

Sol·licitud d'utilització de locals municipals		Núm.:	Equipament/Espai
Nom de l'entitat		CIF	Número Registre Municipal
Adreça			
Codi Postal	Població	Telèfon	Correu electrònic
Pàgina web		Disposa d'assegurança de responsabilitat civil <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
Nom i cognoms de la persona que presenta la sol·licitud		NIF	
Telèfons		Càrrec	

NOTIFICACIONS

☐ Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquest tràmit (en cas de nomenar un representant serà aquest qui les rebrà).

Tingueu en compte que rebreu un avís per correu electrònic i/o per SMS per accedir al contingut de la notificació electrònica. En cas de nomenar representant serà aquest qui rebrà l'avís de notificació. Aquest avís només té efectes informatius i la falta d'accés a la notificació electrònica no impedirà que es consideri realitzada un cop transcorregut 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, d'acord amb l'art. 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En el cas que sigueu persona física, podeu modificar en qualsevol moment la vostra elecció sobre notificacions electròniques fent una sol·licitud a través de <http://seu.mataro.cat> o a les Oficines d'Atenció Ciutadana.

DADES DE L'ACTIVITAT

Nom de l'acte o activitat

Tipus: ☐ Activitat corporal ☐ Exposicions ☐ Reunió
☐ Formació, conferència ☐ Espectacle amb públic ☐ Altres _____

Descripció:

Nombre de participants: ☐ Acte obert al públic ☐ Acte Intern Franja edats _____
☐ Activitat gratuïta ☐ Activitat de pagament Preu _____

Tipus d'utilització:

<input type="checkbox"/> Puntual	<input type="checkbox"/> Dilluns
<input type="checkbox"/> Setmanal	<input type="checkbox"/> Dimarts
<input type="checkbox"/> Mensual	<input type="checkbox"/> Dimecres
<input type="checkbox"/> Trimestral	<input type="checkbox"/> Dijous
<input type="checkbox"/> Semestral	<input type="checkbox"/> Divendres
	<input type="checkbox"/> Dissabte (*)
	<input type="checkbox"/> Diumenge(*)

Data d'inici: _____

Data finalització: _____

Horari reserva de l'espai de: _____ a _____ h
(muntatge i desmuntatge)

Horari inici de l'activitat: _____ a _____ h

(*) S'estudiaran les possibilitats d'utilització

Dades sobre el formador/conferenciant:

Nom

NIF

Titulació relacionada amb l'activitat que es desenvoluparà

En cas que l'activitat es realitzi amb menors, el president/a ha de presentar declaració responsable relativa a les obligacions establertes a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.