

# Payment App

---

## Instrucciones de uso



Agosto, 2021  
Version 1.00

---

# Payment App

---

**1**   **Uso previsto**

---

**2**   **Requerimientos**

---

**4**   **Instalación**

---

**3**   **Instrucciones de uso**

Autenticación

Pantalla de contador

Pantalla de administrador

Registro de clientes

Tipo de pago

Fecha de notificaciones

Edición de información

Añadir cursos

Añadir pagos

# Uso previsto

---

La siguiente aplicación está diseñada para mostrarte la lista de clientes que tienes con la cantidad de deuda que tienen, te permite rastrear cuándo tiene que pagar cada cliente y enviarles un recordatorio. El objetivo es que puedas tener un registro de pagos y personalizar las fechas para recordatorios de pago para cada cliente.

# Requerimientos

---

Los requisitos mínimos para que la aplicación funcione correctamente son los siguientes:

- Android 5.0 +

# Instalación

---

Descargar el archivo APK, autorizar la instalación de fuentes de terceros y proceder a la instalación.

# Instrucciones de uso

---

## Autenticación

Una vez abierta la app, deberá ingresar el usuario y contraseña que se le brindarán al momento de la entrega de la app. Estos datos no pueden ser modificados directamente desde la aplicación (revisar sección de solución de problemas). Una vez ambos campos estén llenos, presione el botón de abajo para pasar a su vista determinada.



{IBITS}  
ACADEMY

**Acceso**

**Usuario**

root

**Contraseña**

....

**Aceptar**

Image 1.  
Autenticación

# Instrucciones de uso

---

## Pantalla de contador

Al ingresar con credenciales de contador, unicamente se puede visualizar una lista con los ingresos, en la cual se señala fecha y monto de las operaciones. También desde esta vista, se puede descargar un archivo csv con la información.



Image 2.  
Contador

# Instrucciones de uso

## Pantalla de administrador

Al ingresar con credenciales de administrador, tendrá la vista como la imagen 3. Podrá notar que aparece una barra de búsqueda y una lista con los clientes, a la que se podrá aplicar un filtro para ver a todos o a los que faltan por pagar. Adicionalmente, para cada cliente, existe la opción de edición y registrar pago. En la parte baja de la pantalla aparecerá un botón adicional para añadir a un cliente nuevo.

