

# LNUNBookShare Web

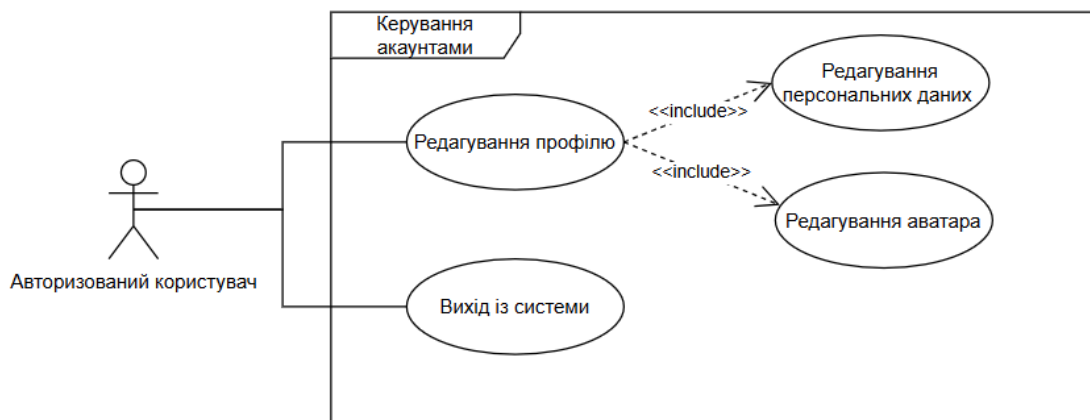
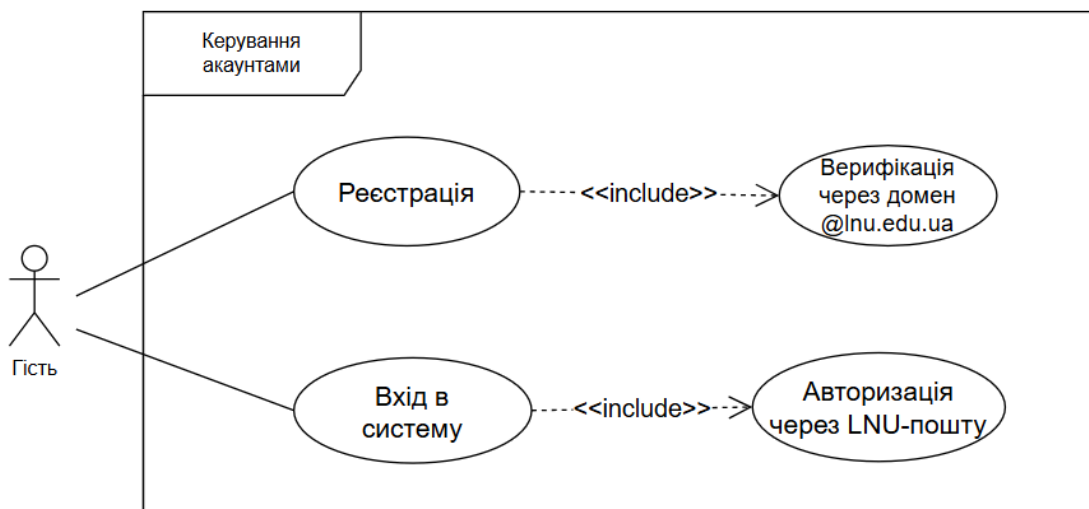
**LNUNBookShare Web** — це спеціалізована платформа для шерингу навчальної літератури серед студентів та викладачів ЛНУ. Проєкт вирішує проблему високої вартості підручників та хаотичного пошуку книг через знайомих. Наше рішення спрощує обмін книгами, дозволяючи швидко знайти потрібне видання та домовитися про його передачу без посередників. Головна мета — оцифрувати процес обміну в межах університету, створити прозору систему бронювання та суттєво зменшити витрати студентів на навчання.

## Таблиця ролей

Роль	Опис
Гість	Неавторизований користувач. Може увійти чи зареєструватися.
Авторизований користувач	Студент/викладач із поштою @lnu.edu.ua. Може здійснювати пошук, керувати профілем та списком уподобань, додавати книги, бронювати, писати в чат та ставати в чергу, керувати активними орендами та статусом книг в особистому кабінеті, оцінювати книги та користувачів, здійснювати вихід із системи.
Адміністратор	Користувач, який здійснює модерацію профілів (блокування користувачів) та оголошень (видалення книг, що порушують правила). Перегляд усіх оренд, аби відстежувати статуси книг - допомога у вирішенні конфліктів. Технічна підтримка довідників (факультети, категорії книг).

