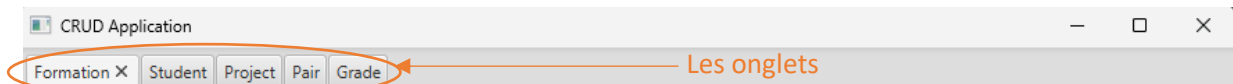


Rapport d'utilisation

Lancement de l'application

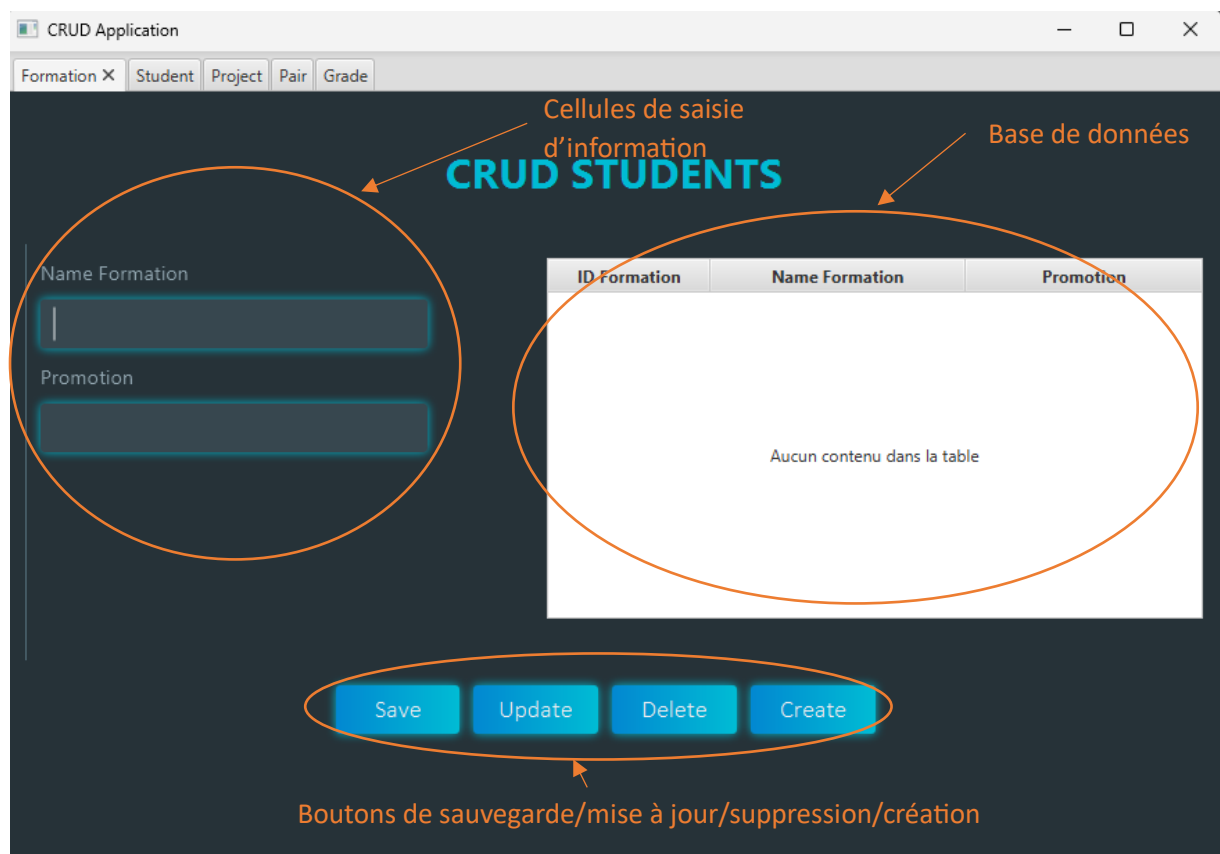
Après ouverture de l'application, vous arrivez sur une fenêtre avec composé de plusieurs onglets :



Nous avons donc :

