

Pour **VOUS**, nous**allions** nos**compétences**

Notre engagement, la performance



OFFICE NATIONAL DES CHEMINS DE FER

PROJET :

REFONTE SYSTEME FRETNET

GUIDE D'UTILISATEUR

Table des matières

Table des matières

1.	Introduction.....	4
2.	Mode d'accès à l'application.....	4
2.1.	Page d'accueil	4
3	Menu « Administration »	8
3.1.	Option « Profile » :	8
3.2.	Option « Utilisateur »	10
4.	Menu « Déclaration des Expéditions »	12
4.1	Gestion des Expéditions.....	12
4.1.1	Nouvelle Expédition	12
4.1.2	Modification d'Expédition	15
4.2	Gestion des arrivages	17
4.2.1	Confirmation des Arrivages	17
4.3	Gestion des Statuts de Marchandise.....	19
5.	Menu « Edition Déclaration»	21
5.1.	Option «Edition Déclaration»	21
5.2.	Option «Etat des Expéditions»	23
5.3.	Option «Etat des Arrivages»	24
5.4.	Option «Etat Journalier des DE»	25
5.5.	Option «Historique Statut»	25
5.6.	Option «Historique Statut Complet»	26
5.7.	Option «Suivi des conteneurs»	27
5.7.1	«Etat des conteneurs»	27
5.7.2	«Etat des conteneurs arrivés vides»	27
5.7.3	«Etat des conteneurs chargés en stock»	28
6.	Menu « Opérations Accessoires»	29
6.1	Opérations Accessoires	29
6.2	Liste des Opérations Accessoires	31
6.3	Bordereau.....	32
7.	Menu « Facturation»	32
7.1	Facturation de transport	32
7.1.1	Client Compte Courant	32
7.1.2	Client Grand Compte	34
7.1.3	Client sans Compte	35
7.1.4	Facture par Navire	35
7.1.5	Facture par Commande	36
7.2	Facturation de Service	36
7.2.1	Facture Service	36
7.2.2	Journal Comptable	37
7.2.3	Imputation Service	37
7.2.4	Récapitulatif Service	38
7.3	Facturation Administratif.....	38
7.4	Consultation des Factures	39
7.5	Facturation des opérations accessoires	39
7.5.1	Facture OA.....	39
7.5.2	Fiche Analytique.....	40
7.5.3	Etat récapitulatif des recettes supplémentaires	40
7.5.4	Fiche de Décompte	41
7.6	Règlement de Transport	42
7.6.1	Règlement des Factures	42
7.6.2	Etat 1	42
7.6.3	Etat 2	42
7.7	Règlement des Opérations Accessoires	43
7.7.1	Etat 1	43
7.7.2	Etat 2	43
7.1	Menu « Suivi des points de vente fret».....	44
7.2	Indicateurs.....	44
7.3	Recette de la Veille	45

7.4	Graphique	46
8	Menu « Service administration vente fret»	47
8.1	Consultation taux de change	47
8.2	Etat des prix spéciaux	48
9	Menu « Indicateur et Tableaux de Bord».....	49
9.1	Préparation Stat.net	49
9.2	Clôture Stat.net	49
10	Menu « Référentiels»	49
10.1	Affectation Navire	49
10.2	Référentiel Navire.....	50
10.3	Gestion Référentiel Client	50
10.4	Gestion Référentiel Marchandise.....	51
10.5	Gestion Référentiel Gare	51
11	Menu « Utilitaires »	52
11.1	Accéder à un point de vente Fret	52
11.2	Extourner une Déclaration Expédition.....	53
11.3	Arrivage Tardif	53
11.4	Découpage des points de vente Fret	53

1. Introduction

Ce document est un guide de l'utilisation du système de gestion FRET de l'**ONCF**. Il a pour but de présenter de manière détaillée l'ensemble des fonctionnalités disponibles.

2. Mode d'accès à l'application

L'accès au système se fait via le navigateur web :

- Ouvrir le navigateur web (Google Chrome)
- Tapez l'adresse du système dans la barre d'adresse
- La page d'authentification s'affiche (Figure 1) qui permet d'ouvrir une session de travail sur le système, entrer le nom d'utilisateur et le mot de passe.

(Figure 1)



Figure 1 : Authentification

2.1. Page d'accueil

Après avoir passé l'étape de l'authentification, L'utilisateur sera redirigé vers la page d'accueil du système qui contient deux Menu le premier est affiché dans la page d'accueil (**Figure 2**) et le douzième en gauche de la page (**Figure 3**).

(Figure 2)

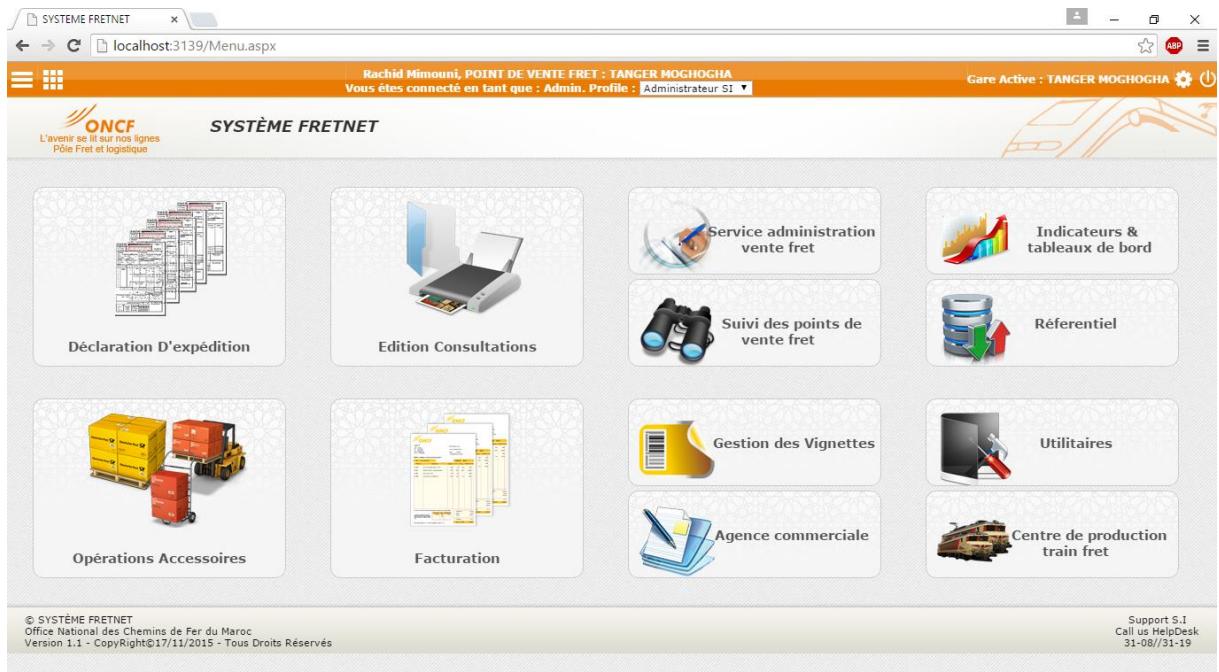


Figure 2 Menu 1

(Figure 3)

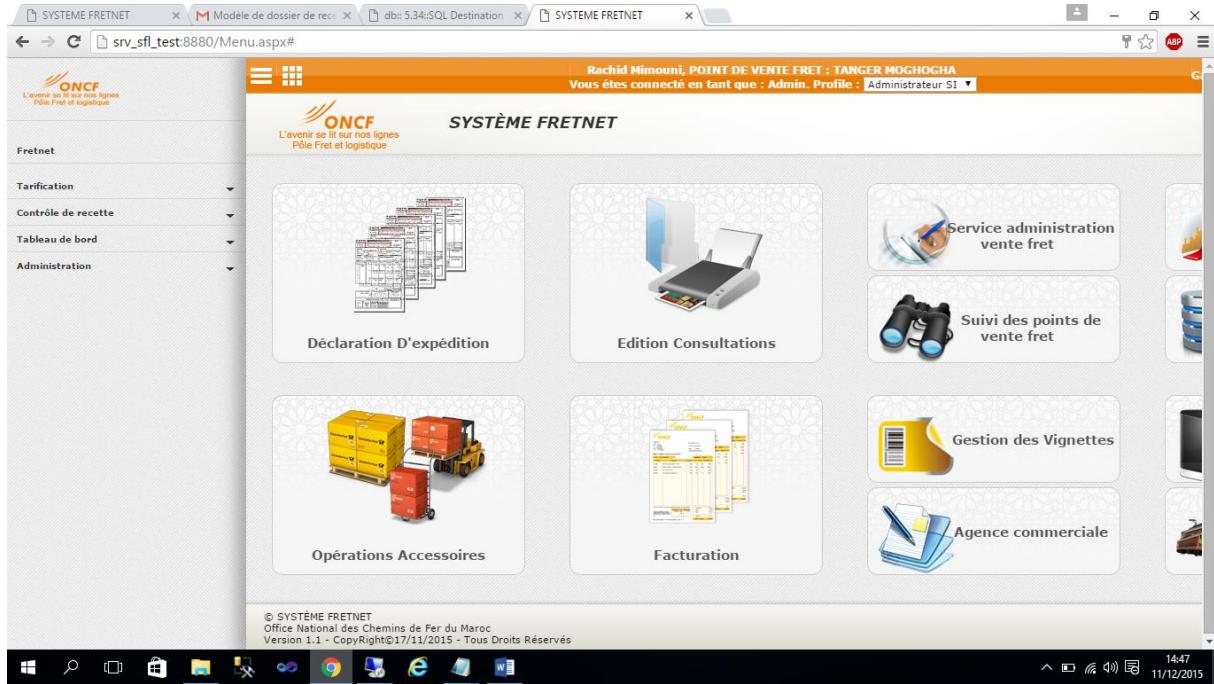


Figure 3 Menu 2

La page contient les menus structuré, accessible selon le profile connecté:

Menu « Administration »

- **Option « Profile » :** Permet de gérer les profile dont les utilisateurs sont affecté.

- **Option « Utilisateur »** : Permet d'ajouter, modifier, désactiver ou activer un utilisateur.

Menu« Déclaration d'expédition »

- **Option « Gestion d'expédition»**
 - **Sous option « Nouvelle Expédition»**
 - **Sous option « Modification des expéditions»**
 - **Sous option « Consultation des expéditions»**
- **Option « Gestion d'arrivée »**
 - **Sous option « Confirmation des arrivages»**
 - **Sous option « Consultation des arrivages»**
- **Option « Gestion statuts marchandises »**
- **Option « Affectation des Commandes »**
- **Option « Interfaçage»**
 - **Sous option « Interfaçage avec oracle»**
 - **Sous option « Interfaçage avec e-Fret»**

Menu« Opérations Accessoires »

- **Option « Opérations Accessoires» :**
- **Option « Liste des opérations accessoire»**
- **Option « Bordereau »**

Menu« Edition Consultation »

- **Option «Edition Déclaration» :**
- **Option « Etat des Expéditions»**
- **Option « Etat des Arrivages»**
- **Option «Etat Journalier des DE» :**
- **Option « Historique Statut»**
- **Option « Historique Statut Complet»**
- **Option « Suivi des Conteneurs»**
 - **Sous option « Etat des Conteneurs»**
 - **Sous option « Etat des Conteneurs arrivés vides»**
 - **Sous option « Etat des Conteneurs Chargés en stock»**

Menu« Facturation »

- **Option « Facturation de Transport»**
 - **Sous option « Clients Grand Compte»**
 - **Sous option « Clients Compte Courant»**

- **Sous option « Clients Sans Compte Courant»**
 - **Sous option « Facturation par Navire»**
 - **Sous option «Facturation par Commande»**
 - **Sous option « Régénérer Une Facture»**
- **Option « Facturation de Service»**
 - **Sous option « Facturation Service»**
 - **Sous option « Journal Comptable»**
 - **Sous option « Imputation Service»**
 - **Sous option « Récapitulatif Service»**
- **Option « Facturation des opérations accessoires»**
 - **Sous option « FacturationOA»**
 - **Sous option « Fiche Analytique»**
 - **Sous option « Etat récapitulatif des recettes supplémentaires»**
 - **Sous option « Fiche De Décompte»**
 - **Sous option « Régénérer»**
- **Option « Règlement de Transport»**
 - **Sous option « Règlement Des Factures»**
 - **Sous option « Etat 1»**
 - **Sous option « Etat 2»**
- **Option « Règlement des Opérations Accessoires»**
 - **Sous option « Etat 1»**
 - **Sous option « Etat 2»**

Menu« Référentiels »

- **Option « Affectation Navire»**
- **Option « Référentiel Navire»**
- **Option « Gestion Référentiel Client»**
- **Option « Gestion Référentiel Marchandise»**
- **Option « Gestion Référentiel Gare»**

Menu« Utilitaires »

- **Option « Accéder à un point de vente Fret»**
- **Option « Extourner une Déclaration Expédition»**
- **Option « Arrivage Tardif»**
- **Option « Découpage des points de vente Fret»**

Menu« Agence commerciale »

- **Option « Gestion des Commandes»**
- **Option « Clôture des Commandes»**

Menu « Gestion des Vignettes»

- **Option « Gestion Stock Physique»**
- **Option « Gestion Stock Gare»**
- **Option « Visualisation / Edition des Stock »**

Menu « Suivi des points de vente fret »

- Option « Indicateurs»
- Option « Recette de la Veille»
- Option « Graphique»

Menu « Service administrationvente fret»

- Option « Consultation taux de change»
- Option « Validation»
- Option « Etat des prix spéciaux»
- Option « Clôture Mois Comptable»

Menu « Indicateurs et Tableaux de Bord»

- Option « Préparation Stat.net»
- Option « Clôture Stat.net»

Menu « Tarification »

- Option « Gestion des Barèmes »
- Option « Gestion des Prestations»
- Option « Tarifs Généraux des Prestations»
- Option « Tarifs Spéciaux des Prestations »
- Option « Tarifs Généraux Conteneurs vides»
- Option « Tarifs Généraux Conteneurs chargés»
- Option « Tarif Spécial Marchandise»
- Option « Tarif Rail / Route Marchandise»
- Option « Gestion Affectation des Privilèges »
- Option « Tarif Service»

Menu « Contrôles des Recettes»

- Option « Gestion des Contrôles de Recette»
- Option « Consultation des Contrôles de Recette»

3 Menu « Administration »

3.1. Option « Profile » :

Pour Gérer les Profiles dans l'application, cliquer sur la sous option « **Gestion des Profiles** » dans l'option « **Administration** ».

