



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2021										
OBJETIVO (S)		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Revisar y ajustar el perfil a vincular en el área administrativa del proyecto.</li><li>2. Considerar posibles ajustes al plan de trabajo y cronograma del proyecto.</li><li>3. Realizar las observaciones y conclusiones que se consideren necesarias.</li></ol>								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATIST A	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SEN A	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fabian Ricardo Rodriguez Ballesteros	74182937		X		Sennova	frodriquezb@sena.edu.co	3105517892		
	Carlos Augusto Pinto Hernandez	79108000	X			Sennova	cpintoh@sena.edu.co	3208478405		
	Armando González Villar	79624368		X		Sennova	argovillar87@misena.edu.co	3212461959		
	Magda Martinez Vargas	23835813		X		Sennova	mymartinez@sena.edu.co	3118555890		
	Johanna Bautista	46674169	x			Sennova	jbautistag@sena.edu.co	3108089982		



ACTA No. 01		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al proyecto: La nueva Realidad: instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el covid-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> YOPAL 22 marzo 2021	<b>HORA INICIO:</b> 8am	<b>HORA FIN:</b> 10pm
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare CAFEC.	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro <b>CAFEC.</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Perfil de talento humano a vincular en el área administrativa del proyecto. 2. Ajuste Plan de Trabajo del Proyecto y Cronograma. 3. Observaciones y conclusiones.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> 1. Revisar y ajustar el perfil a vincular en el área administrativa del proyecto 2. Considerar posibles ajustes del plan de trabajo y cronograma del proyecto. 3. Realizar las observaciones y conclusiones que se consideren necesarias.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>El día 22 de marzo de 2021 a las 8:00 se realiza reunión en la dependencia de SENNOVA del Centro Agroindustrial y de fortalecimiento Empresarial en Yopal, para revisar y ajustar el perfil a vincular en el área Administrativa, en la que se concluyó que es necesario ampliar el perfil a todas las áreas del conocimiento, y que además contemple conocimiento y/o experiencia en investigación, teniendo en cuenta que se requiere documentos de línea investigativa.</p> <p>Se hizo revisión del cronograma y plan de trabajo del proyecto, donde se evidencia que se requiere realizar ajustes a los tiempos para el cumplimiento de las actividades contempladas en el cronograma, toda vez que además el proyecto va orientado a incentivar la participación de todos los instructores y aprendices interesados.</p>		
<b>CONCLUSIONES</b>		
<p>a. Se revisa y ajusta el perfil a contratar en el área administrativa donde se amplía a todas las áreas administrativas contemplando el conocimiento y/o experiencia en Investigación.</p> <p>b. Se realizará ajuste inicial al Plan de Trabajo y Cronograma del Proyecto orientado a dar cumplimiento a las actividades contempladas, toda vez que se</p>		



orienta a incentivar la participación de los instructores y aprendices interesados en el Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 24 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2021										
OBJETIVO (S)		1. Consolidar preguntas para herramienta diagnóstica. 2. Plantear observaciones y conclusiones.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATIST A	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SEN A	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fabián Ricardo Rodríguez Ballesteros	74182937		x		Sennova	frodriquezb@sena.edu.co	3105517892		
	Carlos Augusto Pinto Hernández	79108000	X			Sennova	cpintoh@sena.edu.co	3208478405		
	Armando González Villar	79624368		X		Sennova	argovillar87@misena.edu.co	3212461959		
	Magda Martínez Vargas	23835813		X		Sennova	mymartinev@sena.educ.co	3118555890		
	Diana Liset Garzón	46381726		X		Sennova	dgarzonp@sena.edu.co	3143552439		
	Carlos Alberto colon suarez	86045567		x			ccolons@sena.edu.co	3133947085		
	Henry Alvarado Avella	74184594		X		Sennova	halvarado4@misena.edu.co	3118559757		
	Otty Sarmiento	57417032		x			<a href="mailto:otisar@hotmail.com">otisar@hotmail.com</a> <a href="mailto:otsarmientoba@sena.edu.co">otsarmientoba@sena.edu.co</a>	3202554576		
	Alexander Gutiérrez	1116545814		x		Sennova	agutierrez@sena.ede.co	3164228839		
	Michael Rodríguez	1006450866		x		Sennova	maicolh474@gmail.com	3223342408		



