# **Etienne Gaumery**

Chargé de Support & Accompagnement Digital — Cerfrance Gironde **%** +33 6 20 56 82 57

☑ gaumery@hotmail.com

Bordeaux, France

Bordeaux (33) • MBA Marketing Digital • Support utilisateur, formation & adoption d'outils

## **&** À propos

Étudiant en MBA Marketing Digital à MyDigitalSchool Bordeaux, à l'aise entre technique, relation utilisateur et gestion de projet.

Compétences en **support** (accueil, diagnostic, tickets, escalade), bases **Windows**, **Office 365**, **Active Directory**, notions **réseau** (IP, VPN, Wi-Fi), et **documentation** (guides, tutoriels, FAQ).

Pédagogie, **organisation** et **rigueur** pour accompagner l'adoption des outils. **Autonome**, **bon relationnel**, motivé par la **transformation numérique**.

## **□** Compétences clés

#### **Support & Assistance**

Accueil & diagnostic Gestion de tickets Escalade SLA & suivi

#### **Environnements & Outils**

Windows Office 365 Active Directory Réseau (IP/VPN/Wi-Fi)

#### Pédagogie & Documentation

Guides & tutoriels FAQ Formations internes

## **Organisation & Qualité**

Priorisation Communication claire Amélioration continue

## Reporting

Excel (TCD) Tableaux de bord

## **⇔** Formation

## **MBA Expert Marketing Digital**

2025-2027

MyDigitalSchool Bordeaux - En cours

Social media, Stratégie marketing digital, Data marketing, SEO/SEA, Marketing automation, IA générative

### Le Wagon - Full Stack Development

Jan-Mar 2024

Bootcamp intensif - Bordeaux

HTML, CSS, JavaScript, Ruby on Rails, PostgreSQL, Figma, Git/GitHub, Heroku

#### **MBA Commerce International**

2011-2013

ICART Paris

Commerce international, Vente internationale, Management

### **Bachelor Management Hôtellerie internationale**

2008-2011

Institut Vatel

Management, Relation client, Hospitalité, Gestion opérationnelle

## Expériences professionnelles

Galerie Joséphine Mai 2019 - Présent

### Fondateur · Support aux utilisateurs & documentation

- Accueil demandes, qualification et résolution de 1er niveau
- Rédaction de guides, tutoriels et FAQ pour les usagers
- Organisation et priorisation des tâches, suivi de qualité

Catawiki Juil 2016 - Jan 2018

### Customer Service Representative · Support & qualité

- Gestion de tickets, diagnostics, escalade et suivi (Zendesk)
- Mesure de satisfaction et amélioration des réponses types/FAQ

## Christie's & Sotheby's

- Christie's : accueil, qualité de service, respect des procédures
- Sotheby's: documentation rigoureuse et coordination interne
- KAPANDJI-MORHANGE: organisation et logistique d'expositions

## Langues & outils

Français
Natif

Anglais

(C2)

Environnements & Réseau

Professionnel · écrit & oral (C1)

Windows Office 365 Active Directory IP / VPN / Wi-Fi

**Support & Outils** 

Zendesk Notion Confluence Teams

Pédagogie & Reporting

Guides utilisateurs Tableaux de bord Excel (TCD)

## Certifications & Tech Stack

Certifications: Le Wagon (Dev web), MBA Marketing Digital (en cours)

Windows Office 365 Active Directory IP / VPN / Wi-Fi Zendesk Excel

### Intérêts professionnels

- Support aux utilisateurs, service, écoute et pédagogie
- Transformation numérique, adoption d'outils, amélioration continue
- Transmission, documentation et partage de connaissances

#### Centres d'intérêt

- 4 Padel, golf, tennis, sport, activités physiques
- Contenu digital, réseaux sociaux, image & vidéo courte
- Cinéma, photographie, culture artistique