**执行力**

保证执行力的十大步骤：

第一步，确立团队发展方向：增加向心力。

第二步，设计组织结构：分清职责，明确分工。

第三步，编制岗位说明：做到考核有据，奖惩有章。

第四步，理清管理流程：避免部门各自为政，不相配合。

第五步，制定目标体系：提升工作效率，使团队主动工作。

第六步，考核员工绩效：使工作有结果，让利益分配变公平。

第七步，设计薪酬激励：激励员工积极工作，多劳多得，能劳多得。

第八步，建设文化制度：使团队有章可循，有法可依。

第九步，打造人才阶梯：提高人员的素质能力。

第十步，管控措施到位：防止执行不力，避免互相推诿扯皮。