ที่ วท 5402/#{Value01}

#{Date01}

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหาร#{Selectunit01}

ครั้งที่ #{Value02}

เรียน #{Value03}

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหาร#{Selectunit02}

ครั้งที่ #{Value04}

2. แบบรับรองรายงานการประชุม

ตามที่ #{Selectunit03} ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ ได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ #{Value05} เมื่อ#{Selectdates01}ที่ #{Date02} ณ ห้องประชุม #{Value06} ชั้น #{Value07} อาคาร#{Value08} นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเลข 1 จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณารายงานการประชุมดังกล่าว หากท่านมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะประการใด โปรดแจ้งในแบบรับรองรายงานการประชุม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเลข 2 และโปรดจัดส่งกลับมายังฝ่ายเลขานุการฯ ภายใน#{Selectdates02}ที่ #{Date03} ด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

# จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

#{Selectuser01}

#{Selectpost01}

#{Selectunit04}

ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ

#{Value09}

โทรศัพท์ 0 2567 6700 ต่อ #{Value10}

โทรสาร 0 2567 #{Value11}