

数据科学与计算机学院计算机类 18 级 6 班



团日活动策划案

主办方：共青团中山大学委员会

承办方：2018 级计算机类 6 班班团支部

策划时间：2019 年 10 月 8 日

目录

一、活动背景	3
二、活动主题	3
三、活动形式	3
四、活动目的	3
五、活动介绍	4
六、活动可行性分析.....	4
七、经费预算	4
八、人员分组	5
九、活动流程	6
1.前期安排.....	6
2.当天安排.....	7
3.后期安排.....	8
十、应急预案	8

一、活动背景

计算机科学技术作为现代先进科学技术体系中的先导要素，引发的社会信息化将迅速改变社会的面貌、改进人们的生产方式和生活方式，对世界产生巨大影响。每一个社会成员都不可避免地受其影响，所以提高对其的了解是至关重要的。

然而对大多数尚未成熟的小学生来说，计算机科学技术在他们的心里可能更接近于“游戏机”：他们用电脑来玩 LOL，用手机打王者、吃鸡…利用计算机科学技术来制作游戏实际上并不是计算机科学的全部应用部分。事实上，生活中还有更多的场合都会用到计算机，而且其作用都会远远大于做一个游戏。

因此，我们班团支部计划进行一次关于计算机科学的科普讲座，给孩子们普及计算机的相应知识，让他们更加深刻地了解计算机，并改正他们的误解。

二、活动主题

小学计算机科普讲座

三、活动形式

由对接组联系学校相关负责人，洽谈活动的举办时间和学校内的地点；由 18 级计算机类 6 班团支部成员面向小学的孩子们开展一次计算机知识科普讲座，并解决小朋友们对计算机基础知识提出的疑问。

四、活动目的

- 1、促进小学生对计算机知识的理解和认知。
- 2、培养同学们的社会服务意识，锻炼同学们的社会交流能力。
- 3、收获一次团体活动的经历，提高团支部凝聚力

五、活动介绍

- 时间：2019 年 11 月的其中一个周四
- 地点：广州市骏景小学
- 参与人员：中山大学数据科学与计算机学院 2018 级计算机类 6 班全体同学
- 服务对象：广州市骏景小学五六年级的学生

六、活动可行性分析

1、从活动时间来看：本次活动选择在周四下午开展，在这个时间段我们班全体学生没有安排课程，且不占用孩子们的双休时间，可以确保大部分同学和小学生群体参与到我们的活动当中。

2、从活动地点来看：本次活动选择的小学在天河区骏景花园内，其临近地铁站，来回比较方便并且快捷。

3、从活动形式来看：本次活动为计算机知识讲座，我们班团支部学生都具有扎实的计算机知识基础，可以确保能帮助小学生群体解决绝大部分的困惑。

4、从安全方面来看：孩子们参加活动时是在小学内，并且能够准时返家，所以能够保证参加活动的孩子们的安全。

5、从经费安排来看：本次活动只需要准备一些小礼品，并不需要过多经费。

综上所述，本次活动实现的可行性很高。

七、经费预算

名称	单价	数量	总价	备注
中大元素铁质书签	5.5 元	8	44 元（包邮）	
中大元素书签	2 元	25	56 元（含运费）	
总计			100 元	

八、人员分组

1、组别介绍

组别	人数	负责人	活动时间	工作内容
对接组	2	王广烁	活动全程	1、活动全程与举办小学进行对接 2、活动举办之前去往学校踩点，找出策划出现的缺漏 3、将学校的需求，策划缺陷传达到相关小组中，推进计划
统筹组	1		活动全程	1、负责活动的分工人员规划与统筹 2、进行任务跟进，监督检查工作的进行
讲师组	3	孙新梦	活动前期与 活动当天	1、作为讲座的小老师，进行计算机知识科普 2、每个讲师负责一个部分，内容应该不同
主持组	1		活动当天	1、负责主持工作，包括开场与结尾，还有讲师之间的衔接
稿件组	1		活动前期	1、与主持人进行协商，提供讲稿 2、负责团日活动的策划撰写
讲师助理组	6	谭嘉豪	活动前期	1、协助讲师收集、准备资料和素材 2、帮助讲师做好演示文稿 PPT
现场组	7	缪贝琪	活动当天	1、讲座期间在教室周围，负责授课内容答疑 2、在现场较为嘈杂的时候进行纪律的维持
物资组	3	王淳	活动前期与 活动当天	1、负责物资的准备与购买 2、活动当天进行物资的搬运 3、讲座举办时进行礼物的分发 4、活动后备齐报销需要的证明，如发票。并上交团支书
宣传组	4	王天龙	活动全程	1、活动前做一份推送进行活动的预告 2、活动中进行照片的收集，与讲座内容的记录 3、活动后对老师、同学进行采访，收集他们的看法与意见 4、活动后进行推送的制作

