

Tya GARNIER

CONTACT



06 72 25 49 90



garniertya8@gmail.com



77000, Melun

COMPÉTENCES

Dynamique
Rigoureuse
Accueillante
Diplomate
A l'écoute
Adaptabilité

LANGUES

Anglais B2 en cours
Espagnol A1
Italien en cours
Japonais en cours

LOISIRS

Musique
Cinéma
Lecture
Cuisine
Voyage
Crochet

PARCOURS

Contrat d'Engagement Jeune

Mission Emploi et Insertion, LA ROCHETTE (77)

Avril 2025

Baccalauréat Professionnel Gestion Administration
(obtention en 2021)

Lycée Jacques prévert, COMBS-LA-VILLE (77)

EXPÉRIENCES

Baby-sitter régulière

MELUN (77)

Janvier 2024 - Juillet 2024

Employé polyvalente

NORMAL - MELUN (77)

Février 2024

Employé polyvalente

MCDONALD'S - SENS (89)

Juin 2023 - janvier 2024

Employé polyvalente

NORMAL - LIEUSAIN (77)

Juillet 2022

Vendeuse polyvalente

LA MAISON DES PAINS
VERT- SAINT-DENIS (77)

Octobre 2021 - Avril 2022

STAGE Secrétaire service urbanisme

MAIRIE

LE MÉE-SUR-SEINE (77)

Février 2020

- Réception/distribution de courrier
- Mis sous plie de courrier
- Archivage
- Photocopie

STAGE Secrétaire de coordinatrice de centre

GRETA MTE

COMBS-LA- VILLE (77)

Avril 2019 et Mai 2021

- Accueil et renseignements
- Assurer la gestion administrative quotidienne
- Coordination des formations
- Suivi des dossiers
- Gestion des ressources et des fournitures
- Communication interne et externe
- Traitement des dossiers administratifs