

Первоначальная редакция Устава
утверждена решением Учредителя
(Решение от 10 декабря 2012 г.)

Изменения в Устав в новой редакции
внесены Протоколом заседания
Наблюдательного совета
(Протокол от 11 июня 2013 года № 6)

Изменения в Устав в новой редакции
внесены Протоколом заседания
Наблюдательного совета
(Протокол от 18 декабря 2013 года № 8)

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Университет Иннополис»
(новая редакция)

Казань, 2013 г.



I. Общие положения

- 1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис» (именуемая в дальнейшем – «Университет»), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов, созданной для достижения образовательных, научных, социальных, культурных и управлеченческих целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.
- 1.2. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.
- 1.3. Университет зарегистрирован в качестве юридического лица 10 декабря 2012 г.
- 1.4. Полное наименование Университета на русском языке – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Иннополис».
- 1.5. Сокращенное наименование Университета на русском языке – АНО ВО «Университет Иннополис».
- 1.6. Полное наименование Университета на английском языке – Autonomous noncommercial organization of higher education «Innopolis University».
- 1.7. Сокращенное наименование Университета на английском языке – Innopolis University.
- 1.8. Место нахождения Университета (юридический адрес): 420111, Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань, улица Профсоюзная, д. 40-42.
- 1.9. Фактический адрес Университета: 420111, Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань, улица Профсоюзная, д. 40-42.
- 1.10. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учредитель Университета не несет ответственности по обязательствам Университета. Университет не несет ответственности по обязательствам Учредителя Университета.
- 1.11. Университет (деятельность Университета) подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.12. Университет имеет печать, может иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.
- 1.13. Университет может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.14. Учредителем Университета является следующее юридическое лицо:

Открытое акционерное общество «Иннополис Сити», ОГРН 1121690061976, место нахождения: Российская Федерация, Республика Татарстан, 420107, город Казань, улица Петербургская, д. 52.



II. Цель, основные задачи и предмет деятельности Университета

- 2.1. Основной целью создания Университета является подготовка высококвалифицированных кадров, создание и коммерциализация прорывных технологий для выведения российской отрасли информационных технологий на качественно новый уровень.
- 2.2. Основными задачами Университета являются:
- а) приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности посредством получения высшего образования;
 - б) всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождающееся повышением уровня образования посредством получения дополнительного образования;
 - в) расширение и углубление научно-исследовательской деятельности в области информационных технологий;
 - г) участие в развитии международного сотрудничества России в области информационных технологий;
 - д) популяризация отрасли информационных технологий среди детей, молодежи и широкой общественности;
 - е) удовлетворение потребностей общества и государства в подготовке высококвалифицированных кадров в сфере информационных технологий;
 - ж) содействие полному раскрытию профессионального, творческого и делового потенциала личности;
 - з) создание благоприятных условий для самореализации личности, ее жизненного и профессионального самоопределения;
 - и) накопление, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
 - к) популяризация передовых информационных технологий, подходов, методов и средств информатизации, автоматизации предприятий и организаций;
 - л) привлечение в Республику Татарстан мировой интеллектуальной элиты в области информационных технологий: талантливых студентов, ведущих мировых преподавателей и ученых;
 - м) развитие образования и научных исследований в сфере информационных технологий;
 - н) использование новейших научных достижений и технологий в обучении;
 - о) обеспечение социальной и профессиональной мобильности молодых профессиональных кадров;
 - п) развитие предпринимательской активности молодежи и практик поддержки предпринимательства;
 - р) распространение лучших практик оценки и развития компетенций высококвалифицированных кадров в сфере информационных технологий;
 - с) приведение содержания и структуры профессионального образования в соответствие с современными потребностями рынка труда и повышение доступности качественных образовательных услуг;
 - т) иные задачи, решение которых позволит повысить профессиональный уровень и количество специалистов в сфере информационных технологий в Республике Татарстан.
- 2.3. Предметом деятельности Университета является:
- а) реализация основных профессиональных образовательных программ (образовательных программ высшего образования), в том числе: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических

- кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- б) реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительные общеразвивающие программы);
 - в) реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации);
 - г) предоставление услуг в сфере высшего образования;
 - д) предоставление услуг в сфере дополнительного образования детей и взрослых;
 - е) предоставление услуг в сфере дополнительного профессионального образования;
 - ж) обеспечение системной модернизации высшего образования;
 - з) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, разработок по широкому спектру наук, обеспечение интеграции образования, науки и производства, в том числе путем доведения результатов интеллектуальной деятельности до практического применения;
 - и) осуществление деятельности в качестве ведущего научного и методического центра;
 - к) участие в организации выпуска научной и научно-исследовательской продукции, разработанной в Университете;
 - л) оказание научно-технических, научно-информационных, патентно-лицензионных, консультационных и иных услуг;
 - м) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
 - н) осуществление выпуска научно-исследовательской продукции и услуг;
 - о) формирование и выполнение совместно с другими организациями научных и образовательных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие региона;
 - п) разработка систем программного обеспечения и внедрение решений в сфере информационных технологий;
 - р) организация образовательных, научных и культурных мероприятий, исследований, конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, выставок, в том числе международных;
 - с) разработка и адаптация образовательных программ, включая дистанционное образование;
 - т) разработка механизмов обеспечения привлечения молодых профессионалов в сфере информационных технологий в регион;
 - у) проведение разовых занятий различных видов (в том числе лекций, стажировок, семинаров), не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании;
 - ф) разработка рекомендаций по совершенствованию системы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и высшего образования в сфере информационных технологий;
 - х) разработка проектов новых образовательных стандартов в области информационных технологий;
 - ц) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление граждан на обучение за пределы территории Российской Федерации;
 - ч) решение других задач, определенных настоящим Уставом.

2.4. С целью организации образовательного процесса Университет осуществляет:

- а) материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными местными нормами и требованиями;
- б) привлечение квалифицированных и высококвалифицированных специалистов различного типа и направленности, в том числе зарубежных, в качестве преподавателей по учебным дисциплинам;
- в) создание условий и организацию повышения квалификации педагогических работников и научно-педагогических кадров;
- г) разработку образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей;
- д) самостоятельное формирование контингента обучающихся;



- е) текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- ж) использование и совершенствование современных методик ведения образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- з) создание в Университете необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях обеспечения охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- и) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программного обеспечения;
- к) содействие деятельности учительских (педагогических) и методических объединений;
- л) содействие деятельности в Университете общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- м) функционирование внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации;
- н) создание и ведение официального сайта Университета в сети Интернет;
- о) международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации;
- п) различные виды материальной поддержки обучающихся за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- р) внедрение образовательных программ, ориентированных на личность ребенка, особенности его психики и уровень развития, его интересы и склонности, разработка и реализация индивидуальных программ обучения;
- с) создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- т) иные функции, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Уставом.

III. Организационная структура Университета

3.1. Университет самостоятелен в формировании своей организационный структуры.

3.2. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

3.3. Университет вправе создавать юридические лица, в том числе и образовательные учреждения,

- 3.4. Форма, вид и продолжительность обучения в созданных образовательных учреждениях определяются на основе программ обучения в соответствии с действующими лицензиями и положениями в установленном порядке. Созданные образовательные учреждения, занимающиеся ведением образовательной деятельности, могут быть созданы в следующем виде:
- а) дошкольные образовательные учреждения;
 - б) гимназии, колледжи, лицеи;
 - в) магистратура, аспирантура, докторантура;
 - г) центры обучения среднего общего образования, высшего образования и подготовки кадров высшей квалификации по программам научно-педагогических кадров.
- 3.5. Деятельность образовательных учреждений, созданных Университетом, регулируется соответствующими положениями об образовательных учреждениях.

IV. Организация деятельности Университета и финансовое обеспечение Университета

- 4.1. Отношения между Учредителем, Наблюдательным советом и Университетом определяются законодательством и настоящим Уставом.
- 4.2. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и настоящему Уставу.
- 4.3. Университет осуществляет образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 4.4. В Университете не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических движений, религиозных объединений.
- 4.5. Финансовое обеспечение Университета осуществляется за счет:
- а) средств, полученных от приносящей доход деятельности;
 - б) средств из федерального или регионального бюджета;
 - в) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
 - г) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
 - д) иных источников, не запрещенных законодательством РФ.
- 4.6. Университет вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей создания Университета и соответствует указанным целям, в том числе Университет может осуществлять:
- а) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - б) разработку и адаптацию образовательных программ для нужд конкретных заказчиков;
 - в) выполнение научно-исследовательских работ, фундаментальных и прикладных научных исследований;
 - г) реализацию прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
 - д) разработку, внедрение и продажу новых программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), научноемких технологий, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
 - е) выполнение работ по разработке программного обеспечения, систем автоматизации;
 - ж) оказание услуг по созданию информационных баз данных, анализу и обработке данных;

- 3) разработку, поставку, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
 - и) сертификацию научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
 - к) оказание консультационных (консалтинговых) в установленной сфере деятельности;
 - л) оказание экспертных услуг, услуг по защите информации, патентно-лицензионных услуг и патентных исследований;
 - м) внешнеэкономическую деятельность;
 - н) разработку дизайна и контента высокотехнологических систем, игровых систем, систем трехмерной графики;
 - о) организацию и проведение образовательных, научных и культурных мероприятий, исследований, конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, выставок, в том числе международных;
 - п) сдачу в аренду имущества Университета, сдачу в аренду зданий, сооружений, транспортных средств, оборудования и других материальных средств; иную приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.
- 4.7. Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников.
- 4.8. Полученная Университетом прибыль не подлежит распределению либо передаче Учредителю.

