Insert Tab - PowerPoint Notes

Insert Tab (English)

The **Insert** tab is used to add various elements into a presentation to enhance its content and interactivity. It includes the following groups:

1. Slides Group

- New Slide: Adds a new slide to the presentation with options to select a layout.
- Reuse Slides: Opens a sidebar to import slides from another presentation.

2. Tables Group

• **Table**: Inserts a table. You can draw manually, insert a predefined grid, or use Excel spreadsheet.

3. Images Group

- Pictures: Insert pictures from your computer.
- Online Pictures: Insert images from Bing Image Search or OneDrive.
- Screenshot: Capture and insert a screenshot from open windows.
- Photo Album: Create a photo album using multiple images.

4. Illustrations Group

- Shapes: Adds predefined shapes like rectangles, arrows, and callouts.
- Icons: Adds vector icons from a built-in collection.
- 3D Models: Inserts 3D objects from a file or online sources.
- SmartArt: Converts lists or processes into diagrams.

- Chart: Adds visual charts such as bar, pie, and line using Excel.
- **Screenshot**: Inserts snapshot of open windows.

5. Add-ins Group

- Get Add-ins: Install third-party add-ins from Microsoft Office Store.
- My Add-ins: View and manage your existing add-ins.

6. Links Group

- Link (Ctrl + K): Inserts a hyperlink to another slide, file, or webpage.
- **Action**: Sets actions like mouse click or mouse over to trigger effects (e.g., go to slide, run program).

7. Comments Group

• Comment: Adds comments to slides for feedback or notes.

8. Text Group

- Text Box: Draws a textbox for custom text.
- **Header & Footer**: Adds slide number, date/time, and footer notes.
- WordArt: Inserts stylized decorative text.
- Object: Embeds external files such as Word documents or Excel sheets.
- Date & Time: Adds current date/time to slides (can auto-update).
- Slide Number: Inserts slide numbers across slides.
- **Symbol**: Inserts special characters and symbols.
- **Equation**: Adds mathematical equations using built-in editor.

9. Media Group

- Audio: Inserts audio from file or records new audio.
- **Video**: Inserts video from file or online platforms.
- Screen Recording: Records your screen and inserts it directly into the slide.

Insert Tab (Marathi)

Insert टॅबचा उपयोग सादरीकरणात विविध घटक समाविष्ट करण्यासाठी केला जातो. यामध्ये खालील ग्रुप्स आहेत:

1. Slides ग्रुप

- New Slide: नवीन स्लाइड जोडा. लेआउट निवडण्याचे पर्याय उपलब्ध.
- Reuse Slides: दुसऱ्या प्रेझेंटेशनमधून स्लाइड्स आयात करा.

2. Tables ग्रुप

• **Table**: टेबल घाला. मॅन्युअली ड्रॉ करा, ग्रीड निवडा किंवा Excel स्प्रेडशीट वापरा.

3. Images ग्रुप

- Pictures: संगणकावरून चित्र जोडा.
- Online Pictures: इंटरनेटवरून किंवा OneDrive वरून चित्र जोडा.
- Screenshot: उघड्या विंडोचा स्क्रीनशॉट जोडा.
- **Photo Album**: अनेक चित्रांचा फोटो अल्बम तयार करा.

4. Illustrations ग्रुप

- **Shapes**: पूर्वनिधारित आकार घाला.
- **lcons**: बिल्ट-इन संग्रहातून आयकॉन्स जोडा.
- 3D Models: 3D ऑब्जेक्ट फाईलमधून किंवा ऑनलाइन घ्या.
- SmartArt: यादी किंवा प्रक्रिया आकर्षक आकृतीमध्ये बदला.
- **Chart**: बार, पाय, लाइन सारखे चार्ट Excel चा वापर करून घाला.
- Screenshot: उघड्या विंडोचा स्नॅपशॉट घाला.

5. Add-ins ग्रुप

- **Get Add-ins**: Microsoft Store मधून ॲड-इन्स इन्स्टॉल करा.
- My Add-ins: विद्यमान ॲड-इन्स पहा व व्यवस्थापित करा.

6. Links ग्रुप

- Link (Ctrl + K): लिंक घाला दुसऱ्या स्लाइड, फाईल किंवा वेबसाईटसाठी.
- Action: क्लिक किंवा माउस ओव्हर वर विशेष क्रिया सेट करा.

7. Comments ग्रुप

• Comment: स्लाइडवर टीप्पणी जोडा.

8. Text ग्रुप

- **Text Box**: मोकळ्या जागेत मजकूर लिहिण्यासाठी बॉक्स जोडा.
- **Header & Footer**: तारीख, स्लाइड नंबर व फूटनोट्स जोडा.
- WordArt: सजावटीचा मजकूर जोडा.
- **Object**: बाह्य फाईल्स एम्बेड करा.
- **Date & Time**: चालू तारीख किंवा वेळ जोडा.
- Slide Number: सर्व स्लाइड्सवर क्रमांक जोडा.
- Symbol: विशेष चिन्हे व अक्षरे घाला.
- Equation: गणिती समीकरणे घाला.

9. Media ग्रुप

- Audio: फाईलमधून किंवा रेकॉर्ड करून ऑडिओ जोडा.
- Video: व्हिडीओ फाईलमधून किंवा ऑनलाइन स्रोतांमधून घाला.

• Screen Recording: स्क्रीन रेकॉर्ड करा आणि थेट स्लाइडमध्ये जोडा.