2、人员具体名单

组别	人员
对接组	王广烁，王选贺
统筹组	王泽昊
讲师组	孙新梦，苏蕾，沈逸行
稿件组	宋渝杰
讲师助理组	唐无恙，汤剑为，谭磊轩，王诗凯，唐传宇，谭嘉豪
现场组	缪贝琪，刘依澜，谭夷翔，汤火生，谭家骏，汪迪威，王子昆
物资组	王梓豪，王淳，谭灏铭
宣传组	王天龙，孙卓浩，孙腾，宋昊泽
主持组	王广烁

九、活动流程

1. 前期安排

时间	内容	备注
10.16	完成活动内容的大体规划 班委之间进行相关细节的讨论	由统筹组人员负责
10.20	与小学学校的相关负责人进行对接协商	确定讲座时间与地点

10.22	对活动小学进行踩点，记录活动的路线		时间安排如下
	13: 00-14: 00	到达场地	
	14: 00-15: 00	检查场地情况，安排座位情况，并查看是否有设施问题，同时将各种场地情况记录下来，方便后期进行商讨	
	15: 00-16: 00	与老师进行商讨，商讨关于人员安排，时间安排等事宜。同时征求意见，修改策划备案	
	16: 00-17: 00	在将要进行讲座的班级中进行我们的宣传演讲，给小朋友们介绍我们的讲座	
	17: 00-19: 00	出发前往中山大学，与小组成员商讨并且总结问题，讨论汇报事宜	
11.1	完成活动的执行策划与通知		
11.11	完成前期推送的制作并在公众号放出		
活动前一天	全员进行合演彩排一次		时间安排如下
	14: 00-14: 10	在三饭小广场集合	
	14: 10-17: 40	全员进行排练，包括三位讲师需要进行完成的讲座，同时还会模拟小游戏的情况	
	17: 40	商讨排演时出现的问题，如果有考虑到更多干扰讲座的情况则需要制定预演方案来解决	
(活动当天)	按照执行策划进行活动的开展		

2. 当天安排

时间	内容	备注
11: 40-13: 00	全体人员集合，前往活动地点	进行人员签到和物资
13: 00-14: 10	引导小朋友进入场地，与教师继续协调讲座事宜	
14: 10-17: 40	开展讲座活动	
17: 40-18: 40	负责小朋友们提出问题的解答	

18: 40-20: 00	收拾物资，与教师等合影留念	
---------------	---------------	--

3. 后期安排

时间	内容	备注
(活动当天)	检查物资，进行相应的归还	
(活动后三天)	收集活动反馈，制作总结推送	

十、应急预案

紧急情况	应对方案
天气异常	若有台风、大暴雨等特殊天气，则视具体情况决定是否延期举行，并配合学校将孩子们及时送回家
物资准备不齐	在当天的活动开始前应进行相应物资的检查，如果有准备不齐则及时去超市购买相应缺漏的物资
人员缺席	若主讲人员缺席则由主讲人助手作为讲师替补，若后勤组人员缺席则分配机动组成员进行相应的工作
活动过程有同学身体不适	安排机动组视身体不适情况进行相应处理，身体不适的工作人员的工作按照“人员缺席”方案处理
小朋友在讲座中喧哗	现场组人员进行维持秩序，保证讲座顺利进行