



Organisation der Übung zur LV Computational Health Informatics, WiSe 2020/21

Bonusregelung

Durch die Abgabe der Übungszettel besteht die Möglichkeit, einen Bonus für die Prüfung zu erreichen. Dieser entspricht einem Notensprung zur nächstbesseren Note (z. B. 1,7 \rightarrow 1,3), sofern die Prüfung auch ohne Bonus bestanden wurde. Der Bonus ist erreicht, wenn durch die Abgabe der Übungszettel mindestens 70% der insgesamt erreichbaren Punkte aller Übungszettel erzielt wurden.

Aus- und Abgabe der Übungszettel

Die Ausgabe der Übungszettel erfolgt jeweils am Mittwoch um 10 Uhr. Die Abgabe der Lösungen muss bis Dienstag um 14 Uhr per E-Mail an exercise-chi@chi.uni-hannover.de erfolgen. Der Abgabetermin ist auf jedem Übungszettel vermerkt. Die Bearbeitungszeit beträgt in der Regel eine Woche; gelegentlich wird es mehrwöchige Übungszettel geben.



Die Punktzahl pro Blatt variiert je nach Umfang.



Die Bearbeitung und Abgabe erfolgt einzeln.

Abgabeformalitäten

Folgende Formalia sind bei der Abgabe zu beachten:

- Alle Aufgaben ohne Quelltext sind grundsätzlich als PDF abzugeben.



- Aufgaben mit Quelltext sind als *Python-Skript* (*.py) oder als *Jupyter Notebook* abzugeben. Ergebnisse (Ausgaben, Graphen, Bilder etc.) sind zusätzlich im PDF zu dokumentieren und abzugeben.
 - Für jede Teilaufgabe eines Übungszettels ist ein separates Python-Skript bzw. Jupyter Notebook abzugeben.
- Besteht die Abgabe aus mehreren Dateien, sind diese in einer *.zip-Datei abzugeben.

Die Dateien sind nach folgendem Schema zu benennen:

<matrikel-nr>_<nachname>_uebung_<uebungs-nr>*.*

Zum Beispiel:

- 1234567_mustermann_uebung_01.zip
 - 1234567_mustermann_uebung_01.pdf
 - 1234567_mustermann_uebung_01_aufgabe_2.py

Geben Sie im Betreff der E-Mail bitte immer Matrikelnummer, Nachnamen und Übungsnummer nach folgendem Schema an:

<Matrikel-Nr.> <Nachname> Übung <Übungsnr.>

Zum Beispiel:

1234567 Mustermann Übung 01