

Guía para escribir historias de usuario

Con la agilidad cambian muchas cosas al momento de llevar nuestros proyectos, uno de ellos es como recibir del cliente su necesidad y como transmitírsela al equipo de desarrollo, lo que antes llamábamos levantamiento de requerimientos que se hacía una sola vez de manera completa al inicio del proyecto, ahora se hace constantemente durante el proyecto y también cambia mucho la manera de hacerlo ya que con las historias de usuario lo que necesitamos es garantizar una buena comunicación verbal con el equipo para evitar malentendidos que podamos tener de manera escrita.

Las historias de usuario se convierten en habilitadoras de la comunicación verbal, se componen de una descripción y de los criterios de aceptación que son los que nos dirán como validamos que la historia de usuario ya está terminada.

Quién escribe las historias de usuario y donde se depositan

Las historias de usuario componen el **Product Backlog** del proyecto con la característica de que habrán historias de usuario con mayor detalle que otras, el Product Backlog es un elemento vivo que se está priorizando constantemente y que acepta cambios durante el proyecto, por ello las historias de usuario con mayor prioridad tienen mayor detalle ya que están próximas a ser construidas por el equipo, las historias que serán realizadas para más adelante normalmente más de 3 sprints aproximadamente no están detalladas, suelen llamarse historias de usuario épicas.

Las historias de usuario las escribe el **Product Owner** quien se encarga de mantener claro lo que el equipo desarrollará en el próximo sprint y se asegura de que esto que el equipo construya sea lo más importante que pudo haber hecho, para ello habla con los stakeholders que son los interesados del proyecto, con los clientes, con los usuarios y con quien necesite hablar para maximizar el valor del producto, finalmente toda esta información la transforma en historias de usuario que usará para transmitirle al equipo la necesidad que solucionará para el cliente en el próximo sprint. El Product Owner escribirá para cada historia una descripción y los criterios de aceptación.



Antes de empezar a escribir las historias ten en cuenta el – MODELO INVEST

Una buena historia de usuario no es la que tenga muchas hojas de descripción, mejora tus historias de usuario teniendo en cuenta el modelo INVEST

- "I" Independiente Una historia de usuario no debe depender de otra para generar valor, cada historia como tal genera una funcionalidad valiosa para el cliente.
- "N" Negociable La historia de usuario debe estas habierta a cambios durante la conversación con el equipo de modo que si el equipo siente que algo puede mejorar se pueda cambiar en la historia, no es un contrato rígido, por ello tratamos de que no sean muy largas, ya que al serlo se vuelve difícil hacer un cambio durante una planeación del equipo ya que posiblemente deberíamos reescribirla.
- "V" Valiosa Cada historia de usuario debe agregar valor al producto, usuario o cliente.
- "E" Estimable El equipo al comprender la historia de usuario deberá ser capaz de estimar su esfuerzo o dificultad (La recomendación es hacerlo en puntos de historia o puntos de esfuerzo). Una vez finalizada la conversación de la historia si el equipo no es capaz de acordar su dificultad entonces esta debe ser aclarada.
- «S» Small (Pequeña)- Cada historia de usuario, debería ser desarrollada por el equipo en un tiempo menor al definido como sprint. En caso contrario, debe ser dividida de modo que cumpla con los otros ítems del modelo INVEST
- «T» Testeable Cada historia de usuario debe poder ser validada para acordar que se ha resuelto con éxito.

Partes de una Historia de Usuario

Una historia de usuario está conformada por las siguientes 3 partes

- Título
- Descripción
- Criterios de aceptación



Título

Es una descripción en una frase que nos recuerda directamente la funcionalidad a realizar.

Descripción de la historia de usuario

Las historias de usuario se caracterizan por tener una descripción corta ya que, en vez de tratar de describir cada detalle de la historia, lo que queremos es tener claro que es lo que se necesita y poderlo comunicar al equipo de manera hablada durante la planeación del sprint para que podamos aclarar dudas y para mantener la historia de usuario negociable.

