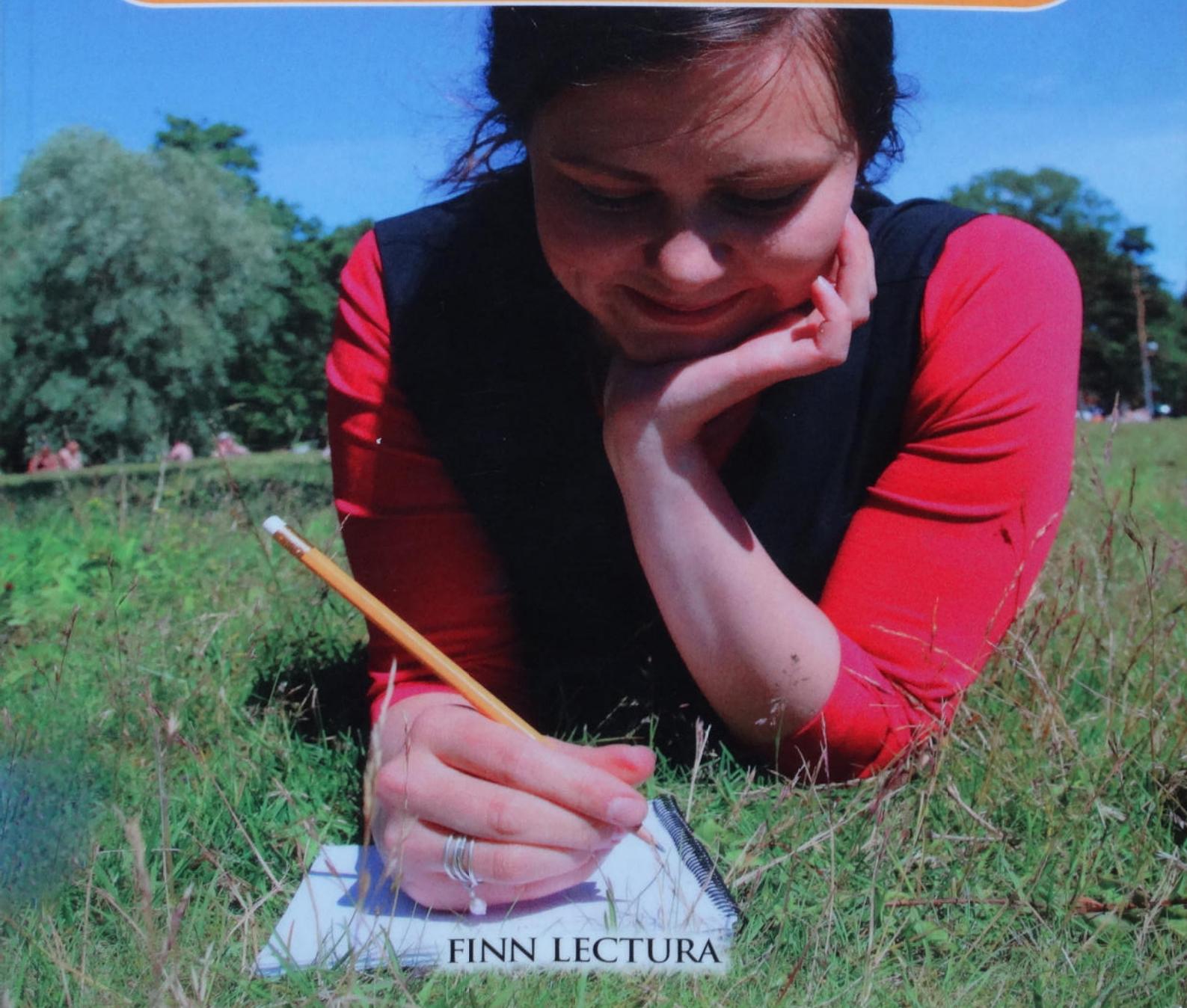


Pirjo Rantonen

Kynä käteen!

Kirjoitusharjoituksia suomenoppiloille



FINN LECTURA

Kynä käteen!

Kirjoitusharjoituksia suomenoppijoille

KÄY KÖÖS

Pirjo Rantonen

Kynä käteen!

Kirjoitusharjoituksia suomenoppijoille

ISBN 978-951-792-727-7

© Pirjo Rantonen
© Finn Lectura, 2015

<i>Ulkoasu ja taitto</i>	Matti Mitroshin
<i>Kannen kuva</i>	Kai Löfgren
<i>Valokuvat</i>	Freeimages: 16 (Franco Giovanella), 52, 53 (Celal Teber), 54, 63, 66, 72 (Jesse Therrien), 74, 81, 89 (Wong Mei Teng) Meri Liukkonen: 20 Kai Löfgren: 8, 11, 13, 28, 34, 39, 41, 42, 44, 48, 77, 82, 88 Matti Mitroshin: 37, 84 Mikko Tirronen: 18, 51 Punainen Risti/Laura Kotila: 57

Tämä teos on harjoituskirja. Teos on suojattu tekijänoikeuslilla (404/61). Tämän teoksen valokopiointi, skannaaminen tai muu digitaalinen kopiointi on kokonaan kielletty. Lisätietoja luvista antaa Kopisto ry www.kopiosto.fi. Teoksen tai sen osan muuntelu on ehdottomasti kielletty.

FINN LECTURA

Vastaanottaja:	Suomenoppijat
Aihe:	Kynä käteen!

Hei suomenoppija!

Hieno juttu, että haluat oppia kirjoittamaan suomea entistä paremmin. Suomessa asioita hoidetaan hyvin usein kirjallisten viestien avulla. Siksi Kynä käteen! -oppikirjan harjoituksista on sinulle varmasti hyötyä.

Oppikirjassa on kolme eri osiota. Ensiksi opit kirjoittamaan erilaisia henkilökohtaisia viestejä, sitten siirtyt harjoittelemaan työelämän viestejä, ja lopuksi tutustut vielä mielipidekirjoitukseen. Kaikki kirjoitustehtävät liittyvät aitoihin käytännön elämän tilanteisiin.

Kynä käteen! -oppikirjan avulla voit harjoitella kirjoitusprosessin eri vaiheita. Varsinaisen kirjoitusvaiheen lisäksi opit myös suunnittelemaan ja viimeistelemaan tekstisi. Samalla omaksut oppikirjan aihealueiden keskeistä sanastoaa sekä eri tektilajien vakiintuneita ilmaisuja.

Kynä käteen! -oppikirja sopii erittäin hyvin itsenäiseen työskentelyyn, sillä tehtävät ovat itseohjautuvia, ja kirjan lopussa on tehtävien mallivastaukset. Oppikirja toimii mainiosti myös kurssimateriaalina.

Toivotan sinulle antoisia oppimishetkiä Kynä käteen! -oppikirjan parissa.

Ystävällisin terveisin

Pirjo Rantonen
Kynä käteen! -oppikirjan tekijä

Sisällysluettelo

Aluksi	6
Kirjoittajaprofilini	6
Näin teksti syntyy	8
Erlaisia viestejä	9
Miten aloitan ja lopetan viestin?	10

Yksityiselämän viestit 11

Viesti ystäälle	12
Kutsu	17
Viesti kouluun	22
Kielikurssiin liittyvä viesti	29
Asuntoa etsimässä	34
Kun asunnossa on jokin ongelma	37
Myynti-ilmoitukset	41
Valitus	44
Itsearviointi	50

Työelämän viestit 51

Viesti työkaverille	52
Viesti esimiehelle	57
Lisätietoja työpaikasta	62
Työhakemus	66
Raportti työkokilusta	74
Itsearviointi	76

Mielipidekirjoitukset 77

Mielipidekysely	78
Mielipiteitä verkkolehdessä/Internetissä	79
Ystäväin ehdotus ja oma mielipide	82
Mielipiteen esittäminen työpaikalla	84
Mielipidekirjoitus lehdessä	86
Itsearviointi	92

Lopuksi	93
---------------	----

Tehtävien ratkaisut	94
---------------------------	----

Kirjoittajaprofiili

Millainen kirjoittaja sinä olet? Täytä lomake.

Nimi				
Äidinkieli				
Muut kielet				
Olen opiskellut suomea... (Miten? Esim. kurssilla, kotona...)				
Opin parhaiten, kun... (Esim. opiskelen yksin, opiskelen ryhmässä...)				
Kirjoitan äidinkielelläni...	<input type="checkbox"/> ostoslistoja <input type="checkbox"/> lomakkeita <input type="checkbox"/> tekstiviestejä <input type="checkbox"/> muistiinpanoja <input type="checkbox"/> artikkeleita	<input type="checkbox"/> muistilappuja <input type="checkbox"/> päiväkirjaa <input type="checkbox"/> facebook-päivityksiä <input type="checkbox"/> kortteja	<input type="checkbox"/> kirjeitä <input type="checkbox"/> chat-viestejä <input type="checkbox"/> twiittejä <input type="checkbox"/> jotakin muuta, mitä?	
Kirjoitan suomeksi... (Mitä?)				
Työssä kirjoitan... (Mitä ja millä kielillä?)				
Kirjoitan yleensä...	<input type="checkbox"/> käsin	<input type="checkbox"/> kännykällä	<input type="checkbox"/> tietokoneella	
Tekstejä, joita kirjoitan, lukevat yleensä... (Ketkä?)				
Tärkeää kirjoittamisessa on mielestäni... (Mikä?)				
Ennen kuin alan kirjoittaa,... (Miten suunnittelet tekstiäsi?)				
Haluan oppia kirjoittamaan, koska... (Miksi?)				

Kirjoita viesti, jossa kerrot opettajalle tai jollekin muulle henkilölle, millainen kirjoittaja olet. Käytä apuna edellisen sivun kirjoittajaprofilia.

Miltä kirjoittaminen sinusta tuntui?

Kirjoittaminen tuntui...

Näin teksti syntyy

1. Suunnittele.

Mitä haluat sanoa tekstilläsi?
 Kuka on lukija?
 Mitä asioita tekstissä pitää olla?
 Missä järjestyksessä esität asiat?
 Mitä sanoja ja ilmaisuja voit käyttää?



2. Kirjoita.

Mieti, mitä lukija haluaa lukea.
 Käytä kokonaisia lauseita.
 Esitä uusi asia uudessa kappaleessa.

3. Viimeistele.

Lue teksti läpi.
 Oletko muistanut kaikki tärkeät asiat?
 Ovatko asiat loogisessa järjestyksessä?
 Tarkista kieli.

Erilaisia viestejä

1 Tällä sivulla on kolme eri viestiä. Mitkä kaksi osaa kuuluvat yhteen?

A ja _____ B ja _____ C ja _____

A Hyvä Jelena Virtanen

Olette ostanut 15.9. Kidstylen Imatran myymälästä lasten ulkohalaurin, jonka vetoketju meni rikki. Lähettäte viallisen haalarin meille, koska sitä ei vahdettu Imatran myymälässä.

B Hei vanhemmat!

Pidämme koululla oman luokan pelillan ensi viikon torstai-iltana. Tarkoitus on pelata lautapelejä sisällä. Koululla on joitakin kaikille tuttuja pelejä (esim. Alias ja Bingo), mutta te voitte tuoda myös omia pelejänne.

C Moi! Tarvitko autoa ensi viikonloppuna? Jos et, voinko lainata sitä? Oma auto on taas rikki, eikä mul oo nyt varaa korjauttaa sitä.

1 Aloitamme klo 17.30, mutta mukaan voi tulla myöhemminkin. Tarkoitus on lopettaa viimeistään klo 20. Koko perhe on tervetullut yhteiseen peli-iltaamme.

Ystävällisin terveisin
Mika

2 Pitäis päästä lauantainaamuna Tampereelle, kun siellä on yhdet messut, joille meen töihin. Terkuin Malla

3 Olemme pahoillamme, että ette voineet välttää haalaria Imatralla. Lähettämme Teille uuden haalarin ja korvaamme kulut, jotka syntyvät linja-auton käytöstä ja viallisen haalarin postituksesta. Lisäksi saatte 10 euroon lahjakortin Kidstylen myymälään.

Kunnoittavasti
Juuso Norrla
asiakaspäällikkö
Kidstyle Oy

2 Mitä eroja viesteissä on?

3 Miksi viestit ovat erilaisia?

Miten aloitan ja lopetan viestin?

Lajittele (lajitella) alku- ja lopputervehdykset. Ovatko ne muodollisia vai epämuodollisia?

*Hei – Hei, Laura – Hyvä Laura Mäkinen – Parhain terveisin Matti – Terve – Terkuiin Pete –
Terveisin Kauko – Ystävällisin terveisin Simo Lampinen*

	ALKUTERVEHDYSIÄ	LOPPUTERVEHDYSIÄ
epämuodollinen (ystäville ja tutuille)	Moi!	Terv. Timo T. Timo
muodollinen (esim. asiakkaille, viranomaisille ja henkilöille, joita et tunne)		Kunnioittavasti Timo Itkonen



Alkutervehyksen kanssa voit käyttää huutomerkiä tai pilkkua:
*Hei! tai Hei,
Hei Laura! tai Hei Laura,*

Jos käytät huutomerkiä, aloita seuraava lause isolla alkukirjaimella:
Hei! Olen tulossa...

Jos käytät pilkkua, aloita seuraava lause pienellä alkukirjaimella:
Hei, olen tulossa...

Lopputervehdyksen kanssa ei käytetä mitään välimerkkiä:
*Ystävällisin terveisin
Mikko Mäkinen*



Yksityiselämän viestit

Tässä osiossa opit muun muassa:

- suunnittelemaan ja kirjoittamaan viestin ystäälle ja kouluun
- kutsumaan ystäviä juhliisi
- pyytämään tietoja kielikurssista
- suunnittelemaan ja kirjoittamaan valituksen
- tekemään oman myynti-ilmoitukseen ja vastaamaan toisen tekemään myynti-ilmoitukseen
- hoitamaan asumiseen liittyviä asioita

Viesti ystäälle

1 Miten otat yhteyttä ystäväasi, jos haluat ehdottaa hänen tapaamista?

- Kirjoitan hänen tekstiviestin.
- Lähetän hänen sähköpostia.
- Jotenkin muuten, miten?
- Ehdoton tapaamista Facebookissa.
- Soitan hänen.

2 Lue viestiketjut ja vastaa kysymyksiin.

Moi! Lähtisitkö huomenna aamukahville Coffee Houseen? T. Mari

Joo! Sopisko vaikka klo 9.30?

Sopii hyvin.
Nähdään siellä!

Hei Juri! Sain kaksi vapaaeppua SaiPan peliin ensi lauantaina. Kiinnostaako? Terv. Nico

Moi, mulla on silloin töitä kuuteen. Monelta se peli alkaa?

Puol kuus, mutta ei varmaan haittaa, jos myöhästyttää vähän. Olis kiva tavata pitkästä aikaa.

Ok. Voin käydä hakemassa sut, kun pääsen töistä.

Hei, olen lähdössä sunnuntaina shoppailemaan. Lähdetkö mukaan? T. Sanna

Kiitos viestistä! Nyt en kyllä pääse, koska olen luvannut olla koko viikonlopuun lastenvahtina. T. Melek

Joku toinen kerta sitten. Mukavaa viikonloppua! 😊

a) Mitä Mari, Nico ja Sanna kysyvät? _____

b) Mistä huomaa, että viestit ovat epämudollisia eli tutuille kirjoitettuja? _____

c) Kirjoita vastaus Nikolain viestiin.

Moi! Huomenna on meidän viimeinen suomen tunti. Tuli mieleen, että voitais lähteää tunnin jälkeen yhdessä kahville. Mitä mieltä ootte? Terv. Nikolai



lähteä + substantiivi+lle (allatiivi):

Lähdetkö kahville?

lähteä + substantiivi+Vn/hVn/seen (illatiivi):

Lähdetkö SaiPan peliin?

Lähdetkö Puuhamaahan?

Lähdetkö Lontooseen?

lähteä + verbi+mAAn/mÄÄn:

Lähdetkö shoppailemaan?



3 Minne haluaisit pyytää ystäväesi mukaan? Täydennä (täydentää) ilmaisut.

Esimerkki:

Haluaisitko lähteää

- aamukahvi → aamukahville
- SaiPan peli → SaiPan peliin
- shoppailla → shoppailemaan

Haluaisitko lähteää...

- a) ...teatteri _____
- b) ...elokuvat _____
- c) ...uida _____
- d) ...pelata sulkapalloa _____
- e) ...ranta _____
- f) ...kirppari (= kirpputori) _____
- g) (Keksi itseli!) _____

**4 Jatka viestejä. Kirjoita vähintään kolme lausetta.**

Hei Sanna! Haluaisitko lähteä tänään töiden jälkeen _____

Terve! Me ollaan lähdössä perjantaina _____

Moi Laura, meidän Emman koululla on huomenna lastenkonsertti. Konsertti alkaa kuudelta, ja

5 Jatka lauseita.**Esimerkki:**

Nähäään! (milloin & missä) → Nähäään maanantaina viideltä kirkon edessä!

a) Soita minulle! (milloin) _____

b) Voidaan tavata? (milloin & missä) _____

c) En voi lähteä. (milloin, minne & miksi) _____

d) Minulla ei ole aikaa. (tehdä mitä & miksi) _____

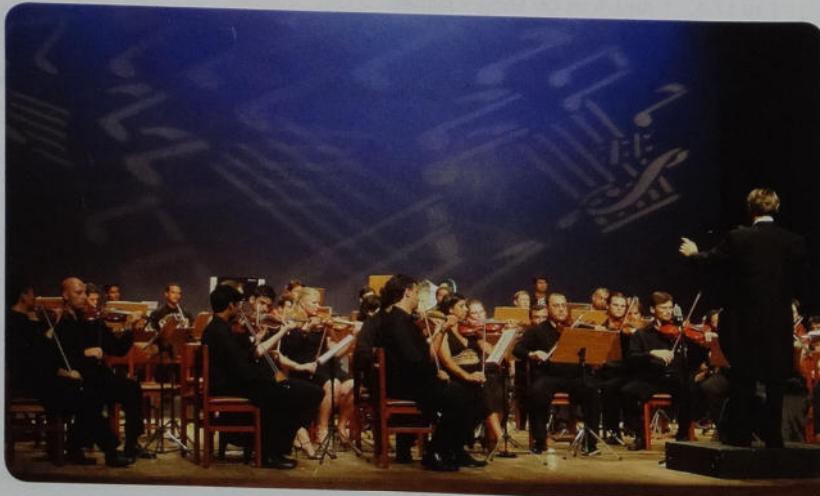
6 Valitse yksi alla olevista tapahtumista ja kirjoita viesti, jossa pyydät (pyytää) ystäväesi mukaan tapahtumaan.**TAPAHTUMAKALENTERI**

pe 15.9.	Pietarilaiset markkinat – Keskustori
la 16.9.	Kaupunginorkesterin konsertti – Musiikkitalo
su 17.9.	American Car Show – Jäähalli
ma 18.9.	Kielikahvila – Pääkirjasto



Paritehtävä

Vaihda viestejä parin kanssa. Kirjoita vastaus parin kirjoittamaan viestiin, ja keksi siihen myös jokin kysymys.



Kutsu

1 Mihin juhlaan kutsuisit ystäväsi lähettämällä kutsukortin?

- ristiäiset/nimenantohjuhla
- lapsen syntymäpäivä
- oma syntymäpäivä
- ylioppilasjuhlat
- valmistujaiset
- häät
- tupaantulaiset

2 Lue teksti ja vastaa kysymyksiin.



KUTSU

Tervetuloa 7-vuotissynttäreille sunnuntaina 18.5. klo 13.30-15.30!
Juhlat pidetään Metsämäen liikuntakeskuksessa (os. Nummelantie 12).

Voit tulla liikuntavaatteissa ja olla sisällä paljain jaloin.
Jos sinulla on jokin ruoka-aineallergia, voit ilmoittaa siitä äidilleni
(Minna puh. 048 200 9958).

