

	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1

1. Đăng ký Tableau thông qua đại lý ủy quyền

HVN Group đã trở thành đối tác chính thức của Salesforce để cung cấp phần mềm Tableau bản quyền với chi phí đăng ký cạnh tranh nhất. Dưới đây là các bước hướng dẫn chi tiết mà bạn có thể tham khảo như sau:

- **Bước 1:** Trước tiên, bạn chỉ cần nhấn vào nút **ĐĂNG KÝ TẠI ĐÂY**.
- **Bước 2:** Nhập thông tin theo mẫu yêu cầu như hình bên dưới > sau đó click chọn **LIÊN HỆ VỚI TÔI**.

Liên hệ với bộ phận khách hàng

Với bất cứ yêu cầu hỗ trợ thông tin nào, bạn có thể gửi yêu cầu đến cho đội ngũ hỗ trợ của HVN, chúng tôi luôn sẵn sàng và sẽ phản hồi bạn trong thời gian sớm nhất.



GỬI EMAIL



GỬI TICKET



CHAT TRỰC TIẾP

Công ty cổ phần Tập đoàn HVN

📍 Lô TT02-15, KĐT Mon City, Nam Từ Liêm, Hà Nội.

☎ 024 9999 6669 – 028 9999 6669

✉ kinhdoanh@hvn.vn – kythuat@hvn.vn

🌐 hvn.vn – hvn.com.vn

Tên của bạn *

HVN Group

Email của bạn *

loint@hvn.vn

Số điện thoại *

02499997777

Quy mô nhân sự *

Small-sized (10 - 50 người)

Nhu cầu tư vấn *

Tableau

LIÊN HỆ VỚI TÔI

- **Bước 3:** Chỉ sau khoảng 15 – 20 phút đội ngũ chăm sóc khách hàng của chúng tôi sẽ liên hệ và hỗ trợ nhanh chóng nhất.

***Lưu ý:** Một số những lợi thế đặc biệt mà bạn nhận được khi đăng ký Tableau thông qua HVN Group chính là:

- **Hỗ trợ chuyên biệt:** Có thể nhận được hỗ trợ bằng ngôn ngữ địa phương và hiểu rõ hơn về các quy định và hóa đơn tại Việt Nam.
- **Tư vấn chuyên sâu:** HVN Group là đại lý có thể có kinh nghiệm và hiểu biết sâu sắc về thị trường địa phương, cung cấp tư vấn phù hợp hơn với nhu cầu của doanh nghiệp Việt Nam.
- **Các dịch vụ giá trị gia tăng:** Chúng tôi có thể cung cấp các dịch vụ bổ sung như đào tạo, hỗ trợ kỹ thuật ban đầu hoặc tích hợp hệ thống.
- **Quy trình mua hàng thuận tiện:** Chúng tôi đã tối ưu quy trình mua hàng và thanh toán trở nên thuận tiện hơn đồng thời hỗ trợ xuất hóa đơn nếu khách hàng cần.
- Hướng dẫn sử dụng Tableau cơ bản cho người mới bắt đầu

	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1

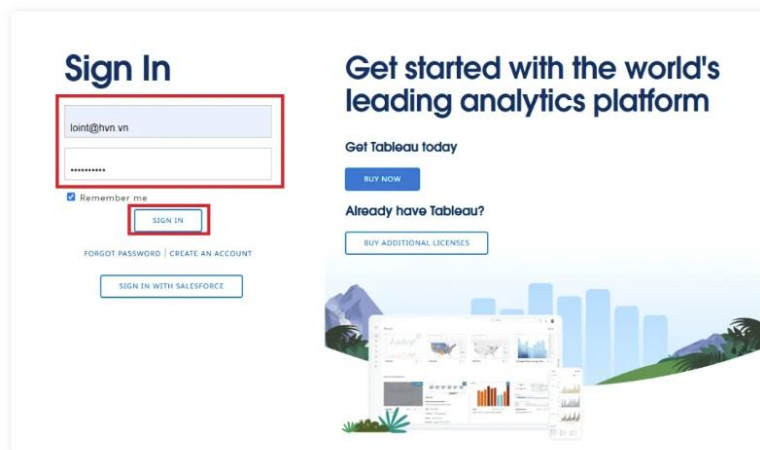
Nếu như bạn là Newbie và chưa biết cách dùng phần mềm này như thế nào thì hãy tham khảo ngay hướng dẫn sử dụng Tableau chi tiết được chúng tôi chia sẻ cụ thể như sau:

2. Đăng nhập tài khoản

Sau khi đã có tài khoản bản quyền, hướng dẫn sử dụng Tableau trước tiên mà chúng tôi muốn gợi ý chính là đăng nhập tài khoản. Do đó, để đăng nhập tài khoản này bạn cần triển khai với một số bước cơ bản như sau:

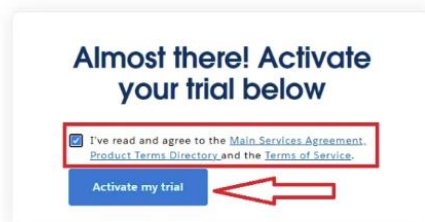
- **Bước 1:** Truy cập vào địa chỉ <https://www.tableau.com/tableau-login-hub> để tiến hành đăng nhập theo phương thức mà bạn mong muốn.
- **Bước 2:** Nhập địa chỉ email và mật khẩu vào khung yêu cầu > tiếp đến chọn **SIGN IN**.

 + a b l e a u



- **Bước 3:** Tích chọn tôi đã đồng ý với chính sách và điều khoản sử dụng > click chọn **Activate my trial**.

 + a b l e a u
from Salesforce



- **Bước 4:** Hoàn thành.

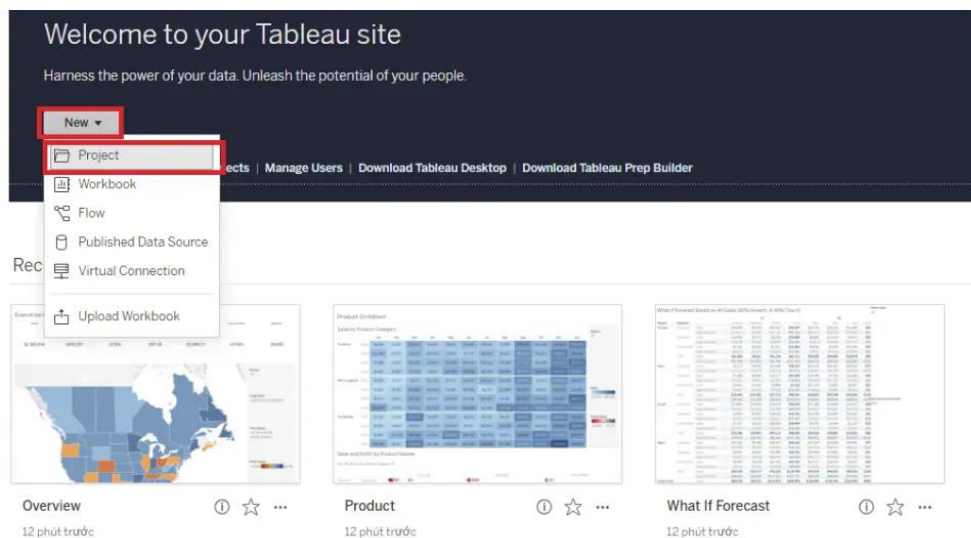
	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1

Như vậy, chỉ với 04 bước hướng dẫn sử dụng Tableau đơn giản như trên bạn đã biết cách đăng nhập tài khoản nhanh chóng. Tiếp đến, hãy cùng chúng tôi tìm hiểu chi tiết hơn về những tính năng hữu ích mà phần mềm này đang sở hữu.