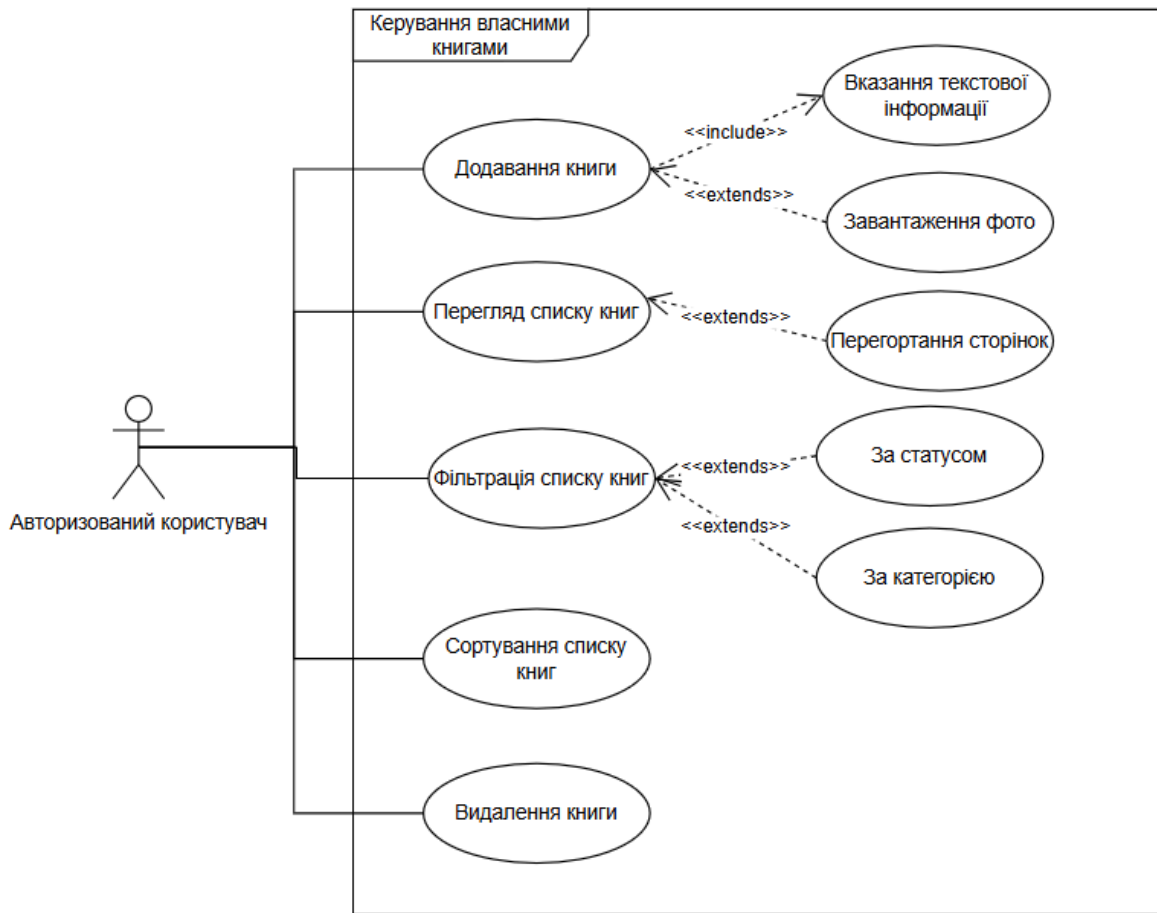
## Підсистема керування акаунтами

Роль	Use Case	Опис
Гість	Реєстрація	Створення облікового запису з обов'язковою верифікацією через домен @lnu.edu.ua.
Гість	Вхід в систему	Авторизація через LNU-пошту.
Авторизований користувач	Редагування профілю	Зміна персональних даних: Ім'я, Прізвище, Факультет, аватар користувача.
Авторизований користувач	Вихід із системи	Завершення поточної сесії та видалення токенів доступу.