V. Международное сотрудничество

- 5.1. Университет вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач и целей, которые определены в плане стратегического развития Университета.
- 5.2. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством РФ и международными договорами РФ.
- 5.3. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:
- а) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и слушателями, педагогическим работниками, научно-педагогическими кадрами;
 - б) проведение совместных научных и прикладных исследований, семинаров, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;
 - в) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
 - г) разработка и реализация совместных образовательных программ;
 - д) направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
 - е) оказание иностранным гражданам и лицам без гражданства образовательных услуг в сфере дополнительного образования;
 - ж) участие в конкурсах на получение грантов от различных международных организаций;
 - з) осуществление консалтинговых и иных услуг по заказам иностранных юридических и физических лиц;
 - и) участие в международных программах совершенствования образования;
 - к) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.
- 5.4. Университет, в целях совершенствования образовательного процесса, качества обучения обучающихся и слушателей в порядке, предусмотренном законодательством, вправе вступать в неправительственные международные организации, заключать с иностранными партнерами



- договоры о совместной деятельности, создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения).
- 5.5. При условии соблюдения миграционного законодательства Университет вправе привлекать к осуществлению образовательной деятельности иностранных педагогов.

VI. Прием на обучение в Университет

- 6.1. Прием на обучение в Университет осуществляется с соблюдением прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости работы с поступающими, доступности ознакомления, поступающих с настоящим Уставом, правилами и ходом приема, решений приемной комиссии и производится на конкурсной основе (путем проведения вступительных экзаменов, тестирования, использования результатов единого государственного экзамена).
- 6.2. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема на обучение в Университет граждан, для обучения по основным профессиональным образовательным программам (образовательным программам высшего образования, а именно: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам); дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации) в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации. Правила приема на обучение в Университет утверждаются Директором.
- 6.3. Прием граждан на обучение в Университет осуществляется только по направлениям подготовки (специальности), на которые имеются лицензии. При этом приемная комиссия Университета обязана ознакомить поступающего с лицензией и свидетельством о государственной аккредитации, дающими право на выдачу документа государственного образца о соответствующем уровне образования, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, иными документами в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Университета, регламентирующими образовательную деятельность.
- 6.4. Университет самостоятельно устанавливает величину и структуру приема по специальностям (направлениям подготовки), переподготовки и повышения квалификации. Общее количество лиц, обучающихся в Университете, не должно превышать численность предельного контингента, определяемой лицензиями на осуществление образовательной деятельности.
- 6.5. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане имеют право на договорной (платной) основе обучаться в Университете по образовательным программам Университета.
- 6.6. Прием иностранных граждан в Университет, в том числе по программам подготовки научно-педагогических кадров осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, иными нормативными актами, а также по прямым контрактам.
- 6.7. Граждане иностранных государств пользуются всеми правами и несут все обязанности, определенные настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Университета.
- 6.8. Иностранным гражданам предоставляется право приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в Университет по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом.
- 6.9. Прием в Университет на первый курс для обучения по программам высшего образования: программам бакалавриата и программам специалитета проводится по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на



обучение, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 6.10. Прием на обучение граждан, имеющих высшее образование по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляются на конкурсной основе. Обучение в аспирантуре может осуществляться по очной или по заочной формам на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с полной компенсацией затрат на обучение.
- 6.11. Вступительные испытания Университете проводятся на русском языке.
- 6.12. Университет обеспечивает объективность оценки знаний, способностей и склонностей поступающих, а также их нормальные бытовые условия и медицинское обслуживание.
- 6.13. Ознакомление поступающего с настоящим Уставом, лицензией на образовательную деятельность и свидетельством о государственной аккредитации по выбранной специальности фиксируется в приемных документах и заверяются личной подписью поступающего.

VII. Организация образовательного процесса

- 7.1. Учебные планы разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно с учётом отечественного и мирового опыта подготовки специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 7.2. Университет реализует следующие виды образовательных программ:
 - а) основные профессиональные образовательные программы:
 - образовательные программы высшего образования, в том числе: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
 - б) дополнительные образовательные программы:
 - дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы
 - дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации
- 7.3. Университет реализует свои образовательные программы в дневной (очной), заочной, вечерней (очно-заочной) формах организации учебного процесса. Организационно-содержательная регламентация образовательного процесса по различным формам организации обучения осуществляется Университетом на основе федеральных государственных образовательных стандартов и Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 7.4. Направления подготовки (специальности) определяются лицензией. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности), сроки освоения образовательных программ определяются и конкретизируются Университетом в учебных и рабочих учебных планах, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами и соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
- 7.5. Сроки обучения могут быть изменены в следующих случаях:
 - а) при несоответствии профиля образования, полученного на предшествующей ступени, профилю последующей ступени;
 - б) при изменении обучающимся порядка прохождения ступеней образования;
 - в) при невозможности по уважительным причинам выполнить учебный план избранной программы в указанные сроки.



