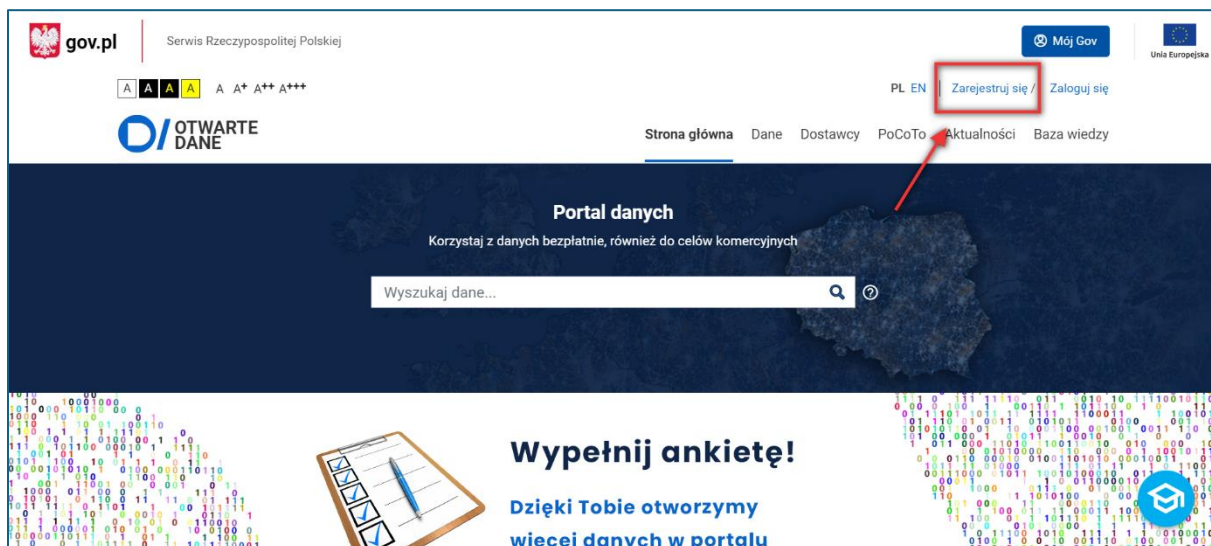


Założenie profilu dostawcy i nadanie uprawnień edytora

1. Osoba, która w imieniu dewelopera będzie udostępniać dane, powinna zarejestrować się w portalu przy użyciu imiennego adresu e-mail w domenie służbowej.



Rysunek 1. Widok strony głównej portalu dane.gov.pl z wyróżnionym przyciskiem do rejestracji.

Rejestracja

E-mail

Wprowadź e-mail

Hasło

Wprowadź hasło

8 znaków Mała litera Duża litera Liczba Znak specjalny

Powtórz hasło

Powtórz hasło

☐ Potwierdzam zapoznanie się z regulaminem udostępnionym na portalu dane.gov.pl

☐ Potwierdzam zapoznanie się z udostępnioną na portalu dane.gov.pl polityką prywatności i RODO

[Regulamin](#)
[Polityka prywatności i RODO](#)

ZAŁÓŻ KONTO

Rysunek 2. Formularz rejestracyjny.

- należy wprowadzić adres imienny, w domenie służbowej,
- hasło musi zawierać przynajmniej 8 znaków, jedną dużą literę, jedną małą oraz znak specjalny.