## Підсистема керування власними книгами

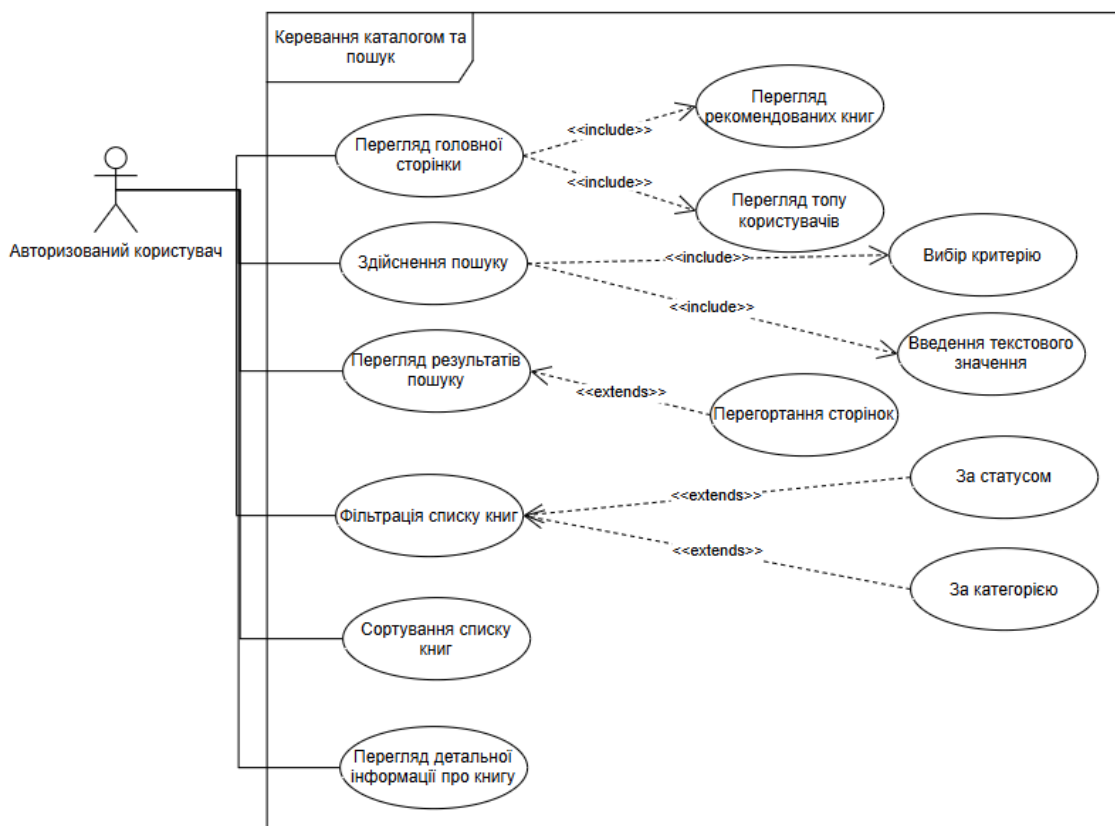
Роль	Use Case	Опис
Авторизований користувач	Додавання книги	Додавання книг в особистому кабінеті із дефолтним статусом Доступна. Специфікація Назви, Автора, ISBN, Року видання, Видавництва, Мови та Категорії (вибір із списку). Завантаження зображення книги.
Авторизований користувач	Перегляд власних книг	Можливість здійснювати перегляд списку власних книг у розділі “Мої книги” особистого кабінету. Перегортання сторінок (пагінація 10 книг).
Авторизований користувач	Сортування книг	Сортування карток з книгами у розділі “Мої книги” особистого кабінету за критеріями: Назва, Автор, Рік видання.
Авторизований користувач	Фільтрація книг	Фільтрація карток з книгами у розділі “Мої книги” особистого кабінету за статусом: Доступна, Видана, Заброньована та за категорією.
Авторизований користувач	Видалення книги	Видалення книги з розділу “Мої книги” особистого кабінету. Після дії книга не буде доступна жодному користувачу.



## Підсистема каталогу та пошуку

Роль	Use Case	Опис
Авторизований користувач	Перегляд рекомендацій	Переш ніж здійснити пошук користувач має можливість переглянути персоналізовані рекомендації, що надаються системою: книги, що були завантажені користувачами того самого факультету.
Авторизований користувач	Перегляд топу читачів місяця	Переш ніж здійснити пошук користувач має можливість переглянути список студентів, що здійснили найбільше обмінів за місяць.