Une liste des profils s'affiche (**Figure 4**) avec la possibilité de Modifier ou Gérer les accès de profile

- | |
|--|
|  Modifier |
|  Gestion d'accès |

(Figure 4)

Profile	Description	Action
Administrateur SI	Administrateur DS1	
Administrateur SAVF	Administrateur PFL	
Operateur PVF	Opérateur Point de Vente Fret	
Taxateur	Paramétrage des tarifs	
Module Statistique	Chargement STAT.DOT.NET	
Agence Commerciale	Agence Commerciale	
Auditeur	Audit	

Figure 4 Gestion des Profiles

Le clique sur les icônes de consultation « » ou de mise à jour « » de la colonne « Action », permet d'afficher la fenêtre pop-up correspondant (Figure 5).

(Figure 5)

Titre	Ecrans	contrôle total	Affecté
Centre de production	Gestion des Locations	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Saisie Declaration	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Modification des Expéditions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Consultation des Expéditions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Arrivages	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Consultation arrivage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Statut Marchandise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Mise à jour Statut Marchandise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Consultation des déclarations d'expédition	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Validation de marchandise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Opérations Accessoires	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Edition Expédition	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Déclaration d'expédition	Consultation des Opérations Accessoires	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Figure 5 Affectation des écrans

- Sélectionner un écran qui sera affecté à ce Profile.

- Cliquer sur l'icône «  » pour enregistrer

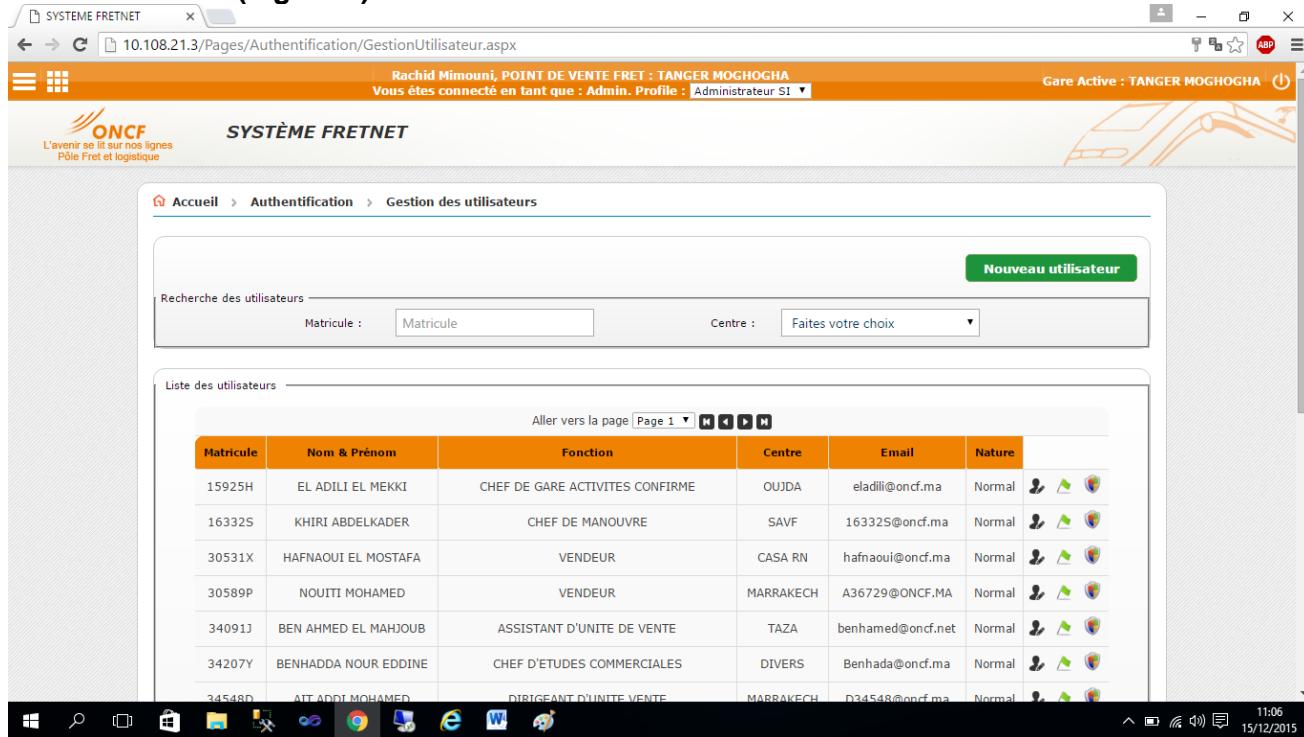
3.2. Option « Utilisateur »

Pour gérer les comptes utilisateurs, cliquer sur la sous option « **Gestion Utilisateur** » de l'option « **Administration** ».

La liste des utilisateurs s'affiche avec la possibilité de consultation et de mise à jour grâce aux icônes qui se trouvent sous la colonne « **Action** »(Figure 6)

-  Modifier
-  Affectation Profiles
-  Désactivation
-  Activation

(Figure 6)



Matricule	Nom & Prénom	Fonction	Centre	Email	Nature
15925H	EL ADILI EL MEKKI	CHEF DE GARE ACTIVITES CONFIRME	OUJDA	eladili@oncf.ma	Normal    
16332S	KHIRI ABDELKADER	CHEF DE MANOURE	SAVF	16332S@oncf.ma	Normal    
30531X	HAFNAOUI EL MOSTAFA	VENDEUR	CASA RN	hafnaoui@oncf.ma	Normal    
30589P	NOUITI MOHAMED	VENDEUR	MARRAKECH	A36729@ONCF.MA	Normal    
34091J	BEN AHMED EL MAHJOUB	ASSISTANT D'UNITE DE VENTE	TAZA	benhamed@oncf.net	Normal    
34207Y	BENHADDA NOUR EDDINE	CHEF D'ETUDES COMMERCIALES	DIVERS	Benhada@oncf.ma	Normal    
34548D	AIT ADDI MOHAMED	DIRIGEANT D'UNITE VENTE	MARRAKECH	D34548@oncf.ma	Normal    

Figure 6 Gestion des utilisateurs

Pour saisir un utilisateur, cliqué sur le bouton « **Nouveau** » en haut de la page à droite

Un pop-up s'afficher pour ajouter un nouveau utilisateur (Figure 7)

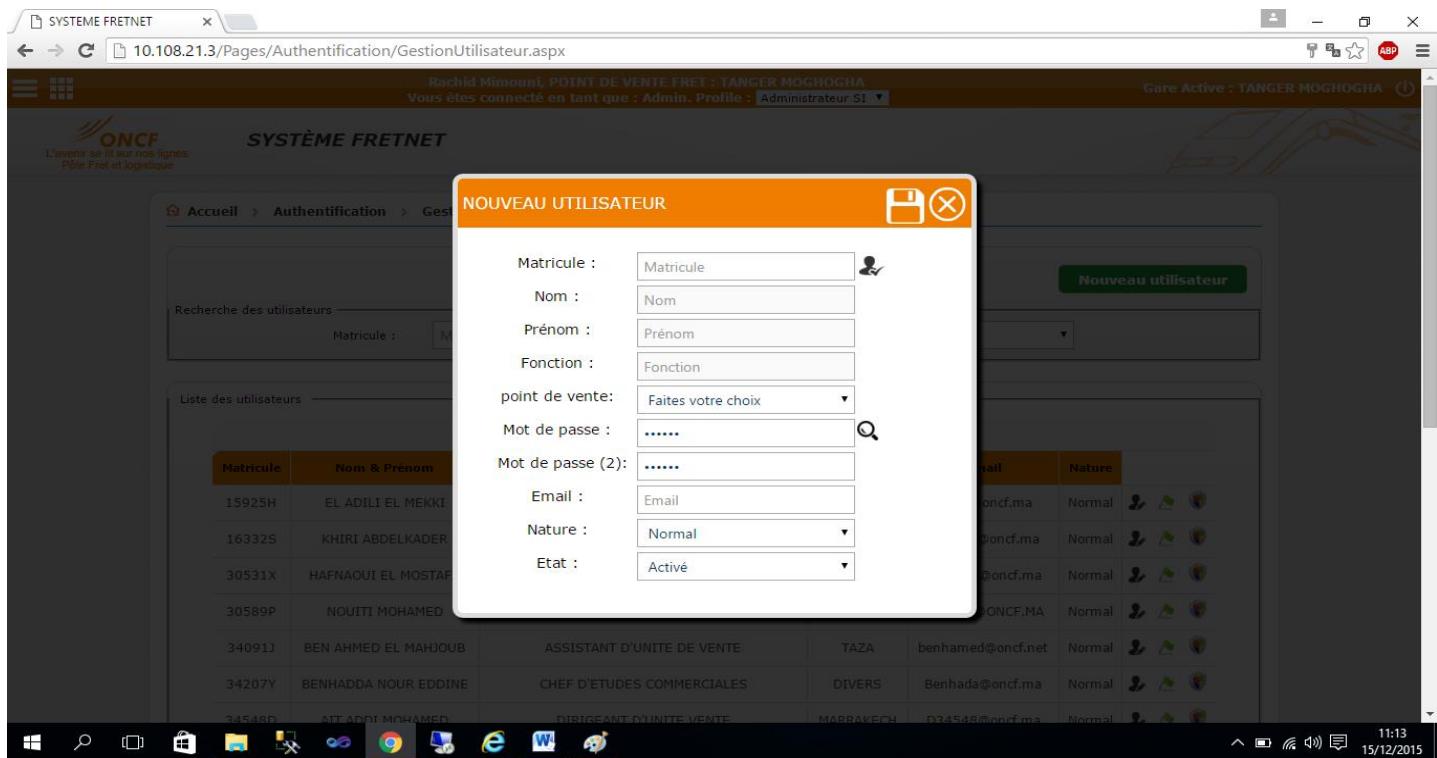


Figure 7 Nouveau Utilisateur

- Saisir le matricule de l'utilisateur, ensuite cliquer sur l'icône «  » qui se trouve à droite de la zone de saisi du matricule pour lancer la recherche dans la table RH de l'ONCF, si le système retrouve le matricule recherché dans la table RH, il affiche automatiquement le nom et le prénom dans les zones de saisi correspondantes.
- Choisir le point de vente fret
- Saisir le mot de passe.
- Saisir ensuite l'email.
- Choisir la Nature
- Cliquer sur l'icône «  » pour enregistrer.

Pour Affectation d'utilisateur, cliquer sur «  » dans la liste :

(Figure 8)

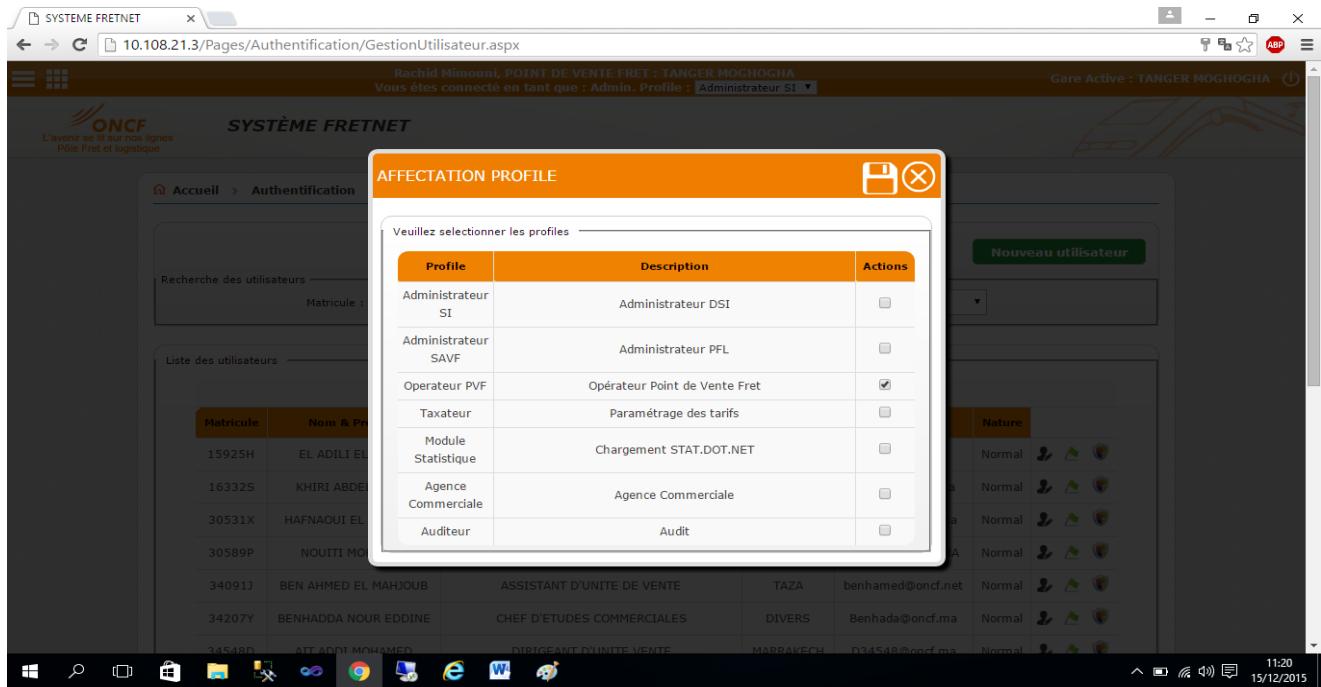


Figure 8 Affectation Profiles

- Choisir un ou plusieurs profiles.
- Cliquer sur l'icône « » pour enregistrer.

4. Menu « Déclaration des Expéditions »

Pour la gestion des Expéditions, cliquer sur la sous option « **Nouvelle Expédition** » dans l'option « **Gestion des Expéditions** ».

4.1 Gestion des Expéditions

4.1.1 Nouvelle Expédition

La sous options « **Nouvelle Expédition** » dans l'option « **Gestion des Expéditions** » permet la saisie d'une nouvelle déclaration (**Figure 9**).

