

SURAT KEPUTUSAN DIREKSI No. 009/SK-DIR/OPR/DU/BNK/IV/18

Tentang

KOMPENSASI KARYAWAN PT. BPR. DIFOBUTAMA

Menimbang:

- a. Bentuk kompensasi yang diberikan oleh perusahaan atas loyalitas karyawan dalam pekerjaannya yang dilaksanakan diluar jam kerja/diluar hari kerja
- b. Adanya pekerjan/pelatihan yang bersifat urgent dan dibutuhkan waktu lebih diluar jam kerja atau di hari libur.

Mengingat:

- a. Peraturan Pemerintah Dinas Tenaga Kerja Pasal 77 & 78 dan UU Kep No. 102Men/VI/2004.
- b. Peraturan Perusahaan Pasal 11 "Kerja Lembur"

Memutuskan

Menetapkan:

- a. Kegiatan pekerjaan/pelatihan di luar hari kerja pada umumnya (hari libur) yang diselenggarakan oleh internal perusahaan, wajib karyawan memberikan bukti keikutsertaan dengan mengisi Form Absensi kehadiran dalam kegiatan tersebut. (Form Absensi Terlampir).
- Besarnya kompensasi yang diberikan oleh perusahaan kepada karyawan yang ikut dalam kegiatan pekerjaan/pelatihan di luar hari kerja (hari libur) dengan rincian:
 - Masa kerja karyawan lebih dari empat (4) tahun sebesar Rp. 100.000,-/hari,
 - 2. Masa kerja karyawan kurang dari empat (4) tahun sebesar Rp. 75.000,-/hari dan,
 - 3. Termasuk dengan uang klaim bensin perjalanan ke tempat kegiatan tersebut.
- c. Uang kompensasi dapat diberikan hanya kepada karyawan yang benar iku dalam kegiatan tersebut dengan adanya bukti kehadiran yang telah disetujui oleh Direksi dan diketahui oleh HRD, namun bila adanya pelatihan yang diselenggarakan oleh pihak external, maka yang dapat diklaim oleh kap wan hanya bensin perjalanan ke tempat kegiatan tersebut.

Jl. Arief Rachman Hakim no.100. Beji. Depok 16421 T. 021 7780 1011 F. 021 775 4840 E. depok@bprdifobutama.co.id www.bprdifobutama.co.id



- d. Uang kompensasi juga dapat diberikan kepada Security yang masih bertugas lebih dari pukul 17:30 WIB dengan bukti mengisi form yang telah di tanda tangani oleh HRD (Form Terlampir). Besaran uang kompensasi yang berikan telah diatur terpisah dari Surat
 - Keputusan ini.
- e. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan ditinjau kembali apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini dan atau lampirannya maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

: Depok Ditetapkan

Pada Tanggal : 18 April 2018

PT. BPR DIFOBUTAMA Direksi,

Hamdani Usman Direktur Utama

Filbert Soeryadi Direktur

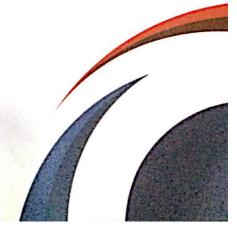
Tembusan

: - Arsip

Jl. Anel Rachman Hakim no.100. Beji. Depok 16421

T. 021 7780 1011 F. 021 775 4840

E. depok@bprdifobutama.co.id www.bprdifobutama.co.id





FORM KEGIATAN KARYAWAN DILUAR JAM KERJA

Tgl Pen	gajuan :	Jenis I	Kegiatan :	Tempat Kegia	tan :	
		() Traning/Pelatihan		Tempat Kegiatan : () Kantor Pusat		
2018		() Kerjaan Bersifat Urgent		() Kantor Pusat () Kantor Cabang		
Hari :		() Lain –Lain, mohon dijelaskan		() Lain – Lain, mohon		
Tgl Lembur :		Sbb:		dijelaskan Sbb :		
				SDD:		
S/D						
Hari :	2018 S/D					
Pukul:	S/D					
Pukul:	S/D					
Total Hari : Hari						
	Na	ma Karyawan yan	g hadir dalam Kegiat	an tersebut		
No Nama		Jabatan Jenis Ke		iatan Tanda Tangan		
		-				
		 				
	-					
		LA SERVICE				
A1 - 1						
	e: Dengan telah disetuj ini maka kegiatan op tanggal Form Permohonan Lembui	erasional di	Diminta Oleh : Pemohon (HRD)	Disetuju Dire		
dilaksanakan.			Nama :	Nama:		
	Hanya karyawan yan; Form Permohonan Le		at hadir di tanggal Form Permohonan Lembur.			

C. Lembur dapat di laksanakan bila jelas ada pekerjaan yang bersifat urgent/Traning yang bersifat wajib

dan harus dikerjakan di waktu lembur



Nama	:	Bulan:			
No.	Tanggal	Hari	Pukul Pulang	Kegiatan	Paraf
e:			1	Diminta Oleh : Disett	
rity, HR	h diisi dan di tan D dan telah di pe kompensasi dapa			Nama	:
obu	D dan telah di pe kompensasi dapa tama ran Rakyat	ersetujui oleh Di et dikeluarkan.	ireksi,		:
obui	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obu	D dan telah di pe kompensasi dapa tama ran Rakyat	ersetujui oleh Di et dikeluarkan.	Nama :		Para
obul	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obul	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obui	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obui	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obui	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obui	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	
obui	D dan telah di pe kompensasi dapa tama FORM	ersetujui oleh Di ot dikeluarkan. M KEGIATAN Bulan:	Nama: SECURITY DILUAR J	AM KERJA	

Note:

Dengan telah diisi dan di tanda tangani form ini oleh Security, HRD dan telah di persetujui oleh Direksi, maka uang kompensasi dapat dikeluarkan.

Disetujui Oleh : Direksi	
Nama :	