Terveisin
Kasper

PS. Ilmoitathan, jos et pääse tulemaan.

a) Mikä on tekstin aihe (= mistä teksti kertoo)? _____

b) Kuka on kirjoittanut tekstin ja kenelle teksti on kirjoitettu? _____

c) Mitä tietoja tekstissä on? _____

i Ilmoitathan ...

"Ilmoitathan" on kohtelias pyyntö.
Muodosta pyyntö näin:

sinä-muoto + -han/-hän-pääte
tuleet+han → Tulethan ajoissa!
et+hän → Ethän myöhästy!

te-muoto + -han/-hän-pääte
tulette+han → Tulettehan ajoissa!
ette+hän → Ettehän myöhästy!



3 Kirjoita omia lauseita alla olevista verbeistä, joita on käytetty Kasperin kutsussa.

Esimerkki:

täyttää → Meillä on ensi viikolla isot juhlat, kun Laura täyttää 40 vuotta.

- a) ilmoittaa _____
- b) pitää _____
- c) tulla _____
- d) päästä _____

4 Harjoittele ilmaisia Tervetuloa + jonnekin. Kirjoita sanat oikeissa muodoissa.

Esimerkki:

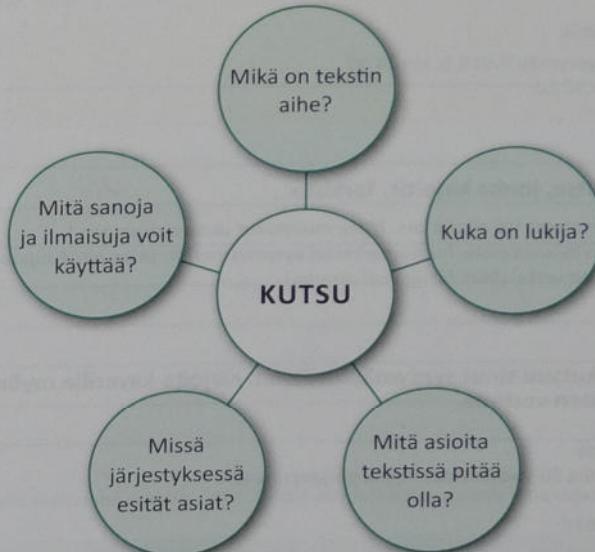
Tervetuloa synttäriit → synttäreille

Tervetuloa ...

- a) ...Melekin syntymäpäivät _____
- b) ...kahvi _____
- c) ...tupaantuliaiset _____
- d) ...me _____
- e) ...juhlia syntymäpäivää _____
- f) ...viettää vappua _____
- g) (Keksi itse!) _____

5 Valitse jokin tehtävän 1 juhlista, joihin kutsut ystäväsi. Kirjoita kutsu, jonka lähetät sähköpostilla.

Ennen kuin alat kirjoittaa, vastaa näihin kysymyksiin:



Uusi viesti

Vast.ott.	<input type="text"/>
Alhe	<input type="text"/>

**Aihe**

Kirjoita sähköpostin "Aihe"-kenttään viestisi aihe eli asia, josta kirjoitat. Älä kirjoita kokonaista lausetta, vaan käytä lyhyitä ilmaisuja.

Esimerkkejä:

Tonin syntymäpäivät 6.5. klo 14.00
Muutto 30.10.

Viimeistele kutsu, jonka kirjoitit. Tarkista...

- onko lauseen alussa iso alkukirjain. (Olen muuttanut uuteen asuntoon.)
- onko lauseen lopussa piste, huutomerkki tai kysymysmerkki. (Aion pitää tupaantuliaiset_)
- onko lauseessa verbi. (Minulla on uusi asunto.)

6 Kaverisi kutsuu sinut syntymäpäivilleen. Kirjoita kaverille myönteinen ja kielteinen vastaus.

Lähettäjä: Tiina

Aihe: Tervetuloa 30-vuotissyntäreilleeni perjantaina 6.7.

Viesti: Hei kaikki!

Haluau kutsua teidät rakkaat ystäväni juhlimaan 30-vuotissyntäreitän. Juhlat ovat perjantaina 6.7. ravintola Kalmarissa (osoite Maisteritie 5) klo 17 alkaen. Lahjoja en tarvitse, vaan tärkeintä on, että tulet itse paikalle. Myös avecin saa tuoda. Ideana on syödä ja juoda hyvin. Ravintolassa meille soittaa ystäväni bändi, mutta myös spontaanit esitykset ovat tervetulleita. Ilmoitathan 25.6. mennenä, pääsetkö paikalle. Nähdään syntäreillä!

Tiina



a) Kirjoita Tiinalle myönteinen vastaus. Voit käyttää esimerkiksi seuraavia ilmaisuja:

Kiitos kutsusta...

Tulen mielessäni...

Mukava nähdä...

Vastaanottaja: Tiina

Aihe:

Viesti:

b) Kirjoita Tiinalle kielteinen vastaus. Voit käyttää esimerkiksi seuraavia ilmaisuja:

Kiitos kutsusta...

Valitettavasti...

Harmi...

Ikävä kyllä...

Toivotan mukavaa...

Vastaanottaja: Tiina

Aihe:

Viesti:

Viesti kouluun

1 Mikä on paras tapa ottaa yhteyttä lapsen kouluun?

- Kirjoittaa opettajalle Wilma-viesti.
- Kirjoittaa viestilappu ja lähetää se lapsen mukana.
- Mennä tapaamaan opettajaa.
- Soittaa opettajalle.
- Pyytää lasta hoitamaan asia.

2 Lue kouluun liittyvät viestit ja vastaa kysymyksiin.

Vast.ott.	opettaja3A@koulu.fi
Aihe	Jenna poissa 12.-14.11.
<p>Hei!</p> <p>Jenna ei voi tulla koulun täänään eikä loppuvuikon aikana, koska hänenlää on kuumetta ja kova yskä. Jenna kerto, että täänään olisi matikan koe. Voiko hän tehdä kokeen ensi viikkolla? Entä pitääkö Jennan tehdä läksyt, kun hän on sairaana?</p> <p>Terveisin Mirco Santoni Jennan isä</p>	

Vast.ott.	opettaja2B@koulu.fi
Aihe	Välitunnilla kiusaamista
<p>Hei Tiina,</p> <p>Emma kertoi täänään kotona, että häntä on kiusattu koulussa. Kaksi pojaa, jotka eivät ole Emmankoululla, eivät päästä häntä ovesta ulos, kun hän on menossa välitunnille. Tänään pojat ottivat lippiksen Emmankoulun pihalla. Lippis lensi kuralätäkköön. Kun tämä tapahtui, pihalla ei ollut ketään opettajaa eikä muuta valvojaa.</p> <p>Emma ei ole itse halunnut puhua asiasta sinulle. Meidän mielestä tämä kiusaaminen pitää kuitenkin saada loppumaan. Mitä tälle asialle voisi tehdä?</p> <p>Terveisin Mervi</p>	

a) Mitkä ovat tekstien aiheet?

b) Miksi tekstit on kirjoitettu?

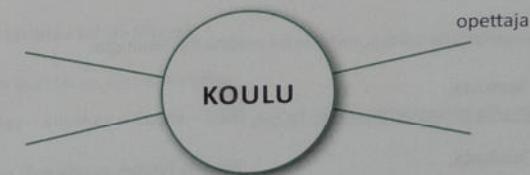


Sanat ja ilmaisuut käyttöön

Esimerkkiteissä on sanoja ja ilmaisuja, joita voit käyttää myös omissa teksteissäsi. Kerää niitä esimerkiksi mind mapiksi eli miellekartaksi. Miellekartassa sanat ja ilmaisuut ovat yhteydessä toisiinsa, ja silloin ne on helpompi oppia.

3 Etsi teksteistä kouluun liittyvät ilmaisuut.

Voit täydentää miellekarttaa sanoilla ja ilmaisuilla, jotka osaat jo ennastää.



**Miksi?**

Jenna ei voi tulla kouluun, koska hänenellä on kuumetta.
Käytä koska-lauseetta, kun haluat kertoa syyn.

Mitä?

Emma kertoi, että häntä on kiusattu koulussa.
Käytä että-lauseetta, kun haluat kertoa, mitä joku sanoi, kertoi, ilmoitti jne.

4 Harjoittele että- ja koska-lauseita.

a) Mitä? Kirjoita, mitä lapsi kertoi kouluasioista.

Emma kertoi,
että koulussa on ylihuomenna valokuvaus. (koulu – olla – ylihuomenna – valokuvaus)

- Emma kertoi,
että _____ (hän – ei – olla – läksyjä)
että _____ (hän – matematiikan kirja – kadota)
että _____ (opettaja – vaihtua)
että _____ (Keksi itse!)
että _____ (Keksi itse!)

b) Miksi? Kirjoita opettajalle selitys, miksi lapsi myöhästyti koulusta.

Jenna myöhästyti koulusta,
koska hän kävi aamulla terveydenhoitajan luona. (hän – käydä – aamulla – terveydenhoitaja - luona)

- Jenna myöhästyti koulusta,
koska _____ (hän – käydä – hammaslääkäri)
koska _____ (hän – herätä – liian – myöhään)
koska _____ (hän – myöhästyä – bussi)
koska _____ (Keksi itse!)
koska _____ (Keksi itse!)

5 Yhdistä toisiinsa sopivat lauseiden alut ja loput.

Haluaisin kysyä,

Olemme nimittäin lähdössä
matkalle Egyptiin,

Matka kestää viikon,

koska Samuelin mummo täyttää 70 vuotta.

voisiko Samuel olla poissa koulusta kolme
päivää ennen syyslomaa.

mutta syyslomaa on vain kaksi päivää.

Kirjoita lauseet tähän oikeaan järjestykseen.

Hei opettaja!

1. _____
2. _____
3. _____

Terveisin
Ahmed

i Pitää tehdä = Täytyy tehdä

Täytyykö Jennan tehdä läksyt, kun hän on sairaana?
= **Pitääkö** Jennan tehdä läksyt, kun hän on sairaana?

Hänen **ei tarvitse** tehdä läksyjä.

Kielteinen muoto on siis: **ei tarvitse**

6 Harjoittele ilmaisia pitää tehdä.**Esimerkki:**

Jenna + tehdä läksyt → Jennan pitää tehdä läksyt.

- a) Anna + olla poissa koulusta _____
b) Hän + mennä lääkäriin _____
c) Minä + varata aika _____
d) Me + hakea lääkkeet apteekista _____



- 7** Kirjoita nyt oma viesti kouluun. Kerro, miksi oppilas oli poissa koulusta. Keksi viestiin myös kysymys opettajalle. Muista otsikko sekä alku- ja lopputervehdykset.

Esimerkki:

Oppilas on sairas / hammaslääkäriissä / matkalla...

Otsikko:	<input type="text"/>
Vastaanottajat:	Valitse vastaanottajat
Teksti:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Lähetä viesti"/> <input type="button" value="Tallenna viesti"/> <input type="button" value="Peruuta"/>	

Viimeistele viesti.

Kiinnitä huomiota lauseisiin. Jos lauseet ovat lyhyitä, voit yhdistää niitä toisiinsa.

Esimerkki:

Jenna ei voi tulla kouluun. Hänen on kuumetta.

→ Jenna ei voi tulla kouluun, koska hänen on kuumetta.

- 8** Alla oleva viesti koskee kirpputorin järjestämistä koululla. Lue viesti ja vastaa kysymyksiin.

Vastaanottaja:	Virtamäen koulun vanhemmat
Aihe:	Lastentavaroida kirpputorille

Hei kotiväki!

kappale

Virtamäen koulun vanhempainyhdistys järjestää koululla lastentavaroiden kirpputorin lauantaina 26.10.2015. Nyt etsimme tavaraa myytäväksi. Onko teillä kaapeissanne lastentavaroida, joita ette enää tarvitse? Tarkoitus on myydä vaatteita, urheiluvälineitä, leluja, kirjoja jne. Myytäväksi kelpaavat kaikki hyväkuntoiset tavarat.

Keräämme kirpputorin avulla rahaa, jotta voimme ostaa pingispöydän koulun kerhohuoneeseen. Jos kirpputori tuottaa hyvin, järjestämme talven aikana lisäksi liikuntatapahtuman.

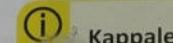
Otamme tavaraa vastaan koululla perjantaina 25.10. klo 16-18, ja myyntipäivänä 26.10. tavaraa voi tuoda klo 8 ja 10 välillä. Kirpputori on avoinna klo 10-15.

Jos sinulla on jotain kysyttävää kirpputorista, voit ottaa yhteyttä Mikko Melleriin (puh. 030 399 2773 tai mikko.meller@email.fi).

Ystävällisin terveisin

Amira Hussein
Vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja

- a) Mikä on viestin aihe?
-



Kappale

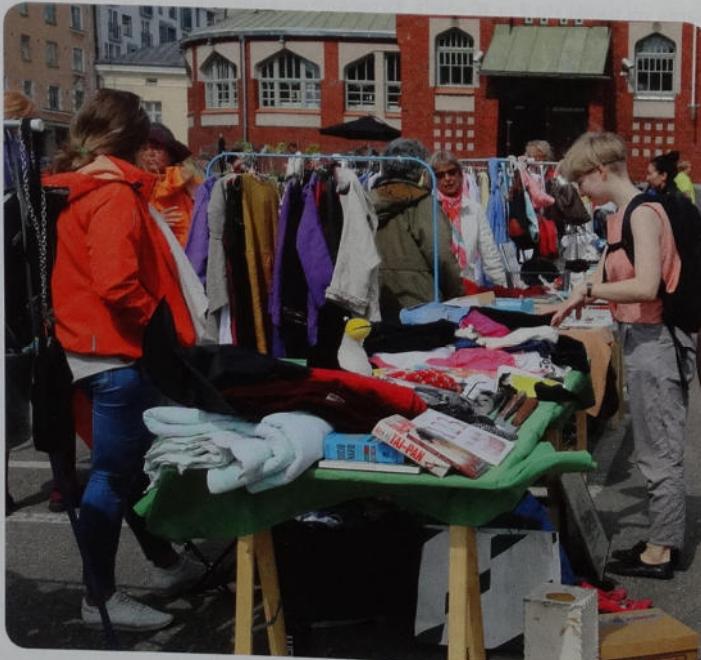
Kappale on tekstin osa. Se sisältää asioita, jotka kuuluvat yhteen. Tekstiä on helpompi lukea, kun sen jakaa kappaleisiin.

Kirjoita tärkein asia kappaleen alkuun. Jatka kappaletta niillä asioilla, jotka täydentävät tärkeintä asiaa. Kun esittelet uuden asian, aloita uusi kappale.



- b) Vanhempainyhdistys lähettää viestin kirpputorin jälkeen. Viestin ulkoasu on muuttunut, ja koko teksti on yhtenä kappaleena. Lue teksti ja jaa (jakaa) se kappaleisiin.

Hei! Kiitos kaikille, jotka olivat tavalla tai toisella mukana viime lauantain kirpputorilla. Meillä oli myytävänä paljon hyvää tavaraa, ja asiakkaita kävi todella paljon. Kirpputori tuottikin yli 1.500 euroa. Vanhempainyhdistys aikoo hankkia kirpputorin tuotolla koulun kerhotilaan pingispöydän, kuten olimme suunnitelleet. Pingispöydät ja pelitarvikkeet maksavat yhteensä noin 1.000 euroa, joten voimme järjestää myös liikuntatahutman. Liikuntatahutman suunnittelukokous pidetään kahden viikon kuluttua torstaina 13.11. klo 17.00-19.00 koulun kerhohuoneessa. Kaikki innokkaat ovat tervetulleita mukaan suunnittelemaan yhdessä tapahtumaa lapsillemme. Hyvää marraskuun alkua toivottaen Amira Hussein Vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja



Kielikurssiin liittyvä viesti

- 1 Millaiselle kielikurssille sinä haluaisit osallistua?

- Tavalliselle kurssille Intensiivikurssille Verkkokurssille
 Lyhytkurssille Kirjoituskurssille Keskustelukurssille
 Hitaasti etenevälle kurssille Jollekin muulle kurssille, mille?

- 2 Lue lehdessä oleva ilmoitus, jossa mainostetaan kielikursseja.

Kielikoulutus

Opi kieltä tehokkaasti!
Suositut tehokurssimme (englanti, venäjä, suomi) alkavat syyskuussa.
superlearning@email.com

- a) Mitä tietoja haluaisit ilmoituksen kursseista?

- ajankohta kesto taso
 sisältö paikka hinta
 ryhmäkoko materiaali jotakin muuta, mitä?

- b) Jatka viestin kysymyksiä.

Vastaanottaja: superlearning@email.com

Aihe: Suomen tehokurssi

Hei!

Teillä oli lehdessä ilmoitus kielten tehokurssista. Haluaisin joitakin lisätietoja suomen kursseista. Tässä kysymykseni:

- 1) Milloin _____
2) Kuinka kauan _____
3) Missä _____
4) Kuinka paljon _____
5) (Keksi itse!) _____

Ystävällisin terveisin

3 Lue opettajalle lähetetty viesti ja vastaa kysymyksiin.

Vastaanottaja:	matti.liisala@kansalaisopisto.net
Aihе:	venäjän opiskelu

Tervehdys,

olen opiskellut venäjää kaksi vuotta iltalukiossa, ja nyt haluaisin jatkaa sen opiskelua kansalaisopiston kurssilla. Mutta en oikein tiedä, mikä kurssi olisi minulle sopiva.

Iltalukiossa suoritin kuusi kurssia, mutta siitä on kulunut jo kolme vuotta. Luulen kuitenkin, että osaan kielioppiasiat aika hyvin. Haluaisin harjoitella erityisesti puhumista ja kirjoittamista, koska aion suorittaa ensi keväänä yleisen kielitutkinnon venäjän kielestä.

Mikä kurssi minun kannattaisi valita? Onko kansalaisopistolla mitään kurssia, jolla voi harjoitella erityisesti yleistä kielitutkintoa varten?

Terveisin
Tiina-Miia Toivola

a) Mitä kirjoittaja kertoo itsestään?

b) Mitä hän haluaa opiskella ja miksi?

c) Miksi hän on kirjoittanut viestin?

4 Kirjoita Internet-sivustolle ilmoitus, jossa etsit suomen kielen yksityisopettajaa.

Oppaine	suomi
Nimi	
Sukupuoli	
Sähköpostiosoite	
Kirjoita lyhyt esittely itsestäsi. (Kuka olet?)	
Kerro myös, mitä haluat oppia ja miksi. (Esim. Haluan oppia kirjoittamaan suomea paremmin)	
Mainitse lopuksi, kuinka usein ja mihin aikaan haluat opiskella. (Esim. joka päivä, kaksi päivää viikossa, aamulla, päivällä, illalla)	

Viimeistele teksti.

Lue teksti ääneen. Silloin sinun on helpompi huomata ne kohdat, jotka eivät kuulosta hyvältä.