Figure 9 Nouvelle Expédition

- Choisir le numéro de Vignette
- Choisir le code trafic
- Saisir la date d'expédition
- Cliqué sur le bouton Valider pour passer à l'entête de déclaration (Figure 10)

(Figure 10)

Figure 10 Entête Expédition

Remplir les champs correspondants et Cliquer sur Suivant pour passer au Détails de déclaration(Figure 11)

Après avoir Rempli les champs Correspond aux détails d'expédition cliquer sur le bouton <Ajouter> une liste des détails s'affiche avec la possibilité de modifier, supprimer, ajouter Conteneur ou Dupliquer une ligne grâce aux icônes qui se trouvent sous la colonne « Action » (**Figure 11**)

Modifier

Supprimer

Ajouter Conteneur

Dupliquer

(Figure 11)

Entête Expédition												
Vignette	84253	Série	Y	Trafic	10	Date	11/11/2015	Modifier l'entête d'Expédition				
Nº de ligne :	4	Nº Wagon :	4540032	Poids Réel par kg :		Nombre Unités :						
Code Prestation :	MARCHANDISES DE TOUTES NATURES NDA-78'			Mode Application :	80 - TRAIN COMPLET ALLEE SIMPLE							
Tarif Spéciale :	<input checked="" type="checkbox"/>	TC :	<input type="checkbox"/>	ONCF :	<input type="checkbox"/>	Nbr de jours :		Masse :				
Ajouter												
	Nº	Wagon	Prestation	Tarif SP	Poids Réel	Poids Taxé	Nbr Unités	Prix	Nbr TC.20	Nbr TC.40	Nbre. Autre Cat	Actions
[+]	4540030	7871	Oui	50000	10000	1	115 000,00	0	0	0	0	
[+]	4540031	7871	Oui	50000	50000	1	115 000,00	0	0	0	0	
[+]	Vous n'avez pas encore saisi le numéro de conteneur				50000	1	115 000,00	0	0	0	0	
								0	0	0	0 EVP	

Total Prestation	Total Poids Réel	Total Poids Taxé	Total Prix
Total Marchandise	150000	110000	115000
Total Général	150000	110000	

Saisie Provisoire Mise à jour définitive

Validier

Figure 11 Détail Expédition

Choisir la Situation de la Déclaration entre « **Saisie Provisoire** » et « **Mise à jour définitive** » et Cliquer sur le bouton « **Valider** »

Un rapport s'affiche après la validation de la déclaration(**Figure 11**)

(Figure 11)

 <small>R.C RABAT:18.721 LF n°:508.407 CNSS:75.017 PAT:25101230</small>		DECLARATION D'EXPEDITION <small>(Provisoire)</small> TRANSPORT DE COMMERCE				<small>Voyette</small> 84253 <small>Gare destinataire</small>	
		Train:	Lettre de Série : Y	Du:	11/11/2015		
						EXPEDITEUR	
Nom: MAERSK		Nom: MAERSK				DESTINATAIRE	
Adresse: 69, RUE OTHMAN BEN AFFAN , 50,TAGE - 20070-CASABLANCA		Adresse: 69, RUE OTHMAN BEN AFFAN , 50,TAGE - 20070-CASABLANCA					
Gare Expéditrice: TANGER MED VFP		Gare Destinataire : CASA MITA					
Chargement: 11/11/2015		Livraison :					
Reglement : Port Payé Débours : 0		Observation pour le destinataire					
Valeur déclarée: 0 Remboursement : 0							
N° ligne	Wagons	Conteneurs	Prestation	Poids Réels	Pds.Tax/Nbr Unités	Prix Unit.TTC	Montants DépartUnité
1	4 540 030	20P - plum2563323 / 20P - PKMLU231231	MARCHANDISES DE TOUTES NATURE	50 000	2	70 000,00	70 000,00
2	4 540 031	20P - plum546456	MARCHANDISES DE TOUTES NATURE	50 000	1	-	-
3	4 540 032	20P - poma546456	MARCHANDISES DE TOUTES NATURE	50 000	1	-	-
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
Total Poids : Réel/Taxé		150 000 KG	198 000 KG	Montant HTVA		70000,00	
		T.V.A 14%				0,00	
		Montant T.T.C				70 000,00	
			Cachet et signature du destinataire		<small>Timbre à date de la</small> <small>Gare Expéditrice</small> <small>TANGER MED VFP</small>		
			A.....Le.....				
CORIFICATION (ONCF)							
<small>Codes</small> Trafic :10 Port : 1 Facturation : 3 Traction :1		Prix en charge	Départ	Arrivée	Débiteur	Visa du reconnaiseur	
<small>Charge : ONCF-Client Provenance: 290 Destination:201 Décharg : ONCF-Client Nbri.ligne: 10</small>		Code gare	290-	201-		<small>Visa du Bureau Expéditeur</small> <small>_____</small>	
		Code Embran.	0	0			
		Code Client	134051R	134051R			

Figure 11 Rapport De

4.1.2 Modification d'Expédition

La sous options« **Modification Expédition** » dans l'option « **Gestion des Expéditions** » permet la modification d'une déclaration (**Figure 12**).

(Figure 12).

The screenshot shows a web-based application for managing shipping declarations. At the top, there's a navigation bar with links to 'Boîte de réception - mbo', 'SYSTEME FRETNET', and 'srv_sfl_test8880/Reserved'. Below the navigation is a search form titled 'Recherche des Expéditions'. It includes dropdown menus for 'Critère de recherche' (with options like 'N° d'Expédition', 'Date d'Expédition', etc.) and 'Opération' (with options like 'Expédition Provisoire', 'Valeur'). There are also buttons for 'Ajouter Critère de recherche', 'Rechercher', and 'initialisation'. Below the search form is a table titled 'Liste des Expéditions' with columns: Trafic, N° d'Expédition, Expédition, Départ, Gare Arrivée, Expéditeur, Destinataire, Débiteur, Statut Marchandise, and Situation DE. The table contains six rows of data, each representing a shipping declaration with details like destination and status.

Trafic	N° d'Expédition	Expédition	Départ	Gare Arrivée	Expéditeur	Destinataire	Débiteur	Statut Marchandise	Situation DE
10	44754-Z	26/11/2015	TANGER MED VFP	MEKNES	AFRIQUIA SMDC	O.C.P AUTRES MARCHANDISES	Non Parvenue	E-Provisoire	
10	84237-Y	24/11/2015	TANGER MED VFP	MELLOUSSA 1	GSTM	RENAULT TANGER EXPLOITATION	RENAULT TANGER EXPLOITATION	Non Parvenue	E-Provisoire
10	84270-Y	23/11/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	TEGIC LOGISTIQUE	TEGIC LOGISTIQUE	TEGIC LOGISTIQUE	Non Parvenue	E-Provisoire
10	84271-Y	23/11/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	TEGIC LOGISTIQUE	TEGIC LOGISTIQUE	TEGIC LOGISTIQUE	Non Parvenue	E-Provisoire
10	84322-Y	23/11/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	TEGIC LOGISTIQUE	TEGIC LOGISTIQUE	TEGIC LOGISTIQUE	Non Parvenue	E-Provisoire
10	84227-Y	23/11/2015	TANGER MED VFP	MELLOUSSA 1	GEODIS	RENAULT TANGER EXPLOITATION	GEODIS	Non Parvenue	E-Provisoire

Figure 12 Modification d'expédition

Ce formulaire Contient un moteur de recherche et une liste des déclarations.

Le moteur permet de faciliter la recherche d'une façon que l'utilisateur peut composer facilement un nombre de critère infini et puis lancer la recherche

- Choisir le Critère de la rechercher
- Choisir l'opération
- Saisir la valeur
- Ensuite Cliquer sur le bouton « Ajouter Critère de recherche »
- Enfin cliquer sur le bouton « Rechercher »

La liste contient les informations de la déclaration et le numéro de chaque Expédition se forme d'un lien hypertexte qui permet de rediriger vers la page de modification de la déclaration (Figure 12).

Figure 13 Modification entête d'expédition

Le bouton « **Supprimer** » en rouge permet la suppression de complète de la déclaration et la libération du numéro de vignette pour qu'il soit être saisi dans une nouvelle déclaration

4.2 Gestion des arrivages

4.2.1 Confirmation des Arrivages

La sous options « **Confirmation des arrivages** » dans l'option « **Gestion des arrivages** » permet de confirmer les déclarations de l'état Expédition à l'état arrivages (Figure 14)

Recherche des Arrivages

Situation DE :	--Choisir Situation--						
Critère de recherche :	--Choisir type--	Opération :	--Choisir opération--	Valeur :	Valeur		
Critère de Recherche							
<input type="button" value="Ajouter Critère de recherche"/> <input type="button" value="Rechercher"/> <input type="button" value="Initialisation"/>							
Aller vers la page <input type="button" value="Page 1"/> <input type="button" value="Préc."/> <input type="button" value="Suiv."/> <input type="button" value="Dernier"/>							
Trafic	N° d'Expédition	Date Expédition	Gare Depart	Gare Arrive	Expéditeur	Situation DE	Actions
10	05004-B	02/12/2015	SIDI HARAZEM	CASA MITA	SOTHERMA	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	03011-D	27/11/2015	JORF LASFAR	CASA MITA	CIMAT	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	36865-Z	26/11/2015	JORF LASFAR VFP	CASA MITA	LAFARGE MEKNES	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	36856-Z	24/11/2015	JORF LASFAR VFP	CASA MITA	HOLCIM	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	84253-Y	11/11/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	MAERSK	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	55555-Z	21/10/2015	CASA R.N PORT	CASA MITA	PROVIDER LOGISTICS	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	55556-Z	21/10/2015	CASA R.N PORT	CASA MITA	TRADE MANAGEMENT	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	55554-Z	21/10/2015	CASA R.N PORT	CASA MITA	PROVIDER LOGISTICS	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	84184-Y	21/10/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	MAERSK	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	44688-Z	30/06/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	TEGIC LOGISTIQUE	E-Definitif	<input type="button" value=""/>

Figure 14 Confirmation des arrivages

Ce formulaire contient la liste des Expéditions définitif et des arrivages provisoires et une colonne Actions qui permet la confirmation des Expéditions (Figure 15)

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : CASA MITA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : CASA MITA

ONCF L'avenir se lit sur nos lignes Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

Accueil > Arrivages > Confirmation Arrivages

Recherche des Arrivages

Situation DE :	--Choisir Situation--						
Critère de recherche :	--Choisir type--	Opération :	--Choisir opération--	Valeur :	Valeur		
Critère de Recherche							
CONFIRMATION D' ARRIVAGE : <input type="button" value="X"/>							
Statut Marchandise	Parvenue						
Etat Déclaration	Validée						
<input type="button" value="Valider"/>							
Trafic	N° d'Expédition	Date Expédition	Gare Depart	Gare Arrive	Expéditeur	Situation DE	Actions
10	05004-B	02/12/2015	SIDI HARAZEM	CASA MITA	SOTHERMA	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	03011-D	27/11/2015	JORF LASFAR	CASA MITA	CIMAT	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	36865-Z	26/11/2015	JORF LASFAR VFP	CASA MITA	LAFARGE MEKNES	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	36856-Z	24/11/2015	JORF LASFAR VFP	CASA MITA	HOLCIM	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	84253-Y	11/11/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	MAERSK	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	55555-Z	21/10/2015	CASA R.N PORT	CASA MITA	PROVIDER LOGISTICS	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	55556-Z	21/10/2015	CASA R.N PORT	CASA MITA	TRADE MANAGEMENT	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	55554-Z	21/10/2015	CASA R.N PORT	CASA MITA	PROVIDER LOGISTICS	E-Definitif	<input type="button" value=""/>
10	84184-Y	21/10/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	MAERSK	E-Definitif	<input type="button" value=""/>

Figure 15 : validation des arrivages

Pour confirmer l'arrivée il faut cliquer sur le bouton <Valider> qui permet de rediriger vers la page de déclaration pour la consulter (Figure 16)

N°	Wagon	Prestation	Tarif SP	Poids Réel	Nbr Unités	Prix	Nbr TC.20	Nbr TC.40	Nbre. Autre Cat
1/3	4540030	7871	Oui	50000	2	70 000,00	2	0	0
2/3	4540031	7871	Oui	50000	1	70 000,00	1	0	0
3/3	4540032	7871	Oui	50000	1	70 000,00	1	0	0
							4	0	0

Total Prestation	0	Total Poid Taxé	Total Prix
Total Marchandise	150000	198000	70000
Total Général	150000	198000	

Saisie Provisoire Mise à jour définitive

Valider

Figure 16 Consultation d'expédition avant la confirmation

Pour avoir confirmé l'expédition en arrivages il faut choisir entre « **Saisie provisoire** » ou « **Mise à jour Définitive** » et ensuite cliqué sur le bouton « **Valider** »

4.3 Gestion des Statuts de Marchandise

L'option « **Gestion des Statuts de Marchandise** » permet la mise à jour des statuts des marchandises

N° d'Expédition	Date Declaration	Gare Depart	Gare Arrive	Client	Statut	Actions
78993-Y	23/03/2011	FES	CASA MITA		PR	
78994-Y	23/03/2011	FES	CASA MITA	BENNANI HIGH CLOTH	PR	
98762-Y	31/03/2011	MARRAKECH	CASA MITA	EL HADRI TRANSIT	PR	
04011-Z	31/03/2011	FES	CASA MITA	RAGATEX	PR	
84253-Y	11/11/2015	TANGER MED VFP	CASA MITA	MAERSK	PR	
95930-W	25/11/2015	OUJDA	CASA MITA	HOLCIM	PR	

Figure 17 Statut Marchandise

Ce formulaire contient un moteur de recherche qui permet la recherche par le Statut, par numéro d'expédition et par Date d'expédition et une liste affiche les informations des expéditions avec une colonne Action qui contient un icone << >>Qui permet de valider le statut d'expédition (Figure 17)

Pour valider le statut cliquer sur << >>, un pop-up s'affiche avec des informations correspondant à la DE et des champs de date et d'heure de validation de statut (Figure 18)

Figure 18 Statut marchandise Etape 1

- Saisir la date d'opération
- Saisir l'heure d'opération
- Cliquer sur valider pour passer à l'étape suivant (Figure 19)

Figure 19 Statut marchandise Etap2

Remplir les champs correspondant et cliquer sur le bouton valider pour terminer le processus de validation des statuts de marchandise

5. Menu « Edition Déclaration»

5.1. Option «Edition Déclaration»

L'option Edition Déclaration permet de visualiser les déclarations d'expéditions liées à la gare active, groupées dans un tableau avec un moteur de recherche par numéro et date d'expédition (figure 1). Le tableau affiche aussi le code trafic, la gare départ et arrivée et le statut de la déclaration (Provisoire ou définitive) avec la possibilité de générer le rapport correspondant en cliquant sur le numéro de l'expédition (figure 2).

