

República de Costa Rica Ministerio de Educación Pública Colegio Técnico Profesional Parrita



Correo: ctp.deparrita@mep.go.cr / Teléfono: +506 27794036 / Código: 4230

	MATRÍCULA	
	INFORMACIÓN DEL ESTUDIAN	TE
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE COMPLETO
IDENTIFICACIÓN	FECHA NACIMIENTO	GÉNERO
ADECUACIÓN	INFORMACIÓN MÉDICA	
		T
DIRECCIÓN	DISTRITO	NO. TELÉFONO
CONTACTO DE EMERGENCIA	IMAS	COMEDOR
USO DE IMAGEN	PERMISO DE SALIDA	COMENTARIOS
CÓDIGO TRANSPORTE	DESCRIPCIÓN DEL TRANSPORTE	
AÑO	SECCIONES	FECHA DE MATRÍCULA
	DATOS DE MATRÍCULA	
INFO	RMACIÓN DE PADRE, MADRE O E	NCARGADO
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE COMPLETO
CÉDULA	TELÉFONO	OCUPACIÓN
MATRÍCULA REALIZADA POR	FIRMA DEL PADRE, MADRE O ENCARGADO	FIRMA DEL ESTUDIANTE
larco Vinicio Gómez León		

ES UN DEBER DEL ESTUDIANTE CONTAR CON UNA PÓLIZA ESTUDIANTIL





Dirección Regional de Educación Aguirre Supervisión Escolar Circuito 04 Colegio Técnico Profesional de Parrita Curso Lectivo 2023



Nº Cédula

	Contrato de Matricula
	crito (a) Nº Cédula
-	dición de padre, madre de familia del estudiante;,
	el de,, ratifico matricula en el Colegio Técnico Profesional de Parrita, ME
	PROMETO A:
1.	Conocer, respetar y acatar el reglamento que rigen la enseñanza media y las disposiciones internas, reglamento de evaluación de los aprendizajes, reglamento interno institucional, circulares y otras comunicaciones de la institución.
2.	Asistir a las reuniones y actividades a las que sea debidamente convocado.
	Retirar el informe al hogar en las fechas previstas por el colegio.
	Visitar la institución para indagar sobre el rendimiento académico y la conducta de mi hijo(a), cuando se le cite o lo crea conveniente.
5.	Que mi hijo(a) porte el uniforme de acuerdo como lo establecen el reglamento interno, en las diversas actividades curriculares y extracurriculares.
6.	Vigilar que mi hijo(a) NO LLEVE al colegio objetos o artículos que atenten contra la moral y seguridad de la comunidad estudiantil.
7.	Conocer todo lo concerniente a los estudios de mi hijo(a), tales como: giras estudiantiles, excursiones didácticas, actividades que representen la institución, autorizar o no el permiso correspondiente, de acuerdo con las normas establecidas por la institución, de esta forma relevar responsabilidad civil, penal o administrativa a los funcionarios e institución encargados de la actividad.
8.	Justificar las ausencias a lecciones, para no ser afectado en los rubros de evaluación de cada asignatura de su nivel académico correspondiente.
9.	Me comprometo asumir los gastos económicos de los daños en que incurra mi hijo(a), hacia la infraestructura y equipo del centro educativo, de forma económica o material.
10.	Salvaguardar e Enaltecimiento del buen nombre del Colegio Técnico Profesional de Parrita.
	Firmamos en Parrita a los días del mes de del año 20

Nombre y firma del padre, madre o encargado legal