 **Ryhämätehtävä**

Pyydä kahta tai kolmea kurssikaveriasi lukemaan tekstisi. Kun he ovat lukeneet tekstin, pyydä heitä kertomaan:

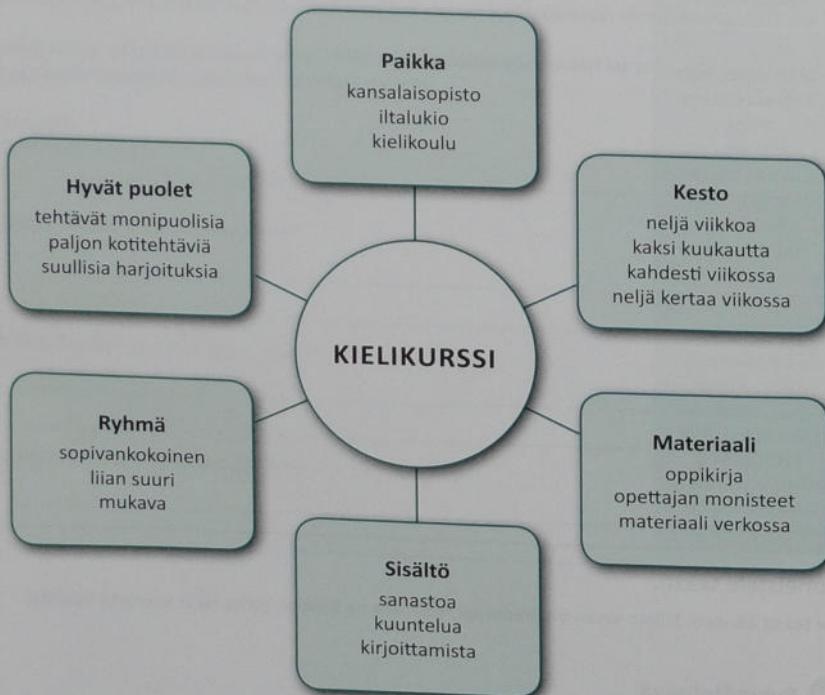
- mitä kohdat he ymmärtävät hyvin.
- mitä kohtia he muuttaisivat.

Tee sitten muutokset omaan tekstiisi.

5 Lue Tonin viesti, jossa hän pyytää tietoja kielikurssista.

Hei, mulla on yksi iranilainen kaveri, joka haluaisi mennä suomen kurssille. Sähän kerroit jokus, että olit ollut jollakin tosi hyvällä kurssilla. Mikä kurssi se oli ja missä se pidettiin? t. Toni

Kirjoita vastaus Tonille. Kerro kurssista mahdollisimman paljon. Käytä apuna alla olevaa kuviota, jossa on esimerkkisanoja. Lisää siihen omia ajatuksia ja sanoja.



Hei Toni,



Asuntoa etsimässä



1 Milloin sinä olet viimeksi muuttanut? Mikä oli syynä muuttoosi?

- Muutin toiseen kaupunkiin.
- Halusin muuttaa lähemmäs työpaikkaa.
- Asunto oli liian pieni (tai liian suuri).
- Joku muu syy, mikä?
- Muutin perhesyiden takia (esim. avioero).
- Halusin eri kaupunginosaan.
- Talo meni remonttiin.

2 Kuvittele (kuvitella), että etsit uutta asuntoa. Täytä lomake.

ASUNTOHAKEMUS	
Sijainti: (Missä asunto on?)	Talotyppi: <input type="checkbox"/> kerrostalo <input type="checkbox"/> rivitalo <input type="checkbox"/> paritalo <input type="checkbox"/> omakotitalo
Huonemäärä: <input type="checkbox"/> 1 h + kk <input type="checkbox"/> 2 h + k <input type="checkbox"/> 3 h + k <input type="checkbox"/> 4 h + k	Asunnon varustelu: <input type="checkbox"/> parveke <input type="checkbox"/> sauna <input type="checkbox"/> hissi
Pinta-ala: _____ m ²	Asunnon tarve: _____ alkaen
Syy asunnon tarpeeseen: <input type="checkbox"/> muutto paikkakunnalle <input type="checkbox"/> perhesyyt <input type="checkbox"/> liian pieni/suuri asunto	<input type="checkbox"/> asunnon sijainti <input type="checkbox"/> vuokrasopimus päättyy <input type="checkbox"/> muu syy, mikä?

3 Muodosta lauseita lomakkeessa olevista asioista.

Esimerkki:

Sijainti

Haluaisin asua keskustassa (missä?).

a) Sijainti + talotyppi

Haluaisin asua _____ (missä?).

b) Huonemäärä + pinta-ala

Asunnossa pitäisi olla _____ huonetta ja vähintään _____ neliötä, koska _____ (miksi?).

c) Asunnon varustelu

Olisi hyvä, jos asunnossa olisi _____ (mitä?).

Asunnossa ei tarvitse olla _____ (mitä?).

d) Asunnon tarve

Tarvitsen asunnon _____ (milloin?).

e) Syy asunnon tarpeeseen

Haluau muuttaa/Minun täytyy muuttaa, koska _____ (miksi?).

4 Kirjoita sähköpostiviesti ystävälesi, joka voi ehkä auttaa sinua asunnon etsimisessä.

a) Mieti ensin, missä järjestyksessä kerrot asiat. Numeroi järjestys tähän:

_____ asunnon varustelu

_____ asunnon tarve (mistä alkaen)

_____ syy asunnon tarpeeseen

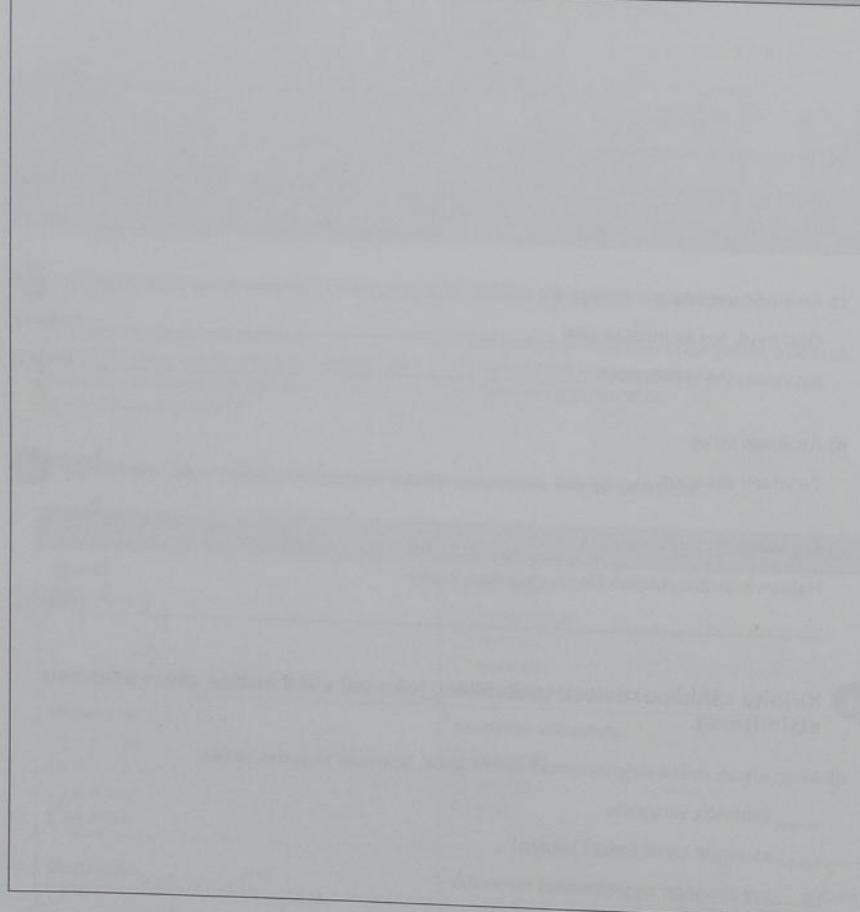
_____ huonemäärä

_____ sijainti

_____ talotyppi

b) Kirjoita viesti täähän.

Vastaanottaja:	[Empty text area]
Aihe:	[Empty text area]



Viimeistele teksti. Tarkista...

- oletko jakanut tekstisi kappaleisiin.
- onko tärkein asia kappaleen alussa.

Kun asunnossa on jokin ongelma

1 Mitä ongelmia asunnossa voi olla? Yhdistä alkuperä ja loppuosa.

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------|
| a) Asunnossa on liian ... | ... jäättyvä (jäätyvä). |
| b) Ovet ja ikkunat eivät ... | ... kuuma. |
| c) Ikkunat huurtuvat (huurtua) ja ... | ... vedä. |
| d) Astianpesukone on ... | ... rikki. |
| e) Hana tai wc-allas ... | ... mene kunnolla kiinni. |
| f) Viemäri ei ... | ... vuotaa. |



2 Kirjoita lauseita. Käytä olla-verbiä.

Esimerkki:

Asunto – liian – kylmä → Asunto on liian kylmä.

- a) Pakastin – rikki _____
- b) Jääkaappi – jokin – ongelma _____
- c) Patterit – kylmä _____
- d) Eteinen – paha haju _____
- e) Liesituuletin – ei – kunnossa _____
- f) Piha – ei – tarpeeksi – valo _____



Missä tapauksessa?

Pesukone pitää korjata, jos se on rikki.

Käytä jos-lausetta, kun haluat ilmaista ehdon.

Milloin?

Korjaaja lähetää viestin, kun pesukone on korjattu.

Käytä kun-lausetta, kun haluat ilmaista ajankohdan tai tilanteen.

3 Yhdistä lauseet. Käytä niiden välissä sanaa että, jos, koska tai kun.

Esimerkki:

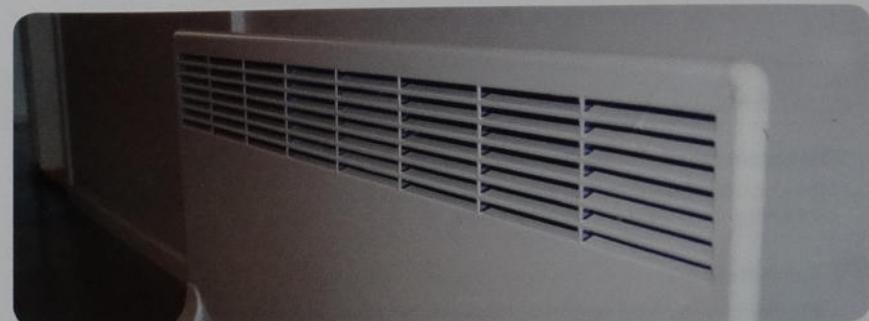
Astianpesukone pitää korjata. Se ei toimi kunnolla.

→ Astianpesukone pitää korjata, koska se ei toimi kunnolla.

- a) Haluaisin ilmoittaa. Jääkaappi ei ole kunnossa. _____
- b) Se meni rikki. Olimme matkoilla. _____
- c) Voisitko tulla katsomaan sitä? Emme tiedä itse, mitä sille pitää tehdä. _____
- d) Minulle sopii vasta klo 15.30 jälkeen. Olen töissä klo 15 asti. _____
- e) Haluamme uuden jääkaapin. Korjaus maksaa paljon. _____

4 Kuvittele, että asunnossasi on jokin vika (= ongelma). Täytä vikailmoitus.

VIKAILMOITUS				
Päivämäärä				
Taloyhtiö				
Yhteystietosi				
Vikatyyppi (Missä ongelma on?)	<input type="checkbox"/> vesi ja viemäri	<input type="checkbox"/> ilmanvaihto	<input type="checkbox"/> sähkö	<input type="checkbox"/> ulkoalueet
	<input type="checkbox"/> lämmitys	<input type="checkbox"/> jätehuolto	<input type="checkbox"/> rakennus	<input type="checkbox"/> muu vika
Kerro vika, sen laatu ja laajaus (Mikä ongelma on? Onko ongelma suuri?)				
Kiireellisyys (Milloin ongelma täytyy korjata?)	<input type="checkbox"/> heti	<input type="checkbox"/> seuraavan päivän aikana	<input type="checkbox"/> sopimuksen mukaan	
Toivottu käyntiajan kohta (Milloin haluat, että huoltomies korjaa ongelman?)				
Huoltomiehen sisäänpääsy	<input type="checkbox"/> asukas päästäää	<input type="checkbox"/> yleisavaimella		
Kotieläimet	<input type="checkbox"/> ei kotieläimiä	<input type="checkbox"/> kotieläimet huomioitava, miten?		
LÄHETÄ				





5 Kirjoita samasta viasta (vika) viesti, jonka lähetät sähköpostilla kiinteistöhuoltoon.

- Mieti ensin, missä järjestysessä esität asiat.
- Käytä kokonaisia lauseita.
- Älä kopioi vikailmoituksen muotoiluja, vaan kerro asiat omin sanoin.

Esimerkki:

vikailmoitus: Toivottu käyntijankohta

sähköposti: Toivon, että käytte katsomassa viemäriä iltapäivällä klo 14 jälkeen.

vikailmoitus: Huoltomiehen sisäänpääsy

sähköposti: Huoltomies voi mennä asuntoon yleisavaimella.

Uusi viestiVast.ott. Aihetta **LÄHETÄ****Viimeistele teksti. Tarkista...**

- oletko muistanut kaikki tärkeät asiat.
- oletko ilmaissut (ilmasta) asiat omin sanoin.

Ryhmatehtävä

Menkää kolmen tai neljän opiskelijan ryhmiin. Lukekaa muiden kirjoittamat tekstit. Mitä eroja teksteissä on?

Myynti-ilmoitukset

1 Mitä teet, jos haluat myydä vanhan polkupyöräsi?

- Tarjoan sitä ystävilleni.
 Jätän ilmaisen ilmoituksen Internetiin.
 Laitan ilmoituksen lehteen.
 Muu vaihtoehto, mikä?

2 Kaupan ilmoitustaululla on tämä ilmoitus:

Ilmoitus jätetty: 3.5.

Myyjä ei vastaa puhelimeen, joten lähetät hänelle tekstiviestin. Kirjoita kysymykset.

Hei! Sinulla on myytävänä miesten pyörä...

- a) Hinta? _____
 b) Ikä? _____
 c) Merkki? _____
 d) (Keksi itse!) _____

Terv. Antti



- 3 Lue verkkosivulla oleva myynti-ilmoitus ja myyjälle lähetetty viesti.

MYYDÄÄN PYYKINPESUKONE



Ilmoittaja: Ali Virta
Sijainti: Mikkeli
Ilmoitus jätetty: 23. toukokuuta
Hinta: 60 euroa
Myytävänä hyväkuntoinen UPO Pesukarhu -pesukone.

Lähetä viesti myyjälle.

Hei! Teillä on myytävänä pesukone. Minulla olisi siitä pari kysymystä. Kuinka monta vuotta pesukone on ollut jo käytössä? Ilmoituksessa sanotaan, että kone on hyväkuntoinen. Onko siinä ollut koskaan mitään vikaa? Haluaisin kysyä myös, voisiko pesukonetta käydä katsomassa. Asun Mikkelin lähellä, ja pääsisin katsomaan konetta parhaiten ensi viikonlopuksen aikana.

Terv. Marke Saloraita (puh. 055 348 9210)

Mitä Marke haluaa tietää pesukoneesta?

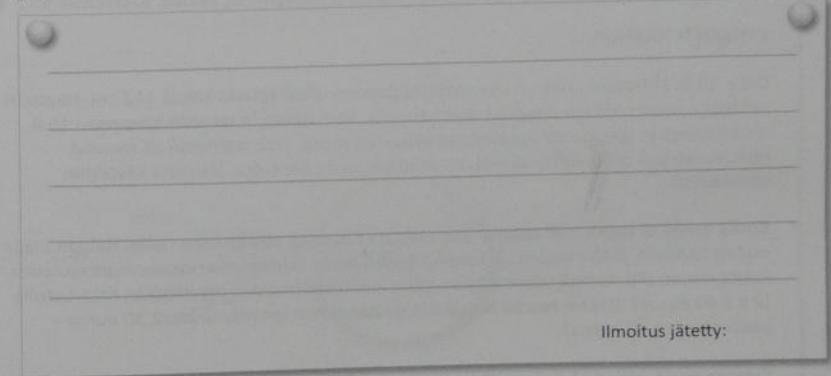
- 4 Lue ilmoitus ja kirjoita myyjälle viesti, jossa kysyt vähintään kaksi kysymystä.

MYYDÄÄN VUODESOHVA

Ilmoittaja: Hannele Steiger-Aho
Sijainti: Vaasa
Ilmoitus jätetty: 12. tammikuuta
Hinta: 120 euroa
Myytävänä siisti 3-istuttava vuodesohva.
Mekanismi helppo käyttää.

Lähetä viesti myyjälle.

- 5 Valitse jokin tavara (esimerkiksi huonekalu tai kodinkone), jota et enää tarvitse, ja kirjoita siitä myynti-ilmoitus kaupan ilmoitustaululle. Jos teet tehtävän alla olevan ryhmätehtävän, kirjoita ilmoituksesi erilliselle paperille.



Ilmoitus jätetty:

 Ryhmätehtävä

Laita myynti-ilmoituksesi luokan seinälle. Lue toisten kirjoittamia ilmoituksia ja valitse niistä yksi sinua kiinnostava ilmoitus. Kirjoita viesti ilmoittajalle.

Valitus

1 Mitä teet, jos uusi tavara menee heti rikki?

- Yritän korjata sen itse.
- Vien sen kauppaan takaisin.
- Kirjoitan heti valituksen.



2 Lue alla olevat tekstit ja vastaa kysymyksiin.

Moi! Muistatko kun ostin viime viikolla Tonille sen haalarin Kidstylestä? Siitä hajosi vetskari melkein heti. Eikä myyjä suostunut vaihtamaan sitä! Mä kirjoitin just valituksen niille. Pakko saada uusi haalari tai rahat takasin. 😞 T. Jelena

Jelena Virtanen
Vuoksenkatu 75 B 12
55940 Imatra
jelevirta@email.fi

20.9.2015

Kidstyle Oy

VIALLINEN HAALARI

Ostin 15.9. Kidstylen Imatran myymälästä poikien ulkohaalarin kokoa 112 cm. Haalarin vetoketju meni rikki kaksi päivää myöhemmin. Vein haalarin takaisin kauppaan 19.9., mutta myyjä ei suostunut vaihtamaan sitä. Hän sanoi, että vetoketju oli mennyt rikki, koska sitä oli käytetty väärin. Se ei kuitenkaan ole totta. Haalaria käytettiin normaalista.

Koska myyjä ei suostunut vaihtamaan viallista haalaria, lähetän sen teille. Haluan tilalle uuden haalarin, jonka vetoketju toimii. Väädin myös vahingonkorvausta matkakuluista, koska minun pitää selvittäämään asiaa Kidstylen Imatran myymälään linja-autolla (2 x 3,40 euroa). Lisäksi vaadin korvausta postikuluista (postituspussi 2,30 euroa + postimaksu 4,70 euroa).

Odootan vastauanne kahden viikon kuluessa.

Terveisin

Jelena Virtanen
Jelena Virtanen

a) Kenelle tekstit on kirjoitettu? _____

b) Mitä eroa teksteissä on? _____

c) Miksi tekstit on kirjoitettu? _____

d) Vertaa valituskirjettä sähköpostiviesteihin (esimerkiksi "Viesti kouluun" tehtävä 2). Miten se eroaa sähköpostiviesteistä? _____



Kirje

Yllä oleva valitus on kirjoitettu kirjeen muotoon. Siksi alussa on lähetäjän yhteystiedot, päiväys, vastaanottajan nimi sekä otsikko. Tämäntyyppisessä kirjeessä, jossa vastaanottajana on esimerkiksi yritys, ei käytetä alkutervehdystä.

3 Etsi tekstillä sanat ja ilmaisut, joita voit käyttää omassa valituskirjeessä.





4 Oletko ostanut joskus virheellisen tavaran (= tavaran, joka on mennyt hetrikki)? Kirjoita tiedot lomakkeeseen.

VALITUS VIRHEELLISESTÄ TAVARASTA	
Virheellinen tavaratyyppi	
Tavaran ostettu (Aika ja paikka)	
Virheen kuvaus (Millainen virhe tai ongelma tavarassa on?)	
Vaatimus	<input type="checkbox"/> tavaralla korjataan tai vaihdetaan uuteen Jos korjaus tai vaihto ei onnistuu: <input type="checkbox"/> hinnanalennus <input type="checkbox"/> kaupan purku (sinä saat rahat takaisin)
Vahingonkorvaus (Kuinka paljon rahaa olet käytänyt ongelman takia?)	postikuluja _____ € puhelinkuluja _____ € matkakuluja _____ € YHTEENSÄ _____ €
Valituksen tekijä	nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja tilinumero, jolle korvaus maksetaan.
Päiväys ja allekirjoitus	

5 Kirjoita nyt lomakkeen tietojen avulla valituskirje.

Kirjoita täähän yhteystietosi

1

Kirjoita tähän päiväys.