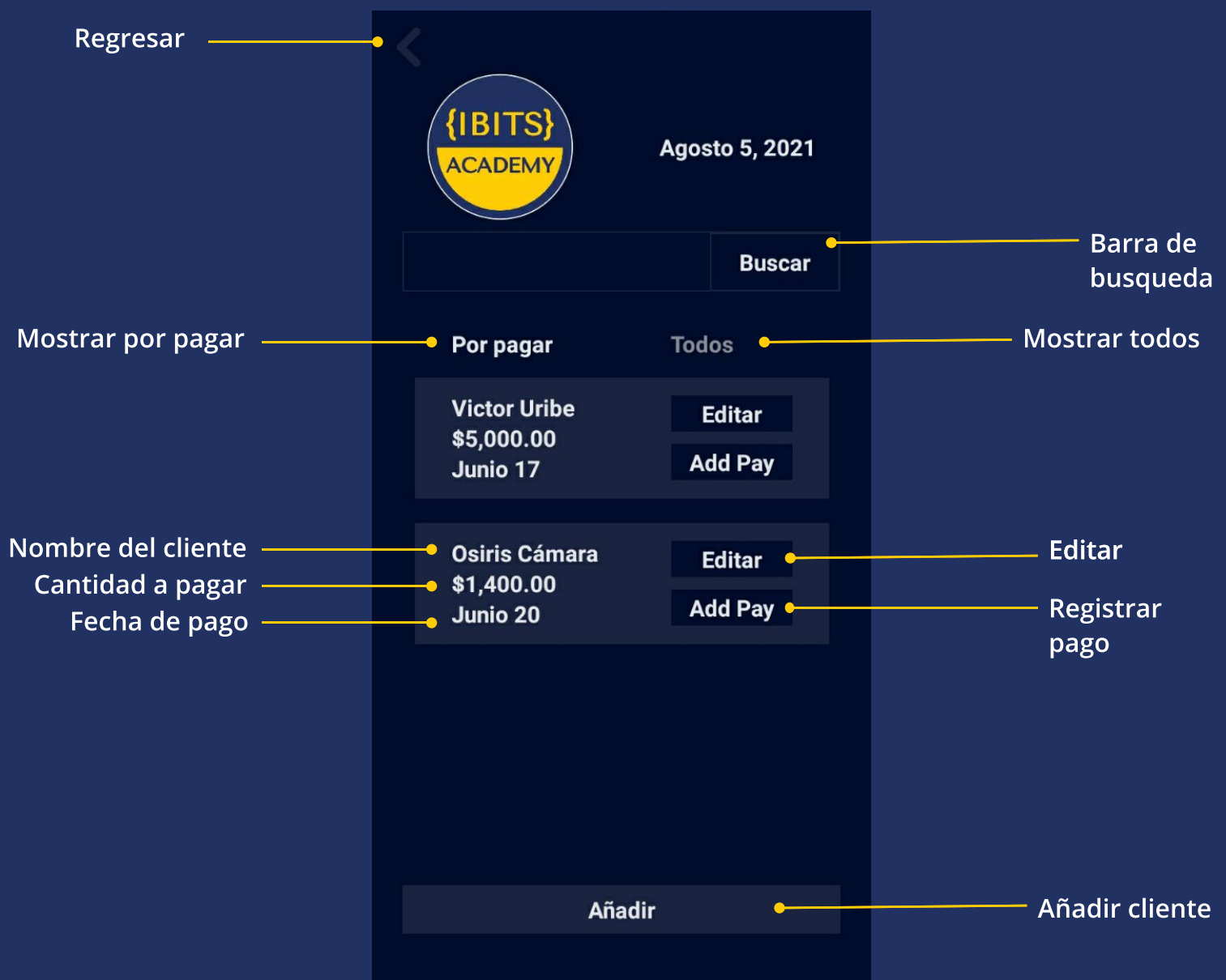


Image 3.  
Administrador

# Instrucciones de uso

## Registro de clientes

En esta pantalla se puede añadir un cliente nuevo simplemente llenando la información solicitada y presionando el botón añadir. Los clientes pueden tener varios cursos a su nombre y en el último recuadro de notas, se puede llevar información más precisa sobre los mismos. Al agregar un curso, se abrirá un modal para llenar la información pertinente (imagen 5).

The screenshot shows a mobile app interface for adding a new client. The title bar at the top is dark blue with a white back arrow on the left and the word 'Cliente' in white. Below the title bar, there are several form fields: 'Nombre' (text input with placeholder 'nombre'), 'Cursos' (text input with a '+' button), 'Tipo de pago' (dropdown menu with 'Semanal' selected), 'Fecha de notificación' (text input with date '06/7/2021'), 'Total por exhibición' (text input), 'Adeudo Total' (text input), 'Numero de telefono' (text input), and 'Notas' (text input). At the bottom, there is a dark blue bar with a white 'Aceptar' button. Annotations with yellow lines point to the back arrow (labeled 'Regresar'), the '+' button (labeled 'Agregar curso'), and the 'Aceptar' button (labeled 'Añadir').

Regresar

Cliente

Nombre

nombre

Cursos

+

Agregar curso

Tipo de pago

Semanal

Fecha de notificación

06/7/2021

Total por exhibición

Adeudo Total

Numero de telefono

Notas

Aceptar

Añadir

Image 4.  
Registro

# Instrucciones de uso

## Tipo de pago

Al termino de añadir el curso, se selecciona el lapso de tiempo que el cliente desea tener para realizar los pagos, con este tipo de pago, también se define cada cuánto tiempo de le enviarán notificaciones.

Ciente

Nombre

nombre

Cursos

+

Tipo de pago

Semanal

Quincenal

Mensual

Adeudo Total

Numero de telefono

Notas

Aceptar

Image 6.  
Tipo de pago



# Instrucciones de uso

## Fecha de notificaciones

La fecha de notificaciones despliega un calendario para indicar cuál será el primer día en el cuál el cliente recibirá una notificación, a partir de ese momento, se tomará como referencia lo ingresado en tipo de pago (imagen 6) para continuar enviando notificaciones periódicamente de acuerdo al tiempo establecido.