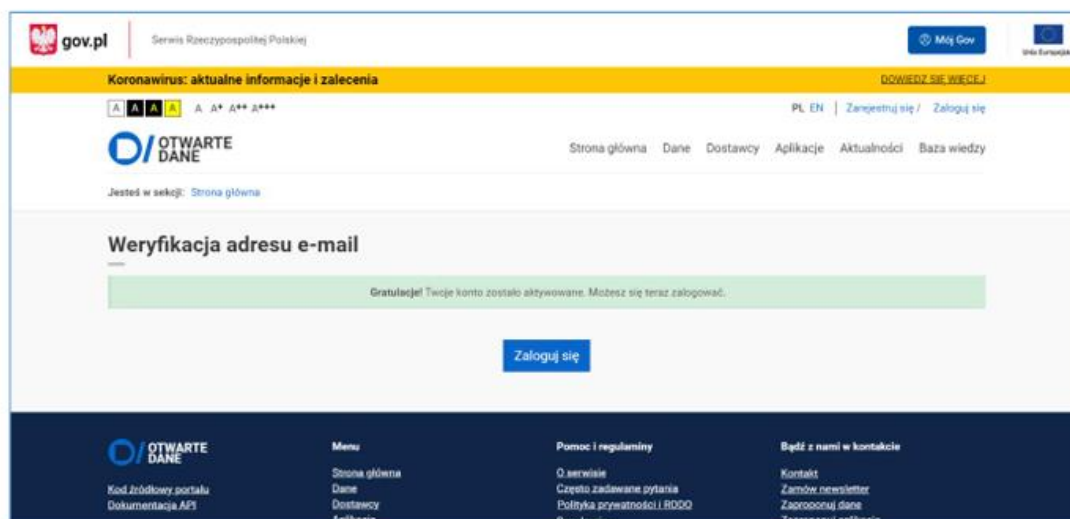
WAŻNE Adres imienny w domenie służbowej jest istotny ze względu na przejrzystość działań podejmowanych w portalu. Osoba nieposiadająca imiennego adresu w domenie służbowej powinna potwierdzić jego brak oraz zapoznać się z par. 10 pkt 3 i 4 Regulaminu portalu dane.gov.pl¹. Informację o braku ww. adresu i zapoznaniu się z Regulaminem należy przestać na kontakt@dane.gov.pl wraz z danymi do założenia profilu dostawcy

Można nadać uprawnienia kilku edytorom dla jednego profilu dostawcy. W takim przypadku każdy z edytorów rejestruje oddzielne konto użytkownika w portalu.

Jeden edytor może być przypisany do kilku profili deweloperów.

W przypadku potrzeby odebrania uprawnień/ usunięcia konta edytora (np. zmiana zakresu zadań, zakończenie stosunku pracy), należy poinformować Ministerstwo przestając taką informację na adres kontakt@dane.gov.pl.

2. Na zarejestrowany adres e-mail zostanie wysłana automatyczna wiadomość z serwisu. Zgodnie z komunikatem w wiadomości, należy wejść w link aktywacyjny, aby otrzymać potwierdzenie aktywacji konta.

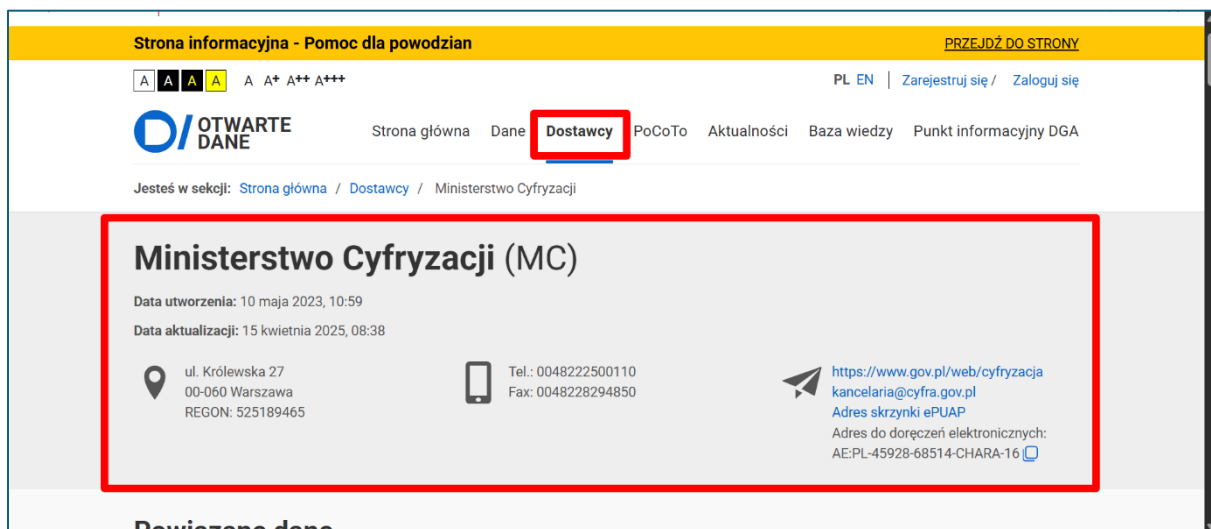


Rysunek 3. Potwierdzenie aktywacji konta.