The screenshot shows a web-based application for managing shipping declarations. At the top, there's a navigation bar with links to 'Accueil', 'Edition Consultation', and 'Etat des Expéditions'. To the right of the navigation is a red header labeled 'Moteur de recherche'. Below the header is a search form with fields for 'Expedition :' (containing 'Numero-Série') and 'Date :', followed by a 'Rechercher' button. A red box highlights this search area. Below the search form is a table titled 'Liste des Expéditions'. The table has a header row with columns: 'Trafic', 'N° d'Expédition', 'Date Expédition', 'Gare Départ', 'Gare Arrivée', and 'Situation DE'. The body of the table contains ten rows of data, each representing a shipping declaration. The first row's 'N° d'Expédition' column contains the text '55506-U <- Cliquer sur le N° DE'. The last row's 'N° d'Expédition' column contains '55470-U'. The table also includes a page navigation section with 'Aller vers la page' and a dropdown menu set to 'Page 1', along with icons for navigating between pages.

Trafic	N° d'Expédition	Date Expédition	Gare Départ	Gare Arrivée	Situation DE
10	55506-U <- Cliquer sur le N° DE	27/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire
10	55509-U	27/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire
10	55513-U	27/11/2015	TANGER MOGHOGHA	BENGUERIR	E-Provisoire
10	55518-U	27/11/2015	TANGER MOGHOGHA	BAB TISRA	E-Provisoire
10	55497-U	26/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire
10	55499-U	26/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire
10	55500-U	26/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire
10	55475-U	24/11/2015	TANGER MOGHOGHA	TANGER MED VFP	E-Provisoire
12	55474-U	16/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire
10	55470-U	10/11/2015	TANGER MOGHOGHA	CASA MITA	E-Provisoire

Figure 20 : Tableau des déclarations d'expéditions

 N.C.NABA : 18.721 I.P. n° 508.407 CNSS: 75.017 PAT: 25101230		DECLARATION D'EXPEDITION <i>(Profil/voie)</i> TRANSPORT DE COMMERCE Train: Lettre de Serie : U Dur: 27/11/2015				Vignette 55506 Gare destination CASA MITA	
EXPEDITEUR Nom: HOLOM Adresse: RESIDENCE DU JARDIN IMB A-CASABLANCA Gare Expéditeur: TANGER MOGHOGHA Chargement: 27/11/2015		DESTINATAIRE Nom: HOLOM Adresse: RESIDENCE DU JARDIN IMB A-CASABLANCA Gare Destination : CASA MITA Livraison :					
Règlement : Port Payé Débours : 0 Valeur déclarée: 0 Remboursement : 0		Observation pour le destinataire					
N° ligne	Wagons	Conteneurs	Prestation	Poids Net	Poids Tare/Nbr Unités	Prix Unit. TTC	Montants Départ/Arrivé
1	4 540 030		ALCOOL CARBURANT	5 000	0,00	15,28	0,00
2	4 540 031		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
3	4 540 032		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
4	4 540 033		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
5	4 540 034		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
6	4 540 035		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
7	4 540 036		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
8	4 540 037		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
9	4 540 038		ALCOOL CARBURANT	5 000		-	-
10							
11							
12							
13							
14							
15							
Total Poids : Net/Taxe		0 KG	0 KG	Montant HTVA		0,00	
		T.V.A 14%				0,00	
		Montant T.T.C					
			Cachet et signature du destinataire A. _____ Le. _____		Timbre à date de la Gare Expéditrice TANGER MOGHOGHA		
CODIFICATION (ONCF)							
Trafic : 10 Port : 1 Facturation : 1 Traction : 1		Codes en charge Changement : ONCF-Client Provenance: 303 Destination: 201 Décharg : ONCF-Client Nbre ligne: 10	Poids en charge Départ Arrivé	Départ Arrivé	Débarquement	Visa du receveur Visa du Bureau Expéditeur	
		Code gare	303-	201-			
		Code Embarr.	0	0			
		Code Client	1307195	1307195			

Figure 21 : Rapport de la déclaration

5.2. Option «Etat des Expéditions»

L'option Etat des expéditions permet de générer le rapport récapitulatif de toutes les expéditions liées aux satellites du point de vente sélectionné. La recherche peut être mensuelle ou journalière, dépendante du trafic. Dans le cas de recherche mensuelle, le système ne fournit que les mois courant et précédent. Dans le cas de recherche journalière, le système fournit un calendrier qui n'offre la possibilité de sélectionner que les jours qui précédent la date courante (figure 3).

Accueil > Edition Consultation > Etat des Expéditions

Etat des Expéditions

Liste des gares	299 : MELLOUSSA 1
Type de Trafic	Transport Commerce & Administratif
Mois/Année	Novembr 2015

Par Jour :
Par Mois :

Liste des gares satellites du PVF actif
Type de trafic

Mode de recherche : Par jour / Par Mois

Visualiser

Etat de sortie: 1 of 1 Find | Next

ONCF

Etat des Expéditions
(Mensuel)

Gare de MELLOUSSA 1 Code : 299 Mois de novembre 2015

Transport Commerce & Administratif

N° Exp	Date Exp	Traffic	Gares Destinataires	Client Expéditeur	Client Destinataire	Nb	Marchandises	Poids	Ports dûs	Ports payés	Déboursé	Montant Devise	Taux Change
58103-Z	26/11/2015	10	TANGER MED VFP	RENAULT TANGER EXPLOITATION	GSTM	1	VOITURES AUTOMOBILES DE TOURISME	29000	21595,28		0,00	1975,60	10,93
Total 29000 21595,28 0,00 1975,60													

Figure 22 : Etat des Expéditions

5.3. Option «Etat des Arrivages»

L'option Etat des arrivages permet de générer le rapport récapitulatif de tous les arrivages liées aux satellites du point de vente sélectionné. La recherche peut être mensuelle ou journalière, dépendante du trafic. Dans le cas de recherche mensuelle, le système ne fournit que les mois courant et précédent. Dans le cas de recherche journalière, le système fournit un calendrier qui n'offre la possibilité de sélectionner que les jours qui précèdent la date courante (figure 4). Il faut noter que l'état affiche aussi les expéditions non confirmées (spécifiées en jaune) avec la possibilité de générer un récépissé pour le destinataire en cliquant sur le numéro de l'expédition (figure 5).

Date Arrivage	N° Exp	Date Exp	Gare Expéditrice	Client Expéditeur	Client Destinataire	Nb	Marchandises	Poids	Ports Payés	Débours	Total Ports Dûs	Remboursé	Montant Devise	Taux de change	Où
Exp-Non confirmée	58097-Z	10/10/2015	10 MELLOUSSA 1 Expedition non confirmée Cliquez sur le numéro Exp	RENAULT TANGER EXPLOITATION	GSTM	10	VOITURES AUTOMOBILES DE TOURISME	245000	21595,28	-		0,00	1975,60	10,93	NP
19/11/2015	58098-Z	19/10/2015	10 MELLOUSSA 1	RENAULT TANGER EXPLOITATION	GSTM	5	VOITURES AUTOMOBILES DE TOURISME	250000	21595,28	-		0,00	1975,60	10,93	LV
23/11/2015	58099-Z	23/10/2015	10 MELLOUSSA 1	RENAULT TANGER EXPLOITATION	GEODIS STVA MEDITERRANEE	11	VOITURES AUTOMOBILES DE TOURISME	220000	21595,28	-		0,00	1975,60	10,93	LV
26/11/2015	58103-Z	26/11/2015	10 MELLOUSSA 1	RENAULT TANGER EXPLOITATION	GSTM	1	VOITURES AUTOMOBILES DE TOURISME	29000		-	21595,28	0,00	1975,60	10,93	LV
27/11/2015	58103-Z	27/11/2015	10 CASA MITA	LASRY MAROC	LASRY MAROC	1	MARCHANDISES DE TOUTES NATURES NDA	12000	3000,00	-		0,00			LV

Figure 23 : Etat des arrivages

R.C RABAT-18721 IF n° *508407 CNSS:75.017 PAT:25101230		4 RÉCÉPISSE POUR LE DESTINATAIRE TRANSPORT DE COMMERCE		Mognette
		Train: Lettre de série : Z	DU: 10/10/2015	58097 Gare destinataire TANGER MED VFP
EXPEDITEUR		DESTINATAIRE		
Nom: RENAULT TANGER EXPLOITATION		Nom: GSTM		
Adresse: ZONE FRANCHE DE MELLOUSSA 1-PROVINCE FAHS ANJRA-TANGER Gare Expéditrice: MELLOUSSA 1		Adresse: ZONE FRANCHE KGAR ELMAJAZ-PROVINCE FAHS ANJRA-TANGER Gare Destinataire: TANGER MED VFP		
Chargement: 10/10/2015		Livraison:		
Reglement: Port Payé Débours: 0		Observation pour le destinataire		

Figure 24 : Récépissé pour le destinataire, expédition non confirmée

5.4. Option «Etat Journalier des DE»

L'option Etat journalier des DE constitue un moteur de recherche des déclarations d'expéditions avec les filtres : gare départ, gare arrivée, date expédition et client expéditeur. Le système peut afficher également les arrivages lorsque l'utilisateur coche la case "Inclure les arrivages". Le champ de la date comporte par défaut la date système du jour en cours, et les filtres de recherche permettent d'afficher tous les résultats si aucune valeur n'est spécifiée, ou afficher juste les résultats relatifs à l'information désirée. Le résultat de la recherche comporte un tableau qui fournit diverses informations telles que le numéro et la date d'expédition, code trafic, date de dernière mise à jour, gares départ et arrivée, clients expéditeur, destinataire et débiteur, et état de la

Accueil > Edition Consultation > Etat Journalier des DE

Etat journalier des Demandes d'Expéditions

Gare Départ	Choisir une gare	Date	15/12/2015
Gare Arrivée	Choisir une gare	Client Expéditeur	Choisir un Client
<input type="checkbox"/> Inclure les arrivages	Recherche	Réinitialiser	

N° d'Expédition	Date Expédition	Code Trafic	Date MAJ	Gare Départ	Gare Arrivée	Client Débiteur	Client Expéditeur	Client Destinataire	Etat DE
01024-D	15/12/2015 00:00:00	10	15/12/2015 16:11:56	CASA R.N PORT	FES	FES GATE	GROUPE NADATRA	FES GATE	Définitive

déclaration (figure 6).

Figure 25 : état journalier des DE

5.5. Option «Historique Statut»

L'option Historique Statut permet de visualiser l'historique des statuts des déclarations d'expéditions. Le moteur de recherche offre un filtre mensuel et le résultat affiche les phases et situation de traitement des déclarations.

Accueil > Arrivages > Historique Status Annulée/Modifiée

Recherche des Status Annulée ou Modifiée

Année	2015	Mois	Décembre	Valider			
N° DE	N° d'Expédition	Gare Depart	Gare Arrive	Date Declaration	Phase Traitement	Situation	Statut

Aucun élément n'a été trouvé.

Figure 26 : Historique statut

5.6. Option «Historique Statut Complet»

L'option Historique Statut Complet permet de visualiser l'historique des statuts des déclarations d'expéditions. Le moteur de recherche offre un filtre mensuel et le résultat affiche la phase et situation de traitement des déclarations.

Accueil > Arrivages > Historique Complet Statuts

Recherche des Status

Vignette N° :	Trafic :	Date Opération :	Valider
Status :		Date Application :	
N° expédition de retour :		Montant déclaration de retour :	
Tonnage livré :		Montant encaissés auprès de l'autorité :	
Gare ou a eu lieu le retour ou la saisie :	Aucun Gare	Montant des frais d'avis :	
Autorité requérante :	Aucun Autorité	Montant frais accessoires :	
N° entrée ou sortie :		Montant du remboursement :	
Parti responsable de la réforme/RM/TB :		Pesage :	
Transport sous douane :		Motifs / mode sortie :	Aucun Motif
Observation :			

Détails

Figure 27 : Historique statut complet

5.7. Option «Suivi des conteneurs»

5.7.1 «Etat des conteneurs»

La sous option Etat des conteneurs constitue un récapitulatif de tous les conteneurs utilisés dans les expéditions. Le système offre la possibilité de faire une recherche par période, relation, état ou client. Le résultat de la recherche affiche les conteneurs par leurs numéro, catégorie, expédition correspondante, gares départ et arrivée, clients expéditeurs, destinataires et débiteurs.

Accueil > Edition Consultation > Etat des Conteneurs

Etat des conteneurs

Date début : 01/12/2015 Date fin : 16/12/2015

Rechercher par ...