ACTA No.02		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al <b>proyecto:</b> La nueva Realidad: instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el covid-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> YOPAL 24 mayo 2021	<b>HORA INICIO:</b>	<b>HORA FIN:</b>
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare CAFEC.	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro <b>CAFEC.</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1.Consolidar preguntas para la herramienta diagnóstico. 2. Observaciones y conclusiones.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> 1. Consolidar las preguntas que harán parte del Diseño de la herramienta de diagnóstico de la información digital que permita determinar la situación actual de las empresas. 2. Identificar observaciones y conclusiones.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>El día 24 de mayo de 2021 a las 2:00pm se realiza reunión virtual direccionada por la dependencia de SENNOVA del Centro Agroindustrial y de fortalecimiento Empresarial en Yopal, para revisar la consolidación de preguntas formuladas por el grupo de instructores que apoyan el proyecto de investigación, en la fase de construcción de la Herramienta de diagnóstico.</p> <p>A través del drive se logró consolidar un importante número de preguntas para el diseño de la herramienta de diagnóstico por Perspectiva de: Crecimiento y desarrollo, procesos internos, Cliente y Perspectiva financiera, según el Cuadro de Mando Integral.</p> <p>Una vez realizada la revisión general de las preguntas , se identificó que la mayor parte son preguntas abiertas y se requiere ajustarlas para que sean cerradas, con el propósito de poder estandarizarlas mejor; de igual forma se debe hacer un proceso de preselección en la que se identifique las repetidas, las que no aplican al proyecto, las que requieren re ubicación según la perspectiva, y formular las que hagan falta según: el árbol de objetivos, el cuadro de mando integral e las que se identifiquen como importantes dentro del marco de estudio según la coyuntura y contexto.</p>		



<b>CONCLUSIONES</b>		
<p>1. Se debe realizar la revisión de las preguntas, pasar preguntas a cerradas, seleccionar las repetidas, identificar las que hacen falta y formularlas, reclasificarlas en la perspectiva.</p> <p>2. Enviar modelos de herramientas a Michael.</p>		
<b>COMPROMISOS</b>		
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
<b>ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)</b>		
<p><b>Nota:</b> Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.</p>		





De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 18 DEL MES DE junio DEL AÑO 2021										
OBJETIVO (S)		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Conformación de grupos de revisión preguntas para diseño de la herramienta diagnóstica.</li><li>2. Definir observaciones y conclusiones.</li></ol>								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fabián Ricardo Rodríguez Ballesteros	74182937		x		Sennova	frodriquezb@sena.edu.co	3105517892		
	Carlos Augusto Pinto Hernández	79108000	X			Sennova	cpinto@sena.edu.co	3208478405		
	Armando González Villar	79624368		X		Sennova	argovillar87@misena.edu.co	3212461959		
	Magda Martínez Vargas	23835813		X		Sennova	mymartinev@sena.edu.co	3118555890		
	Alexander Gutiérrez	1116545814		x		sennova	agutierrez@sena.edu.co	3164228839		
	Jordán Richard Castro Chamba	1726838566				Universidad de Cuenca	jordan.castro@ucuenca.edu.ec	+593 995846436		
	Erika Yulithza Quevedo Montalvan	119292141				Universidad de Piura, Perú	erika.quevedo@alum.udep.edu.pe	51945697803		
	Michael Rodríguez	1006450866		x		Sennova	maicolh474@gmail.com	3223342408		