1

◀ Kirjoita täähän vastaanottaja.

 Kirjoita tähän otsikko.

Ostin _____ (milloin?) _____ (mistä?)
_____. (mitä?). Se _____ (mitä tapahtui?)
_____. (milloin?).

Mai... (minkä?) takaisin kauppaan _____ (milloin?).

Myyjä sanoi, että _____ (mitä?).

Haluan _____ (mitä?).

Lisäksi vaadin _____ (mitä?).

Odotan vastaustanne (miljoon?).

Terveisin

6 Lue sähköpostite lähetetty valitus, joka koskee puhelimen näytön korjaamista. Mihin järjestykseen lauseet tulevat?

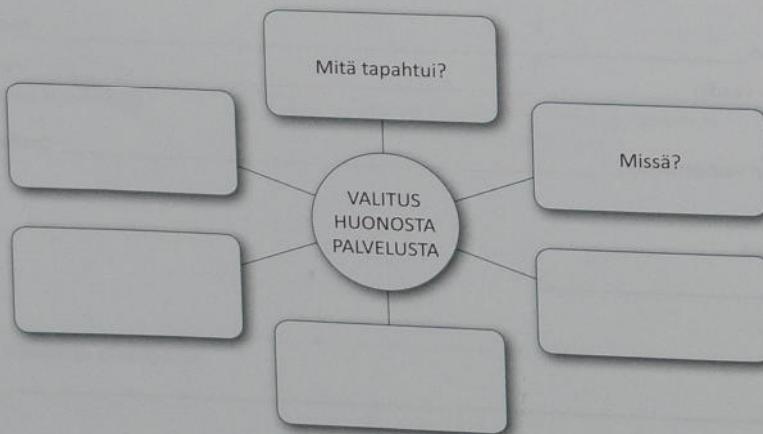
- Puhuin asiasta myymäläpäällikön kanssa, mutta hän väitti, että puhelin ja sen näyttö toimivat korjausen jälkeen täydellisesti.
- Korjaus maksoi 120 euroa, mutta puhelin ei tullut kuntoon.
- 1 Hei!
- Odotan vastaustanne 20.5. mennessä.
- Terveisin
Leo Peterson
- Koska huolto-osastonne ei ole korjannut puhelintani niin kuin piti, vaadin, että palautatte minulle ne 120 euroa, jotka maksoin korjauksesta.
- Jätin 9.5. puhelimeni (mallia Phonetel S3) teille korjattavaksi, koska puhelimen näyttö oli rikki.



Muodollinen tyyli

Valituksissa on käytetty muodollista tyylia. Muodollinen tyyli näkyy siinä, että kirjoittajat ovat käyttäneet *te-muotoa* (*lähetän sen teille*; *odotan vastaustanne*). Muodollisessa tekstissä ei ole puhekielen sanoja ja ilmaisuja. Lopputervehdysessä käytetään sekä etu- että sukunimeä.

7 Kirjoita valitus huonosta palvelusta. Suunnittele ensin tekstin sisältö alla olevan kuvion avulla.



Paritehtävä

Näytä suunnitelma parillesi ennen kuin alat kirjoittaa. Hänen voi kertoa, oletko muistanut kaikki tärkeät asiat.

Vastaanottaja:

Alhe:



Itsearvointi

Miten hyvin osaat kirjoittaa yksityiselämän viestejä suomeksi?
Arvioi taitosi ja merkitse (merkitä) rasti ruutuun.

MITÄ OSAAN?

	Osaan hyvin.	Tarvitsen lisää harjoitusta.
Osaan suunnitella viestin sisällön.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan aloittaa ja lopettaa viestit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan käyttää sanoja ja ilmaisia, joita on esimerkkiteksteissä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa kokonaisia lauseita.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan yhdistää lauseita sanoilla että, jos, koska ja kun.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kiinnittää huomiota siihen, missä järjestyksessä esitän asiat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan jakaa tekstin kappaleisiin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa viestin, jossa ehdoton (ehdottaa) tapaamista.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa kutsun.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa viestin kouluun.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa kielen opiskeluun liittyvän viestin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa asumiseen liittyviä viestejä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa myynti-ilmoituksen ja viestin, jossa pyydän tietoja myytävänä olevasta tavarasta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa tavaraan tai palveluun liittyvän valituksen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

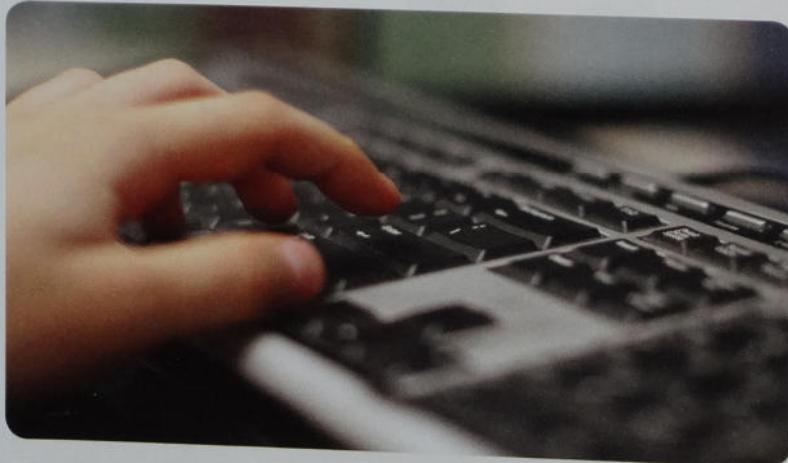


Työelämän viestit

Tässä osiossa opit muun muassa:

- suunnittelemaan ja kirjoittamaan viestin työkaverille ja esimiehelle
- sopimaan aikatauluista esimiehen kanssa
- kysymään lisätietoja työpaikasta
- kirjoittamaan työhakemuksen ja ansioluettelon
- laatimaan raportin työkokeilusta

Viesti työkaverille



1 Milloin kirjoitat viestin työkaverille?

- Kun en voi tavata häntä henkilökohtaisesti.
- Kun en voi soittaa hänelle.
- Kun en halua häirittää häntä.
- Kun hän ei vastaa puhelimeen.
- Kun minun täytyy kertoa sama asia monelle eri työkaverille.
- Joku muu tilanne, mikä?

2 Ants lähetää työkaverille viestin, jossa hän pyytää apua. Mihin järjestykseen lauseet tulevat?

- 1 Hei Mika,
- Lähetän sen sitten heti sinun numeroon, jos sopii.
- Saapumisilmoitus tulee minulle tekstiviestinä.
- T. Ants
- Siksi en pääse hakemaan lähetystä, jonka pitäisi tulla Matkahuoltoon maanantaina iltapäivällä.
- Voisiko sinä käydä hakemassa sen?
- olen ensi viikolla poissa maanantaina ja tiistaina (12.-13.4.), koska menen ensiapukurssille.



Konditionaali eli kohteliaas -isi-muoto

Käytä kohteliaissa ilmaisuissa -isi-muotoja.

Esimerkkejä:

*Voisitko auttaa minua?
Tulisitko käymään ...?*



3 Harjoittele -isi-muotoja. Muuta alla olevat lauseet kohteliaaksi.

Esimerkki:

Soitatto minulle huomenna? → Soitaisitko minulle huomenna?

- a) Minulla on yksi kysymys. _____
- b) Voitko vaihtaa työvuoroja 23.-24.5.? _____
- c) Haluan matkustaa Turkkiin tapaamaan sukulaismiani. _____
- d) Voin säästää 300 euroa, jos pystyn lähtemään jo 24.5. _____
- e) Minun pitää varata liput tällä viikolla. _____

4 Muodosta lauseita. Mitä haluaisit pyytää työkaveriltasi? Käytä -isi-muotoja.

Esimerkki:

Voida – auttaa – tämä – asia? → Voisitko auttaa tässä asiassa?

- a) Voida – mennä – kokous? _____
- b) Haluta – vaihtaa – työvuoro? _____
- c) Pystyä – vastata – puhelut? _____
- d) (Keksi itse!) _____
- e) (Keksi itse!) _____

**5 Muodosta lauseita. Miksi et pääse töihin?****Esimerkki:**

En pääse töihin, koska ...

...minä – lento – olla – myöhässä → En pääse töihin, koska minun lentoni on myöhässä.

En pääse töihin, koska ...

a) ...minä – olla – koulutus _____

b) ...lapsi – olla – sairas _____

c) ...minä – olla – työmatka _____

d) (Keksi itse!) _____

e) (Keksi itse!) _____

**6 Kirjoita viesti työkaverille. Et pääse töihin, ja pyydät työkaveriasi menemään kokoukseen, johon sinun pitäisi mennä. Suunnittele ensin viesti näiden kysymysten avulla:**

- Mitäasioita tekstillä pitää olla?
- Mihin järjestykkeen asiat tulevat?
- Mitä sanoja ja ilmaisuja viestissä voi käyttää?

Vastaanottaja: _____

Aihe: _____

Viimeistele teksti. Tarkista...

- oletko käyttänyt kohteliasta -isi-muotoa.
- onko tekstissä kaikki tarvittavat tiedot.

**Paritehtävä**

Vastaa viestiin, jonka parisi kirjoitti tehtävässä 6. Kirjoita vastausviestiin jokin kysymys.



7 Työkaverisi ei ollut kokouksessa, jossa sinä olit. Kirjoita työkaverillesi viesti, jossa kerrot, mitä kokouksessa sovittiin (sopia). Käytä apunaasi muistiinpanoja ja kirjoita kokonaisia lauseita.

Muistiinpanot:

- projektipäällikkö vaihtuu → Timo siirtyy suunnitteluoastolle
 - seuraavan projektin deadline 5.5.
 - jos projektti myöhästyy, firmalle tulee 200 000 € sakkoa
 - tiedot kesälomista Markulle ensi viikolla
 - työmatkojen kuitit Annelle kuun loppuun mennessä
 - TYKKY-päivä 20.8. Ohjelma auki, saa ehdottaa
 - toimiston aulaan tulee uusi juomavesiautomaatti rikkinäisen tilalla

Esimerkki:

Muistinpanot: projektipäällikkö vaihtuu → Timo siirtyy suunnitteluosastolle
Viesti: Toimitusjohtaja kertoi, että projektipäällikkö vaihtuu, koska Timo siirtyy suunnitteluosastolle.

Voit käyttää esimerkiksi seuraavia ilmaisuja:

Toimitusjohtaja kertoi... Kokouksessa puhuttuiin Puh. t. 100

Aihe:

Viesti-

Viesti esimiehelle

1 Lue esimiehelle kirjoitettu viesti ja vastaa kysymyksiin.

Vastaanottaja: anitta.mankkila@yritys.fi

Aihe: Ensiapukurssi

Heil

Aikuiskoulutuskeskuksessa oli 12.-13.4. ensiapukurssi. Viime kokouksessa oli puhetta, että meidän osastolle tarvitaan joku, joka osaa antaa ensiapua. Minä olen kiinnostunut asiasta ja haluaisin suorittaa ensiapukurssin. Kurssin järjestää Punainen Risti, ja se maksaa 100 euroa. Kurssille pitää ilmoittautua 31.3. mennessä. Voisinko mennä tälle kurssille?

Terveisin
Ants

a) Mitä kirjoittaja haluaa sanoa viestissä? __

b) Mitä tietoja viestissä on?



Punaisen Ristin Hariavallan osaston vapaaehtoiset harjoittelevat ensiaputaitoja.

Punaisen Ristin ensiapukurssilla opit tunnistamaan hätätilanteen ja antamaan henkeä pelastavaa ensiapua. Nopeasti aloitettu elvytys kaksin- tai jopa kolminkertaisista autettavien selvitymisien mahdollisuuksia



- 2** Kirjoita viesti esimiehelle ja pyydä lupaa osallistua jollekin kurssille (esim. tietotekniikkakurssi). Suunnittele ensin viestin sisältö.

Vastaanottaja: _____

Aihe: _____

Viimeistele teksti. Tarkista, että oikeinkirjoitus, lauseet ja kappaleet ovat kunnossa.

- 3** Lue esimiehelle kirjoitetun viestin ja vastaa kysymyksiin.

Vastaanottaja: jan.ivanov@toimisto.fi

Aihe: _____

Hei Jan,

asiani koskee uutta työhuonetta, johon muutin viime kuussa. Työhuoneessa on jatkuvaa melua. Melu tulee viereiseltä työmaalta, jossa puretaan sitä vanhaa rakennusta. Melu häiritsee työntekoa, ja sen takia minun on valkeaa keskittää työhön ja puhua puhelimessa asiakkaiden kanssa.

Melun lisäksi työmaalta tulee työhuoneeseen pölyä. Olen alkanut yskää heti, kun tulen töihin. Melun ja pölyn takia työhuoneen ikkuna ei voi pitää auki, vaikka huoneessa on todella huono ilma.

Onko mahdollista, että saisim toisen työhuoneen?

Terveisin
Natalia

- a) Mikä on viestin aihe? _____
- b) Merkitse viestin, mistä löydät seuraavat asiat: ongelma, ongelman seuraus ja ehdotus tilanteen parantamiseksi.

Suoraan asiaan

Kun kirjoitat viestejä, voit mennä alkutervehyksen jälkeen suoraan asiaan.
Jos haluat, voit käyttää alussa tästä ilmaisia:

Asiani koskee

- 4** Mitä muita epäkohtia (epäkohta = asia, joka ei ole kunnossa) työtiloissa voi olla? Yhdistä lauseet.

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| a) Ikkunoista ... | ... ei toimi. |
| b) Ilmanvaihto ... | ... liian ahtaat (ahdas). |
| c) Työtilat ovat ... | ... liian hämärä. |
| d) Valaistus on ... | ... vetää. |



5 Muodosta lauseita. Käytä jos-lauseissa edellisen tehtävän sanoja.

Esimerkki:

Jos ikkunoista vetää, sisällä on kylmä. (sisällä – olla – kylmä)

- a) Jos ikkunoista _____, _____
(huone – olla – kylmä)
- b) Jos ilmanvaihto _____, _____
_____ (huone – olla – huono – ilma)
- c) Jos työtilat ovat _____, niissä _____
(olla – vaikea – liikkua)
- d) Jos valaistus on _____, _____
(olla – vaikea – nähdä – kunnolla)

6 Valitse jokin yllä olevista epäkohdista ja kirjoita siitä viesti esimiehelle.

Vastaanottaja:	
Aihe:	

Viimeistele teksti. Mieti, mihin asioihin sinun pitää keskittää.

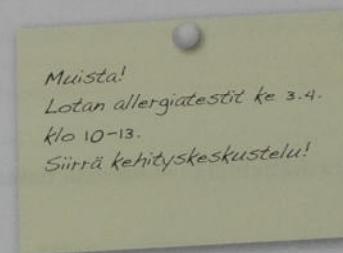
oikeinkirjoitus
 kappaleet

sanasto
 tyyli

lauseet
 sisältö

7 Kirjoita esimiehelle viesti, jossa haluat muuttaa kehityskeskustelun ajan. Kalenterista näet, milloin keskustelu oli tarkoitus pitää, ja mitkä ajat sopisivat sinulle paremmin.

	ti 2.4.	ke 3.4.	to 4.4.
9			kehityskeskustelu??
10			
11	kuolutus 9-15	kehityskeskustelu 11-12.30	myyntiohjelman testaus (Konttori Ky)
12			
13		projektipalaveri	kehityskeskustelu??
14			
15			



Voit käyttää esimerkiksi seuraavia ilmaisuja:

Aika ei valitettavasti sovi minulle, koska... Voiko kehityskeskustelun siirtää... Minulle sopisi...



Lisätietoja työpaikasta

- 1** Lue alla oleva työpaikkailmoitus, jossa haetaan asiakaspalvelijoita. Mitä tietoja ilmoituksessa on?

ASIAKASPALVELIJA

Haemme osa-aikaisia ASIAKASPALVELIJOITA Jyväskylään. Työ on puhelimessa tapahtuvaa ajanvaraustyötä. Työvuorot sijoittuvat klo 7-22 väliselle ajalle. Toivomme aiempaa kokemusta asiakaspalvelusta. Koulutamme valitut henkilöt ajanvaraustyöhön. Työ alkaa viikon kestävällä koulutuksella 1.9.

Lisätietoja tehtävästä antaa Teresa Mäki, teresa.maki@varaamo.com.

- 2** Miten pyydät paikasta lisätietoja (= enemmän tietoa)? Täydennä lauseet alla olevilla sanoilla.

haluaisin – kertoa – kiinnostunut – kysyä – lisätietoja – pyytää

- a) Haluaisin joitakin _____ asiakaspalvelijan paikasta.
b) Olen _____ asiakaspalvelijan paikasta, ja siksi haluaisin
_____ joitakin lisätietoja.
c) Haluaisin _____, kuinka monta työtuntia asiakaspalvelijalla on
viikossa.
d) _____ myös tiedustella, onko työvuoroja viikonloppuisin.
e) Voisitko _____ jotakin palkkauksesta?

- 3** Harjoittele ilmaisuja.

- a) Olen **kiinnostunut** asiakaspalvelijan paikasta.

Olen kiinnostunut...

- ...asiakaspalvelu _____

- ...oppisopimuskoulutus _____

- ...osa-aikainen työ _____

- (Keksi itse!) _____

- b) Haluaisin **lisätietoja** palkkauksesta.

Haluaisin lisätietoja...

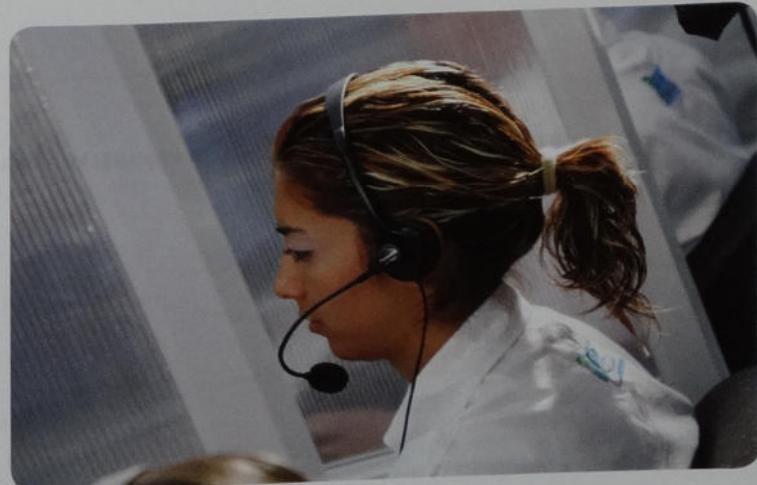
- ...työaika _____

- ...työtehtävät _____

- ...yritys _____

- ...se, mitä tuotteita valmistatte _____

- (Keksi itse!) _____



**4** Täydennä viesti, jossa pyydetään lisätietoja tuote-esittelijän paikasta.**TYÖPAIKAT**

Etsimme tuote-esittelijää messuille ja muihin tapahtumiin.
Lisätietoja: info@tehomyynti.com

Vastaanottaja:	info@tehomyynti.com
Aihe:	Tuote-esittelijä
Hei!	
Teillä oli 23.11. Paikallisutussa ilmoitus, jossa etsitään _____.	
Olen kiinnostunut _____, ja haluaisin pyytää _____.	
Minua kiinnostaisi tietää, _____ esiteltävä tuote on. Kysyisin myös, _____ usein messuja ja tapahtumia on ja _____ työaika tuote-esittelijällä on.	
Haluaisin myös tiedustella, _____ palkkaus tehtävässä on.	
Ystävällisin terveisin _____	

5 Etsi tehtävistä 2 ja 4 kaikki sanat ja ilmaisut, joita voit käyttää, kun haluat pyytää lisätietoja työpaikasta.**6** Lue työpaikkailmoitus ja kirjoita viesti, jossa pyydät lisätietoja varastonhoitajan paikasta.**VARASTONHOITAJA**

Etsimme varastonhoitajaa. Tehtäviin kuuluu tavaroiden lähettäminen ja vastaanottaminen. Työ edellyttää kykyä itsenäiseen työskentelyyn. Mahdollisuus oppisopimuskoulutukseen. Lisätietoja antaa Pirkko Mäkinen puh. 023 4 77 5599 tai pirkko.makinen@varastot.com.