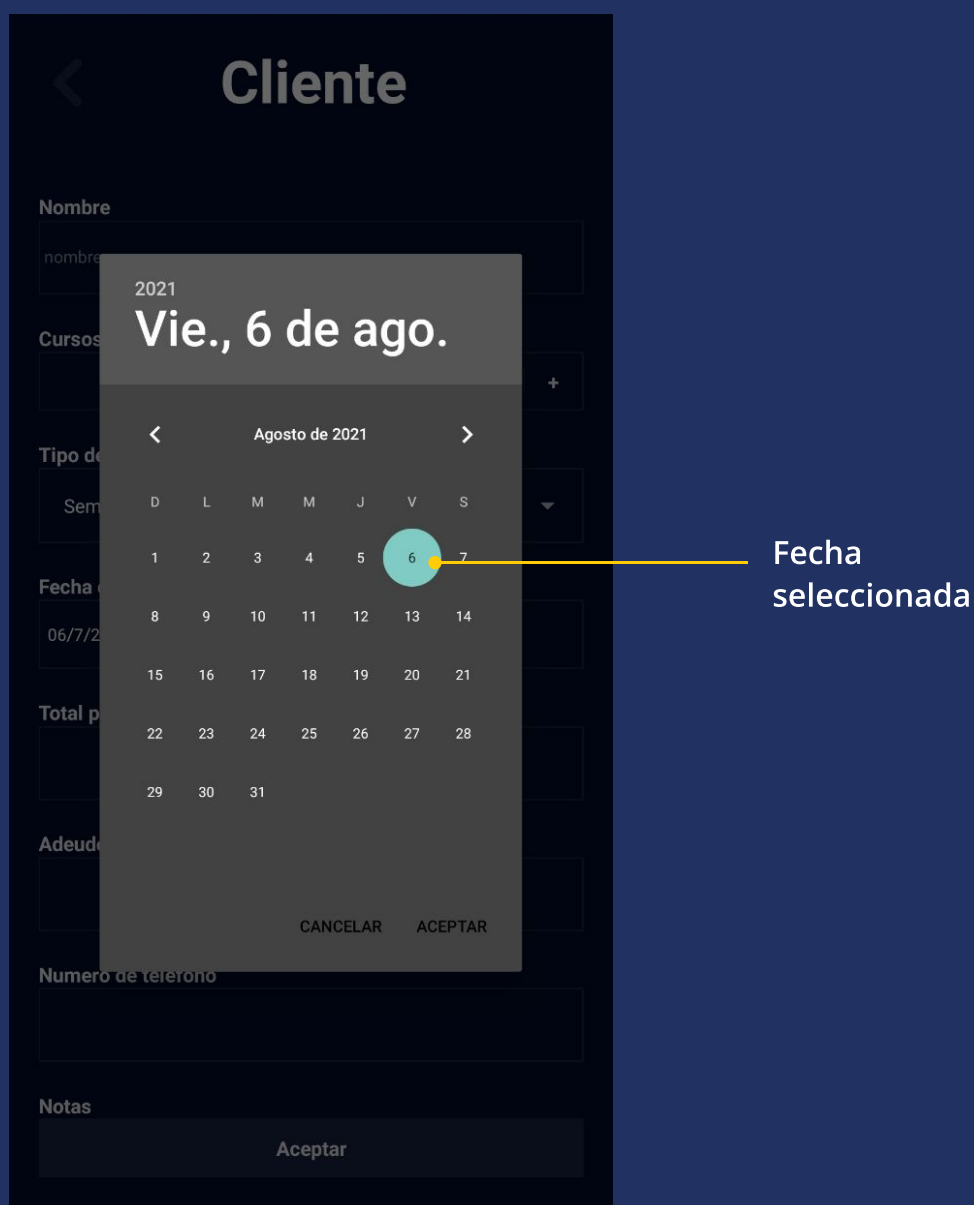



Image 7.  
Fecha de notificaciones

# Instrucciones de uso

## Edición de información

Para cambiar algún dato de los clientes, o para añadir cursos posteriormente, se debe presionar el boton para editar, el cual despliega una pantalla con la información más actual del cliente seleccionado para su edición.

Regresar





# Cliente


**Nombre**

Victor Uribe

**Cursos**

Introduction to python	
Introduction to Java	
Algorithms	+

**Tipo de pago**

Semanal

**Fecha de notificación**

06/7/2021

**Total por exhibición**

5,000.00

**Adeudo Total**

15,000.00

Aceptar

Actualizar

Actualizar

Image 8.  
Actualización

# Instrucciones de uso

---

## Añadir cursos

Regresar

Nombre del curso

Costo total

Aceptar

Actualizar

**< Nuevo Curso**

**Curso**  
Introduction to Java

**Total**  
\$ 10,000.00

Image 5.  
Nuevo curso

## Instrucciones de uso

---

### Registrar pagos

Al seleccionar en la pantalla principal la opción de registrar pago, se abrirá un modal como la imagen 9. Podrá visualizar la deuda total e ingresar la cantidad pagada, una vez presionado el botón para actualizar, regresará al menú principal y podrá ver reflejada esa actualización en el monto a pagar.

Regresar

## Añadir Pago

Adeudo

\$ 7,000.00

A Pagar

\$

Aceptar

Actualizar

Image 9.  
Añadir pago