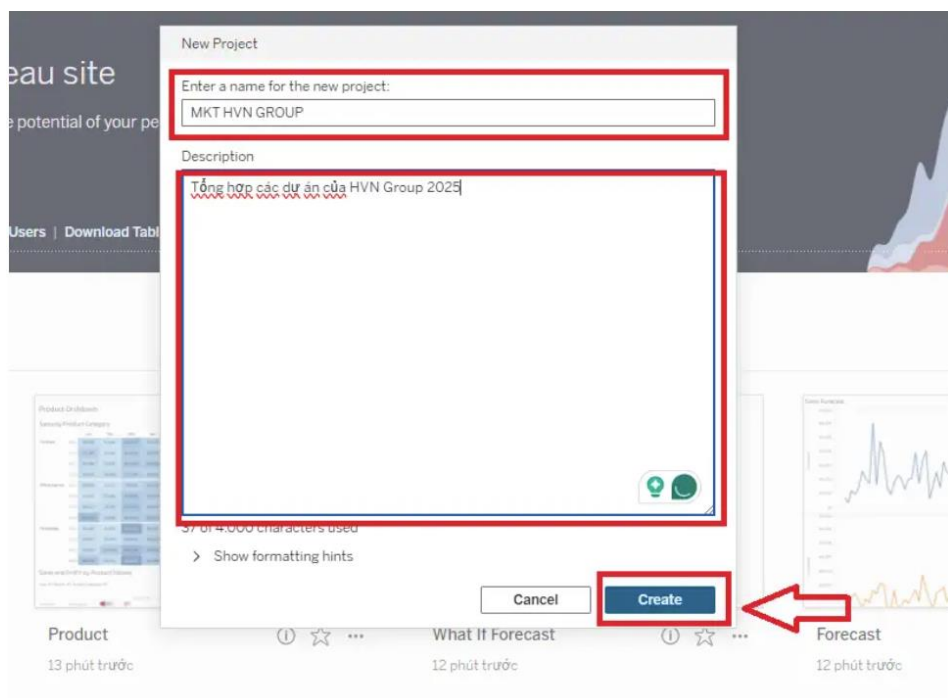
3. Tạo dự án làm việc mới

Để tạo một dự án làm việc mới trên Tableau, bạn cần phải triển khai với một số những bước được chúng tôi hướng dẫn cụ thể như sau:

- **Bước 1:** Sau khi đăng nhập, tạo giao diện chính của phần mềm click chọn **New** > tiếp đến chọn **Project**.



- **Bước 2:** Nhập tên và mô tả của dự án > sau đó click chọn **Create**.



- **Bước 3:** Hoàn thành.

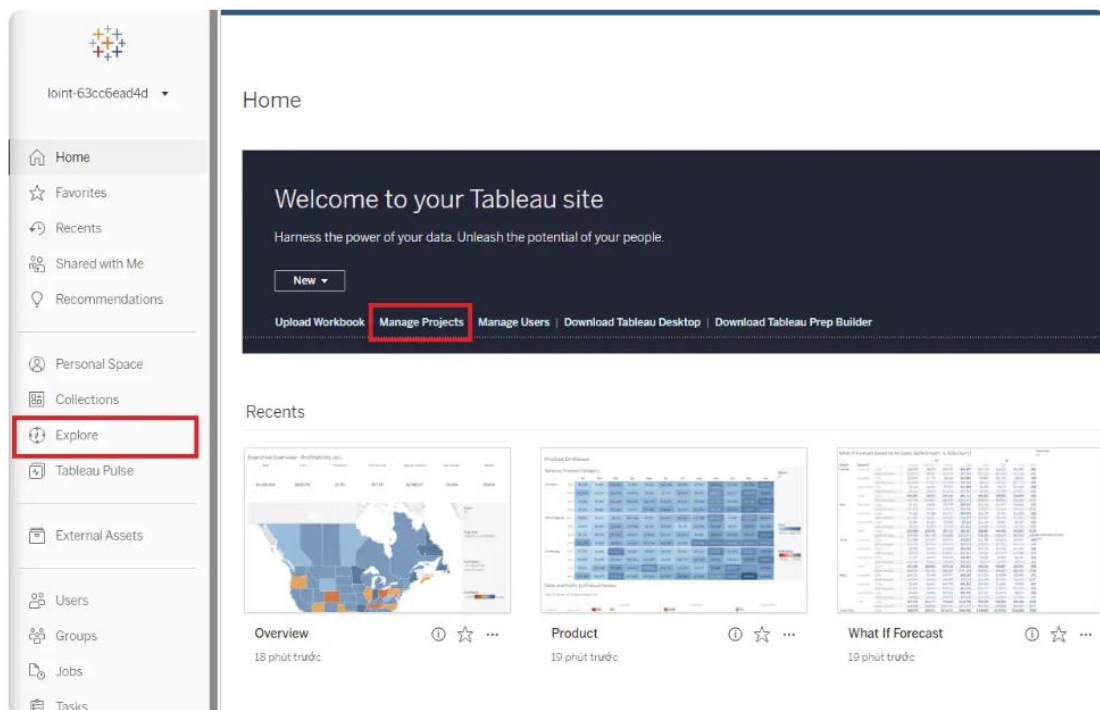
	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1