- 7.6. В Университете допускается сочетание различных методик и технологий получения образования, в том числе с применением технологий дистанционного обучения.
- 7.7. В Университете создается постоянно действующая Приемная комиссия, председателем которой является Директор. Работу приемной комиссии и ее делопроизводство организует ответственный секретарь, назначаемый приказом Директора.
- 7.8. При приеме Университет гарантирует соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.
- 7.9. При зачислении поступающего на обучение между ним (его родителями или законными представителями, или предприятием, учреждением, организацией) и Университетом заключается договор об оказании платных образовательных услуг, регламентирующий права и обязанности Сторон, сроки обучения, уровень и направленность образовательных программ, размер и порядок оплаты обучения, иные условия.
- 7.10. На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном порядке личное дело, которое храниться в соответствии с законодательством РФ. Порядок формирования и ведения личного дела обучающегося Университета устанавливается положением, принятым Ученым советом (при его наличии) и утвержденным ректором.
- 7.11. Обучение в Университете ведется на русском языке. При наличии соответствующих условий по решению Директора и (или) Ученого совета Университета (при наличии такого органа) возможно преподавание отдельных дисциплин (курсов) на иных языках.
- 7.12. Сроки начала и окончания учебного года для студентов очной и очно-заочной (вечерней), заочной форм обучения устанавливаются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса. Образовательный процесс осуществляется с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся по учебным планам и программам, в том числе индивидуальным, разрабатываемым и утверждаемым Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Решением Директора и (или) Ученого совета Университета может сокращаться срок обучения лиц, способных освоить в полном объеме программы бакалавриата, специалитета, магистратуры за более короткий срок. Условия освоения указанными лицами названных программ по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата или специалитета определяются соответствующим Положением.
- 7.13. Объем учебной нагрузки обучающихся устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки (специальности).
- 7.14. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, тестирования, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовая работа), а также путем выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы). При необходимости Университет может устанавливать и другие виды учебных занятий.
- 7.15. Продолжительность одного академического часа для всех видов аудиторных занятий, а также перерывы между занятиями, в том числе перерывы на прием пищи (обед) утверждается Директором Университета. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых, определяемых действующим законодательством.
- 7.16. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, которая осуществляется по окончании полного курса обучения в Университете.
- 7.17. Требования к итоговой аттестации (выпускной квалификационной работе, дипломному проекту, итоговому государственному экзамену) определяются федеральными государственными образовательными стандартами среднего, высшего образования, контроль за выполнением которых производится в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



- 7.18. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам, а также система оценок знаний, умений и навыков обучающихся определяются отдельными локальными внутренними актами Университета.
- 7.19. Условия проведения практик и аттестаций для лиц, принятых для одновременного параллельного освоения двух основных профессиональных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях, могут устанавливаться в приказе о зачислении в слушатели.
- 7.20. Лицам, не завершившим освоение основной профессиональной образовательной программы высшего или среднего образования, выдаются соответствующие документы установленного образца.
- 7.21. Обучающийся, в соответствии с настоящим Уставом, может быть отчислен из Университета:
- по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;
 - за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, подтвержденное результатами промежуточных аттестаций или итоговой аттестацией (за академическую неуспеваемость);
 - за неисполнение финансовых обязательств, в том числе третьей стороной, по оплате обучения;
 - за существенные нарушения условий договора об оказании платных образовательных услуг;
 - за грубое (в т.ч. однократное) или систематические нарушения Правил внутреннего трудового распорядка Университета и (или) Устава Университета;
 - по иным основаниям, предусмотренным договором об оказании платных образовательных услуг.
- 7.22. Отчисление по собственному желанию производится на основании письменного заявления обучающегося, с которым обучающийся обращается в администрацию Университета не менее чем за один месяц до даты отчисления.
- 7.23. При отчислении обучающегося из Университета ему выдается академическая справка (справка) установленной формы. Бланки академических справок (справок) хранятся в Университете как документы строгой отчетности и регистрируются при выдаче.
- 7.24. Обучающийся имеет право на восстановление в Университете в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той формы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления.
- 7.25. Обучающийся, отчисленный из Университета по неуважительной причине, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом Директора Университета с заключением нового договора об оказании платных образовательных услуг.
- 7.26. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск в установленном порядке.
- 7.27. Студент (слушатель), выполнивший все требования учебного плана, допускается к обязательной итоговой аттестации.
- 7.28. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
- 7.29. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.
- 7.30. Итоговая аттестация осуществляется аттестационными комиссиями, которые назначаются Директором Университета и в своей работе руководствуются соответствующими внутренними



локальными актами Университета, принимаемым Ученым советом (при его наличии) и утверждаемым Директором Университета.

