. Poznati problemi

Razvojni tim je riješio sve poznate probleme.

3. Logički tok

Pristup sistemu imaju dva tipa korisnika:

- uposlenik koji vrši rezervacije

- menadžer

Oba tipa korisnika se prijavljuju kroz zajednički interfejs za prijavu, u koji unose podatke potrebne za prijavu na sistem (korisničko ime i lozinku). Nakon prijave, prikazuju se interfejs za odgovarajućeg korisnika.

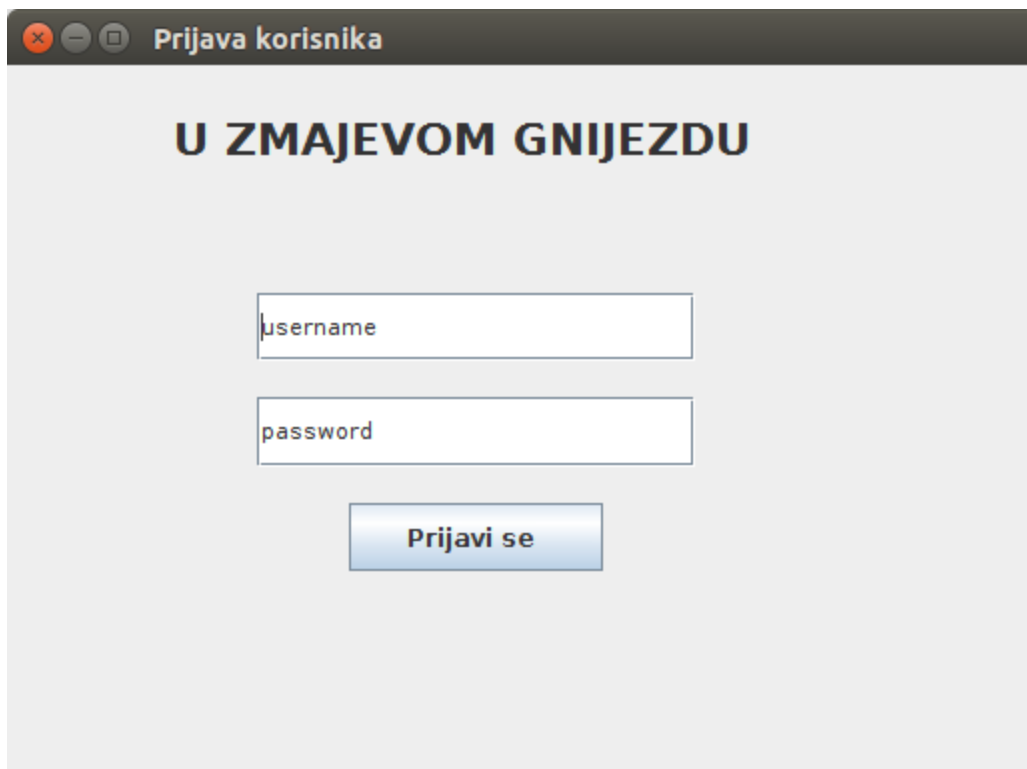
Uposlenik kroz svoj interfejs može da vrši rezervacije, da ih uređuje i briše, te da dodaje nove klijente (goste).

Menadžer kroz svoj interfejs uređuje informacije o klijentima, te da dodaje, briše i uređuje korisničke naloge.

4. Opisi ekrana

4.1 Zajednički ekran za prijavu na sistem

Ovo je ekran koji se javlja pri pokretanju aplikacije. Ovdje korisnici unose podatke za prijavu, te se na osnovu prijave korisnika pojavljuje interfejs koji odgovara tom korisniku.



The image shows a graphical user interface for a login window. The window has a title bar with standard OS controls (close, minimize, maximize) and the text 'Prijava korisnika'. The main content area has a light gray background. At the top, the text 'U ZMAJEVOM GNIJEZDU' is displayed in a bold, black, sans-serif font. Below this, there are two input fields: the first is labeled 'username' and the second is labeled 'password'. Both labels are in a small, gray font and are positioned to the left of their respective input boxes. Below the input fields is a blue button with the text 'Prijavi se' in white, bold font.

