Etienne Gaumery

Apprenti Chargé de Communication H/F — Alternance

- LA LOUISIANE SA Paris (75)
- 38 ans Permis B Île-de-France



2 À propos

Je suis étudiant en communication et je cherche une alternance chez LA LOUISIANE SA. J'aime créer des visuels, écrire des contenus et organiser des événements. J'aimerais apprendre dans une entreprise du secteur technique.

J'aime passer de l'idée à l'exécution: créer des visuels pour les réseaux sociaux, écrire des articles pour le web et organiser des événements. Je sais gérer des campagnes et travailler avec les clients.

Disponible dès à présent. Je suis motivé pour apprendre et contribuer au développement de LA LOUISIANE SA.



Formation

MBA Marketing Digital (Bac+5)

Sep 2025 - Sep 2027 • MyDigitalSchool, Bordeaux

Formation à distance (compatible alternance) • CRM & marketing automation, Data analytics, Stratégie digitale, Gestion de projet, Growth

Développement d'applications web (Bootcamp)

Jan 2024 - Mar 2024 • Le Wagon, Bordeaux

Full-stack : bases de données, analyse de données, workflows projets tech

MBA Commerce international de l'art

2011 - 2013 • ICART, Paris

Analyse de marché, stratégie commerciale, négociation

Expériences

Fondateur - Galerie Joséphine

2019 - Présent

Galerie en ligne — Communication & création visuelle

Création de visuels (posts réseaux sociaux, stories, bannières, documents internes), rédaction de contenus engageants pour différents supports (site web, blog, newsletter), participation à l'élaboration d'événements d'entreprise, pilotage de campagnes et suivi opérationnel, développement et fidélisation d'un portefeuille clients, gestion de listings (50+ œuvres vendues, +25% visibilité).

Customer Service Representative - Catawiki

2016 - 2018

Plateforme de vente aux enchères en ligne

Création de visuels (posts réseaux sociaux, stories, bannières, documents internes), rédaction de contenus engageants pour différents supports (site web, blog, newsletter), participation à l'élaboration d'événements d'entreprise, pilotage de campagnes et suivi opérationnel, développement et fidélisation d'un portefeuille clients, gestion de listings — expertise communication multiculturelle.

Bids Office Assistant - Christie's

2015

Maison de ventes aux enchères

Création de visuels (posts réseaux sociaux, stories, bannières, documents internes), rédaction de contenus engageants pour différents supports (site web, blog, newsletter), participation à l'élaboration d'événements d'entreprise, pilotage de campagnes et suivi opérationnel, développement et fidélisation d'un portefeuille clients, coordination avec équipes marketing et IT, +15% visibilité.

Cangues

Français (Natif) Anglais (Courant) Espagnol (Intermédiaire)

Centres d'intérêt

Sports : Randonnée, Trail, Surf, Golf

Voyages : Europe & Asie • curiosité pour les cultures locales

Engagement: maraude alimentaire (collecte, distribution, logistique terrain) • initiatives solidaires

Secteur Technique & Industrie : passion pour les entreprises à taille humaine, secteur technique • couverture, plomberie, génie climatique