Tương tự như vậy, bạn hoàn toàn có thể tạo bất kỳ dự án mới nào trên Tableau chỉ với một số những bước cơ bản được chúng tôi hướng dẫn như trên. Tiếp đến, chúng tôi sẽ hướng dẫn sử dụng Tableau cho bạn qua các bước quản lý dự án đã tạo trên công cụ này.

4. Quản lý dự án

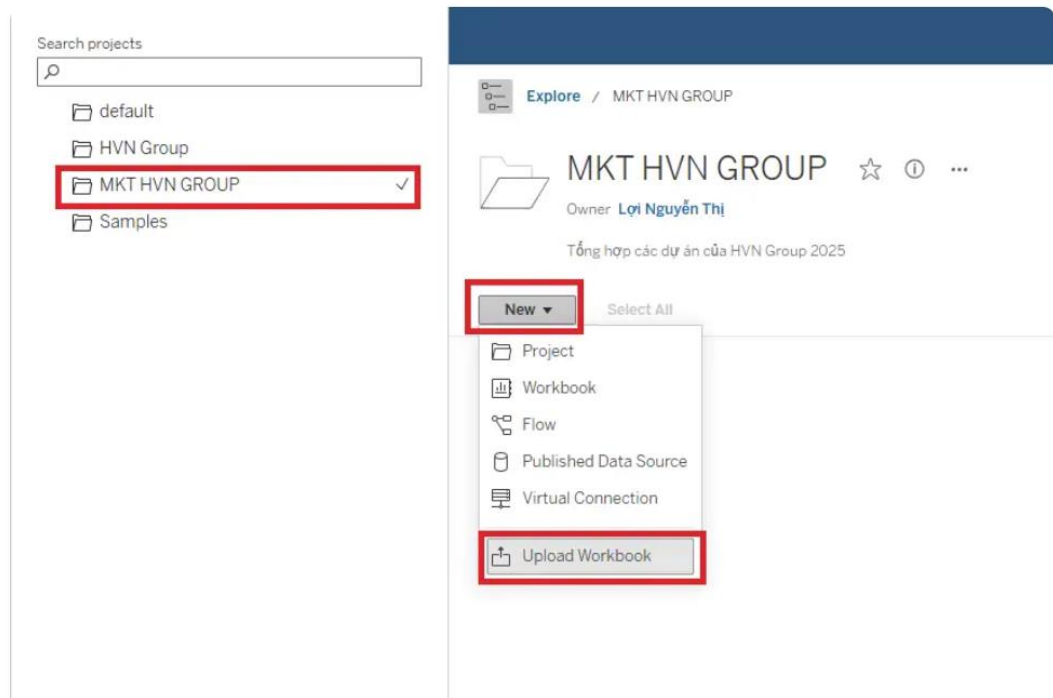
Sau khi bạn đã tạo dự án thành công trên Tableau, tiếp đến bạn có thể quản lý dự án này một cách dễ dàng bằng các bước hướng dẫn như sau:

- **Bước 1:** Truy cập mục quản lý dự án bằng cách click chọn **Explore** ở thanh công cụ bên trái giao diện hoặc chọn vào **Manage Projects** như hình bên dưới.