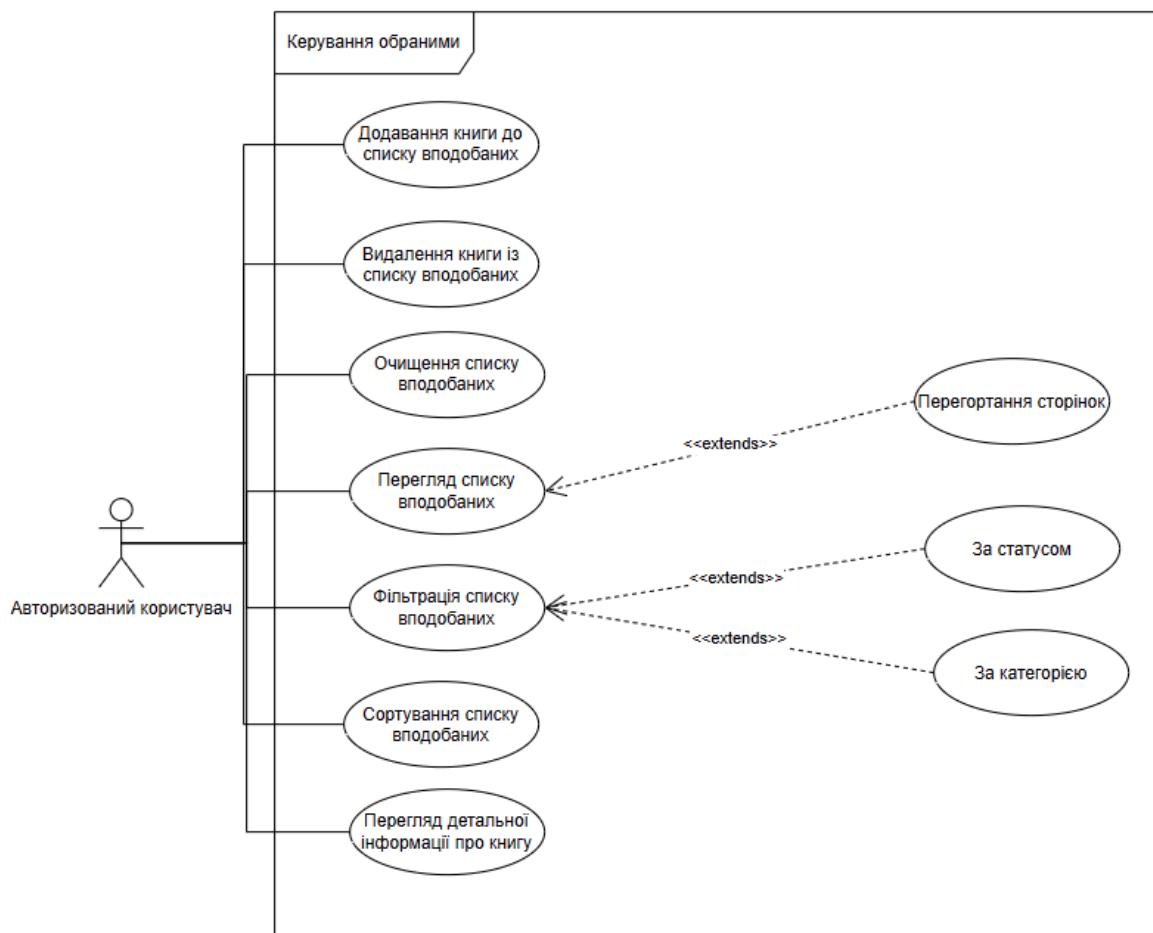
Авторизований користувач	Здійснення пошуку	Користувач обирає критерій пошуку із списку: Назва, Автор, Власник, ISBN. Після вибору вводить значення пошуку у поле введення.
Авторизований користувач	Перегляд результатів пошуку	Після введення значення пошуку, користувач переглядає кількість результатів (зазначено спочатку) та картки книг, підтягнутих системою. Перегортання сторінок (пагінація 10 книг).
Авторизований користувач	Сортування книг	Сортування карток з книгами, що є результатом пошуку за критеріями: Назва, Автор, Рік видання.
Авторизований користувач	Фільтрація книг	Фільтрація карток з книгами, що є результатом пошуку за статусом: Доступна, Видана, Заброньована та за категорією.
Авторизований користувач	Перегляд детальної інформації про книгу	Перегляд детальної інформації на конкретну книгу: Назви, Автора, Власника, ISBN, Року видання, Видавництва, Мови та Категорії