<b>ACTA No. 03</b>		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de seguimiento al proyecto:</b> La nueva Realidad: instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el covid-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> YOPAL 18 junio 2021	<b>HORA INICIO:</b>	<b>HORA FIN:</b>
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare CAFEC.	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro <b>CAFEC.</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Conformación grupo de revisión preguntas para diseño de la herramienta diagnóstica. 2. Observaciones y conclusiones. 3.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> 1. Conformación grupo de revisión de las preguntas que harán parte del Diseño de la herramienta de diagnóstico de la información digital que permita determinar la situación actual de las empresas. 2. Identificar observaciones y conclusiones		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>El día 18 de junio de 2021 a las 8:00 am se realiza reunión virtual direccionada por la dependencia, para consolidar el grupo de revisión de las preguntas formuladas por el grupo de instructores que apoyan el proyecto de investigación, en la fase de construcción de la Herramienta de diagnóstico.</p> <p>Aprovechando la oportunidad de la disposición de dos estudiantes de octavo semestre de Economía de Perú y Ecuador, dentro de un programa de Internacionalización del Sena, se plantea realizar sesiones virtuales de trabajo para realizar la revisión de la totalidad de las preguntas y su reformulación; para este proceso se fijaron los siguientes parámetros de selección : que cumpla con los objetivos del proyecto, Interpretación, medible cualitativa y cuantitativamente, que se ajuste a la perspectiva.</p>		
<b>CONCLUSIONES</b>		



1.El grupo de revisión de las preguntas y su reformulación, quedó conformado por:  
Armando González - Director Proyecto de Investigación  
Alexander Gutiérrez – Instructor Tutor programa de Internacionalización  
Jordán Richard Castro Chamba - Estudiante Economía universidad Ecuador

Erika Yulithza Quevedo Montalvan - Estudiante Economía Universidad Perú  
Magda Yolima Martínez Vargas - Instructor Formulador  
Michael Rodríguez Técnico en Sistemas

2. Se fija meta de reuniones virtuales del grupo para la revisión y reformulación de preguntas en sesiones de mínimo 2 horas como mínimo hasta terminar el proceso.

#### COMPROMISOS



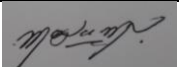



ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

#### ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA__20__ DEL MES DE__AGOSTO__ DEL AÑO 20										
OBJETIVO (S)		Reunión de seguimiento al proyecto: La nueva Realidad: Microempresarios Casanareños, instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el COVID-19.								
N o.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATIST A	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SEN A	AUTORIZA GRABACIÓ N	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabian Ricardo Rodríguez Ballesteros	74182937		x		Sennova	<a href="mailto:frrodriguez@senae.edu.co">frrodriguez@senae.edu.co</a>	3105517892		
2	Carlos Augusto Pinto Hernández	79108000	x			Sennova	<a href="mailto:cpinto@senae.edu.co">cpinto@senae.edu.co</a>	3208478405		
3	Armando González Villar	79624368		x		Sennova	<a href="mailto:argovillar87@misena.edu.co">argovillar87@misena.edu.co</a>	3212461959		
4	Magda Martínez Vargas	23835813		x		Sennova	<a href="mailto:mymartinev@senae.edu.co">mymartinev@senae.edu.co</a>	3118555890		
5	Michael Rodríguez Hernández	1006450866		X		Sennova	<a href="mailto:msrodriguez@senae.edu.co">msrodriguez@senae.edu.co</a>	3223342408		 Michael Stern Rodriguez
6	María Alejandra Bermúdez Gordillo	53069896		X		Sennova	<a href="mailto:mabermudeza@senae.edu.co">mabermudeza@senae.edu.co</a>	3134441887		