- 7.31. Студентам, добившимся особых успехов в учебной и научной деятельности, в установленном порядке выдается диплом с отличием.
- 7.32. Студентам, не аттестованным хотя бы по одной дисциплине учебного плана, диплом о высшем образовании не выдается.
- 7.33. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания Университета, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании и выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

VIII. Права и обязанности обучающихся Университета и родителей (законных представителей) обучающихся

- 8.1. К обучающимся в Университете относятся: учащиеся, студенты, слушатели, аспиранты и иные категории обучающихся.
- 8.2. Обучающиеся имеют право на:
 - предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медицинской-педагогической коррекции;
 - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете;
 - зачет Университетом, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - участие в управлении образовательной организацией посредством вхождения в Совет обучающихся в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;
 - обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;



- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляющей образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации.

3.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

3.4. В Университете дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, научно-педагогических работников и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.5. За неисполнение или нарушение устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах (в случае если у образовательной организации имеется общежитие) и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета, в порядке предусмотренном действующим законодательством.

3.6. Порядок отчисления обучающихся из Университета, в том числе его филиалов, определяется настоящим Уставом и локальными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности обучающихся, помимо тех, которые предусмотрены настоящим Уставом, могут устанавливаться иными локальными актами Университета.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной



документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- участие в управлении образовательной организацией посредством вхождения в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, права и обязанности родителей, не предусмотренные настоящим уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

IX. Научная и инновационная деятельность Университета

5.1. Основными задачами Университета в области научной и инновационной деятельности являются:

- a)** выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований по широкому спектру естественных, технических и гуманитарных наук по приоритетным направлениям науки и техники, в том числе в интересах развития экономики и обеспечения безопасности страны;
- б)** развитие существующих и поддержка новых научных и научно-педагогических школ;
- в)** повышение уровня и эффективности фундаментальных и прикладных исследований и качества подготовки специалистов за счет интеграции научной, инновационно-производственной и образовательной деятельности;
- г)** использование новейших научных достижений и технологий в обучении;
- д)** создание условий для выхода на мировой рынок научно-технической продукции;
- е)** подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

5.2. Научная деятельность Университета строится на следующих принципах:



- а) сохранение и развитие научных и научно-педагогических школ Университета;
 - б) обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;
 - в) поддержка и стимулирование в установленной сфере деятельности фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки технологий и техники в Российской Федерации;
 - г) формирование и выполнение с другими вузами и научными и производственными организациями программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;
 - д) повышение уровня профессиональной и специальной подготовки специалистов, научно-педагогических работников высшей квалификации;
 - е) содействие развитию международного научного сотрудничества.
- 9.3. Университет осуществляет в установленной сфере деятельности проведение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР), иных разработок по широкому спектру естественных, технических и гуманитарных наук.
- 9.4. В области научной деятельности Университет:
- а) разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;
 - б) обеспечивает выполнение планов НИОКР, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований и разработок;
 - в) принимает активное участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных целевых и ведомственных программ и иных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;
 - г) создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов, аспирантов и т.д.), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других высших учебных заведений; при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;
 - д) обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;
 - е) оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;
 - ж) выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
 - з) распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Университета;
 - и) поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.
- 9.5. Права на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации Университета регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Научная и инновационная деятельность в Университете осуществляется на кафедрах, в научных лабораториях, научно-образовательных центрах и иных структурных подразделениях, которые могут создаваться для решения конкретных задач.
- 9.7. К выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР) работ в Университете привлекаются научно-педагогические работники, докторанты, аспиранты, студенты, иные необходимые специалисты Университета и других организаций.



9.7. Для организации и содействия выполнению научно-исследовательских работ в Университете создаются дополнительные подразделения, в том числе по организации и сопровождению научных исследований, научно-технической информации, стандартизации и метрологии и др.

