

- Centro de Capacitación
- Profesional en Tecnología
- SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

## Solución al Ejercicio de Práctica

- :: Carrera Consultor Técnico ABAP
- :: Módulo Programador ABAP Nivel Avanzado
- :: Unidad 1: Formularios Smartforms
- :: Lección: Construcción del Formulario: Textos, Variables y Campos
- © CVOSOFT IT ACADEMY Todos los derechos reservados

\_\_\_\_\_

#### **IMPORTANTE:**

En el enunciado del ejercicio reemplazar ##### por su legajo de alumno.



#### Ejemplo:

Si se solicita crear el programa ZPRUEBA\_##### y su Legajo es AB11C entonces deberá crear el programa ABAP:

ZPRUEBA\_ AB11C



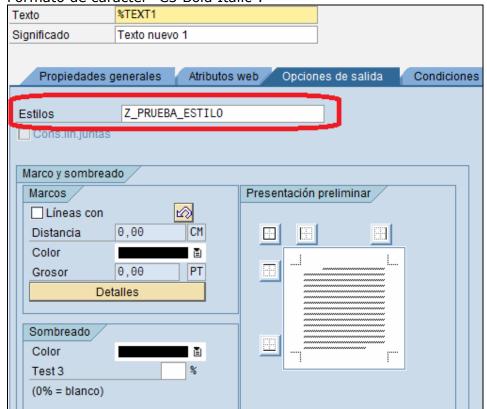
- Centro de Capacitación
- : Profesional en Tecnología
  - SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

### Solución al Ejercicio de Práctica:

Creamos el Elemento de Texto de la ventana TÍTULO.



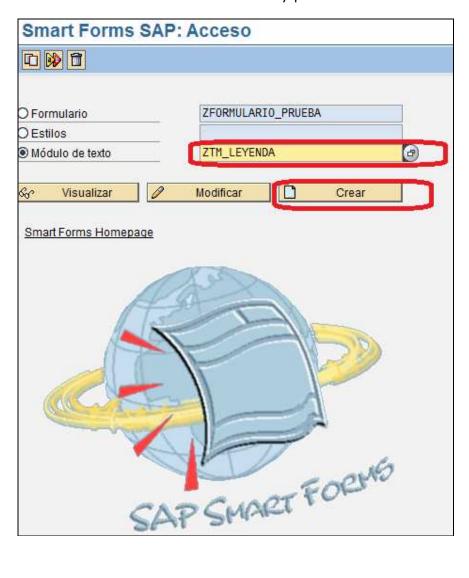
Debemos previamente seleccionar el estilo que vamos a utilizar que es el que previamente creamos es decir el estilo Z\_PRUEBA\_ESTILO. Una vez que hacemos esto último seleccionamos en Formato de párrafo "Títulos" y en Formato de carácter "C3 Bold Italic".





- Centro de Capacitación
- Profesional en Tecnología
- SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

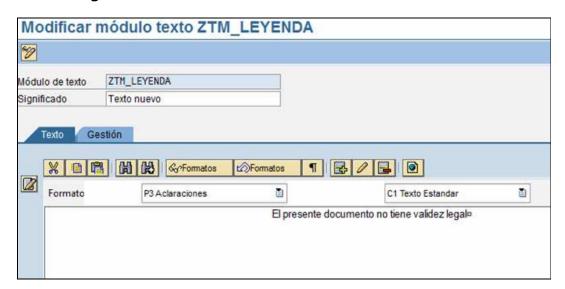
Creamos el Modulo de texto **ZTM\_LEYENDA** en la transacción SMARTFORMS seleccionado Módulo de texto y presionando Crear.





- Centro de Capacitación
- : Profesional en Tecnología
  - SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

# El módulo de texto contendrá el texto "El presente documento no tiene validez legal".



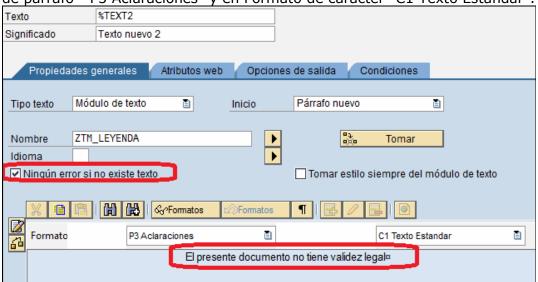
Debemos previamente seleccionar el estilo que vamos a utilizar que es el que previamente creamos es decir el estilo Z\_PRUEBA\_ESTILO.



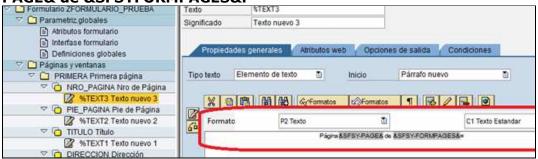


- Centro de Capacitación
- : Profesional en Tecnología
- SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

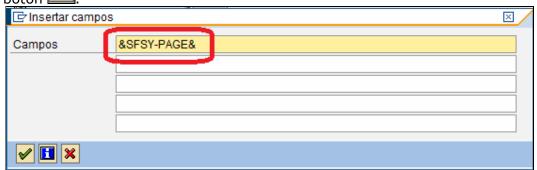
Marcamos la opción "Ningún error si no existe texto" en el módulo de Texto. Una vez que seleccionamos el estilo podemos seleccionar el Formato de párrafo "P3 Aclaraciones" y en Formato de carácter "C1 Texto Estándar".