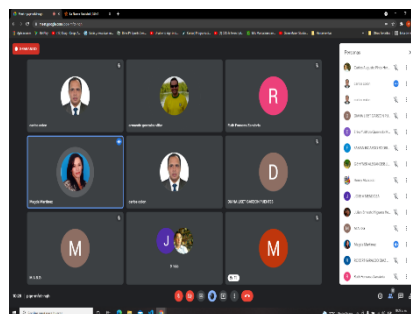
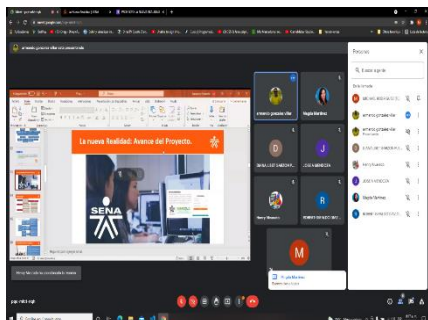
ACTA No. 4		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al proyecto: La nueva Realidad: Microempresarios Casanareños, instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el COVID-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> Yopal, 20 de agosto 2021	<b>HORA INICIO:</b> 08:00 am	<b>HORA FIN:</b> 11:00 am
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Reunión vía meet / meet.google.com/pqe-mfct-nqh	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro CAFEC.	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Presentación general del proyecto a miembros del comité de investigación. 2. Presentación de la herramienta de diagnóstico. 3. Desarrollo de plan de trabajo y asignación de actividades. 4. Invitación por parte de sennova a participar en RedCOLSI nodo Orinoquia.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> 1. Socializar las actividades desarrolladas de acuerdo con el cronograma de actividades. 2. Conocer funcionalidad de herramienta diagnóstico. 3. Proponer participación al evento de divulgación y transferencia del conocimiento.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
Siendo las 8:00am del día 20 de agosto del año 2021 se realiza reunión virtual direccionada por la dependencia de SENNOVA del Centro Agroindustrial y de fortalecimiento Empresarial en Yopal. los líderes del proyecto de investigación dan a conocer las actividades en desarrollo del proyecto, así como la planeación de actividades y responsables en los tiempos estimados en el cronograma de ejecución: 1.Conformar el comité de investigación, distribución de roles y asignación de tareas al equipo interdisciplinario del proyecto. 2. Demostración de aplicación de herramienta de diagnóstico de la información digital que permita determinar la situación actual de las empresas. 3. Selección de muestra representativa de microempresarios objeto del estudio tomando como referencia la base de datos actualizada de la Cámara de Comercio de Casanare. 1.6 Se propone definir entre los instructores vinculados al proyecto de cuatro (4) programas de formación disponibilidad y número de aprendices a		



capacitar para apoyar el proceso de investigación con los empresarios en la aplicación del instrumento.

4. Se programó la fecha de inicio de la prueba piloto para aplicación de las herramientas de registro y posterior análisis de la información.

5. Se Socializó invitación y requisitos de participación en el XVIII encuentro regional de semilleros de investigación RedCOLSI nodo Orinoquía.



## CONCLUSIONES

Se reportará cantidad de aprendices por programa de formación a vincularse al proceso de encuestas para posterior capacitación.

Se Validará muestreo aleatorio simple con profesional en estadística, con la finalidad de conocer si la muestra seleccionada es significativa a el tamaño de la población general.

## COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se programa inicio de prueba piloto en el mes de septiembre.	Comité de investigación.	14-sep-2021
Reporte de aprendices	Instructores vinculados	05-oct-2021
Validar método muestreo aleatorio simple con profesional en estadística.	Miembros del comité de investigación.	

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**



**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 30 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2021										
OBJETIVO (S)		1. Consolidar preguntas para herramienta diagnóstica. 2. Plantear observaciones y conclusiones.								
N o.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANT A	CONTRATIST A	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SEN A	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Fabián Ricardo Rodríguez Ballesteros	74182937		x		Sennova	frodriquezb@sena.edu.co	3105517892		
	Carlos Augusto Pinto Hernández	79108000	X			Sennova	cpinto@sena.edu.co	3208478405		
	Armando González Villar	79624368		X		Sennova	argovillar87@misena.edu.co	3212461959		
	Magda Martínez Vargas	23835813		X		Sennova	mymartinev@sena.educ.co	3118555890		
	Michael Rodríguez	1006450866		x		Sennova	maicolh474@gmail.com	3223342408		