X. Сотрудники Университета

- 10.1. К сотрудникам Университета относятся как работники Университета, состоящие в трудовых отношениях с Университетом, так и физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях со Университетом, в том числе индивидуальные предприниматели.
- 10.2. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.
- 10.3. Отношения работника и Университета регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.
- 10.4. Заработка плата, должностной оклад работнику устанавливается Университетом в соответствии со штатным расписанием. Заработка плата, должностной оклад работнику Университета выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.
- 10.5. Выполнение работником иных работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально оговоренных в трудовом законодательстве.
- 10.6. Университет самостоятельно определяет форму и систему дополнительной оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий, иных выплат, стимулирующего характера.
- 10.7. Сотрудники Университета имеют право на защиту профессиональной чести и достоинства и иные права, установленные действующим трудовым законодательством.
- 10.8. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности: декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.
- 10.9. К научным должностям относятся должности: руководителя научно-исследовательского центра Университета, отдела (другого научного подразделения Университета), главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, младшего научного сотрудника, научного сотрудника.
- 10.10. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Университете производится по трудовому договору. Все изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору. Трудовой договор может заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, но не более чем на пять лет.
- 10.11. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности, проводимому в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.



- 10.12. Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.
- 10.13. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.
- 10.14. Конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников не проводится в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.
- 10.15. До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация.
- 10.16. Процедура прекращения трудового договора с научно-педагогическим работником регламентируется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Увольнение педагогических работников по инициативе руководства Университета в связи с сокращением штатов допускается только по окончании учебного года.
- 10.17. Для педагогических работников в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - 36 часов в неделю при 6-дневной рабочей неделе и ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней. Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается Университетом самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры.
- 10.18. Научно-педагогические работники Университета имеют право:
- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета, ученые советы факультетов;
 - участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
 - пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Университета в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором;
 - определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
 - получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
 - участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;
 - выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса.



10.19. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

- а) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов.
- б) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Университета.
- в) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.
- г) принимать активное участие в воспитательной работе, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.
- д) осуществлять учебно-методическую работу.
- е) вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования, активно вовлекать в них обучающихся.
- ж) систематически заниматься повышением своей квалификации.
- з) бережно относиться к имуществу и интеллектуальной собственности Университета.
- и) не разглашать охраняемую законом тайну и конфиденциальную информацию.
- к) научно-педагогические работники имеют также другие права и обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Университета, трудовым договором.

10.20. Педагогические работники Университета имеют право:

- а) повышать квалификацию;
- б) аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- в) социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;
- г) на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам образовательного учреждения.

10.21. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану.

10.22. Работники Университета должны удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик и обязаны выполнять положения настоящего Устава, а также Правила внутреннего трудового распорядка и режима работы Университета.

10.23. К педагогической деятельности в Университету не допускаются лица:

- а) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- б) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующем основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорблений), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- г) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.



10.24. Работники Университета и лица, заключившие с Университетом договоры гражданско-правового характера, обязаны не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну, конфиденциальные сведения об Университете, об обучающихся, а также об их Родителях (законных представителях), ставшие известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей и входе исполнения обязательств по трудовым и иным договорам.

XI. Имущество Университета

- 11.1. Университет вправе владеть, в том числе на праве собственности, зданиями, сооружениями, жилищным фондом, оборудованием, инвентарем, денежными средствами в рублях и иностранной валюте, ценными бумагами и иным имуществом. Имущество Университета сформировано при его учреждении и формируется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 11.2. Деятельность Университета финансируется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 11.3. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов определяются действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 11.4. Университет самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами в соответствии с целями деятельности. Университет вправе самостоятельно распоряжаться доходами от приносящей их деятельности, а также имуществом, приобретенным за счет этих доходов имуществом.
- 11.5. Ответственность Университета по его обязательствам устанавливается действующим законодательством РФ.

XII. Управление Университетом

- 12.1. Органами Управления Университета являются:
коллегиальный высший исполнительный орган Управления Университетом – Наблюдательный совет;
единоличный исполнительный орган управления Университетом – Директор.
- 12.2. Наблюдательный совет Университета состоит из 7 (семи) членов. Первоначальный состав Наблюдательного совета формируется Учредителем.
- 12.3. Члены Наблюдательного совета из своего состава большинством голосов избирают Председателя. Полномочия Председателя Наблюдательного совета истекают одновременно с окончанием срока его полномочий как члена Наблюдательного совета.
- 12.4. Срок осуществления полномочий члена Наблюдательного совета составляет 6 лет. Член Наблюдательного совета в любой момент может подать заявление о прекращении своих полномочий на имя Председателя Наблюдательного совета или Учредителю.
- 12.5. При прекращении полномочий любого из членов Наблюдательного совета на ближайшем заседании Наблюдательного совета должен быть рассмотрен вопрос о включении в его состав нового члена взамен прекращающего свои полномочия. Кандидатуры новых членов Наблюдательного совета могут вноситься Учредителем, любым из членов Наблюдательного совета, Директором Университета.