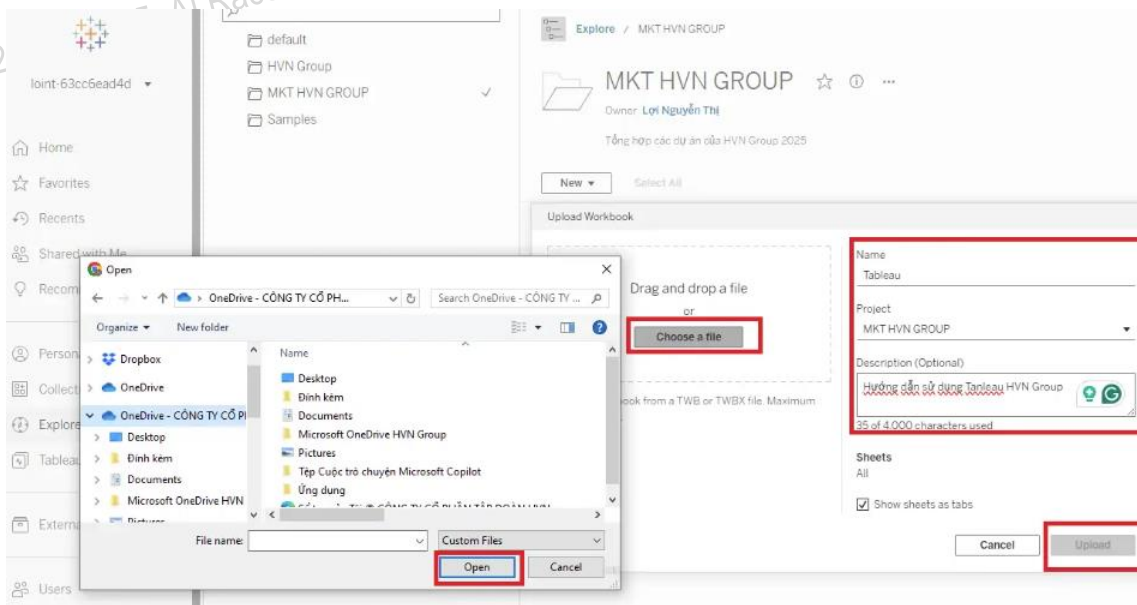


- **Bước 2:** Chọn dự án mà bạn muốn triển khai > click chọn **New** > tiếp đến chọn **Upload Workbook**.

	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1



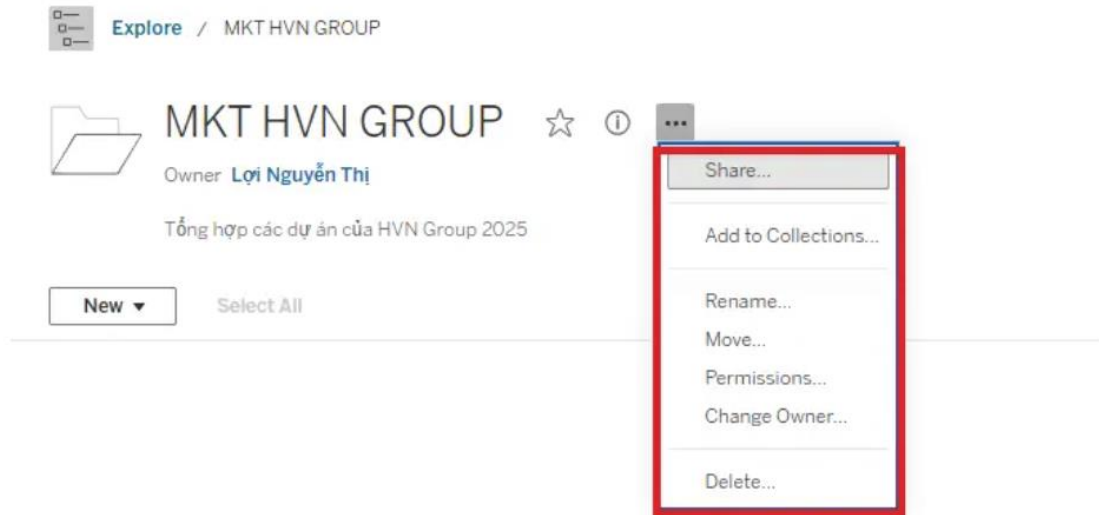
- **Bước 3:** Nhập tên tài liệu trong dự án, thêm mô tả ngắn > chọn **Choose a file** > tiếp đến chọn file tương ứng > chọn **Open** > tiếp đến chọn **Upload**.



