

# JURÍDICO

**Assunto:** Relatório de Planejamento e Escopo Técnico do Módulo de Solicitações Jurídicas

## 1. Objetivo

Este documento detalha o planejamento e o escopo técnico para o desenvolvimento do novo **Módulo de Solicitações Jurídicas** do Portal do Gestor. O objetivo é criar um sistema centralizado e eficiente para a abertura, acompanhamento e gerenciamento de demandas direcionadas ao departamento Jurídico, conforme o escopo discutido e aprovado.

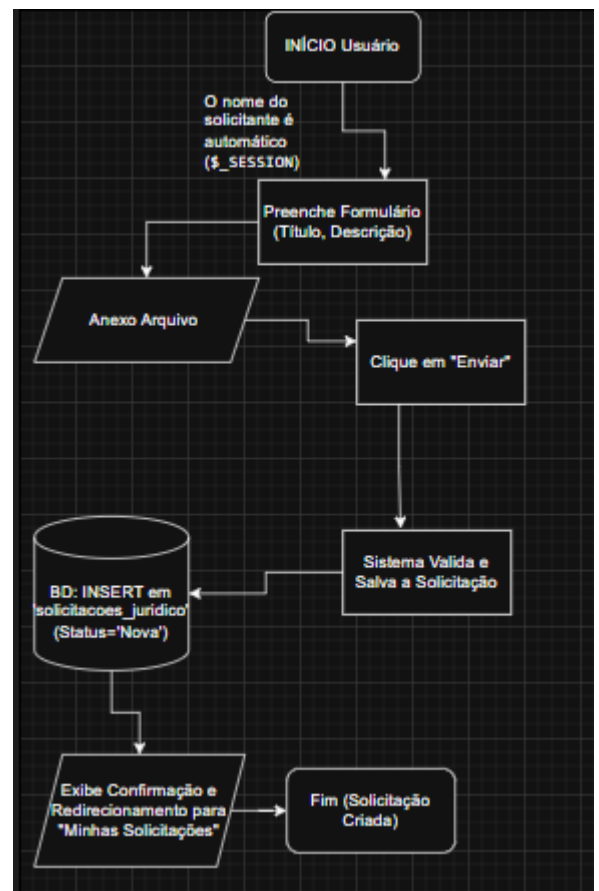
O planejamento foi estruturado em duas frentes:

1. **Fluxo de Processos:** Diagramas visuais que representam a jornada do usuário e as regras de negócio do sistema.
2. **Especificação Técnica:** Detalhamento da arquitetura, banco de dados e funcionalidades, com base no resumo técnico fornecido.

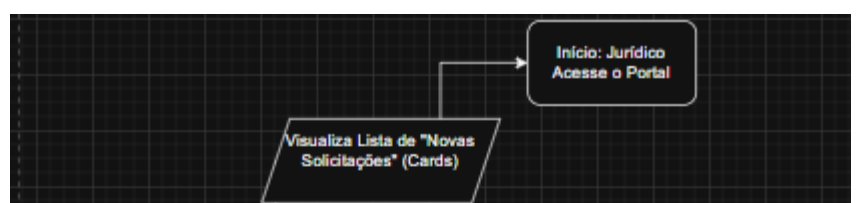
## 2. Fluxo de Processos (Diagramas)

Os fluxogramas abaixo foram criados para garantir o alinhamento sobre as etapas e interações do sistema, servindo como base para o desenvolvimento.

**2.1. Fluxo 1: Criação de Solicitação (Visão do Usuário Solicitante)** Este fluxo descreve o processo de um colaborador logado ao criar uma nova demanda. O processo se inicia com o preenchimento do formulário (com dados de sessão automáticos), anexo de arquivos e envio, culminando no registro da solicitação no banco de dados com o status inicial **"Nova"**.

