











Actualizar

Estado de Trabajo Recepcional

Actualizar

Sinodal de Trabajo Recepcional

Ver

Trabajos recepcionales

Registrar

Trámite para defensa













# Seleccione un trabajo recepcional

a search

Nombre	Alumno	Modalida 💠	Estado \$	Fecha de inicio	<b>\$</b>
Modelado de sistemas con arquitectura de microservicios	HERNANDEZ-APARICIO CESAR CHRISTOPHE	Monografía	En Proce	AGOSTO 2020	
Análisis de la deuda técnica en sistemas con microservicios: una revisión multivocal	VILLA-LOPEZ ARTURO	Monografía	En Proce	AGOSTO 2020	
					-















## Registrar documento de defensa

Seleccione un tipo de documento de defensa

Formato autorización de publicación en el Repositorio Institucional Aval de documento en formato electrónico Formato autorización de publicación en el Repositorio Institucional Oficio de notificación de examen Original de visto buenos de sinodal Oficio de autorización para la publicación electrónica Oficio de notificación de examen

Subir archivo de anteproyecto













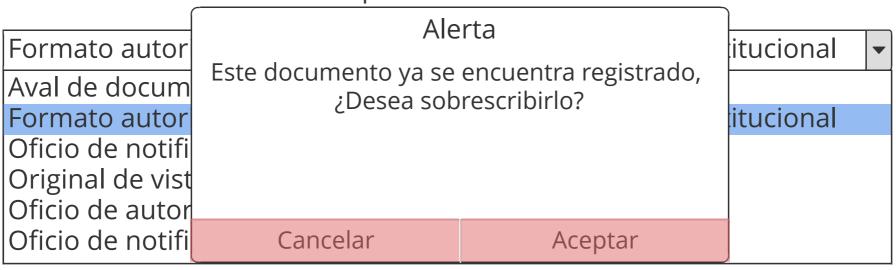






## Registrar documento de defensa

Seleccione un tipo de documento de defensa



Subir archivo de anteproyecto



















## Registrar documento de defensa

Seleccione un tipo de documento de defensa

Aval de documento en formato electrónico



Formato autorización de publicación en el Repositorio Institucional

Oficio de notificación de examen

Original de visto buenos de sinodal

Oficio de autorización para la publicación electrónica

Oficio de notificación de examen

Subir archivo de anteproyecto



Adjuntar archivo

aval-formato-elec.pdf











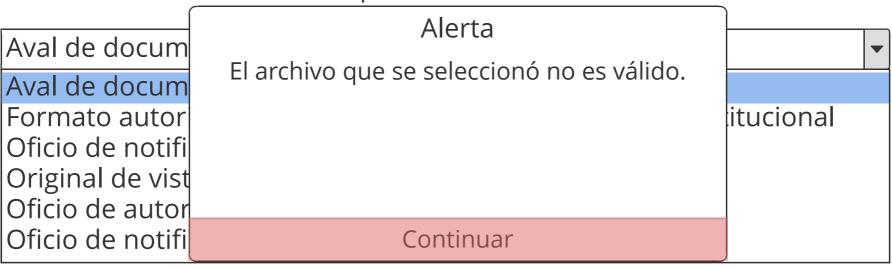






# Registrar documento de defensa

Seleccione un tipo de documento de defensa



Subir archivo de anteproyecto



Adjuntar archivo





Registrar documento

Regresar







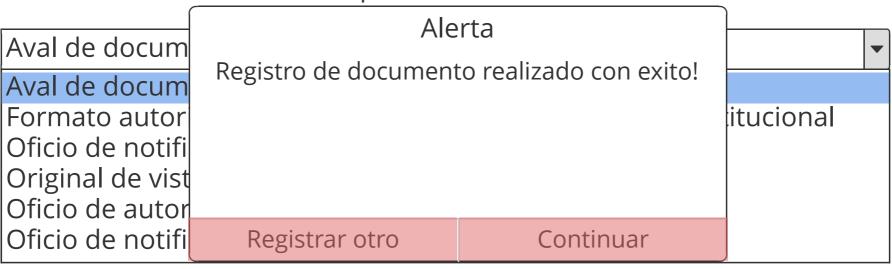






## Registrar documento de defensa

Seleccione un tipo de documento de defensa



Subir archivo de anteproyecto

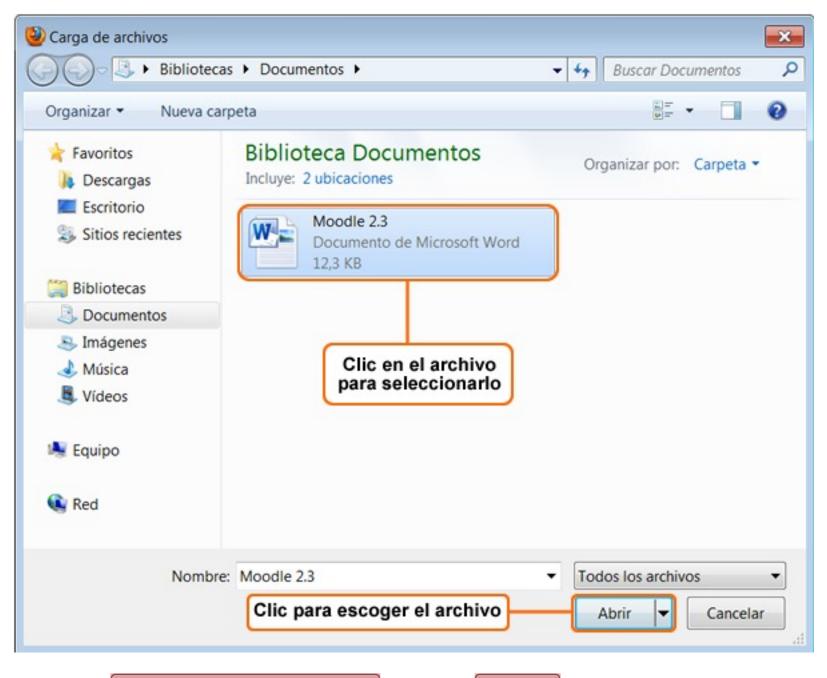


Adjuntar archivo





Regresar



Flujo alterno: Archivo inválido

Regresar