3. Osoba z zarejestrowanym kontem powinna skierować na adres kontakt@dane.gov.pl informacje niezbędne do założenia profilu dostawcy oraz nadania uprawnień edytora:
 - tytuł wiadomości: założenie profilu dla dewelopera,
 - pełna nazwa dewelopera,
 - dane adresowe dewelopera,
 - adres strony internetowej dewelopera,
 - adres poczty elektronicznej dewelopera (ogólny do firmy, np. biuro, sekretariat),
 - numer telefonu (ogólny do firmy, np. biuro, sekretariat), opcjonalnie numer faksu,
 - numer REGON,
 - adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczeń) jeżeli występuje,
 - imię i nazwisko użytkownika, któremu mają zostać nadane uprawnienia edytora,
 - adres służbowej poczty elektronicznej (imienny w domenie służbowej, na który zostało zarejestrowane konto w portalu).

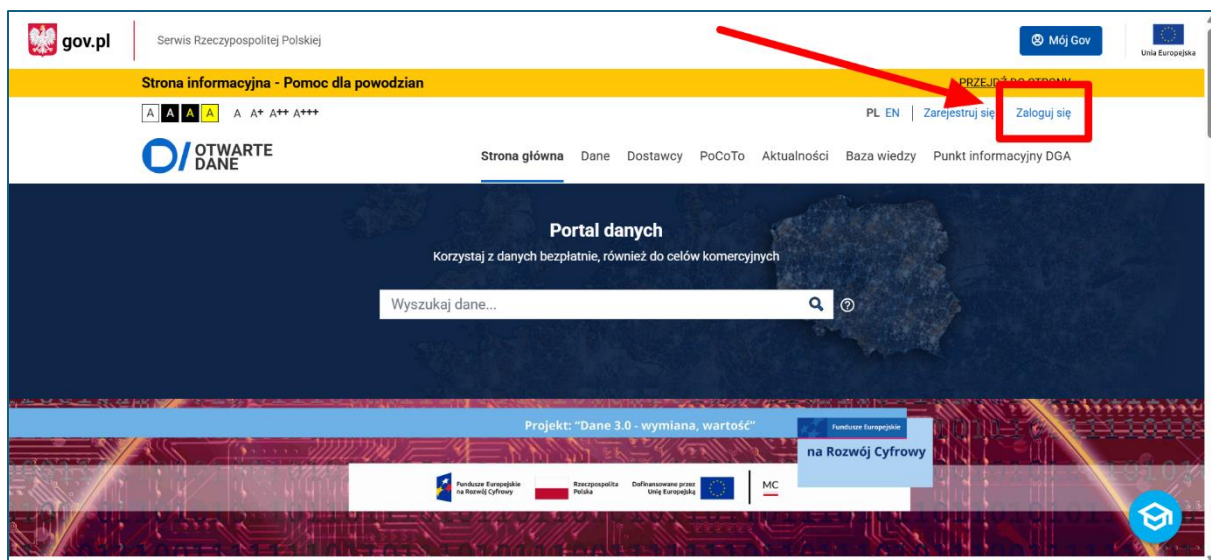
¹ <https://dane.gov.pl/pl/regulations>

4. Administratorzy portalu zakładają profil dostawcy.



Rysunek 4. Przykładowo założony profil dostawcy z publicznie widocznymi informacjami.

5. Do zarejestrowanego w portalu konta, administratorzy portalu nadadzą uprawnienia edytora dla założonego profilu dostawcy.
6. Administratorzy wysyłają informację o założonym profilu oraz nadanych uprawnieniach.
7. Edytor loguje się do panelu edytora i uzupełnia informacje: imię, nazwisko, służbowy nr telefonu.



Rysunek 5. Przycisk logowania do portalu dane.gov.pl.