Souhailla RACHED

24 avenue de poissy 78260 ACHERES rached.souhaila@yahoo.fr

+33 (0)6 15 89 73 75







EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis Juillet 2021

ALTICAP (Entreprise de service du numérique)

Gestionnaire ADV ESN — Asnières-Sur-Seine — Contrat à durée indéterminée, Temps plein.

- > Traitement, saisie et gestion de la facturation client.
- > Gestion des litiges
- > Facturation fournisseur.
- > Saisie et envoi des devis.
- > Enregistrement des commandes clients.
- > Suivi et facturation des prestataires (internes et externes).
- > Gestion de la facturation clients.
- > Suivi des phases de réalisation projets.
- > Gestion de la clôture mensuelle.
- > Analyse des chiffres (marges, vérification de la cohérence).

Août à Fév 2021

LA PULPE SA (Agroalimentaire)

Gestionnaire ADV — Paris — Contrat d'intérimaire, Temps plein.

- ➤ Gestion des commandes clients dépôts.
- > Suivi transporteur et gestion des litiges.
- > Elaboration des tableaux de bord pour l'équipe commerciale.
- ${\bf \boldsymbol{\lambda}}$ Elaboration des tableaux de bord pour l'équipe commerciale.
- $oldsymbol{\mathcal{Y}}$ Gestion de la relation client et des moyens généraux.

Nov 2020 à Mai 2021

UNOWHY (Editeur de logiciels)

 $\textbf{Responsable Administration ADV -} \ \text{Neuilly-Sur-Seine} - \ \text{Contrat\ \`a}\ \text{dur\'ee}\ \text{d\'etermin\'ee}\ (\text{remplacement cong\'e}\ \text{maternit\'e}), \ \text{Temps plein}.$

- $oldsymbol{\lambda}$ Gestion de la relation client B2B et B2C du traitement de la commande à la livraison département Q00Q.
- > Pilotage de l'activité logistique avec les prestataires.
- ▶ Gestion et suivi des stocks, de la facturation, du SAV et du service client.
- > Fidélisation et reconquêtes de clients perdus par le biais d'offres commerciales.
- > Reporting mensuel à la Direction Générale.
- > Management d'une assistante administrative.

Juil à Nov 2020

YOUFID (Editeur de logiciels)

Gestionnaire ADV — Paris — Contrat à durée indéterminée, Temps plein.

- > Suivi d'un parc de 1700 restaurateurs en garantissant la satisfaction client et la gestion des dossiers de renouvellement contractuel.
- **>** Mise en place de points de suivi afin de garantir la fidélisation client.
- $\textbf{\textit{\lambda}} \ \text{Support opérationnel (facturation, gestion des stocks, campagnes marketing, réclamations \& résiliations etc)}.$
- > Gestion du recouvrement.
- > Assistance client N1.
- > Supervision d'une alternante.

Fév à Août 2019

EDITIONS A VIVRE (Média)

Chargé de projet événementiel B2B — Paris — Stage longue durée, Temps plein.

- > Création et organisation à la mise en oeuvre des JAV (Journées d'architectures A Vivre).
- > Prospection, gestion et suivi quotidien d'un parc d'un millier d'architectes partenaires / relations visiteurs.
- ${\bf \lambda}$ Gestion et suivi opérationnel des dossiers partenaires et visiteurs.
- $oldsymbol{\lambda}$ Aide à la conception des outils de communication (rédaction de newsletters, flyers etc).
- **>** Mise en place de nouveaux partenariats de visibilité.
- > Organisation de la tenue du jury.
- > Organisation de la soirée de lancement de l'évènement annuel de Juin 2018 (Gestion logistique de la signalétique, préparation matériel etc).
- > Création et organisation à la mise en oeuvre des JAV (Journées d'architectures A Vivre).

Université Montpellier 3 | Montpellier, France

Master 2, Négociation & management de projets, cursus à temps plein.

• Management des PME, négociation commerciale, traduction anglais-français, stratégie des entreprises, droit des affaires, GRH international, stratégies de communication, droit européen & instances internationales.

Université Stendhal puis Université Montpellier 3 | Montpellier, France

Licence, Langues Étrangères Appliquées, cursus à temps plein.

• Langues, histoire et civilisation, marketing, comptabilité, culture générale, géopolitique, droit privé, sciences du language.

Lycée des métiers du tourisme et de l'hotellerie Lesdiguieres | Grenoble, France

BTS Animation et gestion touristique locale (AGTL), cursus à temps partiel.

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Langues vivantes: Anglais courant (lu, écrit, parlé)

Logiciels: Suite Microsoft (niveau avancé), Selssy (niveau avancé), Sage 100 (niveau avancé), Sage Agro (notions)

VALEURS PROFESSIONNELLES

 $C_{\text{ommunication}}$

Entraide

Positivité

 $\mathbf{P}_{rofessionnalisme}$

Bienveillance