ACTA No.04		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al <b>proyecto:</b> La nueva Realidad: instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el covid-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> YOPAL 30 Agosto 2021	<b>HORA INICIO:</b> 8am	<b>HORA FIN:</b> 10am
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare CAFEC.	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro <b>CAFEC.</b>	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Revisión ejecución del proyecto para contratación de personal 2. Observaciones y conclusiones.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b>  1. Revisar la ejecución del proyecto para determinar la disponibilidad presupuestal para contratar personal de apoyo 2. Identificar observaciones y conclusiones.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
El día 30 de agosto de 2021 a las 8:00am se realiza reunión virtual direccionada por la dependencia de SENNOVA del Centro Agroindustrial y de fortalecimiento Empresarial en Yopal, para revisar la disponibilidad presupuestal según la ejecución del proyecto y viabilizar la disponibilidad presupuestal para contratar personal de apoyo.  Una vez revisado la ejecución del proyecto, se evidencia que las demoras y atrasos desde el inicio, partiendo por la vinculación del profesional Dinamizador de Sennova, Fabian Rodríguez y el demás personal, ha generado la necesidad de revisar la disponibilidad presupuestal para contar con personal de apoyo para agilizar la ejecución del proyecto que debe finalizarse en el mes de diciembre. Por lo tanto se evidencia que los dos Investigadores expertos (técnico en Sistemas y Técnico en Gestión Administrativa), sólo fueron contratados por 6 meses por demoras en el proceso de contratación, quedando una disponibilidad presupuestal de \$14.973.333 para contratar el personal adicional que se requiere, que es un profesional en Diseño gráfico para el diseño gráfico de los documentos del proyecto, que se publicarán y socializarán como son: 1) Artículo en la revista Sennova de la regional Casanare que se publicará por internet. 2) Diseño gráfico		





de piezas publicitarias y de invitación para el evento de divulgación tecnológica (EDT) a los Aprendices Sena de la Regional Casanare, a los microempresarios participantes en el proyecto, a los gremios, instituciones y demás instituciones relacionadas con el ámbito microempresarial de la región. 3) Diseño del documento diagnóstico y de estrategias propuestas al sector Microempresarial. Y una persona de apoyo en la logística para la gestión de las encuestas y los eventos de divulgación tecnológica.

#### **CONCLUSIONES**

1. Solicitar la contratación de un diseñador gráfico y una persona de apoyo, durante el tiempo que resta del proyecto, teniendo en cuenta que se requiere para lograr la ejecución del proyecto en un 100%, y además existe disponibilidad de recursos disponibles en el presupuesto para contratación de personal, porque el personal ya contratado se realizó de forma tardía dando como resultado que fuese por menor tiempo.

#### **COMPROMISOS**

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
Proceso de contratación de personal requerido	Fabián Rodríguez	

#### **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 1 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Reunión de seguimiento al proyecto: La nueva Realidad: Microempresarios Casanareños, instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el COVID-19.										
N o.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabian Ricardo Rodríguez Ballesteros	7418 2937		x		Sennova	<a href="mailto:frodriguez@sen.edu.co">frodriguez@sen.edu.co</a>	3105517892		
2	Armando González Villar	7962 4368		x		Sennova	<a href="mailto:argovillar87@sen.edu.co">argovillar87@sen.edu.co</a>	3212461959		
3	Magda Martínez Vargas	2383 5813		x		Sennova	<a href="mailto:mymartinev@sen.edu.co">mymartinev@sen.edu.co</a>	3118555890		
4	Michael Rodríguez Hernández	1006 4508 66		X		Sennova	<a href="mailto:msrodriguez@sen.edu.co">msrodriguez@sen.edu.co</a>	3223342408		
5	María Alejandra Bermúdez Gordillo	5306 9896		X		Sennova	<a href="mailto:mabermudeza@sen.edu.co">mabermudeza@sen.edu.co</a>	3134441887		
6	Aprendices e instructores en capacitación									<a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSczrn7VXdOzu507XUakph_8d8UYqnxfrueGAlnggV8sAYB06Q/closedform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSczrn7VXdOzu507XUakph_8d8UYqnxfrueGAlnggV8sAYB06Q/closedform</a>
7	Aprendices e instructores en capacitación									<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EIdaKegTXKiTdHEYjy-Ya1jvi7jCvGIQAIjFj5vnrRU/edit?resourcekey#gid=1693958306">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1EIdaKegTXKiTdHEYjy-Ya1jvi7jCvGIQAIjFj5vnrRU/edit?resourcekey#gid=1693958306</a>



