

實習消息 | 友會活動「灣區港青搵好工」實習計劃2022

星學滙Starian 2022年6月29日 14:04 中国香港

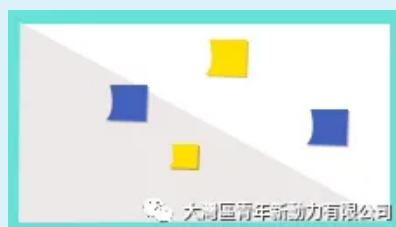
大灣區青年新動力



大灣區青年新動力有限公司

慶祝香港特別行政區成立25周年系列活動

「灣區港青搵好工」 實習計劃2022



大灣區青年新動力有限公司

当你还在操心考试、社团、考证
纠结假期旅游和学车哪个好的时候
不少有心的同学同时也在关注实习机会
甚至有人已经在几周前
就已拿到了暑期实习Offer

对未来想找一份好工的青年朋友来说
暑假做一份顶级实习的必要性不必多说
所以，为帮助大家抓住暑假实习求职黄金期
大湾区青年新动力将会举办

《「湾区港青搵好工」-实习计划2022》

帮你刷到一份更牛的实习！

01 活動簡介

日期:2022年7月至8月期间

对象:18-29岁香港青年

名额:15名

地点:粤港澳大湾区内地城市(包括廣州、深圳、惠州、珠海)

形式:

星期一至五(工作日):到实习机构实习

星期六至日(假日):开展各类青年交流和社会实践活动

02 實習崗位

騰訊

(地點:深圳濱海大廈)

2名【算法研究助理】

A. 崗位描述

1、將深度學習圖像/nlp領域技術結合金融、風控、機器人、智能客服等進行創新研究；2、負責計算機視覺/nlp相關核心技術研究工作，包括但不限於如下方向：證件識別、人臉人體識別、偽造識別，圖像/動畫生成，目標跟蹤，目標檢測，圖像分割、實體關係抽取、文本檢索、文本推薦等；3、借助金融、風控及數據迭代發展相關技術，發表高質量論文或撰寫專利，提升技術影響力；4、跟蹤學術界和業界最新進展，並且能夠快速應用到業務中，推動技術落地；

B. 崗位要求

1、計算機視覺/nlp相關方向，碩士或博士學位，有一定研究能力；2、熟悉計算機視覺/nlp領域的主流模型和算法，有證件識別、人臉人體識別、偽造識別、目標檢測、實體關係抽取、文本檢索、文本推薦等其中一項或多項相關算法知識優先；3、關注領域內的最新進展，定期泛讀頂會論文，精讀領域內好文；4、計算機基礎扎實，熟悉TensorFlow、Pytorch等框架，能熟練運用python、C/C++實現算法；

5、有較強的研究能力，在相關領域頂級會議（CVPR/ICCV/ECCV/NIPS/SIGGRAPH等）發表過高質量論文者優先；6、專注、自驅，有強烈的探索精神及深入思考的能力。7、有良好的團隊合作和溝通能力。

1名【後台開發】

A. 崗位描述

你是騰訊產品「背後」的英雄，服務後台的架構設計、開發、優化以及運營是你的絕學；你通過網絡接入、業務運行邏輯、用戶數據存儲、業務數據挖掘等方向的優化，打造出更穩定、安全、高效和可靠的專業後台支撐體系，守護海量用戶的笑容，深藏功與名。

B. 崗位要求

必須具備的：扎實的編程能力；熟練掌握C/C++/Java/Go等其中一門開發語言；TCP/UDP網絡協議及相關編程、進程間通訊編程；專業軟件知識，包括算法、操作系統、軟件工程、設計模式、數據結構、數據庫系統、網絡安全等。

2名【數據分析】

A. 崗位描述

1、負責基於大數據平台的數據接入、加工、清洗、處理程序的開發；2、負責銀行數據倉庫建設、設計、優化和落地；3、對產品和運營的提出的貸款、理財、存款、匯款等業務數據分析需求給予實現與支持。4、與產品/運營/研發等配合，推進優化方案落地執行，帶來業務的實際提升增長。