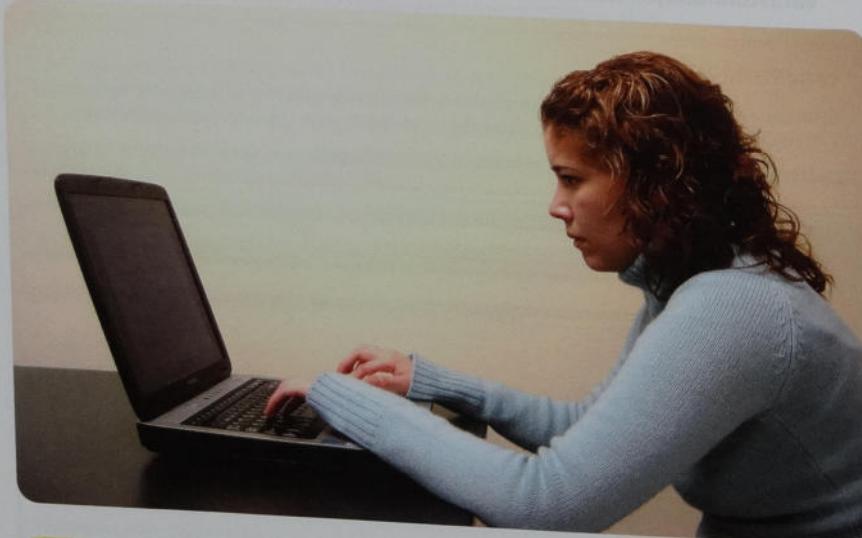
Vastaanottaja:	_____
Aihe:	_____

Viimeistele teksti.

Kun kirjoitat viestin, jossa pyydät lisätietoja työpaikasta, sinulla on mahdollisuus tehdä myönteinen ensivaikutelma työnantajaan. Mitä asioita tekstillä on siis hyvä tarkistaa?



Työhakemus



Työhakemuksesta

Vapaamuotoinen työhakemus lähetetään kirjeenä tai sähköpostin liitteenä. Siksi siinä on kirjeen asettelu. Oikea asettelu eli yhteystietojen, päiväksen, otsikon ja muiden tietojen sijoittaminen oikeaan paikkaan antaa kirjoittajasta hyvän vaikutelman.

- 1** Lue seuraavalla sivulla oleva vapaamuotoinen Elena Borowskin työhakemus. Merkitse hakemukseen, missä siellä ovat seuraavat tiedot:

- koulutus
- liitteet
- otsikko, jossa on työtehtävän nimi
- päiväys
- työkokemus
- työnhakijan yhteystiedot
- vastaanottaja
- viite (mistä ilmoitus löytyi)

1

Elena Borowski
Kauppakatu 13 A 9
54720 IMATRA
puh. 056 334 4556
eleboro@email.com

3

K-Market Kukkaro
Matti Virtanen
Itäkatu 30
54100 IMATRA

4

Uutis-Virta 8.12.2015

6

Haen kauppa-apulaisen paikkaa K-Market Kukkarosta. Olen 24-vuotias merkonomi, ja haluaisin työskennellä kaupan alalla.

7

Valmistuin merkonomiksi Saimaan ammattiopistosta 31.5.2015. Suoritin liikelatalouden perustutkinnon oppisopimuskoulutuksena Joutsenon Prismassa. Äidinkieli on venäjä, ja puhun suomea erittäin sujuvasti. Lisäksi minulla on vahva englannin kielen taito.

8

Ennen oppisopimuskoulutusta työskentelin osa-alikaisena myyjänä Lappeenrannan Vaatehuoneella ja kassatyöntekijänä Café Annassa Imatralla. Olen sekä oma-aloitteinen että nopea oppimaan uusiaasioita. Työskentelen mielelläni ihmisten parissa, ja tulen myös hyvin toimeen erilaisten ihmisten kanssa. Harrastan kuorolaulua.

Toivottavasti olen etsimänne kauppa-apulainen. Tulen mielelläni keskustelemaan paikasta.

Ystävällisin terveisin

Elena Borowski
Elena Borowski

LIITE
ansioluettelo

HAKEMUS

► 12.12.2015

5

**Pikkusanat**

Pikkusanat (ja, lisäksi, myös jne.) sitovat tekstin osia yhteen. Tekstistä tulee pikkusanojen avulla sujuvampaa, ja sitä on helpompi lukea.

2 Lisää tekstiin sopivat pikkusanat: ja, lisäksi, myös, sekä – että tai siitä syystä (tai siksi).

Osaan puhua sujuvasti _____ englantia _____ ruotsia. Koska olen asunut vuoden Ranskassa, puhun erittäin hyvin _____ ranskaa.
 Työntekijänä olen ahkera _____ oma-aloitteinen. _____ tulen hyvin toimeen ihmisten kanssa. Olen _____ erittäin joustavaa.
 Olen työskennellyt _____ asiakaspalvelussa _____ toimistossa. Minulla on kokemusta _____ puhelinneuvonnasta. _____ olen toiminut kaupunkioppaanana. _____ tunnen keskusta-alueen erittäin hyvin.

3 Harjoittele lauseita.

a) Miksi haet työpaikkaa?

Haen työpaikkaa,
koska _____

(olla – kiinnostunut – myyntityö)
koska _____

(etsiä – uudet haasteet)
koska _____

(minä – olla – paljon kokemusta – tämä ala)
koska _____

(Keksi itsel/>

b) Millainen työ sinua kiinnostaa?

Minua kiinnostaa työ,
joka _____
(liittyä – teknikka)
jossa _____
(voida – tavata – ihmisiä)
josta _____
(saada – hyvä palkka)

(Keksi itsel!)

i Perfekti muoto

Perfekti muoto kertoo, mitä **olet tehnyt**. Muodosta se näin:

asua: **Olen asunut** vuoden Ranskassa.
 saada: Vaimoni **on jo saanut** Suomen kansalaisuuden.
 opiskella: **Olen opiskellut** suomea kolme vuotta.

Kielteinen muoto:
 haluta: **En ole halunnut** vahatua työpaikkaa.
 tarvita: Mieheni **ei ole tarvinnut** autoa työmatkoihin.

4 Harjoittele olen opiskellut -ilmaisuja (verbin perfekti muotoja).

a) Kirjoita verbien perfekti muodot minä-muodossa.

Esimerkki:
opiskella → Olen opiskellut

valmistua _____
 työskennellä _____
 suorittaa _____
 toimia _____

b) Yhdistä edellä oleviin ilmaisuihin nämä sanat:

teknisenä avustajana – sähkötekniikkaa – insinöörin tutkinnon – Porin energialaitoksella – insinööriksi

Esimerkki:

Olen opiskellut myös sähkötekniikkaa.

5 Etsi tehtävistä 1-4 sanat ja ilmaisut, jotka liittyvät...

...koulutukseen	...taitoihin ja ominaisuuksiin (mitä osaa ja millainen on työntekijänä)	...työkokemukseen
valmistua perustutkinto	oma-aloitteinen tulla toimeen ihmisten kanssa	työskennellä (olen työskennellyt) toimia (olen toiminut)

6 Etsi kiinnostava työpaikkailmoitus. Kirjoita vapaamuotoinen hakemus alla olevan lomakkeen avulla.

Omat yhteystietosi	
Vastaanottaja	
Viite	
Otsikko	
Kerro, mitä paikkaa haet ja miksi	
Kerro, mitä osaat (koulutus ja työkokemus)	
Kerro, millainen olet työntekijänä ja ihmisenä	
Lopputervehdys ja allekirjoitus	

Viimeistele teksti. Kiinnitä huomiota siihen...

- oletko käyttänyt erilaisia lauseita.
- onko tekstisi positiivinen.



- 7 Lue uudestaan tehtävän 1 työhakemus ja täydennä Elena Borowskin tiedot alla olevaan ansioluetteloon.

ANSIOLUETTELO**Henkilötiedot**

Nimi Elena Borowski
Osoite Kauppakatu 13 A 9
54720 Imatra
Puhelin 056 334 4556
Sähköposti eleboro@email.com
Syntymääika 13.1.1991

**Työkokemus**

9/2013 – 5/2015 asiakaspalvelu ja myynti päivittäistavara- ja vaatetusosastoilla (työpaikka) (työtehtävä)
6/2011 – 7/2013 Lappeenrannan Vaatehuone
8/2010 – 4/2011 Café Anna, Imatra

Koulutus

9/2013 – 5/2015 Saimaan ammattiopisto, oppisopimuskoulutus (koulun nimi) (tutkinto)
8/2008 – 6/2011 Ylioppilas
Saimaan Lukio, Imatra

Kielitaito

VENÄJÄ: _____
ENGLANTI: sujuva suullinen ja kirjallinen taito (C2)

IT-osaaminen

MS-Office (Word, Excel, Powerpoint)

Harrastukset

Pilvi Pennanen, henkilöstöpäällikkö, Joutsenon Prisma (puh. 02 033 434)
Taija Hannula, toimitusjohtaja, Café Anna (puh. 043 992 232)

- 8 Tee oma ansioluettelosi. Kirjoita se tietokoneella. Voit käyttää apuna tehtävän 7 ansioluetteloaa.

- 9 Olet ollut työhaastattelussa. Kaverisi kysyy sinulta, miten haastattelu meni.
Vastaava kaverin viestiin.

Lähettäjä: Sakari

Viesti: Terve! Eikö niin, että sähköposti siihen myyjän paikkaan? Millainen se haastattelu oli? Kysytkö ne vaikeita kysymyksiä? Menikö hyvin? Milloin saat tietää, että saatto sähköposti siihen myyjän paikkaan?

Voit käyttää esimerkiksi seuraavia ilmaisuja:

Musta tuntuu, et... et... et... et...	En oikeen tiedä... tiedä... tiedä... tiedä...	Multa kysytiin, haluankoo... haluankoo... haluankoo... haluankoo...	Ne halusi tietää... tietää... tietää... tietää...
--	--	--	--

Vastaanottaja: Sakari

Viesti:



Raportti työkokeilusta

Työkokeilussa voi tutustua johonkin uuteen ammattiin tai alaan (esim. hoitoala tai kaupallinen ala). Työkokeilu kestää yleensä pari kuukautta ja se auttaa valitsemaan oikean ammatin tai alan.

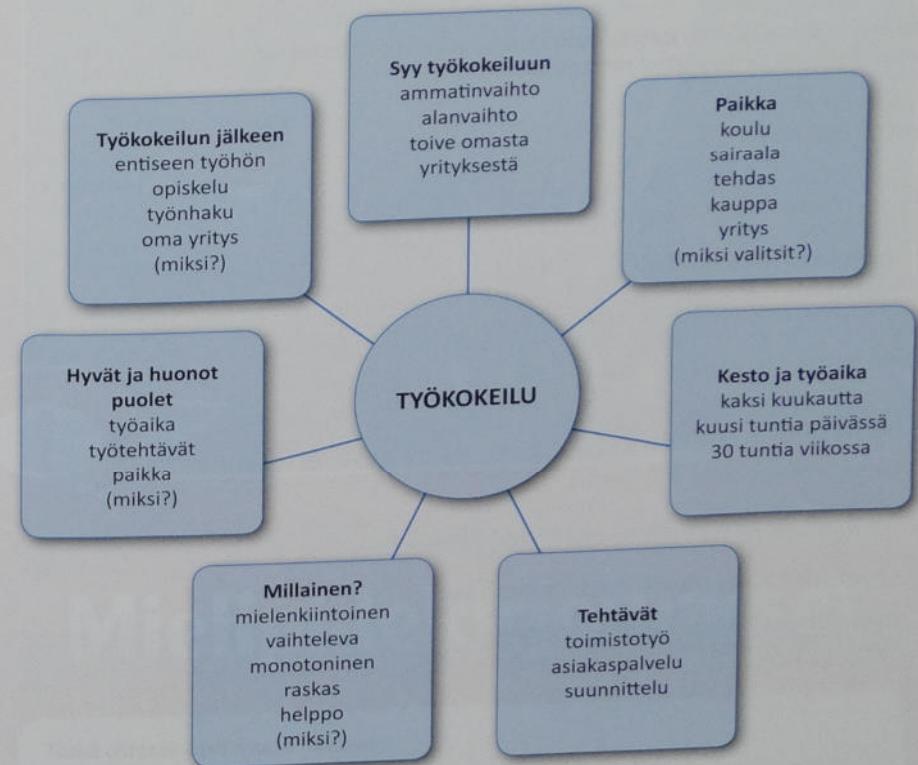
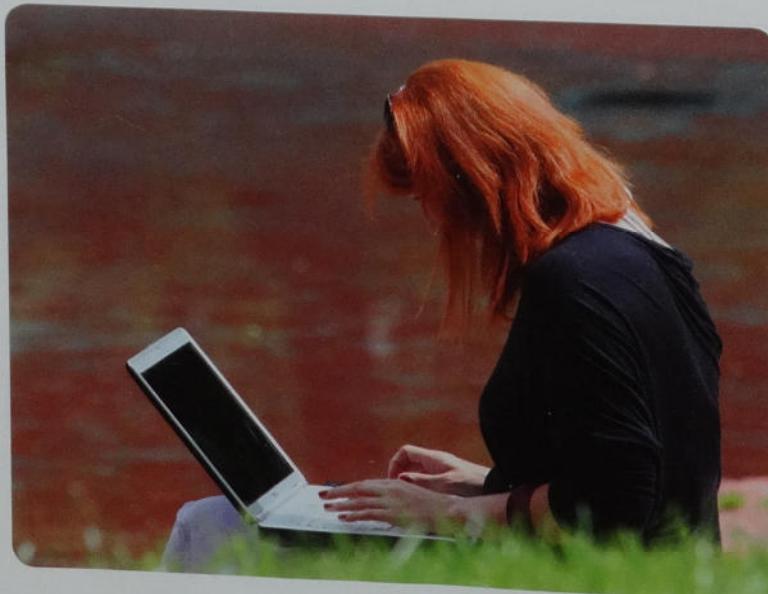
Kuvittele, että olet ollut työkokeilussa. Työkokeilus on loppunut, ja sinun pitää kirjoittaa raportti. Raportti menee TE-toimistoon ja työkokeilupaikkaan (esim. yritys).

Kerro raportissa näistä asioista:

- Miksi halusit työkokeiluun?
- Missä olit työkokeilussa?
- Kuinka kauan työkokeilusi kesti?
- Millainen työaika sinulla oli?
- Mitä työtehtäviä sinulla oli?
- Miltä työtehtävät tuntuivat?
- Mitä hyviä ja huonoja puolia työkokeilussa oli?
- Mitä suunnitelmia sinulla on nyt, kun työkokeilu on loppunut?

Seuraavalla sivulla olevassa kuviossa on esimerkkisanoja. Voit lisätä siihen omia ideoitaasi.

Kirjoita raporttisi tietokoneella.





Itsearvointi

Miten hyvin osaat kirjoittaa työelämän viestejä suomeksi?
Arvioi taitosi ja merkitse rasti ruutuun.

MITÄ OSAAN?

	Osaan hyvin.	Tarvitsen lisää harjoitusta.
Osaan käyttää kohteliasta –isi-muotoa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan käyttää joka-lauseita.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan käyttää pikkusanoja ja, lisäksi, myös, sekä – että, siksi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan viimeistellä tekstin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa viestin työkaverille.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa viestin esimiehelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa työpaikkailmoitukseen liittyvän tiedustelun.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa vapaamuotoisen työhakemuksen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kertoa työpaikasta ja työtehtävistä esim. työkokeiluraportissa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Mielipidekirjoitukset

Tässä osiossa opit muun muassa:

- kirjoittamaan vastauksen jonkin toisen mielipidekirjoitukseen
- ottamaan kantaa ystäväni ehdotukseen
- kertomaan mielipiteesi esimiehelle
- suunnittelemaan ja kirjoittamaan oman mielipidekirjoitukseen



Mielipidekysely

Mitä mieltä olet kirjoittamisesta? Mitä ajattelet mielipidekirjoituksista? Pohdi, mitä mieltä olet ja **pitääkö väite paikkansa** (= onko lause totta vai ei).

Mitä mieltä olet?

	Olen samaa mieltä.	En osaa sanoa.	Olen eri mieltä.
Kirjoittaminen ja puhuminen ovat yhtä tärkeitä taitoja.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suullinen kielitaito riittää kaikissa tilanteissa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tekstissä tärkeintä on se, että lukija ymmärtää sisällön.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kirjoittaminen on helpompaa, kun suunnittelee tekstin hyvin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ei haittaa, vaikka tekstissä on joitakin virheitä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
On hyödyllistä (hyödyllinen) harjoitella mielipidekirjoituksia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pitääkö väitteet paikkansa?

	Pitää paikkansa.	En osaa sanoa.	Ei pidä paikkaansa.
Hoidan asiat mieluummin sähköpostitse kuin puhelimitse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kirjoitettu kieli on erilaista kuin puhuttu kieli.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kirjoitan useammin äidinkielelläni kuin suomeksi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suunnittelen aina ensin, mitä aion kirjoittaa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En kirjoita kovin usein mielipidekirjoituksia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mielipidekirjoituksia on vain lehdissä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luen joskus mielipidekirjoituksia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mielipiteitä verkolehdessä/Internetissä

1 Lue kommentit, jotka koskevat bussilippujen hintoja.

"Bussilippujen hinnat nousevat lokakuun alussa 10 prosenttia. Kertalipun hinta on jatkossa 3,30 euroa, ja kuukausilippu maksaa 54 euroa." *Paikallisutiset 3.9.*

KOMMENTIT (7 KPL)

Asukas 2 tuntia sitten

Minusta liput ovat jo nyt liian kalliita! Kertamaksu on kolme euroa, vaikka matkustaisi vain kilometrin.

Lissu 3 tuntia sitten

En ymmärrä, miksi lippujen hintoja nostetaan taas. Hintojahan nostettiin vasta viime vuonna.

Matkustaja 3 tuntia sitten

Olen samaa mieltä kuin veronmaksaja.

Veronmaksaja 5 tuntia sitten

Minun mielestäni kaupungin pitää tukea bussiliikennettä. Silloin ruuhkat vähenevät ja ympäristökin hyötyy.

Pyöräilijä 18 tuntia sitten

Olen varma, että ne, jotka päättävät nostaa bussilippujen hintoja, eivät itse käytä koskaan bussia.

Aina autolla 20 tuntia sitten

Minulle on ihan sama, kuinka paljon bussiliput maksavat. Joudun käyttämään aina autoa, koska bussireitit ja aikataulut eivät sovi minulle.

Nadja 24 tuntia sitten

Minä olen sitä mieltä, että bussilippujen hintoja pitäisi laskea vähintään 20 prosenttia. Uskon, että ihmiset käyttäisivät silloin enemmän busseja.

KIRJOITA KOMMENTTI

Nimi:

Mitä mieltä sinä olet bussilippujen hinnoista? Kirjoita mielipiteesi yläpuolella olevaan ruutuun.

Kommentit verkkolehdessä

Verkkolehden juttujen lopussa on kommenttikenttä, jossa voi osallistua keskusteluun. Kommentteissa ei käytetä alku- eikä loppuperhehyksiä, vaan niissä kerrotaan lyhyesti oma mielipide. Kommentien tyyli vaihtelee muodollisesta epämuidolliseen, mutta sisällön täytyy olla aina asiallinen.