ACTA No.6		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al proyecto: La nueva Realidad: Microempresarios Casanareños, instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el COVID-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> Yopal, 1 de octubre 2021	<b>HORA INICIO:</b> 10:00 am	<b>HORA FIN:</b> 12:00 pm
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Auditorio centro Regional Casanare Sede Yopal	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro CAFEC.	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Presentación general del proyecto a miembros del comité de investigación. 2. Presentación de la herramienta de diagnóstico. 3. Presentación del instrumento de recolección de datos a instructores y aprendices. 4. Prueba piloto con aprendices e instructores de uso de la encuesta como instrumento de recolección de datos.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> 1. Socializar las actividades desarrolladas de acuerdo con el cronograma de actividades. 2. Conocer funcionalidad del instrumento de recolección de datos. 3. Capacitar a instructores y aprendices en el uso y manejo de las herramientas digitales a disposición del proyecto.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
Siendo las 8:00am del día 1 de octubre del año 2021 se realiza la reunión en el auditorio del Centro Agroindustrial y de fortalecimiento Empresarial en Yopal, dirigida por Sennova y líderes del proyecto de investigación. Los líderes del proyecto de investigación dan a conocer el proyecto y las actividades en desarrollo a los aprendices, así como la planeación de actividades y responsables en los tiempos estimados en el cronograma de ejecución:		
1. Respuesta a los compromisos: Se validó el método de muestreo aleatorio simple con profesional en estadística de la muestra del estudio siendo significativa. 2. Socialización de los resultados de la prueba piloto.		



3. Demostración y socialización del instrumento de recolección de datos a instructores de tres tituladas en Tecnología de gestión administrativa, Talento humano y aprendices vinculados al proceso de encuestas. (ver enlaces de asistencia online).
4. Interacción con el instrumento de recolección de datos por parte de instructores y aprendices.

### **CONCLUSIONES**

Se realizará seguimiento a los aprendices por parte de los instructores de cada uno de los programas de formación.

Se dará a conocer la encuesta antes de ser aplicada a la muestra de microempresarios del departamento de Casanare. a través del kit (carta de invitación, carta de presentación, glosario, encuesta en formato PDF, enlace del instrumento de recolección de datos) de apoyo a instructores y aprendices.

### **Evidencias:**



### **COMPROMISOS**


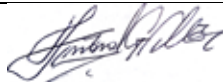
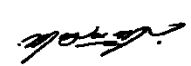

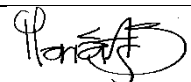
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
Conocer la encuesta	Aprendices	05-oct-2021
Seguimiento a los aprendices	Instructores	Dos veces a la semana del mes de octubre.
Compartir kit a instructores y aprendices.	Miembros del comité de investigación	05-oct-2021



--



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-7 DEL DÍA 29 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabian Ricardo Rodriguez Ballesteros	74182937		X		SENNOVA	<a href="mailto:frrodriguez@sena.edu.co">frrodriguez@sena.edu.co</a>	3105517892		
2	Armando González Villar	79624368		X		SENNOVA	<a href="mailto:argovillar87@misena.edu.co">argovillar87@misena.edu.co</a>	3212461959		
3	Magda Martínez Vargas	23835813		X		SENNOVA	<a href="mailto:mymartinez@sena.edu.co">mymartinez@sena.edu.co</a>	3118555890		
4	Michael Rodríguez Hernández	1006450866		X		SENNOVA	<a href="mailto:msrodriguez@sena.edu.co">msrodriguez@sena.edu.co</a>	3223342408		
5	María Alejandra Bermúdez Gordillo	53069896		X		SENNOVA	<a href="mailto:mabermudeza@sena.edu.co">mabermudeza@sena.edu.co</a>	3134441887		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