Slika 1 - Zajednički ekran za prijavu na sistem

- Polje *username* za unos korisničkog imena
- Polje *password* za unos korisničke šifre
- Dugme *Prijavi se* za potvrdu prijave

4.2 Ekran za menadžera

U svim naredno opisanim ekranima:

- Klikom na dugme *Radnici* prikazuje se ekran opisan u 4.2.2 (Pregled radnika)
- Klikom na dugme *Klijenti* prikazuje se ekran opisan u 4.2.4 (Pregled klijenata)
- Klikom na dugme *Izvjestaji* prikazuje se ekran opisan u 4.2.5 (Generisanje izvjestaja)
- Klikom na dugme *Odjavi se* se korisnik odjavljuje sa sistema, te se prikazuje ekran za prijavu korisnika

4.2.1 Ekran za dodavanje radnika i ažuriranje radnika

The screenshot shows a web application window with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains four buttons: 'Radnici' (highlighted), 'Klijenti', 'Izvjestaji', and 'Odjavi se'. The main content area has a title 'Ažuriranje / Dodavanje radnika' and four input fields labeled 'Ime:', 'Prezime:', 'Username:', and 'Password:'. A 'Spasi' button is located below the input fields.

Slika 2 - Ekran za ažuriranje i dodavanje radnika

- U polja *Ime*, *Prezime*, *Username* i *Password* unose se podaci o radniku
- Klikom na dugme *Spasi* se potvrđuje unos

4.2.2 Ekran za pregled radnika

Pregled radnika

Dodaj radnika

Ime ili prezime:

Pretrazi

Odjavi se **Obrisi** **Izmijeni**

Slika 3 - Ekran za pregled radnika

- Klikom na dugme *Dodaj radnika* prikazuje se ekran za dodavanje radnika
- U polje *Ime ili prezime* se unose podaci za pretragu liste radnika
- Klikom na dugme *Pretrazi* se potvrđuje unos i vrši pretraga
- U tabeli se prikazuju pronađeni radnici
- Klikom na dugme *Obrisi* i *Izmijeni* moguće je obrisati ili izmijeniti odabranog radnika iz tabele

4.2.3 Ekran za dodavanje klijenata i ažuriranje klijenata

Radnici

Klijenti

Izvjestaji

Ažuriranje / Dodavanje klijenta

Ime:

Prezime:

Broj telefona:

☐ VIP klijent

Spasi

Odjavi se

Slika 4 - Ekran za ažuriranje i dodavanje klijenta

- U polja *Ime*, *Prezime* i *Broj telefona* unose se odgovarajući podaci
- Checkbox *VIP klijent* služi za odabir unosa VIP klijenta
- Klikom na dugme *Spasi* potvrđuje se unos
- U slučaju ažuriranja klijenta navedena polja su već popunjena te je moguća njihova izmjena

4.2.4 Ekran za pregled klijenata

Pregled klijenata

Dodaj klijenta

Ime ili prezime: ☐ VIP klijenti

Pretrazi

Odjavi se **Obrisi** **Izmijeni**

Slika 5 - Ekran za pregled klijenata

- Klikom na dugme *Dodaj radnika* prikazuje se ekran za dodavanje klijenata
- U polje *Ime ili prezime* se unose podaci za pretragu liste klijenata
- Klikom na dugme *Pretrazi* se potvrđuje unos i vrši pretraga
- U tabeli se prikazuju pronađeni klijenti
- Klikom na dugme *Obrisi* i *Izmijeni* moguće je obrisati ili izmijeniti odabranog klijenta iz tabele

4.2.5 Ekran za generisanje izvještaja

The screenshot shows a web application window with a sidebar and a main content area. The sidebar contains four buttons: 'Radnici', 'Klijenti', 'Izvestaji', and 'Odjav...'. The main content area is titled 'Izvještaji' and contains a 'Generisati po:' section with two checkboxes: 'Klijentima' and 'VIP klijentima'. To the right is a 'Za period:' section with 'Od:' and 'Do:' labels and corresponding text input fields. A 'Generisi' button is located at the bottom right of the main area.