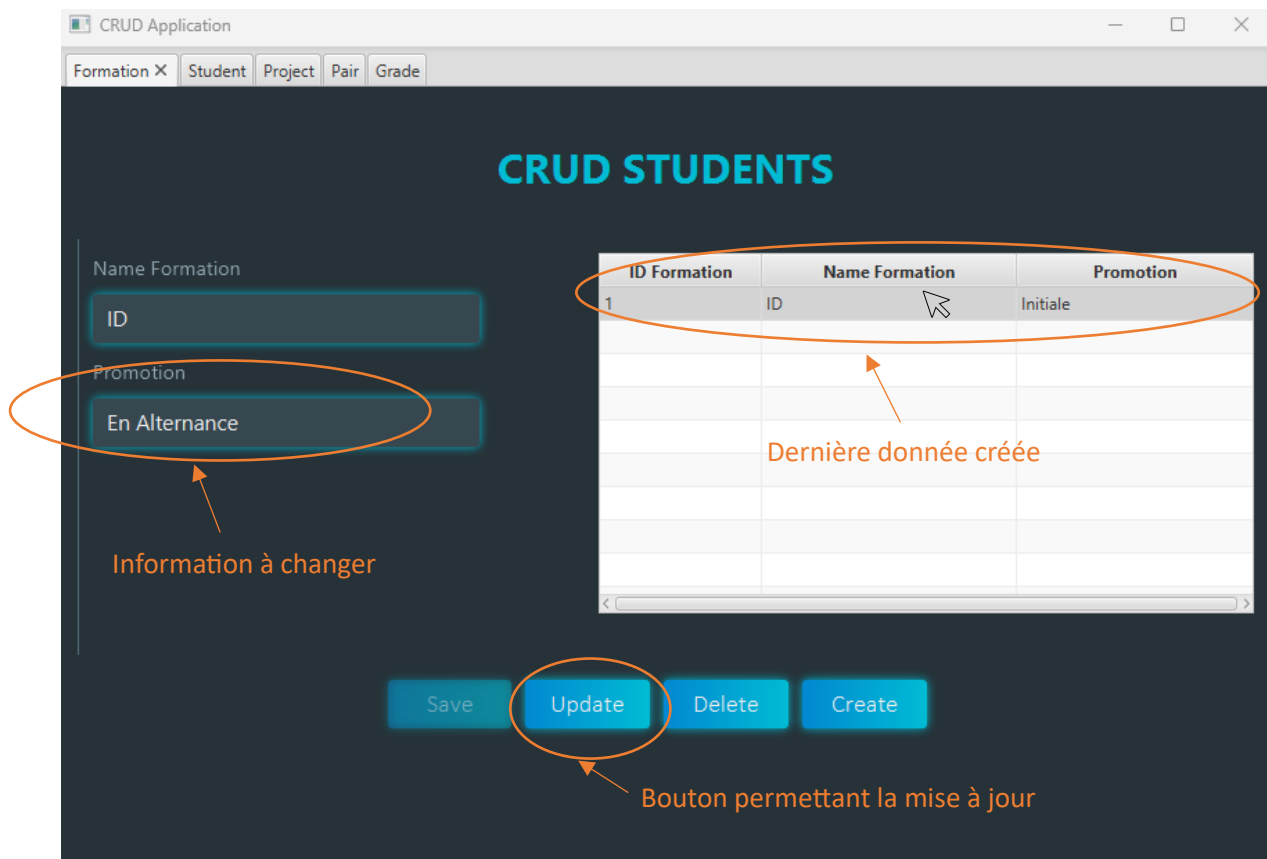
- L'onglet **Formation**, permettant d'accéder à la base de données regroupant les formations.
- L'onglet **Student**, permettant d'accéder à la base de données contenant l'ensemble des étudiants.
- L'onglet **Project**, accédant à la base de données regroupant tous les projets.
- L'onglet **Pair**, la base de données contenant tous les groupes (pairs) avec leurs étudiants.
- L'onglet **Grade**, qui permet d'accéder à la base de données concernant les notes des étudiants par rapport à leurs projets.

Dans l'onglet Formation



La base de données étant initialement vide, il suffit ici de rentrer les informations directement dans les cellules proposées. On y saisit donc le nom de la formation (*Name Formation*) et la promotion (*Promotion*). Une fois les informations saisies, il suffit de sauvegarder les données en appuyant sur le bouton « *Save* ».

Une fois les données saisies, il est possible de les modifier en cliquant sur la ligne que l'on souhaite modifier dans notre base de données :



Une fois l'information modifiée, il suffit d'appuyer sur « *Update* » afin que la donnée s'enregistre et apparaisse modifiée dans la base de données.

Il est également possible de supprimer une ligne de données. Il suffit donc d'appuyer sur la ligne en question dans la base de données, et d'ensuite d'appuyer sur le bouton « *Delete* » (à côté du bouton update).

Pour ensuite saisir une nouvelle donnée, cliquez sur « *Create* », il suffit ensuite de saisir les nouvelles données puis d'appuyer sur « *Save* » afin de l'enregistrer dans la base de données. Lorsqu'une formation est créée, un identifiant de formation se crée pour cette dernière dans la base de données. Cet identifiant sera utilisé plus tard afin d'indiquer la formation et la promotion d'un étudiant.

