

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления протокола
аппарата Правительства Тверской области

(подпись)

М.В. АНИСИМОВ

Ф.И.О.

« 3 » обграна 2020г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ведущего консультанта отдела координации и планирования управления протокола

аппарата Правительства Тверской области

Землянова Евгения Вячеславовича

на период 2020 – 2022 годы

№ п/п	Направление профессионального развития	Цель профессионального развития	Мероприятия профессионального развития	Форма профессионального развития	Продолжительность	Сроки (год)	Результативность профессионального развития
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Дополнительное профессиональное образование							
1.1	Microsoft Excel (продвинутый уровень)	Приобретение новых профессиональных знаний	Повышение квалификации	Комбинированная форма (с отрывом и без отрыва от государственной гражданской службы)	24 часа	2021	Повышение качества и эффективности выполнения должностных обязанностей

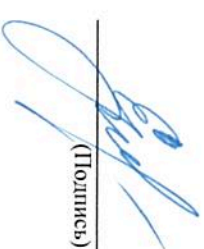
№ п/п	Направление профессионального развития	Цель профессионального развития	Мероприятия профессионального развития	Форма профессионального развития	Продолжительность	Сроки (год)	Результативность профессионального развития
1	2	3	4	5	6	7	8
2. Иные обучающие мероприятия							
2.1	Государственный и деловой протокол.	Обмен опытом, приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности	Российский Международный форум по протоколу «Сколково 2021»; Международный форум-выставка «Служба протокола»	Без отрыва от государственной гражданской службы	До 18 часов	2021-2022	Внедрение в практику работы полученных знаний и навыков
3. Самообразование							
3.1	Оценка эффективности деятельности тренера при проведении тренировочного занятия	Совершенствование профессиональной и организационной компетенции	Московский педагогический государственный университет (МПГУ)	Без отрыва от государственной гражданской службы	-	2019-2021	Получение звания «Кандидат педагогических наук»
3.2	Изучение французского языка	Расширение информационных возможностей, совершенствование лингвистического образования	Посещение репетитора, участие в работе практических семинаров и конференций	Без отрыва от государственной гражданской службы	-	2020-2022	Получение сертификата на знание иностранного языка соответствующего уровня «B1»

Государственный гражданский служащий
Тверской области

Согласовано:

Начальник отдела координации и планирования
управления протокола аппарата Правительства
Тверской области

Начальник отдела государственной службы
и профессионального развития кадров управления
государственной службы и кадров аппарата
Правительства Тверской области



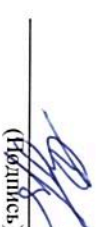
(Подпись)

/ Е.В. Землянов/
(Ф.И.О.)



(Подпись)

/ Ю.А. Вересова/
(Ф.И.О.)



(Подпись)

/Е.В. Судник/
(Ф.И.О.)