Documento de Visão de Negócio

|  |  |
| --- | --- |
| **SISUBS – Sistema de Informatização das de Unidades Básicas de Saúde** | |
| **Gestor do Projeto** | **Gerente de Projeto** |
| Joaquim José Fernandes da Costa Junior | Danielle Nunes dos Reis Lima |
| joaquim.costa@saude.gov.br | danielle.reis@saude.gov.br |
| 3315-3511 | 3315-3570 |

|  |
| --- |
| **Objetivo deste Documento** |
| Este documento tem como objetivo estabelecer uma visão preliminar e as principais características do sistema descrevendo informações que embasem o processo de aprovação do projeto. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Histórico de Revisão* | | | |
| Data | Autor | Descrição | Versão |
| 23/03/2017 | Maira Lopes | Criação do documento | 0.1 |
| 24/03/2017 | Ercy Vidal | Revisão do documento | 0.2 |
| 29/05/2017 | Maira Lopes | Atualização do documento para contemplar alterações no negócio:   * Alteração do requisito “Manter prefeituras de atuação” para “Manter capacidade de atuação das empresas. ” * Alteração do “Manter notificação de inconformidade a empresa” para “Manter Inconformidades” * Inclusão do “Aprovar cronograma de execução” * Alteração do requisito “Registrar conclusão da implantação da UBS” para “Emitir termo de aceite da implantação” * Alteração do requisito “Gerar Contrato para “Emitir termo de credenciamento” * Exclusão do requisito “Manter recurso”. * Alteração do Emitir ordem de serviço para Gerar Termo de execução. | 0.3 |
| 29/05/2017 | Ercy Vidal | Revisão do documento | 0.4 |
| 14/06/2017 | Maira Lopes | Inclusão da caraterística funcional:   * Informar desistência da solução | 0.5 |

# DESCRIÇÃO DO PROBLEMA

|  |  |
| --- | --- |
| **Gatilho do problema** | Dificuldade das UBS no envio de dados clínicos e administrativos que correspondem as suas atividades. De aproximadamente, 41 mil UBS existentes, atualmente, apenas 24% desse número são informatizadas. |
| **Problema gerado** | Falta de controle por parte do Ministério sobre o que realmente acontece nas UBS, dificultando o aperfeiçoamento das políticas de saúde. |
| **Quem é afetado** | Cidadão, Ministério, UBS. |
| **Solução adotada** | Contrato do Ministério com empresas que forneçam a solução para informatização das UBS. |
| **Solução sistêmica** | Cadastro da solução pelas empresas para que os municipios possam avaliar qual delas possui as características que melhor atendem suas necessidades. A escolha será feita no próprio portal. |

# NECESSIDADE DO USUÁRIO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Necessidade** | **Situação Atual** | **Solução Proposta** |
| Sistema para UBS e agentes de saúde. | 31 mil UBS (76%) não enviam dados para o MS | Informatizar as UBS através do cadastramento de empresas e implantação de soluções |
| Computadores e impressoras para UBS. |
| Conectividade para UBS (link e rede local). |
| Tablets para agentes de saúde. |
| Serviços de implantação, suporte e treinamento. |
| Manutenção dos equipamentos. |

# CARACTERISTICAS DO PRODUTO

## Características Funcionais

**3.1.1 Manter Empresas**

Cadastro, edição, visualização e pesquisa das empresas.

**3.1.2 Manter solução básica das empresas**

Cadastro, edição, visualização e pesquisa da solução básica das empresas;

**3.1.3 Manter solução diferencial das empresas**

Cadastro, edição, visualização e pesquisa da solução diferencial das empresas;

**3.1.4 Emitir parecer pela CPL**

Emite parecer com o resultado das avaliações técnica e documental (jurídica e fiscal);

**3.1.5 Emitir termo de credenciamento**

Emite contrato da empresa com o MS;

**3.1.6 Manter capacidade de atuação das empresas**

Escolha dos municípios dos quais a empresa deseja participar e indicação da capacidade de atendimento aos municípios simultaneamente e capacidade total de investimento, permitindo que só sejam ofertadas aos municípios as soluções cujas empresas tenham capacidade de entrega.

**3.1.7 Selecionar solução ofertada**

O prefeito, Secretário de Saúde ou um Representante Legal designado concorda com os termos do Programa e seleciona a solução que a atenderá. Atualizar os dados correspondentes a capacidade de investimento já utilizado.

**3.1.8 Informar desistência da solução**

O município poderá desistir da solução em duas situações: enquanto estiver na fila de espera para realização da visita in loco, selecionando outra Empresa que oferte a solução; O município pode desistir após a visita e criação do cronograma de execução, desde que aprovada pelo Comitê Gestor.

**3.1.9 Manter Inconformidades**

Para os casos em que a empresa não encontre ambiente satisfatório para implantação da solução e /ou a notificação por parte do município nos casos em que a implantação não atenda suas necessidades.

**3.1.10 Manter cronograma de execução**

A empresa credenciada e escolhida cadastra, edita, exclui o cronograma de execução da implantação e o município analisa e aprova ou não o cronograma apresentado.

**3.1.11 Aprovar cronograma de execução**

O município aceita ou não o cronograma ofertado pela empresa.

**3.1.12 Gerar Termo de execução**

A Prefeitura ou um Representante Legal concorda com os termos do Programa cadastra, edita, visualiza o termo de execução.

**3.1.13 Manter Problema**

O município ou Empresa ou Ministério da Saúde cadastra, altera, visualiza, exclui notificação de problemas com a implantação.

Caso o problema permaneça, o Comitê Gestor será acionado.

**3.1.14 Emitir termo de aceite da implantação**

Ao final da implantação, o município emite termo de aceite da implantação da solução.

**3.1.15 Avaliar conformidade da solução do problema**

## O município atesta se os serviços foram prestados conforme esperado.

**3.1.16 Controlar liberação do pagamento**

Visualizar a liberação do pagamento para que os envolvidos possam acompanhá-lo**.**

**3.1.17 Exibir empresas penalizadas**

Listar empresas que sofreram aplicação de sanções ou penalidades administrativas.

**3.1.18 Relatório demonstrativo da evolução do cronograma de implantação**

Exibir o cronograma da evolução da implantação dos serviços.

**3.1.19 Relatórios gerenciais**

Criação de 5 relatórios gerenciais.

## Características Não-Funcionais

### **Segurança**

Haverá um procedimento de autorização de usuários, nos quais tenham que se identificar através de um login e uma senha. Somente usuários autenticados e autorizados terão acesso aos dados.

### **Integração**

### Haverá integração com SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores) para a coleta de informações.

### **E-mails**

A aplicação irá realizar envio de e-mails.

### **Tecnologia**

A aplicação utilizará Java 7/ Oracle 11 / Spring / Hibernate / Jasper Report / Angular

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Aprovação do Documento*** | | |
| **Responsável Técnico**  Danielle Nunes dos Reis Lima | Data | Assinatura |
| **Gestor do Projeto**  Joaquim Costa | Data | Assinatura |