Départ :	Faites votre choix	Q	Expéditeur :	Faites votre choix	Q
Arrivée :	Faites votre choix	Q	Destinataire :	Faites votre choix	Q
Etat :	Faites votre choix	Q	Débiteur :	Faites votre choix	Q

Visualiser

Etat de sortie

1 of 1 Find | Next

ONCF

Etat des conteneurs

Date de tirage : 16/12/2015

Période du 01/12/2015 au 16/12/2015

POLE FRET ET LOGISTIQUE

N° Conteneur	Cat TC	N° Exp	Date Expédition	Gare Départ	Gare Arrivée	Client Exp	Client Dest	Client Dél	Montant
IJK2313	20	01006-D	04/12/2015	CASA R.N PORT	MARRAKECH	MARRAKECH TOP AGRO EXPORT	MARRAKECH TOP AGRO EXPORT	MARRAKECH TOP AGRO EXPORT	0,00
ARKU2221486	20	01008-D	14/12/2015	CASA R.N PORT	FES	TRANSIT BENTAHAR	IMOFER & QAMAP	IMOFER & QAMAP	3420,00
CMAU4364860	40	01010-D	10/12/2015	CASA R.N PORT	MARRAKECH	SOUHAIR TRANSIT	SAGROMA CONS ABR & OLIVES	SAGROMA CONS ABR & OLIVES	0,00
INLU2490758	40	01012-D	10/12/2015	CASA R.N PORT	MARRAKECH	SOUHAIR TRANSIT	INTER AGRO	INTER AGRO	0,00
CCLU7460606	40	01024-D	15/12/2015	CASA R.N PORT	FES	GROUPE NADATRA	FES GATE	FES GATE	3876,00

(figure 9)

Figure 28 : Etat des conteneurs

5.7.2 «Etat des conteneurs arrivés vides»

La sous option Etat des conteneurs constitue un récapitulatif de tous les conteneurs arrivés vides dans les expéditions. Le système offre la possibilité de faire une recherche par période, relation ou client. Le résultat de la recherche affiche les conteneurs par leurs numéro, catégorie, expédition correspondante, gares départ et arrivée, clients expéditeurs, destinataires et débiteurs. (figure 10)

Etat des conteneurs arrivés vides

Date début :	01/10/2015	Date fin :	16/12/2015
Rechercher par ...			
Départ :	Faites votre choix	Expéditeur :	Faites votre choix
Arrivée :	Faites votre choix	Destinataire :	Faites votre choix
Débiteur :	Faites votre choix		
Visualiser			

Etat de sortie

1 of 1 Find | Next

ONCF

Etat des conteneurs
(arrivés vides)

Date de tirage : 16/12/2015

Période du 01/10/2015 au 16/12/2015

POLE FRET ET LOGISTIQUE

N° Conteneur	Catégorie TC	N° Exp	Date départ	Date arrivée	Gare Départ	Gare Arrivée	Client expéditeur	Client destinataire
OPDU4567899	20	95917-W	19/10/2015	19/10/2015	OUJDA	CASA RN	HOLCIM	HOLCIM
OPDU2302034	20	95917-W	19/10/2015	19/10/2015	OUJDA	CASA RN	HOLCIM	HOLCIM

Figure 29 : Etat des conteneurs arrivés vides

5.7.3 «Etat des conteneurs chargés en stock»

La sous option Etat des conteneurs constitue un récapitulatif de tous les conteneurs chargés en stock. Le système offre la possibilité de faire une recherche par période, relation ou client. Le

résultat de la recherche affiche les conteneurs par leurs numéro, catégorie, expédition correspondante, gares départ et arrivée, clients expéditeurs, destinataires et débiteurs. (figure 11)

The screenshot shows the 'Etat des conteneurs chargés en stock' (Status of loaded containers in stock) page. At the top, there are date filters ('Date début : 01/12/2015' and 'Date fin : 16/12/2015'). Below are dropdown menus for 'Départ' (Departure), 'Arrivée' (Arrival), 'Expéditeur' (Shipper), 'Destinataire' (Recipient), and 'Débiteur' (Debtor). A 'Rechercher par ...' (Search by ...) button is also present. A green 'Visualiser' (View) button is located at the bottom right. The main content area displays the results under 'Etat de sortie' (Status of departure), featuring the ONCF logo and the title 'Etat des conteneurs (Chargés en Stock)'. It shows a table with one row of data:

N° Conteneur	Catégorie TC	N° Exp	Date départ	Date arrivée	Gare Départ	Gare Arrivée	Client expéditeur	Client destinataire
mrku546456	20	00231-A	02/12/2015	02/12/2015	CASA R.N PORT	FES	CEAC	CEAC

Figure 30 : Etat des conteneurs chargés en stock

6. Menu « Opérations Accessoires »

6.1 Opérations Accessoires

L'option « Opérations Accessoires » permet la saisie d'une nouvelle Opération (Figure 31).

The screenshot shows the 'Opération Accessoire > Saisie d'une Opération Accessoire' (Operation Accessory > Enter a new operation accessory) page. At the top, it displays the user's information: 'Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA' and 'Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profil : Administrateur SI'. The 'Gare Active : TANGER MOGHOGHA' is also indicated. The main form has fields for 'Date Opération' (Operation Date), 'Code Gare' (Station Code) set to '303-TANGER MOGHOGHA', 'N° Vignette' (Ticket Number) with a dropdown menu, 'Date Déclaration' (Declaration Date), 'Client' (Client) with a dropdown menu, and a 'Valider' (Validate) button. The background features the ONCF logo and the text 'L'avenir se lit sur nos lignes Pôle Fret et logistique'.

Figure 31 OA Etape 1

Pour saisir une nouvelle Opération il faut :

- Remplir la date d'opération
- Choisir le Client

S'il s'agit d'une opération liée à une Déclaration d'expédition il faut :

- Remplir la date de déclaration
- Choisir un numéro de vignette
- Ensuite cliquer sur Valider pour passer à l'étape suivant (Figure 32)

Figure 32 OA Etape 2

Ce formulaire permet la saisie d'une opération accessoire de la manière suivante :

- Saisir la date de Prestation
- Choisir la prestation
- S'il s'agit d'une prestation Wagon ou Conteneur Cocher sur « **Existence Wagon** »pour les wagons et « **Existence Conteneur** »pour les Conteneurs
- Ensuite cliquer sur « **Enregistrer** »

Une fenêtre de saisie apparaitre selon la prestation saisir (Figure 33)

N° d'ordre : 8 Gare : 303-TANGER MOGHOGHA Client : HOLCIM - 130719S Date : 12/2015

Expédition Date Prestation Camionnage Existence Wagon Utilisation de la marchandise MAGASINAGE : Lacement de l'avis de départ Date : Mise à disposition Date : Retrait de la marchandise Date : Nombre de Jours NB Jours : Nombre de Jours NB Jours :

WAGON

Détails

N° Ligne :	2	Wagon :	4540030	Poids Réel :	52000	ONCF :	<input type="checkbox"/>		
Pesage :	<input checked="" type="checkbox"/>	Stationnement :	<input type="checkbox"/>	Camionnage :	<input type="checkbox"/>	Véhicule :	<input type="checkbox"/>	Autre :	<input type="checkbox"/>

N° Order	Wagon	Poids Réel	Wagon ONCF	Pesage	Stationnement	Camionnage	Véhicule	Autre	Actions
1	4540030	52000,00	Non	Oui	Non	Non	Non	Non	

Suite Opération

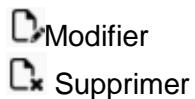
Figure 33 OA Wagon

- Remplir les champs correspondant
- Cliquer sur l'icône « » pour enregistrer.
- Ensuite cliquer sur « **Suite Opération** » pour terminer l'opération

6.2 Liste des Opérations Accessoires

L'option « **Liste des opérations accessoires** » permet la consultation des opérations accessoires par mois

Une liste des opérations accessoires s'affiche (**Figure 4**) avec la possibilité de Modifier ou de Supprimer



Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI ▾
Gare Active : TANGER MOGHOGHA

SYSTÈME FRETNET

Accueil > Opération Accessoire > Consultation Des Opérations Accessoires

Date Opération :	12/2015	Code Gare :	303-TANGER MOGHOGHA	Valider						
N° d'ordre	Date Prestation	N° d'Expédition	Date Déclaration	Gare Expédition	Gare Destinataire	Client	Prestation	Observation	Prix	Actions
1	01.12.15					ONEE	CAMIONNAG-E DU CHARBON ONEE DE CASA SUR ZENATA	CAMIONNAGE DU CHARBON ONEE DE CASA SUR ZENATA--58	688,40	
2	01.12.15					ONEE	CAMIONNAG-E DU CHARBON ONEE DE CASA SUR ZENATA	CAMIONNAGE DU CHARBON ONEE DE CASA SUR ZENATA--58	1796,80	

Figure 34 Liste des OA

6.3 Bordereau

L'option « Suite Opération » de générer un état des opération accessoire saisie par mois (Figure 35)

N°O	date prestation	Expédition		Gares		poids	Manutention au départ ou à l'arrivée	Lancement Avis		Mise à disposition		Retrait Marchandise		nbr jours
		Date Expédition	Numéro Expédition	Gare départ	Gare arrivée			Avis date	heure	Avis Date	Heure	Date	Heure	
1	01/12/2015		-											
2	01/12/2015		-											
Total														

Pour générer le rapport il faut choisir :

- Choisir le Mois et l'année
- Cliquer sur « Visualiser »

7. Menu « Facturation»

7.1 Facturation de transport

7.1.1 Client Compte Courant

La sous option « Client Compte Courant » dans l'option « Facturation de Transport » permet la génération des factures des clients compte courant (Figure 36)

Client :	Faites votre choix	Q
Du :		
Au :		

Figure 35 Facturation CCC

Pour générer une facture ou bien une préfecture il faut passer par les étapes suivantes :

- Choisir le Client
- Saisir la date Du : et Date Au, les deux doivent être du même mois si non un message bloquant sera affiché (Figure 36)
- Ensuite cliquer sur «Facturer» ou «Pré-Facturer» pour générer la facture (Figure 37)

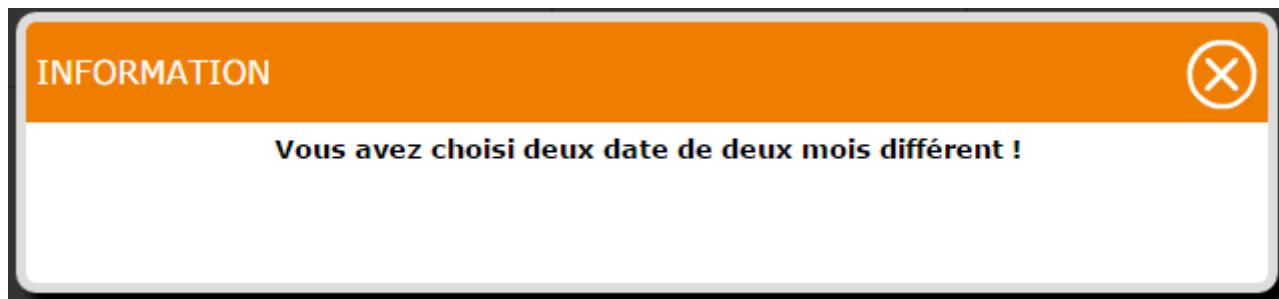


Figure 36 Alert de date de Facture

A screenshot of a software window showing a freight bill (Facture CCC) for ONCF. The header includes the logo and name "ONCF POLE FRET ET LOGISTIQUE DCO/ONCF/CASABLANCA". It shows a header section with "Préfecture N° : C2015110072 134051R" and "Mois de Novembre 2015 Période du 01/11/2015 au 30/11/2015". Below this is a client section with "Client : MAERSK" and address "Adresse : 69, Rue Othman ben Affan , 5e,tagage - 20070 CASABLANCA". The main table lists two shipping entries: YB4253 (11/11/2015) from TANGER MED VFP to CASA MITA, and YB4253 (11/11/2015) from TANGER MED VFP to CASA MITA. The table has 9 columns: Nº expédition, Date, Gare départ, Gare d'arrivée, Nature marchandises, Poids net, Poids taxé/Nombre, Prix Unitaire TTC, and Montant TTC. At the bottom, there are three summary rows: Montant HTVA (61403,51), Montant TVA (8596,49), and Montant TTC (70000,00).

Arrêté de la présente facture à la somme de : Soixante Dix Mille Dirhams

A CASABLANCA
Le 18/12/2015
Chef d'agence commerciale

Payable le :	Page 1/1
AVIS IMPORTANT : Cette facture est payable par chèque ou virement bancaire au crédit du compte ONCF chez les banques ci-dessous : WAFA BANK, BCM, BMCI, BMCE.	

Office National des Chemins de Fer, 8 bis, Rue Abderrahmane El Ghafiqi - Agdal - Rabat 10100. Tel : 0537-77-47-47 (12 lignes groupées) -Fax: 0537-77-48-98 - Site Web: www.oncfrma - R.C.R n°: 18721-LSIé n°: 257036380-CNSS n°: 73017-PAT n°: 25101230-L.F.n°: 03330241

Figure 37 Facture CCC

7.1.2 Client Grand Compte

La sous option « **Client Grand Compte** » dans l'option « **Facturation de Transport** » permet la génération des factures des Clients Grand Compte (Figure 38)

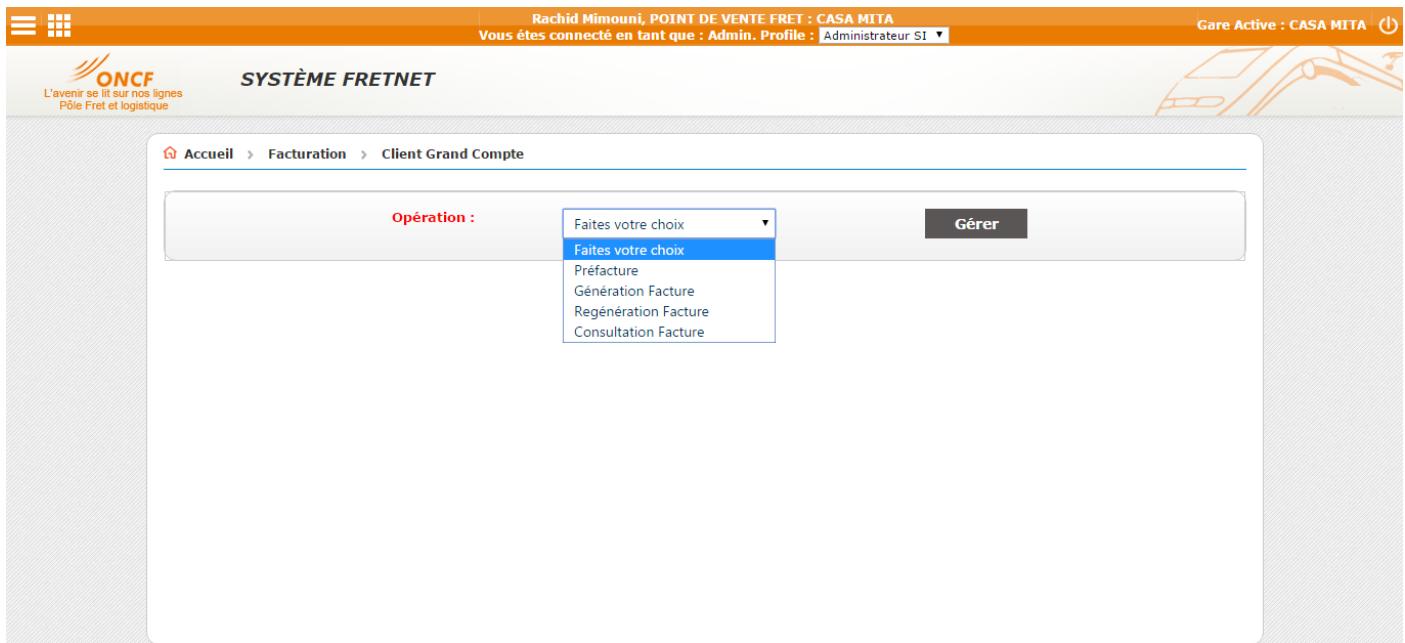


Figure 38 Facture CGC Etape 1

This screenshot shows the continuation of the facturing process. The header and breadcrumb are identical to Figure 38. The dropdown menu now shows 'Génération Facture' as selected. Below the dropdown, a section titled 'Génération Facture : _____' contains a message 'Veuillez remplire les informations suivantes :'. It includes three dropdown menus: 'Client : HOLCIM [[Produit : CLINKER DE CIN'', 'Mois : Decembre', and 'Année : 2015'. To the right of these fields is a magnifying glass icon and a 'Facturer' button.