## Підсистема обраного

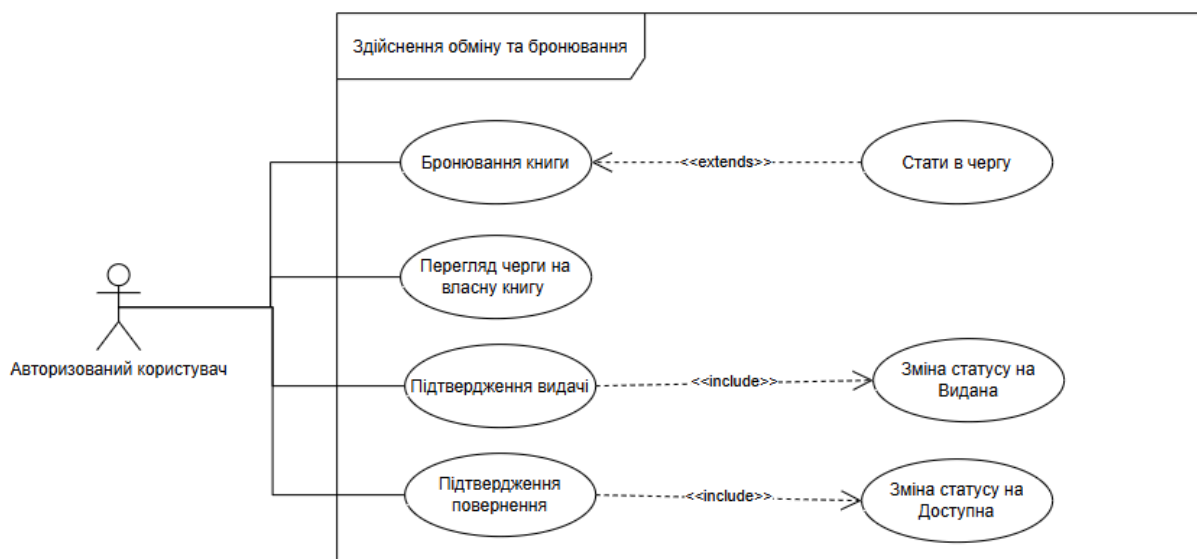
Роль	Use Case	Опис
Авторизований користувач	Додавання книги	Додавання книги із каталогу у список улюблених книг.
Авторизований користувач	Перегляд списку	Перегляд карток з книгами, які були попередньо додані до списку вподобань.
Авторизований користувач	Видалення книги	Видалення книги із списку вподобань.
Авторизований користувач	Очищення списку	Видалення всіх книг із списку вподобань.

Авторизований користувач	Сортування книг	Сортування карток з книгами, що є результатом пошуку за критеріями: Назва, Автор, Рік видання.
Авторизований користувач	Фільтрація книг	Фільтрація карток з книгами, що є результатом пошуку за статусом: Доступна, Видана, Заброньована та за категорією.
Авторизований користувач	Перегляд детальної інформації про книгу	Перегляд детальної інформації на конкретну книгу: Назви, Автора, Власника, ISBN, Року видання, Видавництва, Мови та Категорії



## Підсистема обміну та бронювання

Роль	Use Case	Опис
Авторизований користувач	Бронювання книги	Резервування доступної книги. Якщо книга вільна, вона отримує статус «Заброньована» за конкретним студентом.
Авторизований користувач	Стати в чергу	Реєстрація у списку очікування для книг, що вже мають статус «Видана» або «Заброньована».
Авторизований Користувач (Власник)	Підтвердження видачі	Власник вручну змінює статус на «Видана» після фактичної передачі книги отримувачу.
Авторизований Користувач (Власник)	Підтвердження повернення	Власник фіксує повернення книги, що автоматично робить її доступною для наступного студента в черзі.
Авторизований Користувач	Перегляд черги на книгу	Доступ до черги (список користувачів) на додану книгу в особистому кабінеті.





