

# Arbeitsrapport / rapports de travail / rapporto di lavoro

Workmanagement AG

Untere Bahnhofstrasse 11

8640 Rapperswil

Telefon: +41 (0) 55 220 60 86

Telefax: +41 (0) 55 220 60 91

Fehlzeiten und nicht gearbeitete Tage bitte detailliert aufführen.  
spécifiez en détail les absences.  
elencare in dettaglio le assenze.

Tag Jour Giorno	Datum/Date/Data	Std/H	125%	150%	200%				
MO	07.11.2011								
LU									
DI									
MI	08.11.2011								
MA									
ME									
DO									
JE									
GIO									
FR									
VE									
SA									
SA									
SA									
SO									
DI									
KW/SE	45								

☐ Der Einsatz ist beendet / La mission est terminée / La missione é terminata

Datum/Date/Data: Unterschrift Kunde/Stempel | Signature Client/timbre | Firma Cliente/Timbro:

Original für/Original pour/Originale per Euro

Blaue Kopie Kunden/Copie bleu client/Copia blu cliente

## Fehlzeiten/L'absentisme/Assenze

K = Krank/Malade/Malattia

U = Unfall/Accident/Infortunio

F = Feiertag/Jour férié/Giorno festivo

H = Ferien/Vacances/Vacanza

## Zulagen/Indemnité/Indennità

## Mitarbeiter/Collaborateur/Collaboratore

Abdul Sater, Fadi  
Birkenweg 4  
CH-8727 Walde SG

1.7

## Kunde/Client/Cliente

Fritz Nauer AG  
Abteilung Matratzenproduktion  
Oberwolfhauserstr. 9  
CH-8633 Wolfhausen

Feld nicht beschriften/Laisser la case libre/Lasciare libero questo spazio

RpNr.: 12654  
EsNr.: 5436  
MaNr.: 12325  
KdNr.: 7127



Rote Kopie Mitarbeiter/Copie rouge collaborateur/Copia rossa dipendente

# Arbeitsrapport / rapports de travail / rapporto di lavoro

Workmanagement AG  
Untere Bahnhofstrasse 11  
8640 Rapperswil

Telefon: +41 (0)55 220 60 86  
Telefax: +41 (0)55 220 60 91

Fehlzeiten und nicht gearbeitete Tage bitte detailliert aufführen.  
spécifiez en détail les absences.  
elencare in dettaglio le assenze.

Tag Jour Giorno	Datum/Date/Data	Std/H	125%	150%	200%
MO	07.11.2011				
LU					
LU					
DI	08.11.2011				
MA					
MA					
Mi					
ME					
ME					
DO					
JE					
JE					
GIO					
FR					
VE					
VE					
SA					
SA					
SA					
SO					
DI					
DO					

KW/SE 45

☐ Der Einsatz ist beendet / La mission est terminée / La missione é terminata

## Fehlzeiten/L'absentisme/Assenze

K = Krank/Malade/Malattia  
U = Unfall/Accident/Infotunio  
F = Feiertag/Jour férié/Giorno festivo  
H = Ferien/Vacances/Vacanza

## Zulagen/Indemnité/Indennità

## Mitarbeiter/Collaborateur/Collaboratore

Abdul Sater, Fadi  
Birkenweg 4  
CH-8727 Walde SG

1.7

## Kunde/Client/Cliente

Fritz Nauer AG  
Abteilung Matratzenproduktion  
Oberwolfhauserstr. 9  
CH-8633 Wolfhausen

Feld nicht beschriften/Laisser la case libre/Lasciare libero questo spazio

RpNr.: 12654  
EsNr.: 5436  
MaNr.: 12325  
KdNr.: 7127



Datum/Date/Data: Unterschrift Kunde/Stempel | Signature Client/timbre | Firma Cliente/Timbro:

Original für/Original pour/Originale per Eupro

Blaue Kopie Kunden/Copie bleu client/Copia blu cliente

Rote Kopie Mitarbeiter/Copie rouge collaborateur/Copia rossa dipendente





# Arbeitsrapport

Untere Bahnhofstrasse 11  
540 Rapperswil

Telefon: +41 (0)55 220 60 86  
Telefax: +41 (0)55 220 60 91

## Fehlzeiten

K = Krank  
U = Unfall  
F = Feiertag  
H = Ferien

M = Militär

T = Tolerierte Absenz

O = Unausgewiesene Absenz

## Zulagen

Fehlzeiten und nicht gearbeitete Tage bitte detailliert aufführen.

Tag	Datum	Std.	125%	150%	200%
22.03.2010					
23.03.2010					
MI					
DO					
FR					
SA					
SO					
<b>KW</b>					

Aeberli, Sabina  
Im Welschland 4  
CH-8910 Affoltern am Albis

## Kunde

Dössegger Gartenbau  
Langhaldenstrasse 6  
CH-8803 Rüschlikon

Rechtsgültige Unterschrift des Kunden für die Fakturierung:

- ☐ Der Einsatz geht weiter  
☐ Der Einsatz ist beendet

Bitte dieses Feld nicht beschriften.

RpNr.: 6666  
EsNr.: 3327  
MaNr.: 10272  
KdNr.: 1132



Datum:

Unterschrift und Stempel

Datei: Karte für den Mitarbeiter

Arbeitsrapport / rapports de travail / rapporti di lavoro  
Workmanagement AG  
Untere Bahnhofstrasse 11  
8640 Rapperswil

Telefon: +41 (0)55 220 60 86  
Telefax: +41 (0)55 220 60 91

Fehlzeiten und nicht gearbeitete Tage bitte detailliert aufführen.  
spécifiez en detail les absences.  
elencare in dettaglio le assenze.

Tag Jour Giorno	Datum/Date/Data	Std/H	125%	150%	200%			
MO LU LU	07.11.2011							
DI MA MA	08.11.2011							
MI ME ME								
DO JE GIO								
FR VE VE								
SA SA SA								
SO DI DO								
KW/SE	45							

☐ Der Einsatz ist beendet / La mission est terminée / La missione é terminata

Datum/Date/Data: Unterschrift Kunde/Stempel | Signature Client/timbre | Firma Cliente/Timbro:

Original für/Original pour/Originale per Eupro

Blaue Kopie Kunden/Copie bleu client/Copia blu cliente

K = Krank/Malade/Malattia  
U = Unfall/Accident/Infortunio  
F = Feiertag/Jour férié/Giorno festivo  
H = Ferien/Vacances/Vacanza

Zulagen/Indemnité/Indennità

Mitarbeiter/Collaborateur/Collaboratore

Abdul Sater, Fadi  
Birkenweg 4  
CH-8727 Walde SG

1.7

Kunde/Client/Cliente

Fritz Nauer AG  
Abteilung Matratzenproduktion  
Oberwolfhauserstr. 9  
CH-8633 Wolfhausen

Feld nicht beschriften/Laisser la case libre/Lasciare libero questo spazio

RpNr.: 12654  
EsNr.: 5436  
MaNr.: 12325  
KdNr.: 7127



Rote Kopie Mitarbeiter/Copie rouge collaborateur/Copia rossa dipendente