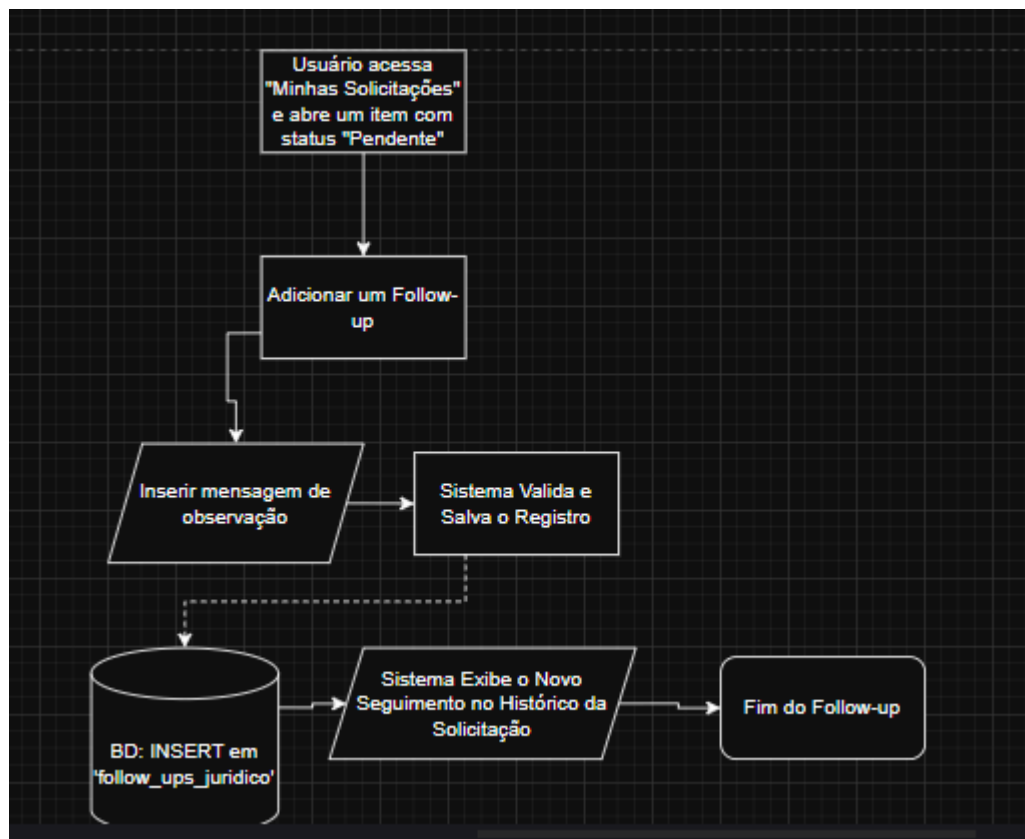


**2.2. Fluxo 2: Triagem e Análise (Visão do Departamento Jurídico)** Este diagrama representa a perspectiva do departamento Jurídico. Ao receber uma nova solicitação, a equipe deve analisá-la e,



obrigatoriamente, definir uma data limite para a devolutiva. Ao salvar esta data, o sistema atualiza o status da solicitação para **"Pendente"** e a adiciona ao calendário de controle da equipe.

**2.3. Fluxo 3: Acompanhamento e Follow-up** Este fluxo auxiliar pode ser iniciado por qualquer uma das partes (Solicitante ou Jurídico) em uma solicitação que já esteja com o status **"Pendente"**. Ele permite a inclusão de novas informações, observações ou anexos ao longo do processo, criando um histórico completo dentro da própria solicitação.



### 3. Especificação Técnica e Estrutura

Com base no resumo técnico alinhado, a implementação seguirá a seguinte estrutura:

#### 3.1. Arquitetura e Acesso

- **Diretório:** O módulo será implementado no diretório `/juridico/` do portal.
- **Autenticação:** O sistema terá uma tela de login independente, utilizando a tabela `gestores` como base para autenticação e controle de permissões.

**3.2. Modelo de Dados (Banco de Dados)** Para suportar as funcionalidades, serão criadas três novas tabelas no banco de dados, com os seguintes esquemas:

- **juridico\_solicitacoes**: Tabela principal que armazena os dados de cada solicitação.
- **juridico\_anexos**: Tabela para gerenciar os arquivos anexados a cada solicitação.
- **juridico\_followups**: Tabela para registrar o histórico de comentários e interações.

**3.3. Páginas e Funcionalidades Chave** O desenvolvimento será dividido nas seguintes páginas principais:

- **login.php**: Controle de acesso.
  - **dashboard.php**: Visualização das solicitações em formato de cards.
  - **nova\_solicitacao.php**: Formulário para criação de novas demandas.
  - **solicitacao\_view.php**: Página de detalhe para acompanhamento, visualização de histórico e adição de follow-ups.
  - **calendario.php**: Calendário interativo com os prazos das solicitações.
- 

#### 4. Próximos Passos

Com a aprovação deste planejamento e escopo, os próximos passos serão:

1. Criação da estrutura do banco de dados (tabelas).
2. Desenvolvimento do back-end (lógica de autenticação, salvamento e consulta de dados).
3. Desenvolvimento do front-end (interfaces das páginas).
4. Fase de testes integrados.
5. Implantação do módulo no ambiente de produção.