Figure 39 Facture CGC Etape 2

Pour générer la facture :

- Choisir l'opération
- Cliquer sur « **Gérer** » (Figure 38)
- Choisir le Client
- Choisir le mois et l'année
- Ensuite Cliquer sur « **Facturer** »

7.1.3 Client sans Compte

La sous option « **Client sans compte** »dans l'option « **Facturation de Transport** »permet la génération des factures des Clients sans Compte (Figure 40)

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : OUJDA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : OUJDA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

Accueil > Facturation > Client Sans Compte Courant

Client : Faites votre choix

Du :

Au :

Consulter Générer

Pour générer la facture :

- Choisir le Client
- Saisir la Date « **Du**»
- Saisir la Date «**Au**»
- Ensuite Cliquer sur «**Générer**»

7.1.4 Facture par Navire

La sous option « **Facture par Navire** »dans l'option « **Facturation de Transport** »permet la génération des factures par Navire (Figure 40)

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : OUJDA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : OUJDA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

Accueil > Facturation > Facturation Par Navire

Opération : Préfecture Gérer

Préfecture : _____

Veuillez remplire les informations suivantes :

Client : Faites votre choix

Navire : Faites votre choix

Du :

Au :

Générer

Figure 40 Facture par Navire

Pour générer la facture par navire il faut :

- Choisir une Opération
- Choisir le Client
- Choisir le Navire
- Saisir la Date « Du » et Date « Au »
- Ensuite Cliquer Sur « Générer »

7.1.5 Facture par Commande

La sous option « Facture par Commande » dans l'option « Facturation de Transport » permet la génération des factures par Commande (Figure 41)

The screenshot shows the ONCF Fretnet system interface. At the top, there is a header bar with the logo 'ONCF' (L'avenir se lit sur nos lignes Pôle Fret et logistique), the title 'SYSTÈME FRETNET', and user information: 'Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : OUJDA' and 'Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI'. On the right, it says 'Gare Active : OUJDA' with a battery icon. Below the header, the main menu shows 'Accueil > Facturation > Facturation par Commande'. The main content area has a form titled 'Opération : Préfecture' with a 'Gérer' button. It includes fields for 'Préfecture : _____' and 'Veuillez remplir les informations suivantes :'. Under this, there are dropdown menus for 'Client : Faites votre choix' and 'Commande : Faites votre choix', each with a magnifying glass icon. A large 'Générer' button is located at the bottom right of the form area.

Figure 41 Facture par Commande

Pour générer la facture par navire il faut :

- Choisir une Opération
- Choisir le Client
- Choisir la Commande
- Ensuite Cliquer Sur « Générer »

7.2 Facturation de Service

7.2.1 Facture Service

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : TANGER MOGHOGHA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

[Accueil](#) > [Facturation Service](#) > [Facturation Service](#)

Opération : Génération Facture

Génération Facture : _____

Veuillez remplire les informations suivantes :

Du : _____

Au : _____

Gérer

Génération Facture

Faites votre choix
Préfecture
Génération Facture
Regénération Facture
Consultation Facture

Facturer

7.2.2 Journal Comptable

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : TANGER MOGHOGHA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

[Accueil](#) > [Facturation Service](#) > [Journal Comptable](#)

Journal Comptable:

Mois/Année Janvier 2015

Visualiser

Etat de sortie

IMP UTL	DST UTL	ETB UTL	TYPE	CENTRE	COMPTE	DESTINAT	COMMAND	NATURE	MONT DEBIT	MONT CREDIT	NUM BON
---------	---------	---------	------	--------	--------	----------	---------	--------	------------	-------------	---------

7.2.3 Imputation Service

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : TANGER MOGHOGHA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

Accueil > Facturation Service > Imputation Service

Imputation Service:

Mois/Année Novembre 2015 Visualiser

Etat de sortie—
1 of 1 Find | Next

Imputations Comptables
Mois Comptable : 11 / 2015
Numéro Page : 1
Date tirage : 23/12/2015 13:50:18

ORDRE EXECUT	COMPTE	Numéro Expédition	Gare expéditrice	Gare Destinataire	Numéro Compte	Ordre Exécution	Montant Transport	Total par ordre exécution	Total par numero compte	Client Expéditeur
--------------	--------	-------------------	------------------	-------------------	---------------	-----------------	-------------------	---------------------------	-------------------------	-------------------

7.2.4 Récapitulatif Service

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

Accueil > Facturation Service > Recapculatif Service

Etat Mensuel récapitulatif de transport service:

Mois/Année Novembre 2015 Visualiser

Etat de sortie—
1 of 1 Find | Next

Etat Récapitulatif (Transport Service)
23/12/2015
novembre 2015

Code	Direction	Total par Direction
3	DIRECTION REGIONALE INFRA ET CIRC CENTRE	17327,50
7	DIRECTION TRANSPORT VOYAGEURS	3457,30
8	DIRECTION REGIONALE INFRA ET CIRC NORD M	11522,50
G	DIRECTION PROJETS LGV	1220,90
K	DIRECTION COMMERCIAL MARCHANDISES	2115,00
P	DIRECTION MAINTENANCE MATERIEL DEMORQUE	22305,00

7.3 Facturation Administratif

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : TANGER MOGHOGHA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

[Accueil](#) > [Facturation](#) > [Facturation Administratif](#)

Client :

Du :

Au :

Pré-facture **Facturer**

7.4 Consultation des Factures

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : TANGER MOGHOGHA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

[Accueil](#) > [Facturation](#) > [Consultation des Factures](#)

Recherche des Expéditions

Type de facture : Déclaration Expédition - 10

Critère de recherche : Date Facture Opération : Valeur : 01/09/2015

Critère de Recherche

Ajouter Critère de recherche **Rechercher** **initialisation**

Liste des Expéditions

Aller vers la page [Page 1](#)

Type Facture	Numéro Facture	Mois Facture	Année Facture	Montant TTC	Date Facture	Consulter
DE	T2015110071	11	2015	1975,60	17/12/2015	Consulter
DE	C2015110070	11	2015	9120,00	27/11/2015	Consulter
DE	B2015110063	11	2015	875,60	26/11/2015	Consulter
DE	M2015110061	11	2015	16800,00	26/11/2015	Consulter
DE	K2015110060	11	2015	7863,50	26/11/2015	Consulter
DE	T2015100054	10	2015	1975,60	26/11/2015	Consulter

7.5 Facturation des opérations accessoires

7.5.1 Facture OA

Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : TANGER MOGHOGHA
Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profile : Administrateur SI

Gare Active : TANGER MOGHOGHA

ONCF
L'avenir se lit sur nos lignes
Pôle Fret et logistique

SYSTÈME FRETNET

[Accueil](#) > [Facturation](#) > [Facturation des opérations accessoires](#)

Date Début :	01/12/2015	Mois/Année :	12	2015	Code Gare :	303-TANGER
Date Fin :	31/12/2015	Client :	HOLCIM - 130719S		<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="Consulter"/>
Facture N° :	T2015120002	Adresse client :	RESIDENCE DU JARDIN IMB A		<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="Générer"/>

Prestation	Date	Montant
MANUTENTION TC 20 ET 40 VIDÉS A PLATEFORME MITA	18/12/2015	0,00

TOTAL HTVA : 0,00
T.V.A (14%) : 0,00
TOTAL TTC : 0,00

7.5.2 Fiche Analytique

La sous option Fiche analytique représente le récapitulatif comptable analytique du mois choisi par l'utilisateur. Les prestations sont affichées par comptes pour tous les pvfs. (figure)

[Accueil](#) > [Facturation](#) > [Fiche Analytique](#)

Etat Mensuel récapitulatif de comptabilité analytique :

Mois/Année	Décembre	2015	<input type="button" value="Visualiser"/>
------------	----------	------	---

Etat de sortie

1 of 1	Find Next		
--------	-------------	--	--

Etat Récapitulatif Comptable Analytique

Mois de décembre 2015 18/12/2015

Prestations	Comptes	MARRAKECH	SAFI	CASA RN	KENITRA	TANGER MOGHOGHA	MEKNES	FES	OUJDA	JORF LAS FAR	CASA MITA	TAZA	BENI ENZAR
Divers*	91K08101	2900,00					5985,00				182,40		
Total		2900,00					5985,00				182,40		

Figure 42 : Fiche analytique

7.5.3 Etat récapitulatif des recettes supplémentaires

La sous option Etat récapitulatif des recettes supplémentaires représente le récapitulatif des recette supplémentaires par pfv par mois. Le total est affiché pour les recettes des gares affichés par code. (figure)

Etat Mensuel récapitulatif de comptabilité analytique :

Mois/Année	Décembre	2015	Visualiser
------------	----------	------	----------------------------

Etat de sortie:

Code	Gares	Recettes
110	MARRAKECH	2900,00
201	CASA MITA	182,40
363	MEKNES	5985,00
Total Général :		9067,40

Figure 43 : Etat récapitulatif des recettes supplémentaires

7.5.4 Fiche de Décompte

La sous option Fiche de décompte représente les frais accessoires liés à un article. Affiche les gares départ et arrivée et les clients expéditeurs et destinataires. La nature de la marchandise est spécifiée avec le poids et les numéros de wagons la transportant. (figure)

Fiche de décompte :

Mois/Année	Juin	2015	27	Visualiser
------------	------	------	----	----------------------------

Etat de sortie:

Fiche de décompte
(Frais Accessoires)
N° 601/201506/27

Gare de : JORF LAS FAR VFP
Grévant l'article N° : 3273 du : 10.06.15
Gare départ : JORF LAS FAR VFP vers Gare arrivée : MEKNES
Envoi de : LAFARGE MEKNES pour : LAFARGE MEKNES
Nombre de colis : 1
Nature de marchandise : COKE
Poids : 371500,00
Wagons N° : 9310529 / 9310561 / 9310545 / 9310528 / 9310524 / 9310520 / 9310576 / 9310581 / 9310574 / 9310594 / 9329062
Avis d'arrivée : Expédié le : 10.06.15 01/01/1900
Avis de mise à disposition du matériel : Wagons mis à disposition le : 01/01/1900

Figure 44 : Fiche de décompte

7.6 Règlement de Transport

7.6.1 Règlement des Factures

La sous option Règlement des factures permet d'afficher les tous les clients avec les factures respectives générées par le système. La consultation (figure) permet de visualiser les numéro, date et montant de la facture, le montant réglé et le restant dû. L'utilisateur doit ensuite spécifier le montant et le mode de règlement avant de valider l'opération.

Accueil > Règlement de Transport > Règlement des Factures

Règlement des factures :

Client :	RENAULT TANGER EXPLOITATION	Rechercher	Nº Facture :	T2015110071	Rechercher										
Consulter															
Numéro facture	Date facture	Montant Facture	Réglé	Restant Dû											
T2015110071	17/12/2015 12:47:17	1975,60	0	-1975,60											
Numéro facture	Montant Réglé	Mode de règlement	Observation	Référence	Date d'opération										
Aucun élément n'a été trouvé.															
<table border="1"><tr><td>Montant à régler :</td><td></td></tr><tr><td>Mode de règlement :</td><td>Faites votre choix</td></tr><tr><td>Référence :</td><td></td></tr><tr><td>Observation :</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Régler</td></tr></table>						Montant à régler :		Mode de règlement :	Faites votre choix	Référence :		Observation :		Régler	
Montant à régler :															
Mode de règlement :	Faites votre choix														
Référence :															
Observation :															
Régler															

Figure 45 : Règlement des factures transport

7.6.2 Etat 1

La sous option Etat 1 représente le récapitulatif des factures par client par gare dans le cas du transport commerce. Le filtre de recherche permet de choisir le client désiré et la période de facturation. (figure)

Accueil > Règlement de Transport > Etat 1

Etat des Règlements (Etat 1)

Client :	Tous les clients	Rechercher	
Date début :	01/12/2015	Date fin :	30/12/2015
Visualiser			

Etat Global des règlements (par facture)

Gare	Mois	Client	Facture	Montant facture	Montant Réglé	Montant Dû
TANGER MED VFP	11/2015	RENAULT TANGER EXPLOITATION	T2015110071	1975,60		
				1975,60		

Figure 46 : Etat 1 transport commerce

7.6.3 Etat 2

La sous option Etat 2 représente le récapitulatif des factures par client par gare dans le cas du transport commerce. Le filtre de recherche permet de choisir le client désiré et la période de facturation. (figure)



**Etat des Règlements
(Etat 2)**

Client :	Tous les clients	<input type="button" value="Visualiser"/>
Date début :	01/12/2015	Date fin : 23/12/2015

Etat de sortie

Gare	Mois	Client	Montant facture	Montant Réglé	Montant Dû
TANGER MED VFP	11/2015	RENAULT TANGER EXPLOITATION	1975,60		
			1975,60		

Figure 47 : Etat 2 transport commerce

7.7 Règlement des Opérations Accessoires

7.7.1 Etat 1

La sous option Etat 1 représente le récapitulatif des factures par client par gare dans le cas des opérations accessoires. Le filtre de recherche permet de choisir le client désiré et la période de facturation. (figure)

Accueil > Règlement des opérations accessoires > Etat 1



**Etat des Règlements
(Etat 1)**

Client :	Tous les clients	<input type="button" value="Visualiser"/>
Date début :	01/12/2015	Date fin : 23/12/2015

Etat de sortie

Gare	Mois	Client	Facture	Montant facture	Montant Réglé	Montant Dû
TANGER MOGHOGHA	12/2015	ONEE	T2015120001	2485,20		
				2485,20		

Figure 48 : Etat 1 des règlements des opérations accessoires

7.7.2 Etat 2

La sous option Etat 2 représente le récapitulatif des factures par client par gare dans le cas des opérations accessoires. Le filtre de recherche permet de choisir le client désiré et la période de facturation. (figure)

The screenshot shows the 'Etat des Règlements (Etat 2)' report interface. At the top, there are search filters for 'Client' (set to 'Tous les clients'), 'Date début' (01/12/2015), and 'Date fin' (23/12/2015). A green 'Visualiser' button is located at the top right. Below the filters, a table titled 'Etat Global des règlements' is displayed. The table has columns: Gare, Mois, Client, Montant facture, Montant Réglé, and Montant Dû. One row is shown for 'TANGER MOGHOGHA' in December 2015, with a total amount of 2485,20.

