

NỘI QUY THỰC HÀNH

1. Nội quy phòng máy

- Tuân thủ nội quy mặc định của phòng máy.
- Đi thực hành đúng giờ và đầy đủ các buổi trong chương trình.
- Không ăn uống, **chơi game**, nghe nhạc, xem phim trong giờ thực hành.
- Giữ gìn, bảo quản các thiết bị trong phòng máy.
- Tắt và sắp xếp lại dụng cụ thực hành đúng cách, kê gọn bàn ghế trước khi ra về.
- Trong trường hợp bất khả kháng cần nghỉ học, sinh viên cần báo trước qua email cho giảng viên.

2. Cách thức đánh giá điểm thực hành

$$\text{Điểm thực hành} = 0.4 \times \text{Điểm chuyên cần} + 0.6 \times \text{Điểm bài tập} + \text{Điểm bổ sung}$$

Thang điểm: 0 – 10

Trong đó,

- **Điểm chuyên cần** (tối đa 5 điểm): đánh giá bằng cách điểm danh. Giảng viên sẽ điểm danh ngẫu nhiên.
 - ❖ Vắng (Không có phép) : **Trừ 1 điểm/ lần.**
 - ❖ Vắng (Có phép) : **Không trừ điểm.**
 - ❖ Đi muộn (Sau 8h30) : **Trừ 0.5 điểm/ lần.**
- **Điểm bài tập** (tối đa 10 điểm/bài): Mỗi buổi thực hành sẽ có **bài tập tương ứng trên hệ thống** (lab.soict, hoặc soict.daotao.ai, hoặc programming.daotao.ai, ...) và trên Teams (nếu có). Sinh viên cần hoàn thành các bài thực hành đúng hạn.
- **Điểm bổ sung**: là điểm cộng/trừ để hiệu chỉnh kết quả.
 - ❖ **Xung phong phát biểu**, xây dựng bài (Trả lời đúng - đủ - chính xác): **Cộng 0.25 – 1 điểm/lần** (phụ thuộc vào chất lượng câu hỏi và câu trả lời).

- ❖ Thực hành xong sớm (được kiểm tra bởi Giảng viên hoặc TA), sau đó đăng ký **hỗ trợ bạn khác thực hành** (đăng ký với TA). Nếu chất lượng bài làm của bạn được hướng dẫn ôn: **Cộng 0.5 điểm/lần đăng ký**.

Chú ý:

- Điểm số sẽ được công bố các thành phần vào buổi cuối. Sinh viên có thể trao đổi để làm rõ hơn kết quả chấm điểm (*trong thời gian quy định*).
- Không xin điểm.