Slika 6 - Ekran za generisanje izvještaja

- Sa checkbox-ovima je moguće odabrati koje klijente je potrebno uzeti u obzir pri generisanju izvještaja
- U polja *Od:* i *Do:* se unose početni i krajnji datum perioda za koji se generiše izvještaj
- Klikom *Generisi* se potvrđuje unos, te se generiše izvještaj

4.3 Ekрани za uposlenike

U svim naredno opisanim ekranima:

- Klikom na dugme *Rezervacije* prikazuje se ekran opisan u 4.3.2 (Pregled rezervacija)
- Klikom na dugme *Klijenti* prikazuje se ekran opisan u 4.3.3 (Dodavanje klijenta)
- Klikom na dugme *Odjavi* se se korisnik odjavljuje sa sistema, te se prikazuje ekran za prijavu korisnika

4.3.1 Ekran za kreiranje rezervacije

Napravi rezervaciju

Vrijeme: h : min

Klijent:

Ime ili prezime:

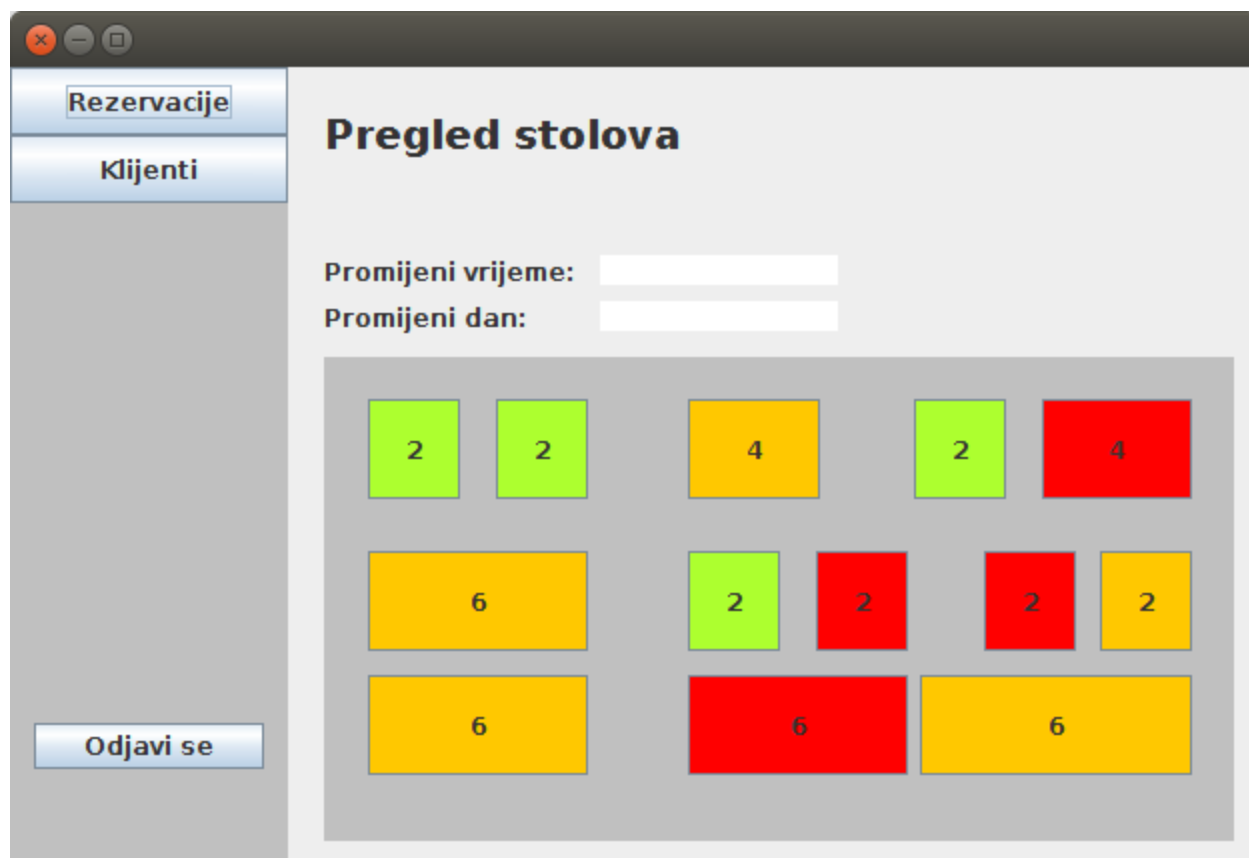
☐ VIP klijenti

Slika 7 - Ekran za kreiranje rezervacije

- U polja *Vrijeme*: se unosi vrijeme rezervacije u satima i minutama
- U panelu *Klijent* se vrši odabir klijenta