2 Lue kolme sinun kotikaupunkiisi liittyvää mielipidekirjoitusta verkkolehdestä. Kirjoita sitten viestin alle, mitä mieltä itse olet asiasta.

a) Lähettäjä: Sanna-Maija

Otsikko: Kaupunkiin pitäisi rakentaa musiikkitalo

Viesti: Mielestäni kaupunkimme tarvitsee oman musiikkitalon, jossa voisi esittää monipuolista musiikkia. Tällä hetkellä ainoa elävä musiikki on ravintoloissa, enkä ainakaan minä halua mennä kuuntelemaan musiikkia ravintoloihin ja baareihin. Musiikkitalossa voisii olla myös klassista musiikkia. Uskon, että musiikkitaloon tulisi vieraita myös lähialueilta.

Vastaus: Minun mielestäni...

b) Lähettäjä: Antti

Otsikko: Kaupat auki läpi yön

Viesti: Minun mielestäni on ongelma, että meidän kaupungissa kaikki kaupat menevät kiinni viimeistään klo 22. Mielestäni ainakin osa kaupoista voisi olla auki läpi yön. Ihmiset tarvitsevat ruokaa myös yöllä, koska osa meistä on ilt- ja yötoissä. Uskon, että asiakkaita olisi tarpeeksi myös öisin. Nyt käy usein niin, että huomaan vaikka maidon olevan loppu klo 22 jälkeen, mutta en saa sitä enää mistään. Monessa muussa kaupungissa kaupat ovat auki läpi yön, ja kaikki toimii hyvin.

Vastaus:

c) Lähettäjä: Saku

Otsikko: Lisää liikuntapaikkoja nuorille

Viesti: Kaupungin pitäisi rakentaa lisää liikuntapaikkoja, joissa etenkin nuoret voisivat liikkua ja harjoitella. Nyt meillä on jalkapallokenttä, jäähalli, muutama tenniskenttä ja skeittipuisto, mutta ne ovat aivan liian vähän. Nuoret liikkuisivat varmasti enemmän, jos heillä olisi paikkoja liikkua. Nyt nuoret viettävät liikaa aikaa sisällä ja ostoskeskuksen kulmissa. Minun nuoruudessani liukumme ulkona koko ajan, ja sen ansiosta jaksamme vielä hyvin.

Vastaus:



Ryhmätehtävä

Tuokaa tunnille paikallislehden uutisia, jotka koskevat kaupungin palveluita (esim. päivähoitoa, koulua, terveyspalveluita tai harrastusmahdollisuuksia). Laittakaa uutiset luokan seinälle. Lukekaa ne ja kirjoittakaa niihin kommentteja post it -lapuille. Mikä uutinen saa eniten kommentteja?

Ystävänpäätös ja oma mielipide

1 Miten sinulla on tapana ilmaista mielipiteesi?

- Kerron yleensä avoimesti, mitä mieltä olen.
- Sanon mielipiteeni suoraan, vaikka toiset eivät siitä pitäisikään.
- Yritän olla diplomaattinen, jotta en loukkaa (loukata) muita.
- Annan muiden kertoa mielipiteensä ja olen yleensä itse hiljaa, vaikka olisinkin eri mieltä.

2 Lue viesti, jossa Nico ehdottaa ystävilleen yhteisen auton eli kimppauton hankkimista. Merkitse tekstiin, missä kohdassa Nico

- a) esittelee (esitellä) asiaansa
- b) perustelee (perustella) asian
- c) tekee ehdotuksen (ehdotus).

Moi Ali ja Antti!

Muistatte varmaan, että mun auto hajosi lopullisesti viime kesänä. Nyt kun kesä on taas tulossa, olis kiva saada uusi auto. Oon vähän ajatellut, että vois tällä kertaa hankkia kimppa-auton, koska auton pitäminen on tosi kallista enkä ees tarvitse autoa joka päivä. Te kaksi lainasitte joskus mun autoa, ja siks ajattelin ehdottaa, että hankitaan auto yhdessä. Kiinnostaako? Terv. Nico



3 Alla on Alin vastaus Nicolle. Valitse lauseisiin sopiva jatko.

Terve Nico!

Mun mielestä tuo ...

On totta, ...

Kimppa-auto on hyvä idea, ...

Ehdotan, ...

T. Ali

- ... että auton pitäminen on kallista.
- ... että kysytään vielä Mallaa ja Zahraa mukaan.
- koska mäkään en tarvitse autoa kovin usein.
- ... on tosi hyvä ehdotus.

4 Etsi verkkolehden kommentteista sekä Nicon ja Alin viesteistä kaikki sanat ja ilmaisut, joita voit käyttää, kun kerrot mielipiteesi.



5 Mitä mieltä sinä olet kimppa-autosta? Kuvittele, että Nico on pyytänyt myös sinua mukaan. Kirjoita hänen vastaus ja kerro mielipiteesi. Muista perustella mielipiteesi.

Hei Nico!

Mielipiteen esittäminen työpaikalla

- 1** Lue viesti, jonka esimies on lähettyneet työntekijöille, ja vastaa kysymyksiin.

Vastaanottaja:	markkinointiosasto@varaamo.fi
Aihe:	Kevätretki

Hei kollegat,

perinteiseen tapaan järjestämme tänäkin vuonna työntekijöiden yhteisen kevätretken. Työnantaja maksaa retken kustannukset, ja retki on tarkoitus tehdä työpäivän aikana. Sopiva ajankohta voisi olla perjantai 17.5. Viime vuonna kävimme risteilyllä, joten tänä vuonna retkikohde voisi olla jokin lähellä oleva kylpylä tai kansallispuisto. Kumpi vaihtoehto kiinnostaisi teitä enemmän? Mitä mietit olette ajankohdasta? Kertokaa mielipiteenne 27.4. meneessä.

Terveisin
Markku

- a) Mitkä ovat mielestäsi esimiehen viestin kolme tärkeintä asiaa?

- b) Mihin asioihin esimies pyytää ottamaan kantaa (ottaa kantaa = kertoa mielipide)?



- 2** Kirjoita esimiehelle vastaus. Kerro oma mielipiteesi. Käytä sanoja ja ilmaisuja, joita keräsit aiemmassa tehtävässä.

Vastaanottaja:	
Aihe:	
Alkutervehdys	Kerro oma mielipiteesi.
	Perustele mielipiteesi. (Keksi ainakin kaksi perustelua.)
	Esitä oma ehdotus tai toive.
Lopputervehdys	

Mielipidekirjoitus lehdessä



Yleisönosasto

Sanomalehdissä on yleensä yleisön- eli mielipideosasto, jossa julkaistaan lukijoiden lähettämää kirjoituksia ajankohtaisista aiheista. Lehden toimitus päättää, mitkä kirjoitukset se julkaisee. Toimitus voi lyhentää ja muokata lukijoiden lähettämää tekstejä.

- 1** Lue uutinen ja siihen liittyvä mielipidekirjoitus. Etsi mielipidekirjoituksesta seuraavat asiat ja kirjoita ne.

a) kirjoittajan mielipide _____

b) sen perustelut _____

c) kirjoittajan ehdotus _____

Uutinen:

Virtamäen ja Mäkipellon terveysasemat suljetaan kesäkuun alussa. Läntisten kaupunginosien terveyspalvelut siirtyvät keskustan terveysasemalle. Asukkaat ovat vastustaneet terveysasemien sulkemista, sillä (...) – Uutis-Virta 2.5.

Mielipidekirjoitus:

Virtamäen terveysasemaa ei saa sulkea!

Uutis-Virrassa kerrottin 2.5., että terveysasemamme Virtamäessä sulkee ovensa. Me Virtamäen asukkaat vastustamme terveysaseman sulkemista.

Virtamäkeen on viime vuosien aikana muuttanut paljon lapsiperheitä, jotka tarvitsevat lähellä olevan terveysaseman palveluja. Kotiäitiin ja -isien on hyvin vaka lähteä pienet lasten kanssa keskustan terveysasemalle, sillä matkaa tulee yli viisi kilometriä, ja bussiyhteydet ovat huonot.

Virtamäen terveysaseman tiloissa on kokonutun monikulttuurinen äiti-lapsi-piiri, jonka toiminta uhkaa nyt loppua terveysaseman sulkeutuessa.

Virtamäen terveysasema pitää säilyttää. Jos kaupungilla ei ole varaa pitää auki sitä joka päivä, se voisi olla auki esimerkiksi kolmena päivänä viikossa.

Näin olisi mahdollista säilyttää lähellä olevat palvelut niille, jotka niitä eniten tarvitsevat.

Leah Mertens-Tiainen ja 20 muuta allekirjoittanutta
Virtamäki

- 2** Kun kerrot mielipiteesi, voit käyttää alla olevia ilmaisuja. Sijoita ne oikeisiin lokeroihin.

En ole varma, onko
On hyvä asia, että
Tiedän, että
Vastustan sitä, että

Ei ole oikein, että
Ehkä
Onneksi
Toiseksi

Seuraavaksi
Lopuksi
Valitettavasti
Varmasti

Jos olet asiasta varma, käytä näitä ilmaisuja:

Olen varma, että

Jos olet epävarma, käytä näitä ilmaisuja:

On mahdollista, että
Uskon, että

Kun otat kantaa johonkin asiaan, käytä näitä ilmaisuja:

On totta, että
Ei pidä paikkaansa, että

Kun perustelet asiaasi, käytä näitä ilmaisuja:

Ensiksi

3 Yhdistä taulukon ilmaisuja alla oleviin lauseisiin.

Esimerkki:

Työttömyyskorvaus on liian suuri. Ei pidä paikkaansa, että työttömyyskorvaus on liian suuri.

a) Kaikissa töissä ei tarvitse suomen kielen taitoa. _____

b) On helpompi saada työtä, jos on suhteita (= tuntee oikeita ihmisiä). _____

c) Keskipalkka on Suomessa vähän yli 3000 euroa kuukaudessa.. _____

d) Kotiäideille maksetaan palkkaa. _____



e) Maahanmuuttajat perustavat usein oman yrityksen. _____



Näin rakennat mielipidekirjoitukseni:

1. Kirjoita otsikko.
2. Esittele asia: mikä saa sinut kirjoittamaan.
3. Kerro oma mielipiteesi.
4. Perustele mielipiteesi: miksi olet tästä mieltä.
5. Tee ehdotus: mitä asialle pitäisi tehdä.
6. Lopeta kirjoitus. Voit kerrata (= kertoa uudestaan) mielipiteesi tai esittää kysymyksen.
7. Kirjoita loppuun nimesi ja kaupunki, jossa asut.

4 Lue mielipidekirjoituksen lauseet. Otsikko ja allekirjoitus on numeroitu valmiiksi. Mistä löydät edellisen sivun **i-taulukon kohdat 2-6?**

1. KAUPUNGILTA TUKEA LASTEN URHEILUHARRASTUKSILLE



Päivälehdestä kerrottiin 3.11., että lasten urheiluharrastukset maksavat nykyään paljon enemmän kuin viisi vuotta sitten. Edes keskituloisten perheiden lapsilla ei ole enää varaa osallistua.



Ehdotan, että kaupunki antaa koulujen liikuntasaleja ilmaiseksi lapsiryhmien käyttöön. Lapsilla pitäisi mielestäni olla myös mahdollisuus harrastaa urheilua koulupäivän aikana. Silloin he voisivat käyttää koulun urheiluvälineitä, eikä perheiden tarvitsisi ostaa niitä itse.



Liikunta on lapsille tärkeää, ja siksi sen pitää olla mahdollista kaikille lapsille vanhempien tuloista riippumatta.



Olen sitä mieltä, että kaupungin pitäisi tukea lasten urheiluharrastuksia.



Lapset haluavat urheilla. Haluavatko kaupungin päättäjät antaa heille siihen mahdollisuuden?

7. Miia Virta-Koskinen, Heinola



- 5** Lue uutinen suomen kielen kursseista ja kirjoita aiheesta mielipidekirjoitus. Tee ensin suunnitelma ja kerää ajatuksia sekä ilmaisuja.

Suomen kursseille pitkä jono

Kaikki halukkaat eivät aina pääse heti opiskelemaan suomea. Monissa kaupungeissa suomen kielen ryhmien on niin paljon tulijoita, että opiskelupaikkaa voi joutua odottamaan jopa yli puoli vuotta. Uusia ryhmiä on perustettu, mutta samaan aikaan kursseille haluvien määrä on kasvanut. Määrärahat eivät kuitenkaan enää riittä ryhmien lisäämiseen.

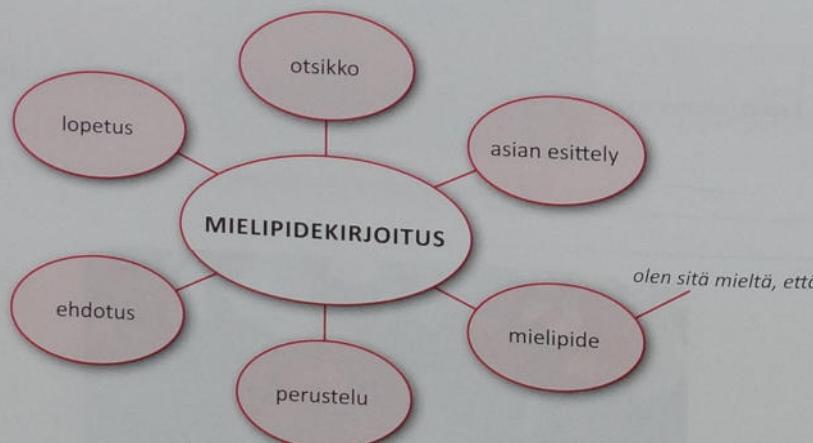
Apua ongelmaan etsitään uusista sähköisistä kurssiportaleista, jotka ovat kaikille avoimia. Maahanmuuttajia ohjataankin nyt opiskelemaan suomen kielessä Internetiin. Internetissä olevien materiaalien avulla voi opiskella itsenäisesti, eikä opiskelu ole aikaan

tai paikkaan sidottua.

Moni suomen kielen opiskelija kaipailee kuitenkin ryhmän ja opettajan tukea. Jotkut olisivat valmiita jopa maksamaan enemmän, jotta pääsisivät nopeammin kurssille ja voisivat opiskella kielessä pienemmässä ryhmässä. Näin ajattelee esimerkiksi Anastasia Meier, joka muutti Suomeen vuosi sitten Slovakiasta.

- Haluan oppia suomea, sillä haluan päästä töihin. Voin maksaa enemmän, jos pääsen nopeammin kurssille. Pidän sitä sijoituksena omaan tulevaisuuteeni.

Paikallisuutiset 15.9.2015



Ryhmattehtävä

Näytä suunnitelmaasi kahdelle kurssikaverillesi. Pyydä heitä sanomaan, mitä hyvää suunnitelmassasi on, ja mitä pitää vielä muuttaa.

Kirjoita mielipidekirjoituksesi täähän.

Otsikko

Teksti

Itsearvointi

Miten hyvin osaat kirjoittaa mielipidetekstejä suomeksi?
Arvioi taitosi ja merkitse rasti ruutuun.

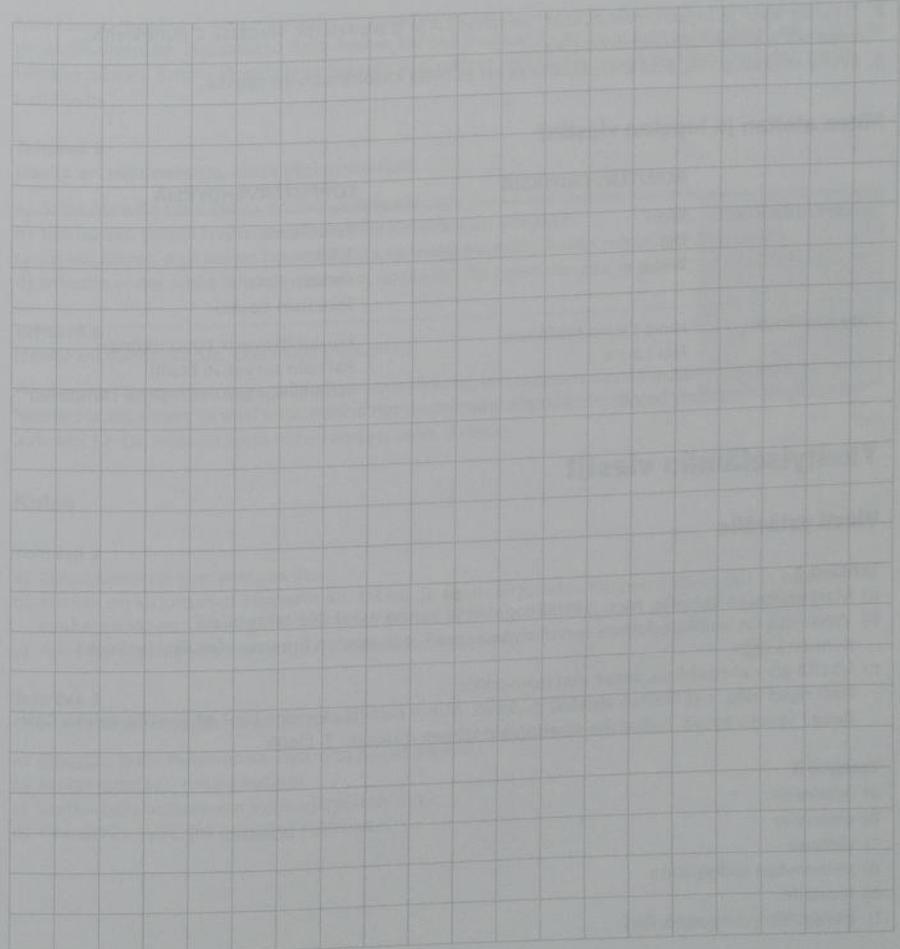
MITÄ OSAAN?

	Osaan hyvin.	Tarvitseen lisää harjoitusta.
Osaan ilmaista mielipiteeni ja ottaa kantaa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan ilmaista, että olen varma tai epävarma jostakin asiasta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa lyhyen kommentin verkkolehteen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan kirjoittaa viestin, jossa kerron ja perustelen mielipiteeni ystäville tai työkaverille.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan rakentaa lyhyen mielipidekirjoituksen lehden yleisönosastoon.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Osaan viimeistellä tekstin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Lopuksi

Palaa kirjan alkuun ja lue teksti, jossa kerroit itsestäsi opettajalle tai jollekin muulle henkilölle. Mitä muuttaisit tekstistä nyt?

Voit kirjoittaa tähän uuden tekstin itsestäsi.
Kerro, mitä olet oppinut, ja miten aiot jatkaa kielen opiskelua.



Tehtävien ratkaisut

Erilaisia viestejä

1. A ja 3, B ja 1, C ja 2
2. Erilaiset alku- ja lopputervehdykset; viesteissä A ja B yleiskieltä, viestissä C puhekielellä; viestissä A kohteliaisuusmuoto (Te).
3. Syynä eroihin on se, että eri lukijoille ja eri asioista kirjoitetaan eri tavalla.

Miten aloitan ja lopetan viestin?

	ALKUTERVEHDYKSIÄ	LOPPUTERVEHDYKSIÄ
epämuodollinen	Moi! Hei Terve	Terv. Timo T. Timo Terkuiin Pete Terveisin Kauko
muodollinen	Hyvä Laura Mäkinen Hei Laura Hei	Kunnioittavasti Timo Itkonen Parhain terveisin Matti Ystävällisin terveisin Simo Lampinen

Yksityiselämän viestit

Viesti ystäälle

Tehtävä 2

- a) Mari ehdottaa kahville, Nico jääkiekkopeliin ja Sanna ostoksille lähtemistä.
- b) Viesteissä on epämuodollisia tervehdyksiä (*moi*), puhekielellä ilmaisuja (*mulla, sut*) sekä hymiöitä (😊).
- c) Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:
Hei! Hyvä idea, mä lähdän ainakin mukaan. Mihin kahvilaan mennään? Miten olis vaikka Café Rosa? Voitais kysyä, haluaisko opettajakin lähtee mukaan. T. Elena

Tehtävä 3

- a) teatteriin
- b) elokuviin
- c) uimaan
- d) pelaamaan sulkapalloa
- e) rannalle
- f) kirpparille (=kirpputorille)

Tehtävä 4

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei Sanna! Haluaisitko lähteä tänään töiden jälkeen katsomaan uutta valokuvanäyttelyä kaupunginmuseoon? Olen kuullut, että se on tosi hyvä ja vaikuttava. Jos haluat lähteä, niin sopisiko vaikka kuudelta? Tai käy minulle aiemminkin, jos sinulle on parempi niin.