- **Bước 4:** Để thay đổi thông tin trong dự án, bạn có thể chỉnh sửa bằng cách click chọn vào dấu “ba chấm” ở bên cạnh tên dự án.
 - Chia sẻ
 - Thêm vào bộ sưu tập
 - Đổi tên
 - Di chuyển

	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1

- Thêm quyền
- Thay đổi chủ sở hữu
- Xóa bỏ

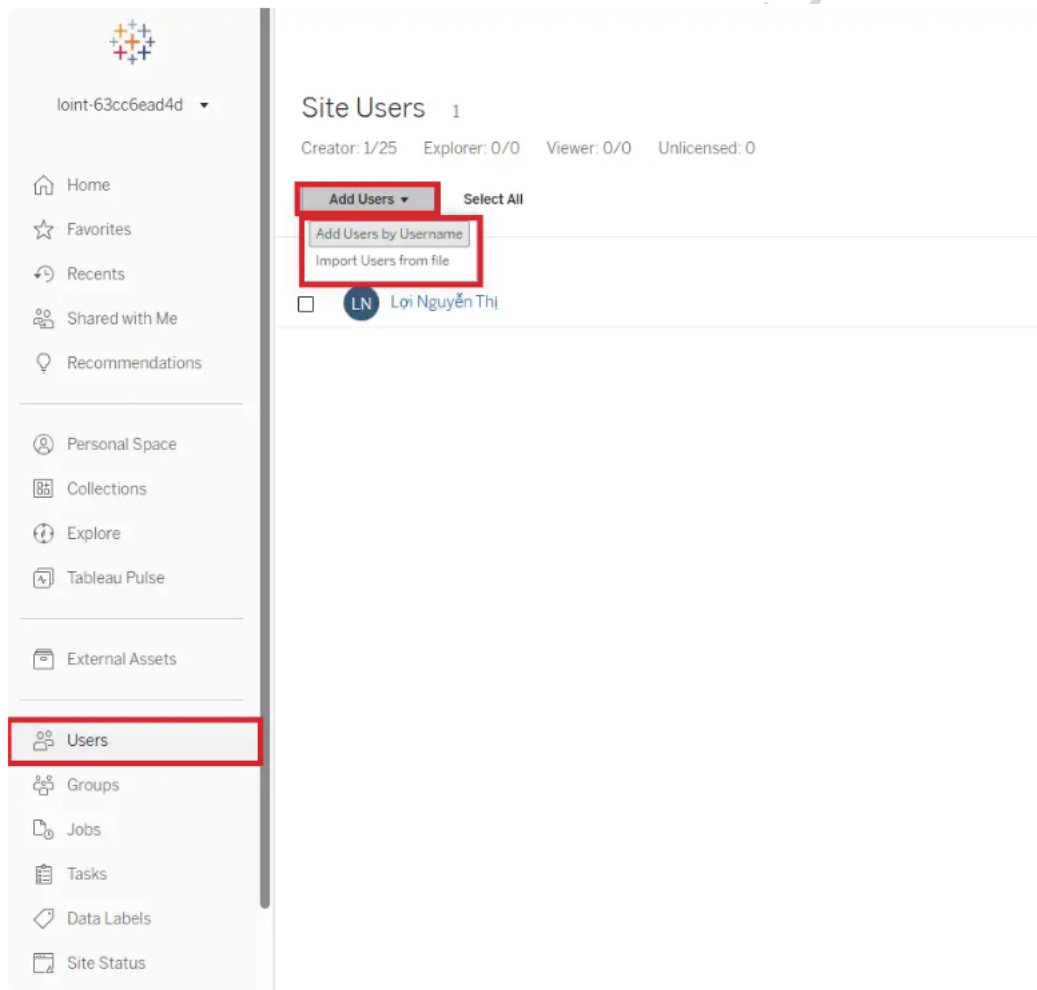


5. Quản lý người dùng

Bạn hoàn toàn có thể quản lý người dùng trong phần mềm Tableau khi triển khai chung một dự án với các bước được chúng tôi chia sẻ với những bước hướng dẫn cụ thể như sau:

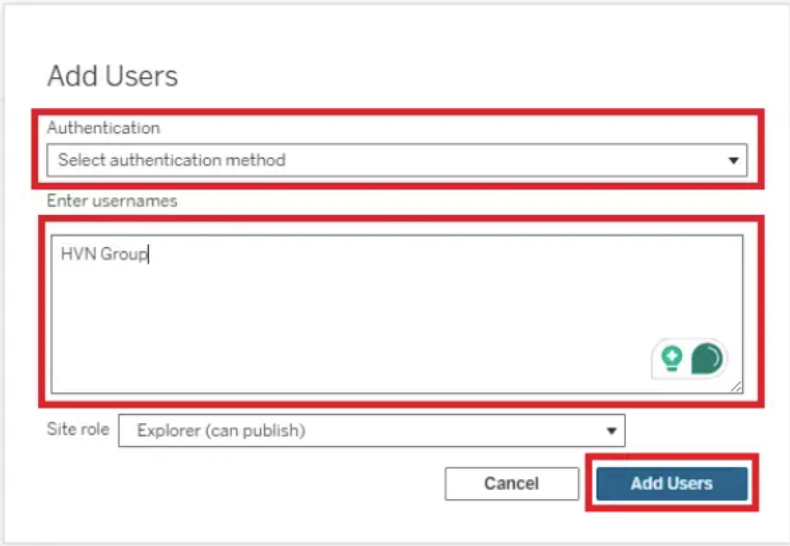
- **Bước 1:** Ở thanh công cụ bên trái màn hình click chọn **Users** > tiếp đến chọn **Add Users** > chọn **Add Users by Username** hoặc **Import Users from file**

	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1

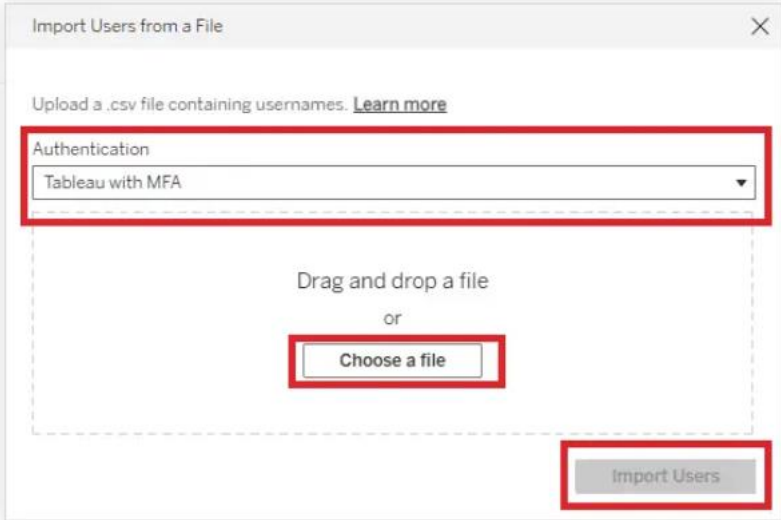


- **Bước 2:** Tiến hành thêm người dùng theo 02 cách:
- **Cách 1 – Add Users by Username:** Chọn phương thức xác thực > thêm tên tài khoản > chọn vai trò trên trang > tiếp đến click chọn **Add Users**.

	VIETTEL AI RACE	TD169
	HƯỚNG DẪN CÁCH SỬ DỤNG TABLEAU CƠ BẢN P2	Lần ban hành: 1



- **Cách 2 – Import Users from file:** Chọn phương thức xác thực > chọn file phù hợp > tiếp đến chọn **Import Users**.



Với các bước hướng dẫn sử dụng Tableau như trên, bạn đã có thể thêm thành viên vào phần mềm này một cách dễ dàng. Tiếp đến, chúng tôi sẽ chia sẻ thêm với bạn về cách thêm nhãn, thêm nhóm làm việc và tích hợp cùng với các công cụ khác.