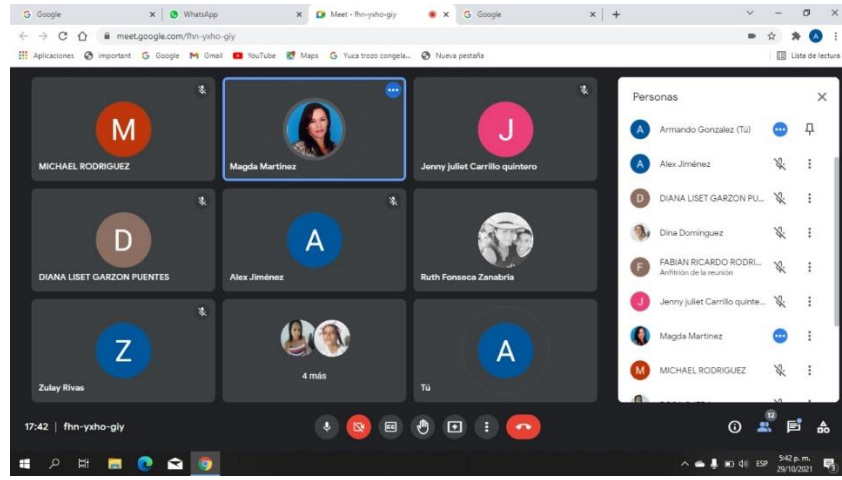
ACTA No. 7		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al proyecto: La nueva Realidad: Microempresarios Casanareños, instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el COVID-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> 29 de octubre 2021	<b>HORA INICIO:</b> 10:00 AM	<b>HORA FIN:</b> 12:00 M
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare CAFEC.	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro CAFEC.	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Seguimiento actividad de aplicación encuestas a microempresarios 2. Conocer la cantidad de recurso humano que continúan en la actividad, observaciones de instructores y aprendices. 3. Reasignar encuestas a instructores y aprendices que continúa en la aplicación de la encuesta.		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> 1. Realizar seguimiento a la actividad de la aplicación de encuestas a microempresarios del Departamento de Casanare. 2. Conocer cantidad de recurso humano que continúan en la actividad 3. Reasignar número de encuestas a los aprendices en compañía de sus instructores.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>El día 29 de octubre del 2021 a las 10:00am se realiza reunión virtual direccionada por el grupo de trabajo del Proyecto La Nueva Realidad, para realizar el seguimiento a la actividad de aplicación de instrumento de recolección de la información aplicado por aprendices vinculados al Proyecto.</p> <p>Se realiza el seguimiento y se observa un avance significativo respecto a la meta final, por otra parte, se escuchan observaciones de instructores y aprendices que desean no seguir participando de la aplicación del instrumento debido a inconvenientes presentados al momento de su aplicación, disponibilidad de tiempo de los aprendices etc.</p> <p>Partiendo del punto anterior se establece conocer el número de aprendices que seguirán en la aplicación de la encuesta, con el objetivo de realizar una reasignación de número de encuestas por aprendiz, lo cual genera que el número establecido inicialmente se eleve y genere que la aplicación se haga en un menor tiempo.</p>		



## CONCLUSIONES

Se amplía el plazo de aplicación de encuestas inicialmente establecido hasta el día 12 de noviembre del 2021, esto debido a la no continuidad de los aprendices que manifestaron no seguir participando de la aplicación de la encuesta.