Terve! Me ollaan lähdössä perjantaina katsomaan sen ruotsalaisen punk-bändin keikkaa. Haluatko lähteä mukaan? Mä uskon, että säh tykkäisit siitä bändistä. Keikka alkaa kymmenestä, ja ajateliin lähteä yhdeksän aikaan kotoa. Miltä kuulostaa?

Moi Laura, meidän Emman koululla on huomenna lastenkonsertti. Konsertti alkaa kuudelta, ja se on avoin yleisölle. Haluaisitko tulla Annan kanssa mukaan? Emma ja Annakaan eivät ole nähneet vähään aikaan. Emma jännittää konserttia tosi paljon, vaikka hän osaa kaikkien laulujen sanat tosi hyvin.

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

- a) Soita minulle tänä iltana ennen yhdeksää!
- b) Voidaan tavata huomenna kolmelta kirjakaupan edessä?
- c) En voi lähteä ensi viikon maanantaina suomen kurssille, koska minulla on työmatka.
- d) Minulla ei ole aikaa lähteä ostoksille, koska meille tulee vieraita ja minun pitää vähän siivota.

Tehtävä 6

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei Georgi! Sunnuntaina on jäähallissa amerikkalaisten autojen näyttely. Kävin siellä viimeksi kolme vuotta sitten, ja olisi kiva mennä nyt uudestaan. Haluaisitko lähteä mukaan? Näyttely on auki klo 12-19, minulle sopii mihin aikaan vaan. T. Nico

Kutsu

Tehtävä 2

- a) Kutsu Kasperin syntymäpäiville.
- b) Kutsun on kirjoittanut Kasperin äiti tai isä, ja se on kirjoitettu Kasperin kaverille ja heidän vanhemmilleen.
- c) Aika, paikka, erityinen vaatetus, äidin puhelinnroero.

Tehtävä 3

Useita vaihtoehtoja, tässä esimerkkejä:

- a) Ilmoitan teille huomenna, monelta juhlat alkavat.
- b) Juhlat pidetään meillä kotona.
- c) Voitko tulla auttamaan minua järjestelyissä?
- d) Ymmärrän kyllä, jos et pääse tulemaan.

Tehtävä 4

- a) Melekin syntymäpäiville
- b) kahville
- c) tupaantulaisiin
- d) meille
- e) juhlimaan syntymäpäivää
- f) viettämään vappua

Tehtävä 5

Useita vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei Tiina ja Mirco!

Meillä on vihdoinkin uusi koti. Muutimme toukokuun lopussa, ja nyt kun olemme saaneet viimeisetkin tavarat paikoilleen, haluamme järjestää tupaantulaiset.

Vietämme tupaantulaisia lauantaina 27.6. klo 15.00. Jos sää sallii (= Jos on hyvä sää), tarkoitus on grillata yhdessä meidän omalla pienellä pihalla.

Tervetuloa siis kahden viikon päästä lauantaina uuteen kotiimme Kantokatu 29 A:han!

Terveisin

Alina ja Georgi

Tehtävä 6

- a) Useita vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja: Tiina

Aihe: 30-vuotissyntymäpäivät 6.7.

Viesti: Hei Tiina! Lämmön kiitos kutsusta! Tulen erittäin mielessäni juhliisi. Jos toisaan sopii, niin Markku tulee tosi mielessään mukaan. Ei olla nähtykään vähään aikaan, niin nyt voidaan jutella oikein kunnolla. Nähdään siis synttäreilläsi!

Petra

- b) Useita vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja: Tiina

Aihe: 30-vuotissynttärit

Viesti: Terve Tiina! Kiitos kutsusta synttäreillesi. Tulisin tosi mielessäni, mutta valitettavasti olen heinäkuun kaksi ensimmäistä viikkoa kiertämässä Eurooppaa. Jos kaikki menee hyvin, olen syntymäpäivänäsi Prahassa. Harmi homma, mutta olen varannut tämän matkan jo melkein vuosi sitten, niin en oikein voi perua sitä. Toivotan mukavaa syntymäpäivää sinulle! Nähdään kesällä!

Sampo

Viesti kouluun**Tehtävä 1**

Yleensä opettajalle voi kirjoittaa Wilma-viestin. Kiireellisissä tapauksissa opettajalle voi myös soittaa.

Tehtävä 2

- a) Lapsi on poissa koulusta / sairaana. Lasta kiusataan koulussa.
- b) Vanhemmat haluavat ilmoittaa poissaolosta ja kiusaamisesta. He toivovat, että opettaja tekee jotakin (ilmoittaa kokeesta ja läksystä / puuttuu kiusaamiseen).

Tehtävä 4

- a) Emma kertoi, että hänellä ei ole läksyjä / hänen matematiikan kirjansa on kadonnut / opettaja vaihtuu.
- b) Jenna myöhästyti koulusta, koska hän kävi hammaslääkäriissä / hän heräsi liian myöhään / hän myöhästyti bussista.

Tehtävä 5

Haluaisin kysyä, voisiko Samuel olla poissa koulusta kolme päivää ennen syyslomaa. Olemme nimittäin lähdössä matkalle Egyptiin, koska Samuelin mummo täyttää 70 vuotta. Matka kestää viikon, mutta syysloma on vain kaksi päivää.

Tehtävä 6

- a) Annan pitää olla poissa koulusta.
- b) Hänen pitää mennä lääkäriin.
- c) Minun pitää varata aika.
- d) Meidän pitää hakea lääkkeet apteekista.

Tehtävä 7

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Otsikko:	Monican poissaolo
Teksti:	<p>Hei!</p> <p>Monica oli tänään poissa koulusta, koska hänen tuli aamulla huono olo. Hänen on vatsatauti, eikä hän voi tulla kouluun huomennakaan.</p> <p>Monica kysyy huomenna luokkaverilta, mitä läksyjä pitää tehdä. Englannin ja ympäristööpin kirjet ovat nyt Jennan pulpetissa, joten voiko hän tehdä niistä tulevat läksyt myöhemmin?</p> <p>Terveisin</p> <p>Alina</p>

Tehtävä 8

- a) Viestissä pyydetään tuomaan tavaraa myytäväksi kirpputorille.
 b) Heil!

Kiitos kaikille, jotka olivat tavalla tai toisella mukana viime lauantain kirpputorilla. Meillä oli myytävänä paljon hyvää tavaraa, ja asiakkaita kävi todella paljon. Kirpputori tuottikin yli 1.500 euroa.

Vanhempainyhdistys aikoo hankkia kirpputorin tuotolla koulun kerhotilaan pingispöydän, kuten olimme suunnitelleet. Pingispöydät ja pelitarvikkeet maksavat yhteensä noin 1.000 euroa, joten voimme järjestää myös liikuntatapahtuman.

Liikuntatapahtuman suunnittelukokous pidetään kahden viikon kuluttua torstaina 13.4. klo 17.00-19.00 koulun kerhohuoneessa. Kaikki innokkaat ovat tervetulleita suunnittelemaan yhdessä tapahtumaa lapsillemme.

Hyvää huhtikuun alkua toivottaan
 Amira Hussein
 Vanhempainyhdistyksen puheenjohtaja

Kielikurssiin liittyvä viesti**Tehtävä 2 b) (myös muut vastaukset mahdollisia)**

- Milloin suomen kielen kurssi alkaa?
 Kuinka kauan kurssi kestää / oppitunnit kestävät?
 Missä kurssi / oppitunnit pidetään?
 Kuinka paljon kurssi maksaa / ryhmässä on opiskelijoita?
 Minkä tasoinen kurssi on?

Tehtävä 3

- a) Kirjoittaja kertoo, että on opiskellut venäjää kaksi vuotta iltalukiassa ja haluaisi jatkaa venäjän opiskelua. Hän sanoo haluavansa opiskella lisää, jotta voi suorittaa yleisen kielitutkinnon venäjästä.
 b) Puhumista ja kirjoittamista venäjäksi, koska aikoo suorittaa yleisen kielitutkinnon.
 c) Hän haluaa löytää oikean kurssin.

Tehtävä 4

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Jens Schmitt

Mies

jens@jens.fi

Hei! Olen Jens, ja olen kotoisin Saksasta. Olen asunut Suomessa (Tampereella) kaksi vuotta. Olen opiskellut suomea työväenopistossa. Töissä puhun englantia ja saksaa, mutta en suomea. Haluan oppia puhumaan suomea, koska aion olla täällä vielä monta vuotta. Siksi etsin

yksityisopettajaa, jonka kanssa voidin harjoitella puhumista.

Koska olen töissä, opiskelu sopii minulle vain illalla klo 17.30 jälkeen. Minusta olisi hyvä tavata kerran viikossa. Tapaamispaikka voisi olla joku kahvila Tampereen keskustassa.

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei Toni,

olen ollut jo aika monella suomen kielen kurssilla. Mutta ehdottomasti paras kurssi oli kansalaisopiston intensiivikurssi, jolla olin toissa vuonna. Siitä kurssista kerroin varmaan sullein.

Se intensiivikurssi kesti kaksi kuukautta, ja opetusta oli neljänä päivänä viikossa (maanantista torstaihin). Joka päivä oli kuusi oppituntia, ja oppitunnit alkoivat klo 9.00. Mä en ollut silloin töissä, joten tuo aikataulu soosi mulle oikein hyvin.

Yksi tosi hyvä puoli kurssissa oli se, että ryhmä ei ollut liian suuri. Intensiivikurssille otettiin vain 20 opiskelijaa. Lisäksi kaikille pidettiin tasokoe. Ne halusivat varmistaa, että kaikki olivat tasolla A2.

Kurssi maksoi 220 euroa. Se ei ole minun mielestä paha hinta, jos ajattelee, miten pitkä kurssi se oli. Kurssikirja maksoi noin 40 euroa.

Se opettaja teetti meille paljon suullisia tehtäviä, ja meidän piti myös kirjoittaa paljon. Joka päivä tuli myös kotitehtäviä. Väillä se tuntui vähän raskaalta, mutta oihan se tehokasta.

Voin kyllä todella suositella tuota kansalaisopiston intensiivikurssia. Kannattaa ilmoittautua ajoissa, se kurssi on tosi suosittu.

Terveisin
 Mirco

Asuntoa etsimässä**Tehtävä 3**

Useita eri vaihtoehtoja, tässä esimerkkejä:

- a) Haluaisin asua kerrostalossa lähellä keskustaa.
 b) Asunnossa pitäisi olla kolme huonetta ja vähintään 70 neliötä, koska meillä on kaksi lasta.
 c) Olisi hyvä, jos asunnossa olisi parveke ja jos talossa olisi hissi. Asunnossa ei tarvitse olla sauna.
 d) Tarvitseen asunnon tammikuun alusta alkaen.
 e) Haluan muuttaa, koska alan opiskella ammattiopistossa ja nykyinen asunto on yli kahdeksan kilometrin päässä ammattiopistosta.

Tehtävä 4

- a) Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

1. syy asunnon tarpeeseen 2. sijainti & talotyyppi 3. huonemäärä 4. varustelu 5. mistä alkaen

Esitä ensin tärkein asia ja sen jälkeen muut asiat tärkeysjärjestyksessä.

b) Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

mika@mika.fi
Vuokra-asuntoa etsimässä

Hei Mika,

olen etsimässä uutta asuntoa, koska nykyisen asuntoni vuokrasopimus loppuu vuodenvaihteessa. Onko sinulla ketään tuttua, joka vuokraa asuntoa? Haluaisin asua mieluiten lähellä keskustaa yksilössä tai kaksiossa. Minua ei haittaa, vaikka talo olisi vanha eikä siinä olisi hissiä. Mutta vuokra ei tietenkään saisi olla kauhean suuri. Jos kuulet, että joku etsii vuokralaista, laita viestä minulle.

Terveisin Ali

Kun asunnossa on jokin ongelma

Tehtävä 1

- a) Asunnossa on liian kuuma.
- b) Ovet ja ikkunat eivät mene kunnolla kiinni.
- c) Ikunat huurtuvat ja jäätvät.
- d) Astianpesukone on rikki.
- e) Hana tai wc-allas vuotaa.
- f) Viemäri ei vedä.

Tehtävä 2

- a) Pakastin on rikki.
- b) Jääkaapissa on jokin ongelma.
- c) Patterit ovat kylmät/kylmänä.
- d) Eteisessä on paha haju.
- e) Liesituuletin ei ole kunnossa.
- f) Pihalla ei ole tarpeeksi valoa.

Tehtävä 3

- a) Haluaisin ilmoittaa, että jääkaappi ei ole kunnossa.
- b) Se meni rikki, kun olimme matkoilla.
- c) Voisitko tulla katsomaan sitä, koska emme tiedä itse, mitä sille pitää tehdä?
- d) Minulle sopii vasta klo 15.30 jälkeen, koska olen töissä klo 15 asti.
- e) Haluamme uuden jääkaapin, jos korjaus maksaa paljon.

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki.

Vast.ott.	kiinteistohuolto@kaupunki.fi
-----------	------------------------------

Aihe	Keskuskatu 33 D 14 – lämmitys ei toimi
------	--

Hei!

Meidän asuntomme (Keskuskatu 33 D 14) lämmityksessä on jotakin vikaa. Makuuhuoneiden patterit ovat kylmät, vaikka asunnon muissa huoneissa ne toimivat normaalista.

Voisitko tulla katsomaan lämmitystä mahdollisimman pian? Olen huomenna kotona koko päivän, ja voin päästää huoltomiehen sisään.

Terveisin
Jelena Virtanen
puh. 043 225 9322

Myynti-ilmoitukset

Tehtävä 2

- a) Kuinka paljon pyörä maksaa? / Kuinka paljon pyydät pyörästä?
- b) Kuinka vanha pyörä on? / Kuinka monta vuotta pyörä on ollut käytössä?
- c) Minkä merkkinen pyörä on?
- d) Minkä värisinen pyörä on?

Tehtävä 3

Marke haluaa tietää, kuinka kauan pesukone on ollut käytössä, onko pesukoneessa ollut vikoja ja voiko konetta käydä katsomassa.

Tehtävä 4

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei! Teillä on myytävänä 3-istuttava vuodesohva. Haluaisin kysyä, kuinka vanha sohva on ja minkä kokoinen vuoteen siitä saa. Olisiko mahdollista saada sohvasta kuvaa? Terv. Mico Virta, puh. 032 522 2390

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Myydään melkein uusi lastensänky, käytössä vain yhdellä lapsella 2 vuotta. Koko 80 x 180 cm, valkoinen. Hintapyyntö 110 euroa. Tiedustelut iltaisin puh. 043 225 9322/Jelena.

Valitus**Tehtävä 2**

- Tekstiviesti on kirjoitettu jollekin tutulle henkilölle; kirje on kirjoitettu yritykselle, joka myi haalarin.
- Tekstiviesti on epämudollinen, kun taas valituskirje on muodollinen.
- Tekstiviestissä kirjoittaja kertoo olevansa vihainen ja pettynyt. Valituskirjeessä kirjoittaja vaatii haalarin vaihtamista ja vahingonkorvausta.
- Valituskirjeessä on alussa kirjoittajan yhteystiedot ja päiväys sekä vastaanottajan nimi. Sen jälkeen tulee otsikko. Muodollisessa valituskirjeessä ei ole alkutervehdystä.

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, esimerkki tehtävän 2 valituskirjeessä ("Viallinen haalari").

Tehtävä 6

- Hei!
- Jätin 9.5. puhelimeni (mallia Phonetel S3) teille korjattavaksi, koska puhelimen näyttö oli rikki.
- Korjaus maksoi 120 euroa, mutta puhelin ei tullut kuntoon.
- Puhuin asiasta myymäläpäällikön kanssa, mutta hän väitti, että puhelin ja sen näyttö toimivat korjaukseen jälkeen täydellisesti.
- Koska huolto-osastonne ei ole korjannut puhelintani niin kuin piti, vaadin, että palautatte minulle ne 120 euroa, jotka maksoin korjauksesta.
- Odootan vastaustanne 20.5. mennessä.
- Terveisin
Leo Peterson

Tehtävä 7

Useita eri vaihtoehtoja, esimerkki tehtävän 6 ratkaisussa.

Työelämän viestit**Viesti työkaverille****Tehtävä 2**

- Hei Mika,
- olen ensi viikolla poissa maanantaina ja tiistaina (12.-13.4.), koska menen ensiapukursille.
- Siksi en pääse hakemaan lähetystä, jonka pitäisi tulla Matkahuoltoon maanantaina ilta-päivällä.
- Voisitko sinä käydä hakemassa sen?
- Saapumisilmoitus tulee minulle tekstiviestinä.
- Lähetän sen sitten heti sinun numeroon, jos sopii.
- T. Ants

Tehtävä 3

- Minulla olisi yksi kysymys.
- Voisitko vaihtaa työvuoroja 23.-24.5.?
- Haluaisin matkustaa Turkkiin tapaamaan sukulaisiaani.
- Voisin säästää 300 euroa, jos pystyisim lähemään jo 24.5.
- Minun pitäisi varata liput tällä viikolla.

Tehtävä 4

- Voisitko mennä kokoukseen?
- Haluaisitko vaihtaa työvuoroa?
- Pystyisitkö vastaamaan puheluihin?

Tehtävä 5

- En pääse töihin, koska minulla on koulutus.
- En pääse töihin, koska lapseni on sairas.
- En pääse töihin, koska minä olen työmatkalla (minulla on työmatka).

Tehtävä 6

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja	jelena.virtanen@yritys.fi
Aihe	Suunnittelukokous 23.4.

Hei Jelena!

Ensi viikon tiistaina 23.4. klo 9.30 on meidän osaston suunnittelukokous, johon minun pitäisi mennä. Meidän Nicolla on samana aamuna aika erikoislääkärille, joten en pääse kokoukseen. Voisitko sinä mennä tällä kertaa minun puolestani?

Kokouksessa käsitellään toukokuu lopussa pidettävää kampanjaa. Lähetän sinulle asiaan liittyvät materiaalit, jos pääset kokoukseen.

Terveisin
Alina

Tehtävä 7

Useita vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja: santeri.aalto@firma.fi

Viesti:

Terve Santeri! Lähetän sinulle nyt lyhyen tiivistelmän viime perjantain kokouksesta, johon et päässyt paikalle. Kokouksessa keskusteltiin aika tärkeistä asioista. Toimitusjohtaja esimerkiksi kertoi, että meidän projektipäällikkö vaihtuu parin viikon päästä, kun Timo siirtyy suunnitteluosastolle. Muutos siirtää seuraavan projektin deadlinea, joka on siis 5.5. Toimitusjohtaja painotti, että projektin ei saa myöhästyä, koska muuten firmalle tulee 200 000 € sakko.

Kokouksessa puhuttiin myös siitä, että tiedot kesälomista pitäisi kertoa Markulle ensi viikolla, ja työmatkojen kuitit pitäisi viedä Annelle kuun loppuun mennessä.

Puhuttii myös hieman TYKY-päivästä, joka on 20.8. Päivän ohjelma on vielä osittain auki, ja omia toiveita saa ehdottaa. Lopuksi vielä Pekka kysyi aulan juomavesiautomaatista, joka on ollut jo hetken aikaa rikki. Päättimme, että juomavesiautomaatti on tarpeellinen, joten sovittiin, että ostetaan aulan uusi automaatti.

Sinä tärkeimmät. Toivottavasti flunssa paranee ja pääset taas pian töihin!