Gare	Mois	Client	Montant facture	Montant Réglé	Montant Dû
TANGER MOGHOGHA	12/2015	ONEE	2485,20		2485,20

Figure 49 : Etat 2 des règlements des opérations accessoires

7.1 Menu « Suivi des points de vente fret»

7.2 Indicateurs

L'option Indicateurs offre un aperçu global sur le nombre de déclarations d'expéditions saisies tout au long de l'année. (figure)

Lorsque l'utilisateur désire connaître les détails d'un mois particulier, il suffit de cliquer sur ce mois pour être dirigé vers un autre rapport qui offre le nombre de déclarations saisies par jour et par point de vente. (figure)

Finalement, si l'utilisateur souhaite éclater le point de vente en gare satellites, il dispose d'un autre rapport pour afficher le nombre de déclarations saisies, provisoires ou définitives, d'arrivages confirmés et en instance, et de déclarations saisies par gare. (figure)

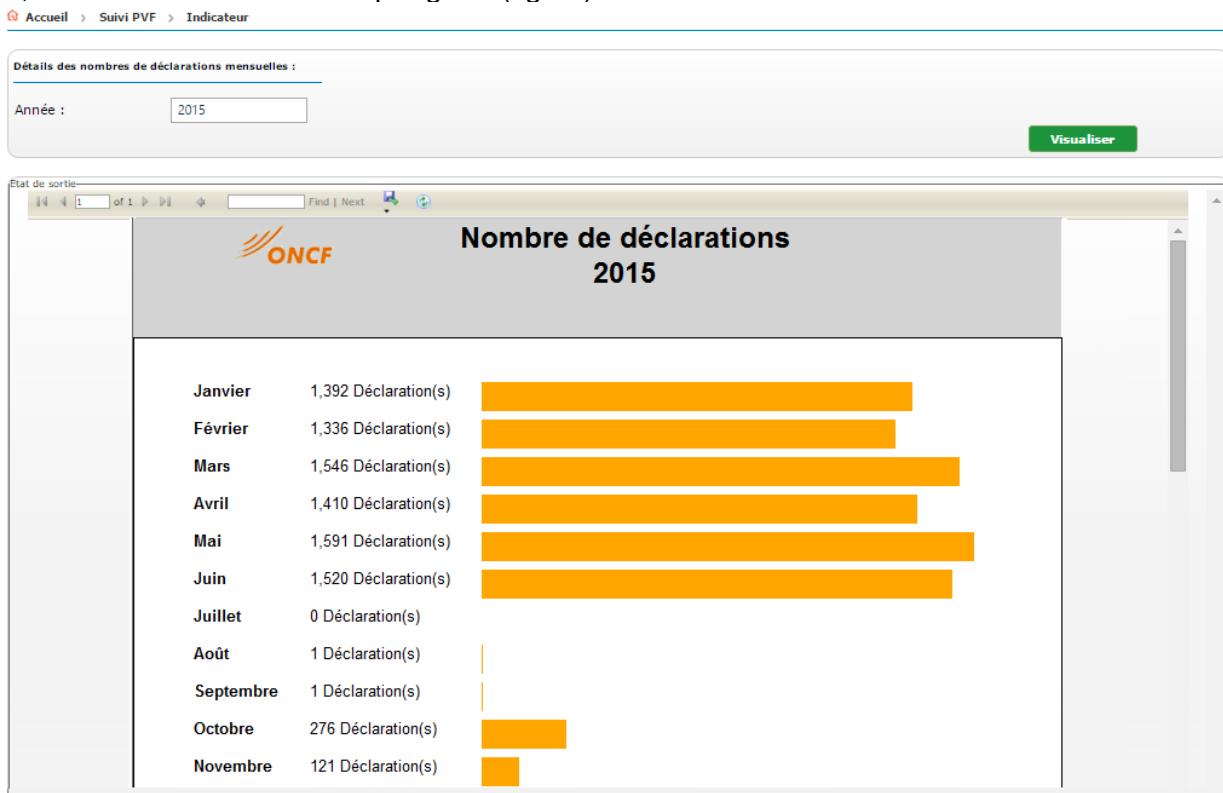


Figure 50 : Nombre de déclarations d'expéditions par mois

Nombre de déclarations December/2015

Jour	MARRAKECH	SAFI	CASA RN	KENITRA	TANGER MOGHOGHA	MEKNES	FES	OUJDA	JORF LASFAR	CASA MITA	TAZA	BENI ENZAR
1	0	0	0	1	0	0	0	0	16	0	0	0
2	0	0	2	2	0	0	4	0	4	0	0	0
3	0	0	0	1	0	0	0	0	4	0	0	0
4	0	0	1	1	0	0	0	0	3	0	0	0
5	0	0	0	1	0	0	0	0	5	0	0	0
6	0	0	1	1	0	0	0	0	5	0	0	0
7	0	0	0	1	0	0	0	0	4	0	0	0
8	0	0	0	2	0	0	0	0	4	0	0	0
9	0	0	1	1	0	0	0	0	3	0	0	0
10	0	0	3	0	0	0	0	0	2	0	0	0
11	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0
12	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
13	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
14	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0
15	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	12	16	0	0	4	0	54	0	0	0
Moy	0.00	0.00	0.39	0.52	0.00	0.00	0.13	0.00	1.74	0.00	0.00	0.00

Figure 51 : Détails des déclarations d'expéditions par jour et PVF

7.3 Recette de la Veille

L'option Recette de la veille permet de calculer les recettes et tonnages des points de ventes dans la journée précédente. Dans le cas où l'utilisateur connecté dispose des droits d'administration, la recette affiche les données relatives aux points de ventes, sinon lorsque l'utilisateur ne dispose pas de ces droits, la recette renvoie les détails de la recette des gares satellites du point de vente connecté (figure).

POLE FRET ET LOGISTIQUE

Centre	Tonnage	Recette
BENI ENZAR	0,00	0,00
CASA MITA	0,00	0,00
CASA RN	1051800,00	115709,00
FES	0,00	0,00
JORF LASFAR	0,00	0,00
KENITRA	0,00	0,00
MARRAKECH	0,00	0,00
MEKNES	0,00	0,00
OUJDA	1264000,00	86457,60
SAFI	168000,00	4144,60
TANGER MOGHOGHA	0,00	0,00
TAZA	0,00	0,00

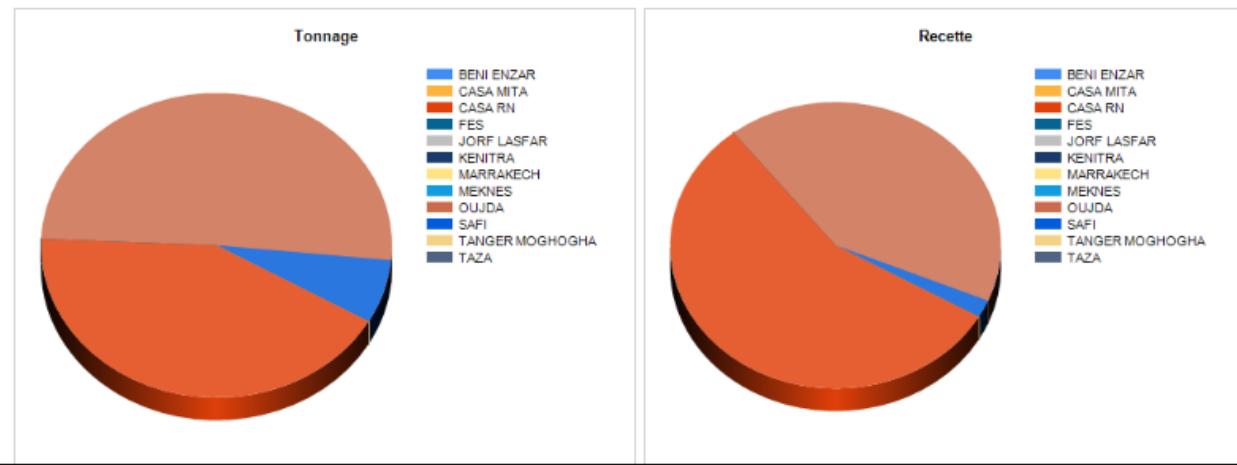
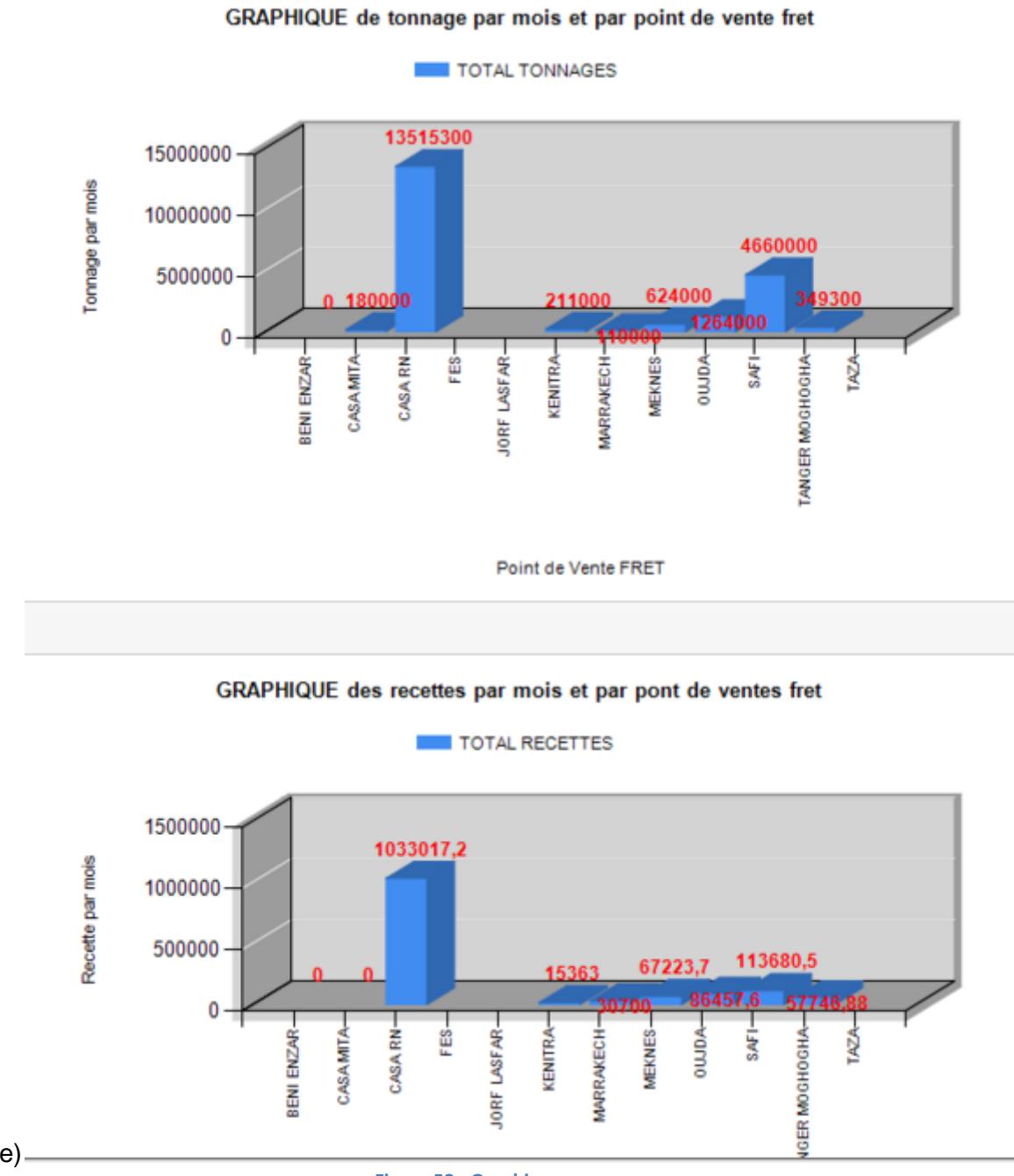


Figure 52 : Recette de la veille

7.4 Graphique

L'option Graphique permet de visualiser le graphique de tonnage et de recette par mois et par point de vente, ou le graphique détaillé des recette par mois et par année, selon le choix de l'utilisateur.



(figure)

Figure 53 : Graphique

8 Menu « Service administration vente fret»

8.1 Consultation taux de change

- **Option « Consultation taux de change»**

L'option consultation taux de change permet de visualiser les taux de change des différentes devises mondiales par période de change. Le moteur de recherche offre la possibilité de filtrer par devise, mois et année et le tableau des résultats présente les taux de change par période et avec historique de la devise. (figure)

Devise	Type Devise	Taux de Change	Periode de Change	
EUR	Devise europeenne	10,9310000000	12/2015	
CAD	Dollar - Canada	7,2848000000	10/2015	
CHF	Franc - Suisse	10,0130000000	10/2015	
DKK	Couronne - Danemark	1,4653000000	10/2015	
DZD	Dinar - Algerie	0,0920900000	10/2015	
GBP	Livre sterling	14,8170000000	10/2015	
JPY	Yen	0,0812950000	10/2015	
NOK	Couronne - Norvege	1,1476000000	10/2015	
SEK	Couronne - Suede	1,1610000000	10/2015	
TND	Dinar - Tunisie	5,0096000000	10/2015	
USD	Dollar - Etats-Unis	9,7668000000	10/2015	
ATS	Schilling	0,8126280000	03/2007	
BEF	Franc - Belgique	0,2771945400	03/2007	
DEM	Mark - Allemagne	5,7172660000	03/2007	
ESP	Peseta - Espagne	0,0672051700	03/2007	
FIM	Markka	1,8806770000	03/2007	
FRF	Franc - France	1,7046850000	03/2007	
ITL	Lire - Italie	0,0057750210	03/2007	
NLG	Florin - Pays-Bas	4,9915820000	09/2004	
PTE	Escudo - Portugal	0,0547880000	08/2004	

Figure 54 : Consultation taux de change

8.2 Etat des prix spéciaux

L'option Etat des prix spéciaux regroupe les tarifs des clients par marchandise et mode d'application. Le moteur de recherche offre la possibilité de filtrer par client, gares départ et arrivée, dates début et fin, et le tableau des résultats affiche le tarif spécial pour les clients avec le mode et date d'application, conditions sur le tonnage minimal, type de marchandise et gares de départ arrivée. (figure)

Consultation des Tarifs Spéciaux :

Client :	<input type="text" value="Tous les Client"/>
Gare Depart :	<input type="text" value="Toutes les Gares"/>
Gare Arriver :	<input type="text" value="Toutes les Gares"/>
Date Depart :	<input type="text"/>
Date Fin :	<input type="text"/>

Etat de sortie : Find | Next

Etat des Tarifs spéciaux									
17/12/2015									
Date tirage : 17/12/2015									
POLE FRET ET LOGISTIQUE									
Client	Marchandise	Gare départ	Gare Arrivée	Tarif Spécial	Condition tonnage min	Date Début Application	Date Fin Application	Mode Application	
	TISSUS TOILES NDA	205 - 1	380 - 0	2850,00	10	09/03/2010	31/12/2015	3 - CONTENEURS CHARGES 20' j 18t	
	TISSUS TOILES NDA	205 - 1	380 - 0	3876,00	10	04/03/2011	31/12/2016	13 - CONTENEURS CHARGES 40'	
A.F FOURNITURE	MARCHANDISES DE TOUTES NATURES NDA	205 - 1	380 - 0	3876,00	10	14/02/2012	30/06/2016	13 - CONTENEURS CHARGES 40'	
AARCHAOUI	PRODUITS D'ARTISANAT	110 - 0	205 - 0	3192,00	10	29/06/2010	31/12/2016	13 - CONTENEURS CHARGES 40'	
A-ATRANS	PRODUITS D'ARTISANAT	110 - 0	205 - 0	2508,00	10	01/03/2010	31/12/2015	3 - CONTENEURS CHARGES 20' j 18t	
A-ATRANS	PRODUITS D'ARTISANAT	110 - 0	205 - 1	2508,00	10	17/09/2010	31/12/2016	3 - CONTENEURS CHARGES 20' j 18t	
ABBASI TRADING	MARCHANDISES DE	205 - 1	110 - 0	3306,00	10	02/07/2014	31/07/2016	13 - CONTENEURS	

Figure 55 : Etat des prix spéciaux

9 Menu « Indicateur et Tableaux de Bord»

9.1 Préparation Stat.net

L'option Préparation Stat.Net permet de préparer les statistiques en choisissant le mois désiré (figure) une fois l'utilisateur choisit un mois à préparer, une fenêtre l'invite à confirmer le chargement du mois (figure) pour générer les statistiques.