B. 崗位要求

1、本科及以上學歷，數學、統計學、計算機相關專業優先；2、熟練使用SQL和Shell/Python編程，熟悉ETL流程，最好熟悉JAVA3、具有良好的學習能力、溝通能力、團隊合作意識；4、敏銳的數據洞察力、嚴謹的邏輯思維能力和系統的分析總結能力5、最好具備Hive、Spark、Clickhouse等大數據工具使用經驗

旭日商貿(中國)有限公司惠州真維斯電貿分公司

(地點:惠州)

2名【短視頻策劃助理】

A. 崗位描述

協助真維斯抖音平台帶貨短視頻創意內容策劃工作

B. 崗位要求

1.熟悉抖音、B站、視頻號快手等視頻平台；2.豐富想像力跟熱情，有優秀的審美眼光；3.要有良好的文案功底，有團隊溝通經驗優先；4.及時跟踪和了解各媒體最新熱點和動態，並結合產品特點，編輯短視頻創意內容；5.有自媒體運營經驗優先。

2名【新媒體文案助理】

A. 崗位描述

協助真維斯電貿營銷部進行新媒體渠道文案編輯工作

B. 岗位要求

1.協助微博、微信、私域等品牌自媒體渠道內容撰寫、發布、維護、管理、互動，提升品牌影響力及關注度；2.收集各渠道內容運營效果，分析數據，制定報表/報告；3.具備較強的熱點銘感度、文案寫作能力，有趣、腦洞大開，具備良好的數據分析能力和用戶思維。

廣州市城投資產經營管理有限公司花果山分公司

(地點:廣州市越秀區人民北路686號)

1名【公共行政】

A. 崗位描述

1.負責收集、整理、記錄公司日常發生的重大事件，編寫管理公司大事記以及領導講話稿、報告、會議紀錄等文件的起草。做到行文規範，符合要求；2.協助公司領導做好各種行政會議的籌備、做好會議材料的準備工作（打印、裝訂、會務）；3.負責公司的檔案管理及各類文件、資料的鑑定及統計管理工作以及疫情防控物資、固定資產及低值易耗品的管理工作；4.負責公司的收發文、公文流轉工作；5.負責各項行政後勤事務與各部門的溝通協調工作，保證後勤部門的運作流暢；6.完成領導交辦的其他工作任務。

B. 岗位要求

大學本科

1名【招商运营】

A. 崗位描述

1.負責編制招商計劃、營銷推廣計劃並組織實施；2.負責編制物業台賬，建立客戶資源庫，積極推進物業招商招租、租務管理、客戶關係管理、糾紛處理、數據統計分析、資產評估備案等工作；負責編制招商招租文件、合同等文件；3.負責產業園的業務、資金、優惠等資源的溝通、引入、申請與執行落地工作；4.負責所有經營性收入應收、實收台帳管理，及所有經營性收入繳費通知書的印發；5.負責項目宣傳推廣，協調活動的舉辦、媒體推介、宣傳文案、廣告發布，建立項目自有品牌形象,提升項目知名度；6.負責溝通協調客戶租賃業務需求，協助客戶解決經營性障礙問題，提升客戶滿意度與轉介紹率；7.協同法律顧問，優化租賃管理與風險管理辦法，完善相關製度及合同文件，配合法律顧問做好租賃事務法律糾紛處理。

B. 岗位要求

大學本科

1名【招商运营（推广方向）】

A. 崗位描述

1.完善相關行業、企業、合作單位名錄，適時進行客戶、媒體等關係溝通管理；2.完成年度宣傳推廣工作計劃與預算費用編制，梳理全年擬開展的宣傳推廣活動；3.負責分公司招商推廣的策劃與執行，根據部門業務指標開展招商合作等提升業務收益的招商宣傳活動；4.開展品牌合作推廣工作，建立項目自有品牌形象、氛圍，策劃執行自有特色的合作推廣活動，挖潛品牌附加值，提升項目知名度、美譽度；5.引入、洽談、簽約、執行臨時場地租賃業務，提高臨時活動場地使用率與收益率；6.建立、維