Dans l'onglet Student

CRUD Application

Formation Student X Project Pair Grade

Cellules de saisie d'information

Base de données

First Name

Last Name

ID Formation

ID Student	First Name	Last Name	ID Formation
Aucun contenu dans la table			

Save Update Delete Create

Boutons de sauvegarde/mise à jour/suppression/création

Nous retrouvons bien les cellules de saisie d'information, la base de données, et les boutons permettant de gérer la base de données.

Ici les données à saisir sont :

- **Le prénom** (*First Name*) de l'étudiant
- **Le nom** (*Last Name*) de l'étudiant
- **L'identifiant de formation** (*ID Formation*), cet identifiant désigne la formation et la promotion de l'étudiant. On retrouve cette information dans la base de données précédente (*Formation*).

A chaque création de données, un **identifiant d'étudiant** (*ID Student*) sera créé pour chaque étudiant.

Dans l'onglet Project

The screenshot shows the 'Project' tab of the 'CRUD Application'. The main heading is 'CRUD STUDENTS'. On the left, there are three input fields: 'Name Subject', 'Topic', and 'Expected Delivery Date', which are circled in orange and labeled 'Cellules de saisie d'information'. On the right, there is a table with the following headers: 'ID Project', 'Name Subject', 'Topic', and 'Expected Delivery D...'. The table is empty, with the text 'Aucun contenu dans la table' in the center, and is circled in orange and labeled 'Base de données'. At the bottom, there are four buttons: 'Save', 'Update', 'Delete', and 'Create', which are circled in orange and labeled 'Boutons de sauvegarde/mise à jour/suppression/création'.

Le principe reste le même dans cet onglet. Les données à saisir sont :

- La **matière** (*Name Subject*) du projet
- Le **sujet** (*Topic*) du projet
- La **date de remise prévue** (*Expected Delivery Date*) du projet **sous le format : Année-Mois-Jour**

A chaque donnée créée, un **identifiant de projet** (*ID Project*) est créé pour chaque projet.

Dans l'onglet Pair

The screenshot shows the 'Pair' tab of a 'CRUD Application'. The interface has a dark blue background with the title 'CRUD STUDENTS' in large, bold, light blue letters. On the left, there are four input fields labeled 'IDProject', 'ID Pair', 'Student 1', and 'Student 2'. These fields are grouped by an orange circle and labeled 'Cellules de saisie d'information'. On the right, there is a table with the following headers: 'ID Project', 'ID Pair', 'Student 1', and 'Student 2'. The table body is empty, displaying the text 'Aucun contenu dans la table'. This table is circled in orange and labeled 'Base de données'. At the bottom, there are four buttons: 'Save', 'Update', 'Delete', and 'Create', all in light blue. These buttons are circled in orange and labeled 'Boutons de sauvegarde/mise à jour/suppression/création'.

CRUD STUDENTS

Cellules de saisie d'information

Base de données

Aucun contenu dans la table

Boutons de sauvegarde/mise à jour/suppression/création

Les données à saisir dans cet onglet sont :

- **L'identifiant du projet** (*ID Project*), identifiant obtenu précédemment dans la base de données « Project »
- **Le numéro de groupe** (*ID Pair*)
- **Le nom du premier étudiant** (*Student 1*)
- **Le nom du second étudiant** (*Student 2*)

Dans l'onglet Grade

The screenshot shows the 'Grade X' tab in the 'CRUD Application'. The interface includes a sidebar with tabs for 'Formation', 'Student', 'Project', 'Pair', and 'Grade X'. The main area is titled 'CRUD STUDENTS' and contains a form for data entry and a table for data display.

Cellules de saisie d'information (Input cells):

- ID Project
- ID Pair
- Report Grade
- Oral Grade 1
- Oral Grade 2
- Delivery Date

Base de données (Database table):

ID Project	ID Pair	Report Grade	Oral Grade 1	Oral Grade 2	Delivery Date
Aucun contenu dans la table					

Boutons de sauvegarde/mise à jour/suppression/création (Buttons):

- Save
- Update
- Delete
- Create

Les données à saisir dans cet onglet sont :

- **L'identifiant du projet** (*ID Project*), obtenu précédemment
- **Le numéro de groupe** (*ID Pair*), obtenu précédemment dans la table « Pair »
- **La note du rapport** (*Report Grade*)
- **La note de l'oral du premier étudiant** (*Oral Grade 1*)
- **La note de l'oral du second étudiant** (*Oral Grade 2*)
- **La date de remise** (*Delivery Date*) du projet