Creamos un Elemento de Texto que contenga el texto "Página" &SFSY-PAGE& de &SFSYFORMPAGES&.

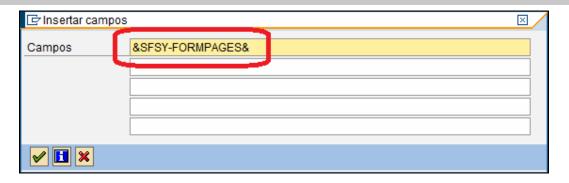


Para agregar los parámetros de pagina desde y pagina hasta presionamos el botón .

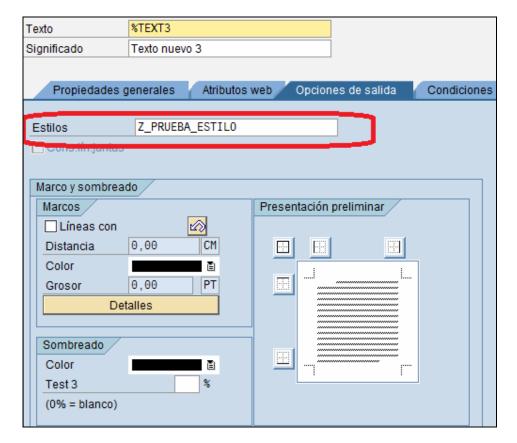




- Centro de Capacitación
- Profesional en Tecnología
- SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com



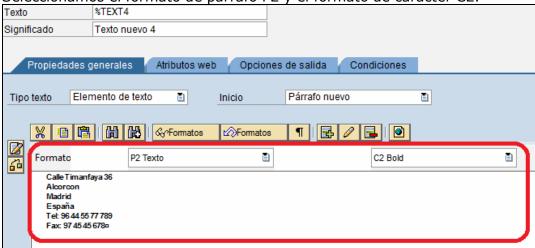
Para poder seleccionar el formato de párrafo y carácter previamente debemos haber seleccionado el estilo en Opciones de Salida.



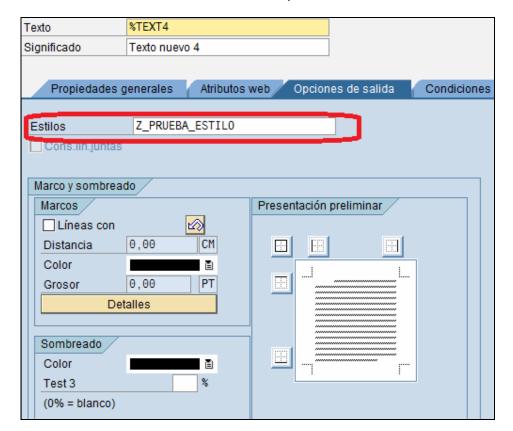


- Centro de Capacitación
- : Profesional en Tecnología
- SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

Creamos un Elemento de Texto que contenga los datos de la dirección. Seleccionamos el formato de párrafo P2 y el formato de carácter C2.



Para poder seleccionar el formato de párrafo y carácter previamente debemos haber seleccionado el estilo en Opciones de Salida.





- Centro de Capacitación
- : Profesional en Tecnología
- SAP
- · www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com

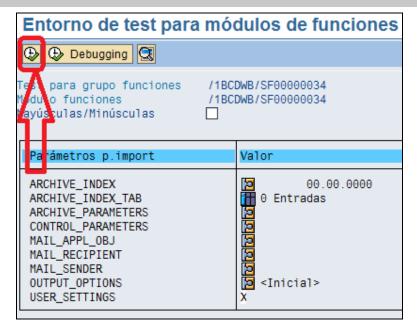
#### Finalmente activamos el formulario y lo ejecutamos.

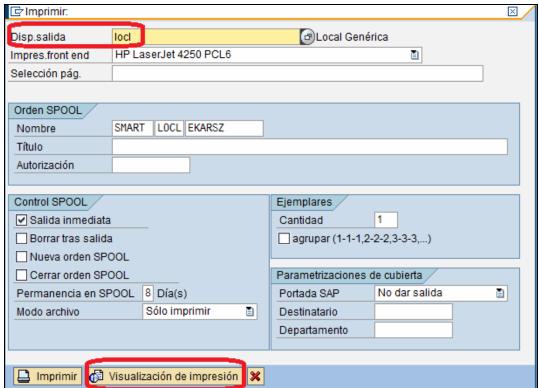






- Centro de Capacitación
- Profesional en Tecnología
- SAP
- www.cvosoft.com
- itacademy@cvosoft.com







- Centro de CapacitaciónProfesional en Tecnología

- SAP
  www.cvosoft.com
  itacademy@cvosoft.com

Visualizar impresión para locl página 00001 de 00001	
Archivar 🐼 Dar salida y archivar	
	Calle Timanfaya 36
	Alcorcon
	Madrid
	España
	Tel: 96 44 55 77 789
	Fax: 97 45 45 678
Usuarios del sistema	
	ļ.



- Centro de CapacitaciónProfesional en Tecnología

- SAP
  www.cvosoft.com
  itacademy@cvosoft.com

El presente documento no tiene validez legal
Página1 de 1