護、運營花果山小鎮與廣電城投686園區線上宣傳推廣平台，包括但不限於官網網站、微信公眾號、抖音號等，根據年度宣傳推廣任務指標優化線上推廣平台，提高內容運營率、閱讀量與轉發量，擴大品牌知名度；7.協助建設優化智慧園區，優化線上業務使用模塊，實現便捷性線上業務開展，為招商合作創造業務端口；8.協同相關技術單位更新完善小鎮內形象展示點位等，根據全年活動計劃調整展示形象。

B.崗位要求

大學本科

广州华秀投资发展有限公司

(地點:廣州)

1名【投资拓展岗】

A. 崗位描述

项目投资测算、可研报告撰写

B. 崗位要求

1.对数据敏感，逻辑思维能力突出；2.了解投资测算基本逻辑；3.具备一定房地产行业研究背景

珠海华发集团有限公司

(地點: 珠海市香洲区拱北昌盛路155号)

1名【投资拓展岗】

A. 崗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，协助会计进行单据审核、凭证处理、会计档案整理等工作；3、领导交待的其他工作。

B. 崗位要求

无

珠海大横琴集团有限公司

(地點: 横琴粤澳深度合作区环岛东路3018号icc横琴国际商务中心第一座24楼)

1名【财务实习生】

A. 崗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，协助会计进行单据审核、凭证处理、会计档案整理等工作；3、领导交待的其他工作。

B. 崗位要求

无

珠海格力集团有限公司

(地點:珠海市香洲区洲山路6号格力捌号)

1名【财务岗】

A. 崗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，协助会计进行单据审核、凭证处理、会计档案整理等工作；3、领导交待的其他工作。

B.岗位要求

无

珠海路讯科技有限公司

(地點:珠海市香洲区南湾北路1号)

1名【研发中心IT工程师】

A.岗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，负责设计开发、代码编写、调试运营、软硬件维护等工作；3、领导交待的其他工作。

B.岗位要求

无

珠海安保集团有限公司

(地點:珠海市香洲区胡湾路54号主楼3-4层)

1名【信息部实习生】

A.岗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，负责设计开发、代码编写、调试运营、软硬件维护等工作；3、领导交待的其他工作。

B.岗位要求

无

珠海格力置业股份有限公司

(地點:珠海市香洲区敬业路88号)

1名【办公室实习生】

A.岗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，负责公文流转、文件起草、会议筹备、档案及物资管理、各部门沟通协调等工作；3、领导交待的其他工作。

B.岗位要求

无

航空城集团

(地點:珠海市香洲区九州大道东1154号建设大厦)

1名【办公室实习生】

A.岗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，负责公文流转、文件起草、会议筹备、档案及物资管理、各部门沟通协调等工作；3、领导交待的其他工作。

B.岗位要求

无

珠海华发城市运营投资控股有限公司

(地點:珠海市香洲區珠海中心11樓)

1名【平面设计实习生】

A. 崗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，负责项目及物料设计、可视化宣传等工作；3、领导交待的其他工作。

B. 崗位要求

无

珠免集团（珠海横琴）商业有限公司

(地點:橫琴粵澳深度合作區橫琴南光大廈803)

1名【策划推广部新媒体运营岗】

A. 崗位描述

1、将实习生意向和能力等实际情况分配具体工作；2、根据公司实际业务需求，负责新媒体平台专题策划、文案撰写、运营维护、宣传推广等工作；3、领导交待的其他工作。

B. 崗位要求

无

03 報名方法



或者

掃描海報中的QR CODE

期待你的參與！

聯絡方式


Tel : 9830-2979

Email : info@dygba.org

Website : www.dygba.org

來源：大灣區青年新動力



大灣區青年新動力 DYGBA 

大灣區青年新動力



公众号