

Jordane Padilha Alves

INFORMAÇÕES BÁSICAS

E-mail: padilhajordane@gmail.com

Celular: (11) 985256730

Idade: 23 anos

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/jordane-padilha-%F0%9F%8F%B3%EF%B8%8F%E2%80%8D%F0%9F%8C%88-641719245/>

SOBRE

Possuo experiências relacionadas a rotinas de escritórios e atendimento ao cliente, que vai desde comunicação direta e suporte, realização de processos direcionados ao trabalho exercido.

Atualmente estou graduando em Análise e desenvolvimento de sistemas e cursando redes de computadores. Tenho interesse na área de tecnologia, como programação, segurança da informação, redes, pentest, dentre outras. No meu tempo livre gosto de estudar e desenvolver programas para aperfeiçoar mais minhas habilidades.

OBJETIVOS

Meu objetivo profissional é me tornar uma desenvolvedora full-stack altamente qualificada, apaixonada pela programação e comprometida em adquirir conhecimento e habilidades na área. Desejo conquistar certificações e compartilhar meu entusiasmo pela programação com outros profissionais e aspirantes a desenvolvedores. Acredito na evolução constante da tecnologia e estou empenhada em contribuir para soluções inovadoras. Fazer parte de equipes talentosas que estão moldando o futuro da tecnologia almejando ser uma referência na área de desenvolvimento.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- 2022 – Previsão de Conclusão 2023/2 | Análise e Desenvolvimento de Sistemas – UNOPAR.
- 2023 – Previsão de Conclusão 2025/2 | Redes de Computadores – UNINTER.

IDIOMAS

- Alemão – Iniciante;
- Espanhol – Intermediário;
- Inglês – Intermediário/Avançado.

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

Cursos de Certificação em Tecnologia da Informação:
2021 – 2021 | Excel – Avançado;

2021 – 2022 | Power Point – Avançado;
2022 – 2022 | SQL - MySQL;
2023-2023 | SAP/ERP.

Cursos de Certificação em Desenvolvimento e Programação:

2022-2022 | C;
2022 – 2023 | Front End (HTML5, CSS3, Lógica de programação e JavaScript);
2022 -2023| Python - Modulo 1 e 2;
2023-2023 | Estrutura de dados em Python;
2023-2023 | Introdução a análise de dados com Python;
2023-2023 | WordPress;
2023-2023 | Introdução a API;
2023-2023 | Fundamentos de Java.

Cursos de Certificação em Internet das Coisas (IoT):

2023 - 2023 | Novos desenvolvimentos em IoT;
2023 - 2023 | Redes de computadores e a IoT;
2023 - 2023 | Sensores, Microcontroladores e Programação em IoT.

HABILIDADES TÉCNICAS

Windows 7-11, Linux (Kali, Ubuntu e Debian), Visual Studio Code (VSCode), Brackets, PyCharm, Eclipse, Dev-C++, FileZilla, XAMPP, Photoshop CS6, Postman, Packet Tracer, Android Studio, Notepad++, PuTTY, Alice.

PROJETOS PESSOAIS

Análise mapa com python - Código autoral onde o programa realiza uma análise em uma área específica no mapa e fornece algumas informações sobre a área.
https://github.com/SraPadilha/Analise_mapa_com_python

Cupom fiscal - Sistema de cupom fiscal para mercados e lojas.
https://github.com/SraPadilha/cupom_fiscal

Para ver mais projetos e meu portfólio:
<https://github.com/SraPadilha>

ÚLTIMAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

12/23 – Atualmente – ASAS INSURANCE

Cargo: Estágio de suporte de TI

Atividades Exercidas:

- Windows 7, 10 e/ou 11 Professional;
- Microsoft Office 365;
- Suporte a rede estruturada e Wi-fi;
- Instalação de softwares;
- Suporte a reuniões e eventos organizados no local;
- Suporte ao parque reprográfico (impressoras e multifuncionais);
- Controle de inventário dos ativos de TI;
- Atuar na equipe de instalação, configuração e suporte ao sistema de gerenciamento de produção da empresa (realizando atividades como setup do sistema e validação do ambiente, de acordo com os critérios definidos para o projeto);
- Realizar análise de requisitos do projeto, entendendo a necessidade do negócio e dos usuários internos;
- Análise de chamados buscando melhores soluções e orientações aos usuários;
- Oferecer feedback aos usuários sobre as demandas, mantendo-os informados sobre status dos chamados; aos clientes;
- Apoio em treinamentos, suporte à implantação com testes e documentação de sistemas (requisitos e manuais de usuário).
- Realizar testes manuais nos softwares desenvolvidos internamente.

10/22– 01/09/23– RP construtora.

Cargo: Estágio - Assistente TI

Atividade Exercidas:

- Montagem, reparos e configurações de equipamentos;
- Atualização de Sistemas Operacionais;
- Instalação de softwares;
- Acompanhamento e assistência na administração de rede;
- Suporte ao usuário;
- Controle de planilhas;
- Criação de planilhas;
- Organização;
- Solicitações gerais;

06/2019 – 10/22 – Nova Opção Acessória.

Cargo: Auxiliar de Escritório

Atividade Exercidas:

- Autorização especial de trânsito federais e estaduais;
- Abertura de ordem de serviço;
- Retirar taxa das AET;
- Encaminhar taxa AET para clientes e ou financeiro;
- Encaminhar licença AET para clientes;
- Criação de planilhas para agilizar os processos;
- Documentação dos processos;

Atendimento e Suporte ao cliente através dos canais de comunicação (e-mail, telefone, WhatsApp).

01/2014 – 05/2019 -

Ponto Rosê.

Cargo: Atendente

Atividade Exercidas:

- Atendimento ao cliente;
- Venda de mercadorias;
- Controle de estoque;
- Controle de caixa.