- 12.6. При одновременном прекращении полномочий всех членов Наблюдательного совета новый состав Наблюдательного совета формируется Учредителем.
- 12.7. Осуществление Наблюдательным советом своих функций производится на безвозмездной основе. Организационно-техническое обеспечение деятельности наблюдательного совета осуществляется Университетом.
- 12.8. Председатель Наблюдательного совета:
 - а) ведет заседания Наблюдательного совета;
 - б) осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании, формирует повестку заседания;
 - в) по поручению Наблюдательного совета представляет Университет в государственных органах и организациях, в органах и организациях местного самоуправления, в общественных объединениях;
 - г) подписывает от имени Университета трудовой договор с Директором Университета;
 - д) утверждает внесение изменений в состав Наблюдательного совета;
 - е) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.
- 12.9. Наблюдательный совет созывается Председателем Наблюдательного совета по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал. В случае поступления заявления одного из членов Совета или Директора Университета Председатель Наблюдательного совета обязан в недельный срок созвать внеочередное заседание его членов. О сроках, месте и порядке проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет Председатель Наблюдательного совета.
- 12.10. Заседания Наблюдательного совета могут проводиться в очной форме (в форме совместного присутствия, с применением средств видеосвязи, посредством использования программного обеспечения «Skype», телефонной связи и иных средств телекоммуникации), либо в заочной форме в соответствии со статьей 181.2. Гражданского кодекса РФ.
- 12.11. Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Наблюдательного совета.
- 12.12. Каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом.
- 12.13. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:
 - а) внесение изменений в учредительные документы Университета;
 - б) определение приоритетных направлений деятельности Университета;
 - в) определение принципов формирования использования имущества Университета;
 - г) приостановление осуществления Университетом предпринимательской деятельности;
 - д) определение условий и последующее заключение от имени Университета трудового договора с Директором Университета;
 - е) внесение изменений в состав Наблюдательного совета;
 - ж) утверждение финансового плана Университета и внесение в него изменений;
 - з) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Университета, в том числе ключевых показателей эффективности деятельности и системы мотивации работников Университета;
 - и) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Университета;
 - к) принятие решений об участии Университета в других организациях;
 - л) принятие решений о проведении ревизии деятельности Университета;



- м) образование ревизионной комиссии (назначение ревизора) Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- н) определение аудитора Университета и размера оплаты его услуг;
- о) реорганизация и ликвидация Университета;
- п) назначение ликвидационной комиссии Университета;
одобрение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 12.14. Наблюдательный совет вправе утверждать следующие документы:
- а) положение о Наблюдательном совете;
 - б) план стратегического развития и приоритетные направления деятельности Университета;
 - в) ключевые показатели эффективности деятельности Университета;
 - г) ежегодный план деятельности Университета;
 - д) ежегодный финансовый план Университета, а также вносимые в него изменения;
 - е) организационная структура Университета, условия оплаты труда, в том числе система мотивации работников Университета;
 - ж) положения об исполнительных органах Университета;
 - з) положения о филиалах и представительствах Университета;
 - и) положение о ревизионной комиссии Университета;
 - к) иные необходимые документы, представляемые Директором для их утверждения Наблюдательным советом.
- 12.14. Решение, относящееся к исключительной компетенции, считается принятым Наблюдательным советом, в случае, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее двух третей от числа голосов членов Наблюдательного совета принявших участие в заседании). По вопросам, указанным в подпунктах п), р) п.12.13 настоящего Устава для принятия решения необходимо единогласное голосование всех членов Наблюдательного совета.
- 12.15. Вопросы, указанные в п. 12.13. настоящего Устава, отнесены к исключительной компетенции Наблюдательного совета. По решению Наблюдательного совета помимо вопросов, указанных в п. 12.13. настоящего Устава, Наблюдательным советом могут рассматриваться иные вопросы, относящиеся к деятельности Университета, а также приниматься решения в случае, предусмотренном положениями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 12.16. По решению Наблюдательного совета допускается частичная передача полномочий Наблюдательного совета, не отнесенных к его исключительной компетенции, Директору Университета.
- 12.17. Решения наблюдательного совета являются обязательными для исполнения Директором Университета.
- 12.18. Дополнительные полномочия Наблюдательного совета, порядок деятельности, порядок формирования решений Наблюдательного совета регламентируются Положением о наблюдательном совете Университета.
- 12.19. Исполнительным органом Университета является Директор. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета.