El formato recomendado para describir la historia es:

- YO COMO <Rol que usará la funcionalidad>
- QUIERO < Funcionalidad a realizar >
- PARA <Lo que resuelve esta funcionalidad>

A continuación, detallo un poco cada uno de estos 3 elementos:

- 1. YO COMO Quién usará la funcionalidad descrita en esta historia, NO es quién pidió la historia sino quien la va a usar, esto ayudará a ponerse en el lugar de quien la usará y así entender sus necesidades y tomar decisiones que le ayudarán a esta persona, por ejemplo si el equipo ve que quien usará esta funcionalidad es un administrador o gerente quien desarrolle la historia podría pensar acerca de los permisos que necesita y que la información se debe dar de manera concisa y ojalá con colores rojos, naranjas y verdes, mientras que si el equipo ve que esta funcionalidad la usará un asesor podrá ponerse en su lugar y entender que un asesor necesita rapidez para encontrar información y así poner de manera más estratégica los botones que usará más seguido.
- 2. **QUIERO Qué se realizará:** aquí directamente se describe la funcionalidad a realizar
- 3. PARA Para qué se realiza la historia: Describimos cual es el objetivo a lograr por el que estamos realizando esta funcionalidad, esto ayudará al equipo a entender lo que realmente queremos resolver, entendiendo esto el equipo podría tener ciertas propuestas de cambios a la historia para lograr este objetivo.



Criterios de Aceptación

Los criterios de aceptación enumeran lo que debe cumplir la historia de usuario para considerarse terminada, así nos ayudan a aclarar lo que se espera de la historia y evitar que al final hayan malentendidos y debamos corregir la historia.

Ejemplo de historia de usuario 1

Título: Listado de transacciones

Descripción:

- **COMO** Cliente del banco
- QUIERO ver las transacciones que he realizado en mi cuenta
- PARA Conocer como estoy gastando mi dinero.

Criterios de aceptación:

- 1. Cada transacción debe tener la siguiente información: Fecha y hora, valor transferido, número de cuenta a la que se transfirió.
- 2. Debe haber un título que separe las transacciones por cada día ejm 8 de Junio de 2021
- 3. Que se note en negrilla el valor de cada transacción

Ejemplo de historia de usuario 2

Título: Cuartos disponibles para pacientes

Descripción:

- **COMO** Enfermera
- *QUIERO* ver los cuartos disponibles
- *PARA* Saber dónde asignar a los pacientes que ingresan al hospital

Criterios de aceptación:

- 1. Que me pregunte la el caso del paciente y de acuerdo a este me muestre el listado de opciones donde lo pueda asignar
- 2. Que al seleccionar uno de los cuartos disponibles me pregunte la cédula del paciente y la hora de ingreso.
- 3. Si la cédula del paciente no está registrada el sistema deberá avisar que el paciente no existe y pedir los datos de registro del paciente.



- 4. Que me permita registrar el nombre de la enfermera asignada a este paciente.
- 5. Que le envíe un mensaje a la enfermera asignada mostrando la ubicación y el caso del paciente.

¿Es suficiente con estos pasos anteriores?

NO, los pasos anteriores sin una buena conversación de la historia de usuario no son suficientes.

Recuerda que la historia de usuario es la apertura a una buena conversación, en la planeación con el equipo el Product Owner les explica muy bien la historia, el equipo hace preguntas y si tiene alguna sugerencia y no te preocupes si no todo está escrito, por esto estamos planeando el próximo sprint, el equipo estará cada vez más conectado con lo que se va a realizar porque precisamente esas son las bondades de que justo ya vaya a comenzar a ejecutar esta historia de la que se está hablando.

Así que si quieres que las historias cada vez queden más claras no escribas cada vez más, conversa cada vez mejor una historia de usuario con el equipo.