

# Cybersécurité : Thème 1 - PIA2

<b>Étape 1 – Installation et analyse du paramétrage de l’outil.....</b>	<b>2</b>
Les 4 phases du PIA (telles qu’affichées dans l’application).....	2
<b>Étape 2 – Saisie des informations utiles pour le PIA.....</b>	<b>3</b>
4. Délimitation du contexte (Document 1).....	3
5. Dispositif mis en place pour le respect des principes fondamentaux.....	3
6. Mesures existantes pour la protection de la vie privée (Document 2).....	3
7. Catégories de risques et exemples.....	4
<b>Étape 3 – Analyse des résultats de l’étude des risques.....</b>	<b>4</b>
8. Cartographie des risques.....	4
9. Plan d’action proposé.....	5
Résumé global.....	6

## Étape 1 – Installation et analyse du paramétrage de l'outil

*Les 4 phases du PIA (telles qu'affichées dans l'application)*

### 1. **Décrire le traitement et le contexte**

On précise la finalité, les acteurs (responsable, sous-traitants, DPO), les personnes concernées, les catégories de données, les flux, la durée de conservation et le périmètre.

### 2. **Analyser la nécessité et la proportionnalité**

On vérifie la base légale (ex. consentement), la minimisation des données, l'information des personnes et le respect des principes RGPD (finalité, limitation, transparence).

### 3. **Apprécier les risques sur les droits et libertés**

On identifie les menaces (accès illégitime, modification, perte/disparition), on évalue **gravité** et **vraisemblance**, puis on cartographie les risques.

### 4. **Déterminer et valider les mesures de maîtrise**

On définit les mesures techniques/organisationnelles (chiffrement, journalisation, sauvegardes, contrôle d'accès, MFA), on arrête un **plan d'action**, puis on décide de l'**acceptabilité du risque** et de la conformité.

## Étape 2 – Saisie des informations utiles pour le PIA

### 4. Délimitation du contexte (Document 1)

- Les données sont collectées avec le consentement explicite des personnes interrogées.
- Seules les données nécessaires à l'étude sont enregistrées.
- Les données sont stockées dans des serveurs sécurisés appartenant à CentreCall ou à ses prestataires.
- Aucune donnée n'est transférée en dehors de l'Union européenne.
- Les droits des personnes (accès, rectification, opposition, effacement) sont garantis via le site de CentreCall.

### 5. Dispositif mis en place pour le respect des principes fondamentaux

- Collecte loyale et transparente.
- Limitation des finalités à la seule étude de marché.
- Conservation limitée dans le temps.
- Mesures de sécurité : chiffrement SSL, sauvegardes redondantes, traçabilité des accès.
- Journalisation des accès au serveur.
- Sensibilisation des employés à la protection des données.

### 6. Mesures existantes pour la protection de la vie privée (Document 2)

Principe	Mesure appliquée
<b>Chiffrement</b>	Protocole SSL pour le transfert des données.
<b>Journalisation</b>	Enregistrement des identifiants des utilisateurs dans un journal sécurisé.
<b>Archivage</b>	Sauvegardes redondantes sur plusieurs serveurs et supports.

## 7. Catégories de risques et exemples

Catégorie de risque	Exemple identifié
<b>Accès illégitime à des données</b>	Piratage du serveur ou mot de passe faible d'un opérateur.
<b>Modifications non désirées</b>	Suppression accidentelle ou altération d'un fichier de réponses.
<b>Disparition de données</b>	Perte des sauvegardes à cause d'une panne matérielle.

## Étape 3 – Analyse des résultats de l'étude des risques

### 8. Cartographie des risques

Risque	Gravité	Probabilité	Niveau de risque	Mesures complémentaires
Accès illégitime	Élevée	Moyenne	<b>Important</b>	Authentification forte, mot de passe complexe, double facteur.
Modification non désirée	Moyenne	Moyenne	<b>Modéré</b>	Sauvegarde quotidienne automatique, contrôle d'accès.
Disparition de données	Élevée	Faible	<b>Modéré</b>	Sauvegardes hebdomadaires externes, test de restauration.

### 9. Plan d'action proposé

- **Sécurité technique :**

- Renforcer la politique de mots de passe (12 caractères min., rotation semestrielle).
- Mettre en place une authentification à deux facteurs pour les opérateurs.

- **Organisation et gouvernance :**

- Former les employés à la sécurité des données et aux obligations RGPD.
- Mettre à jour le registre de traitement tous les six mois.

- **Suivi et évaluation :**

- Audits internes de conformité tous les ans.
- Rapports d'incident à transmettre au DPO.

### Résumé global

- **Niveau de conformité RGPD :** satisfaisant avec un faible risque résiduel.
- **Décision finale :** le traitement est autorisé sous réserve de la mise en œuvre du plan d'action.