- 12.20. Директор Университета участвует в заседаниях Наблюдательного совета на постоянной основе. Директор Университета не обладает правом голоса, если он не входит в состав Наблюдательного совета.
- 12.21. Директор Университета назначается и освобождается от должности решением заседания Наблюдательного совета принятым большинством голосов членов Наблюдательного совета. Директор Университета назначается на должность сроком на 5 лет.
- 12.22. Директор Университета:
- а) организует руководство текущей деятельностью Университета и несет ответственность за деятельность Университета в соответствии с действующим законодательством;
 - б) без доверенности действует от имени Университета;
 - в) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
 - г) распоряжается имуществом Университета в пределах, установленных Наблюдательным советом, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, трудовым договором с Университетом;
 - д) совершает от имени Университета сделки в пределах своих полномочий и обеспечивает исполнение Университетом обязательств по ним, а также выступает в судах;
 - е) открывает от имени Университета расчетные, текущие счета в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;
 - ж) обеспечивает сохранность управлеченческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов, а также передачу указанных документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - з) представляет интересы Университета во всех органах государственной власти и органах местного самоуправления, во всех учреждениях, организациях независимо от форм собственности, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;
 - и) осуществляет премирование работников Университета на основании приказов, устанавливающих размер премии каждому работнику;
 - к) принимает решения по иным, отнесенным к компетенции Университета вопросам, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Университета;
 - л) обеспечивает организацию деятельности и выполнение решений Наблюдательного совета;
 - м) представляет в Наблюдательный совет документы, которые утверждаются Наблюдательным советом в соответствии с настоящим Уставом;
 - н) осуществляет подготовку отчетных документов Университета и других материалов к заседаниям Наблюдательного совета;
 - о) издает приказы, распоряжения, утверждает инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения сотрудниками Университета;
 - п) принимает решения о предоставлении льгот по оплате и об освобождении от оплаты образовательных услуг отдельных категорий обучающихся;
 - р) планирует и организует образовательный процесс;
 - с) организует совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
 - т) обеспечивает подготовку и утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда;
 - у) принимает на работу и увольняет работников Университета, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
 - ф) назначает заведующих методическими циклами по отдельным образовательным ступеням;
 - х) обеспечивает разработку и утверждает образовательные программы по предметам, учебные планы, годовые календарные учебные графики, режим и расписание учебных занятий;
 - ц) готовит локальные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда педагогического состава;
 - ч) организует контроль за учебной нагрузкой педагогических работников Университета;
 - ш) в соответствии с настоящим Уставом принимает решения об отчислении обучающихся;

- щ) осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;
- ы) выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

- 12.23. В случае необходимости совершения сделок и юридических актов, которые соответствуют признакам сделок и актов, для совершения которых необходимы решения Наблюдательного совета, Директор запрашивает соответствующее решение у Наблюдательного совета и инициирует созыв заседания Наблюдательного совета.
- 12.24. С целью повышения эффективности управления Университетом, содействия развитию Университета, расширения представительских функций, по решению Наблюдательного совета в Университете может учреждаться должность Ректора. Ректор назначается сроком на пять лет. По решению Наблюдательного совета допускается частичная передача полномочий Наблюдательного совета Ректору Университета.
- 12.25. Все вопросы, связанные со статусом Ректора, порядком его назначения, правами и обязанностями, материально-техническим обеспечением деятельности, прекращением его полномочий, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Ректоре Университета.
- 12.26. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается Наблюдательным советом, осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Университета. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается Наблюдательным советом ежегодно. По результатам проверок деятельности Университета, ревизионная комиссия (ревизор) представляет ежегодный отчет о работе Университета Наблюдательному совету, а также Учредителю (учредителям) в целях соблюдения последним надзора за деятельностью Университета

XIII. Учет и отчетность Университета

- 13.1. Университет организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Университет представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 13.2. Ежегодный отчет о своей деятельности Университет размещает на официальном сайте в сети Интернет, включая информацию о распределении финансовых средств по направлениям деятельности.
- 13.3. Документы и информация, связанные с публичным сбором денежных средств, размещаются Университетом на сайте в сети Интернет в установленные законом сроки.

XIV. Реорганизация и ликвидация Университета

- 14.1. Реорганизация или ликвидация Университета производятся по решению Наблюдательного совета. Также Университет может быть ликвидирован по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.
- 14.2. Реорганизация Университета может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.



- 14.3. Университет считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций) либо при присоединении внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 14.4. Университет может быть преобразован в фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 14.5. Ликвидация Университета осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором). Ликвидационная комиссия (ликвидатор) назначается Наблюдательным советом или органом, принявшим решение о ликвидации Университета.
- 14.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Университета.
- 14.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) устанавливает в соответствии с существующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.
- 14.8. Университет считается ликвидированным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации.
- 14.9. При ликвидации Университета оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования.

XV. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

- 15.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Наблюдательного совета и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Устава.



Директор АНО «Университет И.Ильиной»
Д.С. Кондратов



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
10 декабря 2012 года, ОГРН 1121600006142 (учетный номер 1614050511)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 18 февраля 2014 года за № 2141600004170

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено двадцать пять листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



Г.И.Сергеева

«25» февраля 2014г.