# 用例规格说明描述主要用例

## 管理员：

管理员进行商品管理、进货及销售管理、会员管理和员工管理

### 管理员进行商品管理

用例名称：商品管理

简要描述：管理员可以添加、编辑、删除商品信息，并进行库存管理。

前置条件：管理员已登录系统并拥有商品管理权限。

后置条件：商品信息被更新并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 管理员登录系统。
2. 管理员选择商品管理功能。
3. 管理员浏览、搜索或筛选商品列表。
4. 管理员选择特定商品进行编辑或删除。
5. 管理员可以添加新商品，输入商品详细信息。
6. 如果库存管理开启，管理员可以更新商品库存数量。
7. 系统保存并更新商品信息。
8. 收银员进行进货及销售管理

### 管理员进货及销售管理

用例名称：进货及销售管理

简要描述：管理员可以进行进货和销售管理操作，包括录入进货和销售信息，以及处理退货和退款。

前置条件：管理员已登录系统并拥有进货及销售管理权限。

后置条件：进货和销售信息被记录并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 管理员登录系统。
2. 管理员选择进货及销售管理功能。
3. 管理员选择进货或销售操作。
4. 管理员输入商品信息和数量。
5. 系统更新库存数量和销售记录。

### 管理员会员管理

用例名称：会员管理

简要描述：管理员可以进行会员管理操作，包括添加、编辑和删除员工信息。

前置条件：管理员已登录系统并拥有会员管理权限。

后置条件：会员信息被更新并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 管理员登录系统。
2. 管理员浏览、搜索或筛选会员列表。
3. 管理员选择会员进行编辑或删除。
4. 管理员可以添加新会员，输入会员详细信息。
5. 系统保存并更新会员信息。

### 管理员员工管理

用例名称：员工管理

简要描述：管理员可以进行员工管理操作，包括添加、编辑和删除员工信息。

前置条件：管理员已登录系统并拥有员工管理权限。

后置条件：员工信息被更新并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 管理员登录系统。
2. 管理员浏览、搜索或筛选员工列表。
3. 管理员选择特定员工进行编辑或删除。
4. 管理员可以添加新员工，输入员工详细信息。
5. 系统保存并更新员工信息。

# 收银员

## 收银员进行进货及销售管理

用例名称：进货及销售管理

简要描述：收银员可以录入进货和销售信息，以及处理退货和退款。

前置条件：收银员已登录系统。

后置条件：进货和销售信息被记录并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 收银员登录系统。
2. 收银员选择进货及销售管理功能。
3. 收银员输入商品信息和数量。
4. 系统更新库存数量和销售记录。
5. 如果需要处理退货或退款，收银员选择相应操作并输入相关信息。
6. 系统更新退货和退款记录。

# 进货采购员

## 进货采购员进行商品管理和进货及销售管理

用例名称：商品管理和进货及销售管理

简要描述：进货采购员可以进行商品管理、添加新商品，以及录入进货和销售信息。

前置条件：进货采购员已登录系统并拥有相应权限。

后置条件：商品信息、库存信息和进货及销售记录被更新并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 进货采购员登录系统。
2. 进货采购员选择商品管理功能。
3. 进货采购员浏览、搜索或筛选商品列表。
4. 进货采购员选择特定商品进行编辑或删除。
5. 进货采购员可以添加新商品，输入商品详细信息。
6. 如果库存管理开启，进货采购员可以更新商品库存数量。
7. 进货采购员选择进货或销售操作。
8. 进货采购员输入商品信息和数量。
9. 系统更新库存数量和进货/销售记录。
10. 如果需要处理退货或退款，进货采购员选择相应操作并输入相关信息。
11. 系统更新退货和退款记录。

# 人事管理员

### 人事管理员进行会员管理和员工管理

用例名称：会员管理和员工管理

简要描述：人事管理员可以进行会员管理和员工管理，包括添加、编辑、删除会员和员工信息。

前置条件：人事管理员已登录系统并拥有相应权限。

后置条件：会员信息和员工信息被更新并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 人事管理员登录系统。
2. 人事管理员选择会员管理或员工管理功能。
3. 人事管理员浏览、搜索或筛选会员或员工列表。
4. 人事管理员选择特定会员或员工进行编辑或删除。
5. 人事管理员可以添加新会员或员工，输入详细信息。
6. 系统保存并更新会员或员工信息。

# 用户

用户主要有注册账号、输入账号、输入密码、查询个人信息、修改个人信息

### 用户进行账号管理和个人信息管理

用例名称：账号管理和个人信息管理

简要描述：用户可以注册账号、登录系统，查询和修改个人信息。

前置条件：用户访问系统注册或已登录系统。

后置条件：个人信息被更新并保存到系统数据库。

基本流程：

1. 用户访问系统并选择注册账号或登录功能。
2. 如果是注册账号，用户填写必要的注册信息。
3. 如果是登录，用户输入账号和密码。
4. 用户可以查询个人信息。
5. 用户可以选择修改个人信息，并输入新的信息。
6. 系统保存并更新个人信息。