Aleksi

Viesti esimiehelle**Tehtävä 1**

- a) Kirjoittaja pyytää lupaa osallistua ensiapukurssille.
 b) Kurssin aika, paikka, hinta, järjestäjä, ilmoittautumisaika ja syy, miksi kirjoittaja haluaa osallistua kurssille.

Tehtävä 2

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja	anitta.mankkila@yritys.fi
Aihe	englannin kurssi
<p>Hei!</p> <p>Markkinointipistossa alkaa syyskuussa työelämän englannin kielen kurssi, jolle haluaisin osallistua. Oppitunnit ovat kerran viikossa maanantainaamuisin klo 8.30-10.00. Kurssi kestää seitsemän viikkoa, ja siihen kuuluu aika paljon myös itsenäistä työskentelyä.</p> <p>Haluaisin kehittää omaa englannin kielen taitoani, koska tarvitseen työssä niin usein englantia. Tämä kurssi vaikuttaa juuri sopivalta minulle. Kurssi maksaa 340 euroa (hintaan sisältyy oppimateriaali). Voisinko osallistua tälle kurssille?</p> <p>Terveisin Alina</p>	

Tehtävä 3

- a) Työhuoneen epäkohdat
 b) Ongelma: jatkuva melu, pöly, huono ilma; ongelman seuraus: vaikea keskittyä ja puhua työhuoneeseen

Tehtävä 4

- a) Ikkunoista vetää.
 b) Ilmanvaihto ei toimi.
 c) Työtilat ovat liian ahtaat.
 d) Valaistus on liian hämärä.

Tehtävä 5

- a) Jos ikkunoista vetää, huoneessa on kylmä.
 b) Jos ilmanvaihto ei toimi, huoneessa on huono ilma.
 c) Jos työtilat ovat liian ahtaat, niissä on vaikea liikkua.
 d) Jos valaistus on liian hämärä, on vaikeaa nähdä kunnolla.

Tehtävä 6

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja	ali.virta@yritys.fi
Aihe	Työhuoneen ilmanvaihto

Hei!

Meillä on ollut Nicon kanssa yhteinen työhuone viime elokuusta lähtien. Sitä ennen olin huoneessa yksin. Nyt kun meitä on huoneessa kaksi, olemme huomanneet, että huoneesta meinaa loppua ilma. Tuuletusikunaa ei voi talvella pitää kovin kauan auki, koska Nico istuu suoraan sen alapuolella. Olemme joutuneet pitämään työhuoneen ovea auki käytävällä, mutta sekään ei ole hyvä ratkaisu käytävältä tulevien äänien vuoksi.

Olisiko mahdollista tarkistaa, voisiko ilmanvaihdolle tehdä jotakin? Minulla ei ollut ongelmia asian kanssa silloin, kun olin työhuoneessa yksin. Ilmanvaihto on riittämätön, kun huoneessa on kaksi työntekijää.

Terveisin
Antti

Tehtävä 7

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei!

Ehdotit eilen, että pitäisimme kehityskeskustelun keskiviikkona 3.4. klo 11-12.30. Aika ei valitettavasti sovi minulle, koska silloin on tyttäreni Lotan allergiatestit, jotka kestävät monta tuntia. Voiko kehityskeskustelun siirtää seuraavalle päivälle, eli torstaille 4.4.? Silloin minulla olisi paremmi aika. Minulle sopisi joko aamulla yhdeksältä tai iltapäivällä kahdelta. Sopisiko toinen näistä?

Riikka

Lisätietoja työpaikasta**Tehtävä 1**

Missä työ on; mitä työhön sisältyy; millainen työaika on; mitä hakijalta odotetaan; koulutus työhön; keneltä saa lisätietoja.

Tehtävä 2

- a) Haluaisin joitakin lisätietoja asiakaspalvelijan paikasta.
 b) Olen kiinnostunut asiakaspalvelijan paikasta, ja siksi haluaisin pyytää joitakin lisätietoja.
 c) Haluaisin kysyä, kuinka monta työtuntia asiakaspalvelijalla on viikossa.
 d) Haluaisin myös tiedustella, onko työvuoroja viikonloppuisin.
 e) Voisitko kertoa jotakin palkkauksesta?

Tehtävä 3

- a) Olen kiinnostunut asiakaspalvelusta / oppisopimuskoulutuksesta / osa-aikaisesta työstä.
 b) Haluaisin lisätietoja työajasta / työtehtävistä / yrityksestä / siitä, mitä tuotteita valmistattee.

Tehtävä 4

Vastaanottaja	info@tehomyynti.com
Aihe	Tuote-esittelijä

Hei!

Teillä oli 23.11. Paikallisuutisissa ilmoitus, jossa etsitään tuote-esittelijää. Olen kiinnostunut paikasta, ja haluaisin pyytää joitakin lisätietoja. Minua kiinnostaisi tietää, mikä esiteltävä tuote on. Kysyisin myös, kuinka/miten usein messuja ja tapahtumia on ja millainen työaika tuote-esittelijällä on. Haluaisin myös tiedustella, millainen palkkaus tehtävässä on.

Ystävällisin terveisin
Ants Järv

Tehtävä 6

Useita vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja	pirkko.makinen@varastot.com
Aihe	Varastonhoitaja

Hei!

Teillä on avoinna varastonhoitajan paikka. Paikka ja mahdollisuus oppisopimuskoulutukseen kiinnostavat minua, ja siksi pyytäisin joitakin lisätietoja.

Olen tällä hetkellä työkoitelussa, joka päättyy 28.2. Milloin uuden varastonhoitajan on tarkoitus aloittaa tehtävässä? Haluaisin myös kysyä, millaiset työajat varastonhoitajalla on. Ilmoituksessa kerrottiin, että varastonhoitajan tehtävässä on mahdollisuus oppisopimuskoulutukseen. Kuinka kauan oppisopimuskoulutus kestää? Voisitko kertoa joitakin myös palkauksesta?

Ystävällisin terveisin
Ants Järv

Työhakemus

Tehtävä 1

1. Työnhakijan yhteystiedot
2. Päiväys
3. Vastaanottaja
4. Viite
5. Otsikko
6. Koulutus
7. Työkokemus
8. Liitteet

Tehtävä 2

Osaan puhua sujuvasti sekä englantia että ruotsia. Koska olen asunut vuoden Ranskassa, puhun erittäin hyvin myös ranskaa.

Työntekijänä olen ahkerä ja oma-aloitteinen. Lisäksi tulen hyvin toimeen ihmisten kanssa. Olen myös erittäin joustava.

Olen työskennellyt sekä asiakaspalvelussa että toimistossa. Minulla on kokemusta myös puhelinneuvonnasta. Lisäksi olen toiminut kaupunkioppaana. Siitä syystä tunnen keskustalaueen erittäin hyvin.

Tehtävä 3

- a) olen kiinnostunut myyntityöstä etsin uusia haasteita minulla on paljon kokemusta tältä alalta.
- b) liittyy teknikkaan voin (voi) tavata ihmisiä saa hyvää palkkaa.

Tehtävä 4

- a) Olen valmistunut
Olen työskennellyt
Olen suorittanut
Olen toiminut
- b) Olen valmistunut insinööriksi.
Olen työskennellyt teknisenä avustajana / Porin energialaitoksella.
Olen suorittanut insinöörin tutkinnon.
Olen toiminut teknisenä avustajana.

Tehtävä 5

koulutus	taidot ja ominaisuudet	työkokemus
valmistua (olen valmistunut); perustutkinto; ammattiopisto; suorittaa (olen suorittanut); oppisopimuskoulutus; insinöörin tutkinto	oma-aloitteinen; tulla toimeen ihmisten kanssa; puhua suomea erittäin sujuvasti; vahva englannin kielen taito; nopea oppimaan; ahkerä; joustava	työskennellä (olen työskennellyt); toimia (olen toiminut); osa-aikainen myyjä; kassatyöntekijä; asiakaspalvelu; toimisto; minulla on kokemusta; puhelinneuvonta; toimia (olen toiminut)

Tehtävä 6

Useita eri vaihtoehtoja, esimerkki tehtävässä 1.

Tehtävä 7

- 9/2013-5/2015 Joutsenon Prisma
6/2011-7/2013 osa-aikainen myyjä
8/2010-4/2011 kassatyöntekijä
9/2013-5/2015 liiketalouden perustutkinto
VENÄJÄ: äidinkieli
SUOMI: erinomainen
Harrastukset: kuorolaulu

Tehtävä 9

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja: Sakari

Viesti:

Terve! Joo, olin eilen haastattelussa siihen urheilukaupan myyjän työhön. Haastattelu oli itse asiassa tosi lyhyt, se kesti vain vartin. En oikeen tiedä, että onko se hyvä vai huono merkki. Mutta kyllä mä osasin vastata mielestäni kaikkiin kysymyksiin ihan hyvin ja musta tuntuu, että se meni ihan hyvin. Multa esimerkiksi kysyttiin, haluanko olla mieluummin pallopeliosastolla vai juoksuosastolla. Ne halusi myös tietää, kuinka paljon urheileen itse. Mutta saa nähdä. Ens viikolla saat tietää, pääsenkö sinne.

Mika

Raportti työkokelusta

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Olin työkokelussa Mäntylän puutarhalla Hämeenlinnassa. Työkokeluni alkoi 1.3.2015 ja päättyi 31.5.2015. Osallistuin työkokeliin, koska haluan vaihtaa alaa. Olen ollut kotimaassani töissä kirjapainossa, mutta Suomesta en ole saanut tämän alan töitä. Puutarha-ala kiinnostaa minua, koska olen harrastanut puutarhanhoitoa jo useita vuosia.

Valitsin Mäntylän puutarhan, koska se on Hämeenlinnan suurin puutarha. Suuressa puutarhassa voi tutustua erilaisiin tehtäviin ja saada hyvää kokemusta.

Työkokeluni kesti kolme kuukautta. Työaikani oli 30 tuntia viikossa. Koska Mäntylän puutarha on auki seitsemän päivää viikossa, minulla oli työvuoroja myös viikonloppuisin.

Sain osallistua kaikkiin muihin puutarhan tehtäviin paitsi toimistotehtäviin. Aluksi työskentelin pääasiallisesti kasvihuoneilla ja istutin taimia ja hoidin kasveja. Huhtikuussa olin mukana kunnostamassa viheralueita. Työskentelin myös asiakaspalvelussa. Tehtävät olivat mielenkiintoisia ja vaihtelevia.

Työkokelun hyvä puoli oli se, että sain tutustua moniin eri tehtäviin. Puutarhan työntekijät ja johtaja auttoivat aina, kun tarvitsin apua. Huono puoli oli se, että minun pitää olla töissä joskus viikonloppuisin. Olen yksinhaltaja, ja minulla on pieniä lapsia, joilla ei ole päivähoitoa.

Olen päättänyt hankkia puutarha-alan koulutuksen. Aion hakea opiskelemaan Hämeen ammattiopistoon. Toinen vaihtoehto olisi suorittaa oppisopimuskoulutus Mäntylän puutarhalla.

Mats Gärtner

Mielipidekirjoitukset**Mielipiteitä verkkolehdessä/Internetissä****Tehtävä 1**

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Minun mielestäni liput ovat jo niin kalliita, että oman auton käyttäminen on jo halvempaa. Kesällä voi onneksi pyöräillä, mutta talvella ainoa vaihtoehto on käyttää autoa tai maksaa liikaa bussiliipuista.

Tehtävä 2

a) Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaus: Minun mielestäni kaupunkimme ei tarvitse musiikkitaloa, koska kaupungissa on jo monta paikkaa, joissa voi kuunnella musiikkia. Kaupungin keikkapaikoissa kuulee jo nyt monipuolista musiikkia, ja lisäksi 50 kilometrin päässä on varsin hyvä kulttuuritalo, jossa voi kuulla myös klassista musiikkia. Jos kaupungissamme ei ole varaa rakentaa edes uutta terveyskeskusta, ei rahaa pitäisi laittaa myöskään musiikkitaloon.

b) Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaus: Mielestäni kauppojen ei tarvitse olla auki koko yön. Kaupat ovat auki 7-22, ja ihmisen pitäisi osata käydä kaupassa tuona aikana. Jos on iltatöissä, niin voi käydä kaupassa aamulla. Meidän kotitalon alakerrassa on kauppa, ja jos se olisi auki läpi yön, paikka olisi varmasti rauhaton. Ei ihmisten ennenkään tarvinnut päästää kauppaan läpi yön.

c) Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaus: Olen kirjoittajan kanssa samaa mieltä. Liikuntapaikkoja pitäisi olla ehottomasti enemmän. Liikunta on erittäin tärkeää. Jos ihmiset liikkuvat tarpeksi, he ovat vähemmän sairaina. Ja jos lapsena oppii liikkumaan tarpeksi, hän yleensä liikkuu myös aikuisena tarpeksi. Tämä on erittäin hyvä tapa käyttää kaupungin rahoja.

Ystävänhdotus ja oma mielipide**Tehtävä 2**

a) Asian esittely: Muistatte varmaan, että mun auto hajosi lopullisesti viime kesänä. Nyt kun kesä on taas tulossa, olis kiva saada uusi auto. Oon vähän ajatellut, että vois tällä kertaa hankkia kimppa-auton ().

Asian perustelu: () koska auton pitäminen on tosi kallista enkä ees tarvitse autoa joka päivä.

Ehdotus: () hankitaan auto yhdessä.

Tehtävä 3

Mun miehestä tuo on tosi hyvä ehdotus.

On totta, että auton pitäminen on kallista.

Kimppa-auto on hyvä idea, koska mäkään en tarvitse autoa kovin usein.

Ehdotan, että kysytään vielä Mallaa ja Zahraa mukaan.

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Hei Nico! Kiitos viestistä. Kimppa-auto ei taida olla mun juttu, koska tarvitseen autoa melkein joka päivä. Mun on pakko mennä töihin autolla, koska bussilla matka kestääsi yli 1,5 tuntia. Lisäksi käyn viikonloppuisin pelaamassa lätkää (= jääkiekko), ja on helpointa, kun auto on aina saatavilla. Kimppa-auto on kyllä varmasti hyvä silloin, kun autoa tarvitsee harvemmin. Toivottavasti löydät jonkin muun, joka innostuu asiasta. T. Antti

Mielipiteen esittäminen työpaikalla**Tehtävä 1**

- a) Eri vastausvaihtoehtoja: esim. ehdotettu ajankohta, paikka ja työntekijöiden mielipiteen kysyminen.
- b) Retkikohteeseen ja retken ajankohtaan.

Tehtävä 2

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Vastaanottaja	markku.mattala@varaamo.fi
Aihe	Kevätretki
<p>Hei Markku,</p> <p>Kiva juttu, että kevätretki järjestetään myös tänä vuonna. Viime kevään risteilyllä oli todella mukavaa.</p> <p>Minä haluaisin lähteä mieluummin kansallispuistoon kuin kylpylään. Olen käynyt usein Kosken kylpylässä perheen kanssa, mutta kansallispuistossa en ole käynyt vielä koskaan. Olisi mukava viettää retkipäivä tällä kertaa ulkoilemalla.</p> <p>Ehdotan, että menisimme Repoveden kansallispuistoon. Se on aika lähellä, eikä ajomatka sinne kestääsi kuin tunnin. Lisäksi olen kuullut, että siellä on upeat maisemat ja erittäin hyvät reitit.</p> <p>Terveisin Mervi</p>	

Mielipidekirjoitus lehdessä**Tehtävä 1**

- a) Mielipide: Virtamäen terveysasemaa ei saa sulkea.
- b) Perustelut: Lapsiperheet tarvitsevat lähellä olevia palveluja. Lisäksi terveysaseman tiloissa on äiti-lapsi-piiri.
- c) Ehdotus: Terveysasema voisi olla auki kolmena päivänä viikossa.

Tehtävä 2**Jos olet asiasta varma, käytä näitä ilmaisuja:**

Olen varma, että ; Tiedän, että ; varmasti

Jos olet epävarma, käytä näitä ilmaisuja:

On mahdollista, että ; Uskon, että ; En ole varma, onko ; ehkä

Kun otat kantaa johonkin asiaan, käytä näitä ilmaisuja:

On totta, että ; Ei pidä paikkaansa, että ; On hyvä asia, että ; Vastustan sitä, että ; Ei ole oikein, että ; onneksi; valitettavasti

Kun luettelet eri perusteluja, käytä näitä ilmaisuja:

Ensiksi, toiseksi, seuraavaksi, lopuksi

Tehtävä 3

Useita eri vaihtoehtoja, tässä esimerkkejä:

- a) Olen varma / On mahdollista / Ei pidä paikkaansa, että kaikissa töissä ei tarvitse suomen kielen taitoa.
- b) On ehkä / varmasti helpompi saada työtä, jos on suhteita.
- c) On mahdollista, että keskipalkka on Suomessa vähän yli 3000 euroa kuukaudessa.
- d) En ole varma / En tiedä, maksetaan kotiäideille palkkaa.
- e) On totta / Tiedän, että maahanmuuttajat perustavat usein oman yrityksen.

Tehtävä 4

1. Kaupungilta ; 2. Päivälehdestä ; 3. Olen ; 4. Liikunta ; 5. Ehdotan ; 6. Lapset ... ; 7. Miia ...

Tehtävä 5

Useita eri vaihtoehtoja, tässä yksi esimerkki:

Lisää paikkoja suomen kursseille

Paikallisuutisissa kerrottiin 15.2. täysistä suomen kielen ryhmistä. Omata kurssipaikkaa täytyy odottaa joskus useita kuukausia.

Minun mielestäni suomen kielen kursseja pitäisi olla riittävästi kaikille halukkaille, koska työnantajat vaativat yleensä hyvää suomen kielen taitoa. Kielitaidoton maahanmuuttaja on helposti työtön maahanmuuttaja.

Ehdotan, että suomen kielen ryhmiin otetaan enemmän opiskelijoita. Niissä ryhmissä, joissa olen itse opiskellut suomea, on ollut korkeintaan 20 opiskelijaa. On hyvä asia, jos kielet voi opiskella pienessä ryhmässä. Mutta jos rahat eivät riitä lisäryhmiin, on ehkä parempi nostaa ryhmäkoko esimerkiksi 26 opiskelijaan. Tiedän, että pitkä odotus vie motivaation. Moni maahanmuuttaja opiskelee varmasti kieletä mieluummin isossa ryhmässä kuin ei ollenkaan.

Omasta kokemuksesta tiedän, kuinka tärkeitä suomen kielen kurssit ovat. Ilman kursseja en olisi oppinut suomea, ja ilman suomen kielen taitoa en olisi saanut nykyistä työpaikkaani. Siksi toivon, että kaikki halukkaat pääsevät opiskelemaan suomea.

Ants Järv
Kuopio

Pirjo Rantonen

Kynä käteen!

Kirjoitusharjoituksia suomenoppijoille



Kynä käteen! on uusi suomen kielen kirjoittamisen harjoituskirja. Kirja koostuu kolmesta osiosta: yksityiselämän viesteistä, työelämän viesteistä ja mielipidekirjoituksista. Kirjan harjoitukset kehittävät tärkeitä jokapäiväisen elämän kirjoitustaitoja, kuten viestin kirjoittamista kouluun tai esimiehelle. Aiheet ovat enimmäkseen aikuisten maailmasta, mutta osa tehtävistä sopii myös nuorille. Varsinaisten kirjoitusharjoitusten lisäksi kirjassa on paljon kirjoittamista tukevia tekstinymärrystehtäviä ja oman tekstin suunnittelun kannustavia tehtäviä.

Kirja sopii sekä kurssimateriaaliksi että itseopiskeluun, jota tukevat kirjan lopussa olevat mallivastaukset. Kirjan alkupuolen tehtävät sopivat eurooppalaisen viitekehysken tasolle A2.1 ja A2.2, ja loppupuolen harjoitukset haastavat myös B1-tasoisia opiskelijoita.

FINN LECTURA
www.finnlectura.fi