## Evidencias



## COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Seguimiento a los aprendices.	Instructores.	Hasta el 12 de noviembre 2021.
Reasignación de las encuestas a los aprendices.	Miembros del comité de investigación.	29 octubre 2021.
Finalizar la aplicación de las encuestas de a los microempresarios.	Instructores y aprendices.	Hasta el 12 de noviembre 2021.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-9 DEL DÍA 10 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabian Ricardo Rodriguez Ballesteros	74182937		X		SENNOVA	<a href="mailto:frrodriguez@sena.edu.co">frrodriguez@sena.edu.co</a>	3105517892		
2	Armando González Villar	79624368		X		SENNOVA	<a href="mailto:argovillar87@misena.edu.co">argovillar87@misena.edu.co</a>	3212461959		
3	Magda Martínez Vargas	23835813		X		SENNOVA	<a href="mailto:mymartinev@sena.edu.co">mymartinev@sena.edu.co</a>	3118555890		
4	Michael Rodríguez Hernández	1006450866		X		SENNOVA	<a href="mailto:msrodriguez@sena.edu.co">msrodriguez@sena.edu.co</a>	3223342408		
5	María Alejandra Bermúdez Gordillo	53069896		X		SENNOVA	<a href="mailto:mabermudeza@sena.edu.co">mabermudeza@sena.edu.co</a>	3134441887		
6	Tania Fernanda Niño Arias	118570932			Aprendiz	SENNOVA	<a href="mailto:tfnino@misena.edu.co">tfnino@misena.edu.co</a>	3229053434		TANIA ARIAS
7	Belkis Zulay Rivas Estrada	1006439795			Aprendiz	SENNOVA	<a href="mailto:brivas@misena.edu.co">brivas@misena.edu.co</a>	3202415744		Belkis Rivas
8	Jenny Juliet Carrillo Quintero	52748102			Aprendiz	SENNOVA	<a href="mailto:jicarrillo201@misena.edu.co">jicarrillo201@misena.edu.co</a>	3152881880		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 9		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de seguimiento al Proyecto: La nueva Realidad: Microempresarios Casanareños, instrumento de diagnóstico, análisis de impacto e identificación de estrategias innovadoras para la recuperación del sector microempresarial Casanareño, frente al primer año de convivencia con el COVID-19.		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> 06 de diciembre 2021	<b>HORA INICIO:</b> 10:00 AM	<b>HORA FIN:</b> 12:00 M
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento Empresarial de Casanare CAFEC.	<b>DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO</b> Carrera 19 Número 36 – 68, Regional Casanare, Centro CAFEC.	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentación autores y participantes del proyecto La Nueva Realidad.</li><li>2. Intervención Dinamizador SENNOVA Fabián Ricardo Rodríguez Ballesteros.</li><li>3. Presentación metodología.</li><li>4. Presentación de avances en el diagnóstico.</li><li>5. Presentación estrategias propuestas a microempresarios.</li><li>6. Intervención Líder Grupo de Investigación Carlos Augusto Pinto Hernández.</li><li>7. Preguntas y/o agradecimientos a los asistentes.</li></ol>		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Realizar Socialización y Prospectiva del Proyecto La Nueva Realidad: Microempresarios Casanareños Frente al Primer Año de Convivencia con el Covid-19. Instrumento de Diagnóstico, Análisis de Impacto e Identificación De Estrategias Innovadoras para la Recuperación del Sector.		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>El día 10 de diciembre del 2021 a las 10:00am se lleva a cabo el evento de divulgación tecnológica (EDT) direccionado por el grupo de trabajo del Proyecto, con el objetivo de realizar Socialización y Prospectiva del Proyecto La Nueva Realidad: Microempresarios Casanareños Frente al Primer Año de Convivencia con el Covid-19. Instrumento de Diagnóstico, Análisis de Impacto e Identificación De Estrategias Innovadoras para la Recuperación del Sector.</p> <p>Teniendo como temas principales la presentación del proyecto, metodología de trabajo, avances presentados en el documento de diagnóstico, estrategias propuestas a microempresarios estas generadas a partir del análisis de los resultados de la aplicación del instrumento de recolección (Encuesta).</p>		
<b>CONCLUSIONES</b>		
<b>Evidencias</b> Para unirte a la videollamada, haz clic en este enlace: <a href="https://meet.google.com/ohm-xedx-aoz">https://meet.google.com/ohm-xedx-aoz</a> <a href="#">Si quieres unirte por teléfono, llama al +1 740-307-3375 e introduce este PIN: 952 923 150#</a> Compartimos enlace de reunión Fecha: 29-oct-2021 Hora: 5:00pm <a href="https://meet.google.com/fhn-yxho-giy">meet.google.com/fhn-yxho-giy</a>		



## COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

## ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