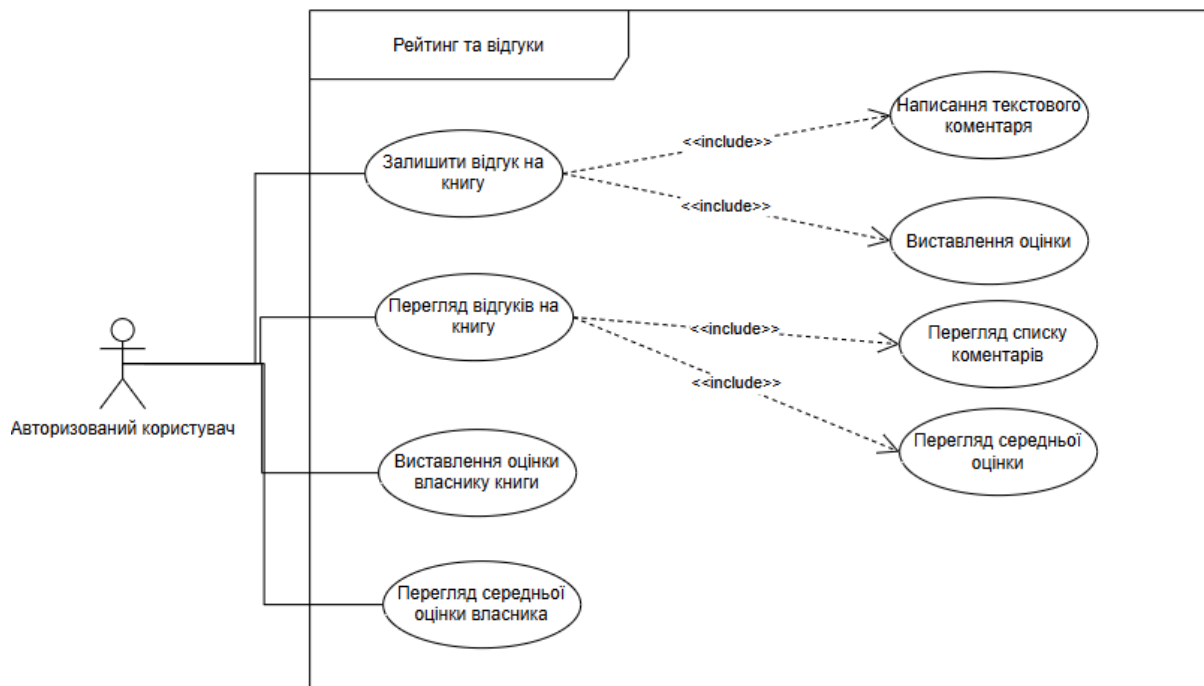
## Підсистема комунікації

Роль	Use Case	Опис
Авторизований користувач	Написати власнику (Чат)	Ініціювання діалогу з власником книги безпосередньо зі сторінки детальної інформації, або профілю користувача.
Авторизований користувач	Перегляд списку чатів	Доступ до всіх активних листувань користувача в окремому розділі «Повідомлення».
Авторизований користувач	Видалення чату	Видалення листування з певним користувачем у розділі «Повідомлення».
Авторизований користувач	Очищення чату	Видалення всіх повідомлень у чаті з певним користувачем.
Авторизований користувач	Обмін повідомленнями	Обмін текстовими повідомленнями у чаті для уточнення стану книги чи деталей зустрічі.
Авторизований користувач	Отримання сповіщень	Автоматичне отримання повідомлень користувачем, що є першим у черзі на книгу, про можливість забронювати книгу, коли книга звільняється.



## Підсистема рейтингу та відгуків

Роль	Use Case	Опис
Авторизований користувач	Залишити відгук на книгу	Написання текстового відгуку та виставлення оцінки (1-5 зірок) конкретному підручнику для допомоги іншим студентам у виборі.
Авторизований користувач	Перегляд рейтингу та відгуків на книгу	Можливість побачити середню оцінку книги та прочитати про неї відгуки інших студентів.
Авторизований користувач	Оцінити власника книги	Виставлення оцінки користувачу-власнику після повернення книги (оцінюється пунктуальність, стан книги, комунікація).
Авторизований користувач	Перегляд рейтингу користувача	Можливість побачити середню оцінку студента перед тим, як бронювати у нього книгу.



## Підсистема адміністрування та модерації

Роль	Use Case	Опис
Адміністратор	Блокування користувачів	Обмеження доступу до системи для студентів, які систематично порушують правила або мають вкрай низький рейтинг.
Адміністратор	Видалення некоректних оголошень	Вилучення карток книг, які не є навчальною літературою, містять спам або помилкові дані.
Адміністратор	Моніторинг оренд	Перегляд списку всіх активних транзакцій між студентами для вирішення конфліктних ситуацій (наприклад, затримка повернення).
Адміністратор	Керування довідниками	Додавання або редагування списку факультетів ЛНУ та категорій книг відповідно до змін у структурі університету.

Адміністратор	Модерація відгуків	Перегляд та видалення коментарів, що містять нецензурну лексику, спам або не стосуються тематики платформи.
---------------	--------------------	---

