## 物料成本控制/仓管流程 审批 成本预算 仓管采购 新建成本预算表: 从已建立的项目中 做选择 新建物料预算清单 (预算表):添加 预算中的物料 仓管部门获取物料 采购清单 前提条件:完成建材 管理模块, 完善建材 库 采购清单编辑: 2.历史采购记录参考 3.新增采购渠道(新增供货商) 4.勾选采购渠道 5.确定采购清单 成本反馈:项目成 本根据预算,可设置报警阈值,通知相关负责人 项目相关负责人审 -审批不通过 物料成本为成本 之一,后续再纳 入项目整体正本 确定归档项目物料 -审批通过-成本 采购 审批流转通知 物料入库: 编辑入库数量,确 定入库人、入库时 物料出库: 编辑出库数量,确 定出库人、出库时 间等信息 出库人确认? 反馈成本使用情况-补充: 待办事项,成本预算报警 等通知类事件,后续另外设计 开发模块,本流程中调用。 本流程中设计的其他模块 另外有模块说明及业务流程, 如: 建材管理模块, 人员管理 模块, 审核权限配置模块等。