 - Klikom na dugme *Dodaj klijenta* moguće je dodati novog klijenta (ukoliko ne postoji u sistemu)
 - Istog je moguće pretražiti i odabrati iz tabele
- Klikom na dugme *Dodaj Rezervaciju* potvrđuje se unos i generiše rezervacija

4.3.2 Ekran za pregled rezervacija

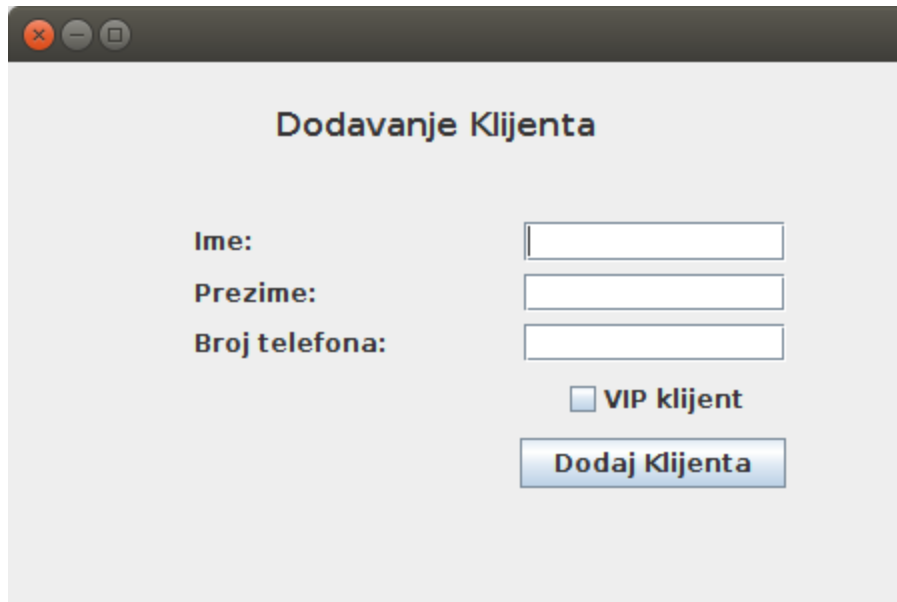
- U polja *Promijeni vrijeme* i *Promijeni dan* unosi se vrijeme i datum za koje je potrebno prikazati raspored stolova
- Ispod su prikazani stolovi obilježeni određenom bojom i određenim brojem (broj stolica), te je u zavisnosti od statusa stola moguće klikom na sto dobiti dodatne informacije o stolu ili promijeniti njegov status



Slika 8 - Ekran za pregled rezervacija

4.3.3 Ekran za dodavanje klijenata

- U polja *Ime*, *Prezime* i *Broj telefona* upisuju se potrebni podaci
- Checkboxom *VIP klijent* se naznačava da se klijent upisuje kao VIP klijent
- Klikom na dugme *Dodaj klijenta* se potvrđuje unos i dodaje klijent u sistem



Dodavanje Klijenta

Ime:

Prezime:

Broj telefona:

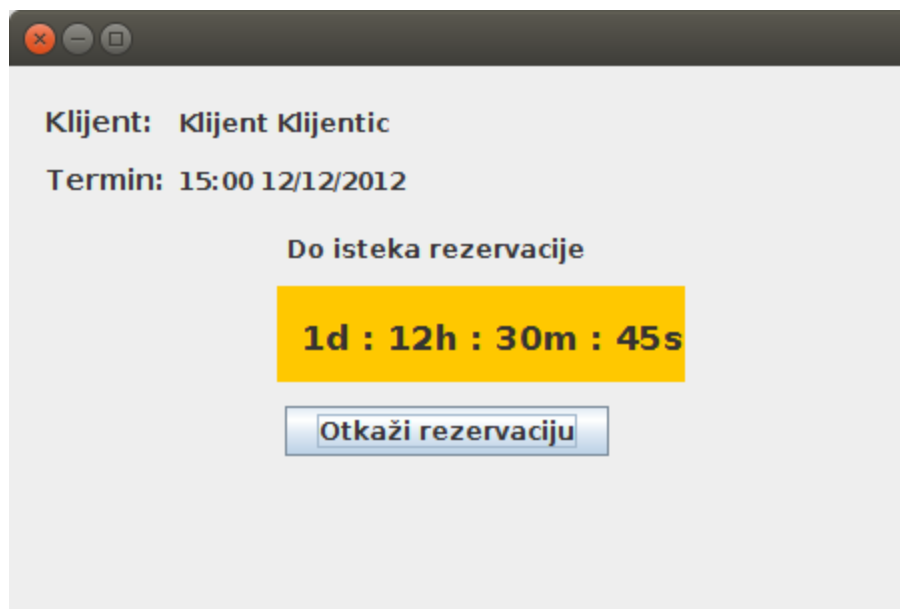
☐ VIP klijent

Dodaj Klijenta

Slika 9 - Ekran za dodavanje klijenta

4.3.4 Ekran za prikaz rezervisanog stola

- Polja *Klijent* i *Termin* prikazuju informacije o klijentu pod čijim je imenom rezervacija i vrijeme rezervacije
- U polju *Do isteka rezervacije* prikazano je vrijeme do isteka rezervacije
- Klikom na dugme *Otkazi rezervaciju* moguće je osloboditi sto



Klijent: Klijent Klijentic

Termin: 15:00 12/12/2012

Do isteka rezervacije

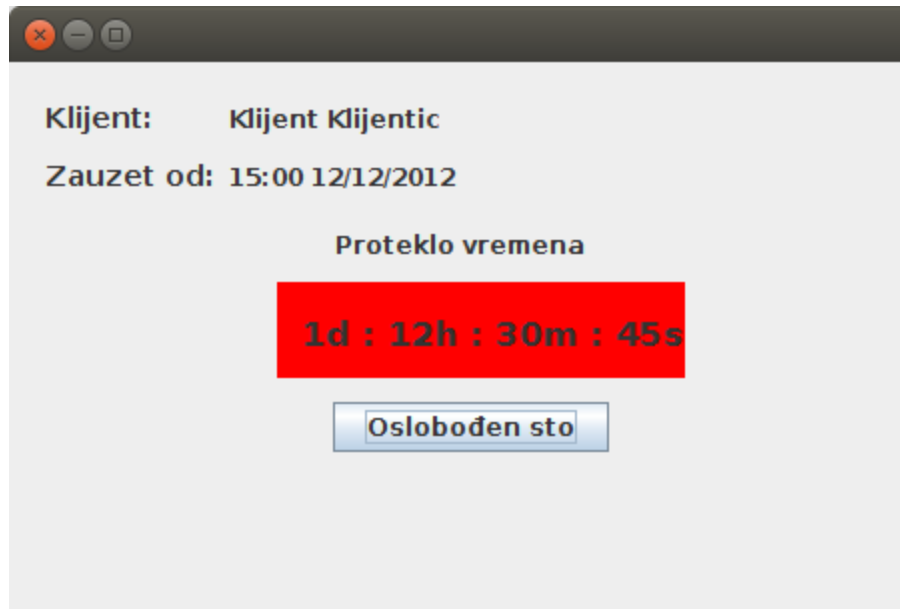
1d : 12h : 30m : 45s

Otkazi rezervaciju

Slika 10 - Ekran za prikaz rezervisanog stola

4.3.5 Ekran za prikaz okupiranog stola

- Polja *Klijent* i *Zauzet od* prikazuju informacije o klijentu pod čijim je imenom rezervacija i vrijeme kada je sto zauzet
- U polju *Proteklo vremena* prikazano je vrijeme proteklo od termina rezervacije
- Klikom na dugme *Oslobođen sto* moguće je osloboditi sto



Slika 11 - Ekran za prikaz okupiranog stola