Accueil > Suivi PVF > Préparation stat.net



Figure 56 : Préparation Stat.Net



Figure 57 : Confirmer la génération Stat.Net

9.2 Clôture Stat.net

L'option Clôture Stat.Net permet de clôturer les statistiques du mois choisi. Après, la clôture, aucune modification de la table stat.net ne peut être effectuée. Le système offre également la possibilité de visualiser la situation de l'année. (figure)

Accueil > Suivi PVF > Clôture stat.net



Janvier	Fevrier	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗

✓ : Mois clôturé.
✗ : Mois non clôturé.

Figure 58 : Clôture Stat.Net

10Menu « Référentiels»

10.1 Affectation Navire

L'option Affectation Navire permet d'affecter les navires aux déclaration d'expéditions selon le client. Le moteur de recherche donne la possibilité de chercher les navires par date d'embarquement (figure)

Date Début	<input type="text"/>	La recherche des demandes d'expédition :	Date Fin	<input type="text"/>
Client	Faites votre choix	<input type="button" value="Recherche"/>		
Navire	Faites votre choix		Date d'embarquement :	<input type="text"/>

Liste des demandes d'expédition non affecté appartenant au client choisi.

Affectation

Figure 59 : Affectation Navire

10.2 Référentiel Navire

L'option Référentiel navire permet la gestion de navires. L'utilisateur peut créer, modifier ou supprimer les navires à partir de cette option. Le moteur de recherche offre la possibilité de filtrer les navires par nom ou date d'accostage. (figure)

date d'accostage	<input type="text"/> 	Nom	<input type="text"/>	Recherche
Nouveau Navire				
Liste des Navires				
Date d'accostage	Nom			
01/08/2015 00:00:00	Navire1			 
20/10/2015 00:00:00	MARBOUH			 
20/11/2015 00:00:00	EIBEOLOENDORF			 
20/10/2015 00:00:00	SOUT RIVER			 
20/11/2015 00:00:00	MAROC			 
18/11/2015 00:00:00	FRANCE			 

Figure 60 : Référentiel Navire

10.3 Gestion Référentiel Client

L'option Gestion référentiel client permet la gestion des clients. L'utilisateur peut créer, modifier ou supprimer des clients. Le moteur de recherche permet d'effectuer une recherche des clients par code. Le résultat de la recherche affiche le libellé client, l'adresse, la ville et le type de client. (figure)

Nouveau Client

Recherche Client

Code Client : Faites votre choix

Chercher

Liste des Clients

Code	Libelle	Adresse	Ville	Type	
910053X	A&M FRET	N 703 MHAMID	MARRAKECH	Client Gare	
134508M	A.F. FOURNITURE	LOT FATH N° 9 Z I SIDI BRAHIM	FES	Client Gare	
134344X	A.G.I			Client Gare	
133280R	A-ATRANS	119BIS TOUALA MOUSSIM	BP 620 GUELIZ MARRAK	Client Gare	
910011X	ABBASI TRADING	480 LOT MASSAR ROUTE SAFI	MARRAKECH	Client Gare	
133176S	ABBOU ET FILS	62,63 QI BEN SOUDA FES	FES	Client Gare	
134326T	ABBOU HUILES & CEREALES		FES	Client Gare	
131181M	ABDA CEREALES		SAFI	Client Gare	

Figure 61 : Gestion référentiel client

10.4 Gestion Référentiel Marchandise

L'option Gestion référentiel marchandise permet la gestion de la marchandise. L'utilisateur peut créer, modifier ou supprimer une marchandise. Le moteur de recherche offre la possibilité de rechercher les marchandises par code. Le résultat de la recherche affiche le libellé marchandise et son code interne. (figure)

Nouvelle Marchandise

Recherche Marchandise

Code Marchandise : Code

Chercher

Liste des Marchandises

Code	Libelle	Code Interne	
2773		0	
7131	ACCESSION.PIECE.METALLIQUE.POUR V.FERREES NDA	401	
3705	ACIDE CHLORHYDRIQUE	210	
3702	ACIDE NITRIQUE	208	
3707	ACIDES SOLIDES OU LIQUIDES NDA	211	
6623	ACIER DEPLOYE GRILLAGE ET TREILLIS EN ACIER	375	
6214	ACIER EN GRAINS OU EN POUDRE	358	
3211	AGGLOMERÉ DE HOUILLE	428	
3231	AGGLOMERÉS DE LIGNITE	429	
801	AGRUMES CONDITIONNÉS	62	
802	AGRUMES NON CONDITIONNÉS	63	
4003	ALCOOL CARBURANT	240	

Figure 62 : Gestion référentiel marchandise

10.5 Gestion Référentiel Gare

L'option Gestion référentiel gare permet la gestion des gares. L'utilisateur peut créer, modifier ou supprimer une gare. Le moteur de recherche offre la possibilité de chercher les gares par leur code.

Le résultat de la recherche affiche les codes réseau, embranchement et gare, le libellé et le numéro PV de la gare. (figure)

The screenshot shows a web-based application for managing station references. At the top, there is a navigation bar with links to Accueil, Référentiel, and Gestion Référentiel Gare. Below the navigation is a search bar labeled "Recherche Gare" with a "Code Gare :" input field containing "Code" and a "Chercher" button. To the right of the search bar is a green "Nouvelle Gare" button. The main area is titled "Liste des Gares" and contains a table with 11 rows of station data. The columns are: Code Réseau, Code Gare, Code Embranchement, Libelle, Numéro PV, and two small icons. The data in the table is as follows:

Code Réseau	Code Gare	Code Embranchement	Libelle	Numéro PV		
93	0	0	PART RESERV.ONCF	0		
93	1	0	PART RESERV.ONCF	0		
93	2	0	GARE DEPART- V1	0		
93	3	0	GARE ARRIVEE V1	0		
93	4	0	D.V1-VOY.COMMERCE	0		
93	5	0	A.V1-VOY.COMMERCE	0		
93	6	0	TGP INTERIEUR 1CL	0		
93	7	0	TGP INTERIEUR 2CL	0		
93	8	0	PLACE ASSISE ONCF	0		
93	10	0	BENI OUKIL/GUENFOUDA	0		
93	11	0	GUENFOUDA	12		
93	110	1	C.D.M GUENFOUDA	12		

Figure 63 : Gestion référentiel gare

11 Menu « Utilitaires »

11.1 Accéder à un point de vente Fret

L'option Accéder à point de vente Fret permet à l'administrateur de changer la gare active de la session ouverte. Ce changement impacte la plusieurs des écrans puisqu'ils dépendent de la gare satellite choisie (figure)

The screenshot shows a user interface for selecting a satellite station. At the top, there is a header bar with the user's name "Rachid Mimouni, POINT DE VENTE FRET : JORF LASFAR" and a dropdown menu "Vous êtes connecté en tant que : Admin. Profil : Administrateur SI". On the right side, there is a "Gare Active : JORF LASFAR VFP" indicator with a gear icon. Below these, a dropdown menu is open under the heading "Gares :" with the option "Faites votre choix" selected. A list of stations is visible in the dropdown, including:

- Faites votre choix
- 600 : JORF LASFAR
- 601 : JORF LASFAR VFP
- 610 : EL JADIDA
- 620 : AZEMMOUR
- 630 : TNINE CHTOUKA

Figure 64 : Gare Satellite choisie

Lorsque l'administrateur accède à la sous option, le système lui affiche la liste des points de vente pfv (figure) pour choisir la gare désirée. Lorsqu'il choisit Activité-vente-Fret tous les points de vente sont assignés. Lorsqu'il choisit un point de vente ses gares satellites sont affichées dans l'entête de l'application.

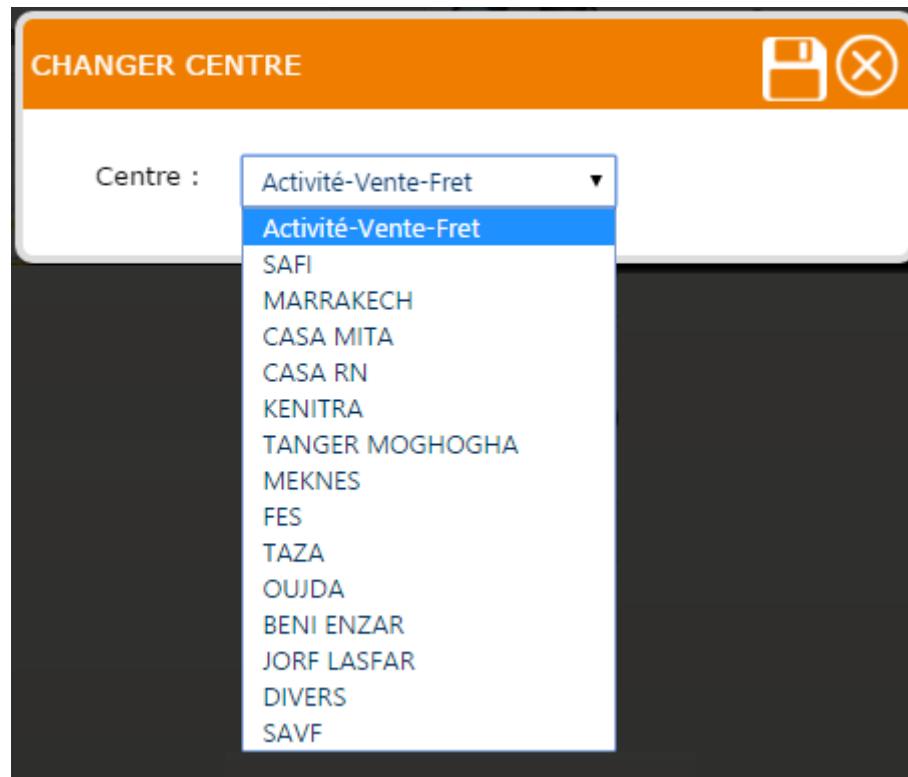


Figure 65 : Accéder à un point de vente FRET

11.2 Extourner une Déclaration Expédition

L'option Extourner une déclaration d'expédition permet de restaurer un arrivage définitif ou confirmé vers une expédition provisoire. Ce changement permet la modification de la déclaration dans le cas où celle-ci est modifiée ou l'opérateur de saisie oublie de mentionner une ligne détails. (figure)

[Accueil](#) > [Référentiel](#) > [Extourner des declaration](#)

Vignette N° :	A	Code Trafic :	Commercial	Valider
Date Déclaration :		Extourner En :	Expédition Provisoire (PVF Expéditeur)	

Figure 66 : Extourner une déclaration d'expédition

11.3 Arrivage Tardif

L'option arrivage tardif permet de filtrer les retards par numéro de vignette et code de trafic. Le résultat permet l'affichage des déclarations par leurs dates, gares dates arrivés et départ (figure).

[Accueil](#) > [Référentiel](#) > [Arrivage Tardif](#)

N° Vignette :	Choix				
Code Trafic :	Faites votre choix				
Filtrer					
N° d'Expédition	Date	Gare Depart	Gare Arriver	Date Depart	Date Arriver
Aucun élément n'a été trouvé.					

Figure 67 : Arrivage tardif

11.4 Découpage des points de vente Fret

L'option Découpage des points de vente Fret permet la gestion des pvfs avec la possibilité de changer le type et l'agence et contact du pvf (figure)

MODIFIER CENTRE

Gare : SAFI : 57

Type : Gare Centre

Agence : ACM : AGENCE COMMERCIAL

Email : labjaoui@oncf.ma

Transport : Train Mixte

Figure 68 : Modification de pvf

Le filtre permet de chercher par code central et le résultat affiche toutes les gares satellites avec la possibilité de supprimer ou accéder à la modification. (figure)

Accueil > Référentiel > gestion des points de vente fret

Liste des centres

Point de vente Fret : Faites votre choix

Gares	Mode Transport	Agence	Nature	
SAFI	Train Mixte	ACM	Centrale	
SAFI PORT	Train Mixte	ACM	Satellite	
SAFI GARE HAUT.KM133	Train Mixte	ACM	Satellite	
KHATT AZACANE	Train Mixte	ACM	Satellite	
BOUGUEDRA	Train Mixte	ACM	Satellite	
BIDANE	Train Mixte	ACM	Satellite	
YOUSSOUFTA	Train Mixte	ACM	Satellite	
EL ARIA		ACM	Satellite	
MARRAKECH	Train Mixte	ACM	Centrale	
KOUDIA EL BEIDA	Train Mixte	ACM	Satellite	
SIDI BOU OTHMANE	Train Mixte	ACM	Satellite	
N'ZAL AT LAADAM	Train Mixte	ACM	Satellite	

Nouveau Gare / Centre

Figure 69 : Gestion des points de vente

